

## 1. SERTİFİKANIN BAŞLIĞI <sup>(1)</sup>

### Metal Levha İşleme Tezgâh İşçisi Mesleki Yeterlilik Belgesi

(Seviye 3)

<sup>(1)</sup> Anadilde yazıldığı şekliyle.

## 2. SERTİFİKA BAŞLIĞININ TERCÜMESİ <sup>(1)</sup>

### Metal Plate Processing Counter Worker

(Level 3)

<sup>(1)</sup> Uygunsa yazın. Bu tercümenin yasal bir hükmü yoktur.

## 3. BECERİ VE YETERLİLİKLERİN PROFİLİ

Belge sahibi aşağıda yer alan Yeterlilik Birimlerindeki Öğrenme Çıktılarını yapmaya ehildir:

BİRİM KODU	TÜRÜ	BİRİMLER
12UY0083-3/A1	ZORUNLU	<b>Metal Levha İşleme Tezgâh İşlemlerinde İş Sağlığı Ve Güvenliği</b> <ul style="list-style-type: none"><li>İş sağlığı ve güvenliği konusundaki yasal ve işyerine ait kuralları sergiler.</li><li>Risk etmenlerini azaltma yollarını açıklar.</li><li>Tehlike ve acil durum yöntemlerini tanımlar.</li></ul>
12UY0083-3/A2	ZORUNLU	<b>Metal Levha İşleme Tezgâh İşlemlerinde Çevre Koruma</b> <ul style="list-style-type: none"><li>Çevre koruma standart ve yöntemlerini açıklar.</li><li>Çevresel risklerin azaltılması yollarını tanımlar.</li><li>İşletme kaynaklarının tüketiminde tasarruflu hareket etmenin gereğini ifade eder.</li></ul>
12UY0083-3/A3	ZORUNLU	<b>Metal Levha İşleme Tezgâh İşlemlerinde Kalite Yönetim Sistemi</b> <ul style="list-style-type: none"><li>İşe ait kalite gerekliliklerini ifade eder</li><li>Kalite sağlamadaki teknik yöntemleri tanımlar.</li><li>Yapılan çalışmaların kalitesini denetim altında tutma esaslarını açıklar.</li><li>Süreçlerde belirlenen hata ve arızaları engelleme esaslarını açıklar.</li></ul>
12UY0083-3/B1	SEÇMELİ	<b>Kavis Verme</b> <ul style="list-style-type: none"><li>Makine donanımların çalışabilirliğini izler.</li><li>Bozulma ve yıpranmalarla ilgili işlemleri yapar.</li><li>Kademeli bakımları uygular.</li><li>Çalışma alanını düzenler.</li><li>İş programını yapar.</li><li>Ölçme aletlerini kontrol eder.</li><li>Kullanılacak alet, araç -gereç takım ve malzemeleri hazırlar.</li><li>Tezgâh kontrollerini gerçekleştirir.</li><li>Levha malzemeyi hazırlar.</li><li>Kavis verme makinesi ayarlarını yapar.</li><li>Kavis verme makinesinde eğme, bükme/kavis verme işlemlerini yapar</li><li>İşlenen parçaları kontrol eder</li></ul>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>Hatalı parçaları düzeltir.</li> <li>İş bitiminde donanım ve iş alanı temizliğini yapar.</li> <li>Sevk ve raporlama işlemlerini yapar.</li> </ul>
12UY0083-3/B2	SEÇMELİ	<p><b>Pres</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Donanımların çalışabilirliğini izler.</li> <li>Bozulma ve yıpranmalarla ilgili işlemleri yapar.</li> <li>Kademeli bakımları uygular.</li> <li>Çalışma alanını düzenler.</li> <li>İş programını yapar.</li> <li>Ölçme aletlerini kontrol eder.</li> <li>Kullanılacak alet, araç-gereç takım ve malzemeleri hazırlar.</li> <li>Tezgâh kontrollerini gerçekleştirir</li> <li>Giyotin makas ayarlarını yapar.</li> <li>Levha/rulo malzemeyi hazırlar.</li> <li>Presleme işlemleri için ön hazırlıkları yapar.</li> <li>Pres ayarlarını yapar.</li> <li>Presleme işlemlerini yapar.</li> <li>İşlenen parçaları temizler.</li> <li>İşlenen parçaları kontrol eder.</li> <li>Hatalı parçaları düzeltir.</li> <li>İş bitiminde donanım ve iş alanı temizliğini yapar.</li> <li>Sevk ve raporlama işlemlerini yapar.</li> </ul>
12UY0083-3/B3	SEÇMELİ	<p><b>Punch Pres</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Donanımların çalışabilirliğini izler.</li> <li>Bozulma ve yıpranmalarla ilgili problemleri tespit ederek ilgililere bildirir.</li> <li>Kademeli bakımları uygular.</li> <li>Çalışma alanını düzenler.</li> <li>İş programını yapar.</li> <li>Ölçme aletlerini kontrol eder.</li> <li>Kullanılacak alet, araç -gereç takım ve malzemeleri hazırlar</li> <li>Tezgâh kontrollerini gerçekleştirir.</li> <li>Levha malzemeyi hazırlar.</li> <li>Punch pres tezgâhı ayarlarını yapar.</li> <li>Punch pres tezgâhında delme, kesme ve ebatlama işlemlerini yapar.</li> <li>İşlenen parçaları temizler.</li> <li>İşlenen parçaları kontrol eder.</li> <li>Kesilen parçaları kontrol eder.</li> <li>İş bitiminde donanım ve iş alanı temizliğini yapar.</li> <li>Sevk ve raporlama işlemlerini yapar.</li> </ul>

#### 4. SERTİFİKA SAHİBİNİN EDİNEBİLECEĞİ MESLEK ÇEŞİTLERİ <sup>(1)</sup>

-

<sup>(1)</sup> Varsa

#### <sup>(1)</sup> Açıklayıcı not

Bu belge, adı geçen sertifika hakkında ilave bilgi vermek üzere tasarlanmış olup hukuki bir statüsü yoktur. Belgede yer alan tanımlamaların formatlarında aşağıdaki metinler esas alınmıştır: Niteliklerin Şeffaflığı Hakkındaki 3 Aralık 1992 tarih ve 93/C 49/01 Konsey Kararı, Mesleki Eğitim Sertifikalarının Şeffaflığı Hakkındaki 15 Temmuz 1996 tarih ve 96/C 224/04 sayılı Konsey Kararı ve Öğrencilerin, Eğitim Almakta Olanların, Gönüllü Çalışmalarda Bulunanların, Öğretmen ve Eğitimcilerin Topluluk İçinde Hareketliliği Hakkındaki Avrupa Parlamentosu ve Konseyi'nin 10 Temmuz 2001 tarih ve 2001/613/EC sayılı Tavsiyesi.

Daha fazla bilgi için

<http://europass.cedefop.europa.eu> © Avrupa Toplulukları 2002

<http://www.europass.gov.tr>

## 5. SERTİFİKANIN RESMÎ DAYANAĞI

### Sertifikayı veren kurumun adı ve statüsü

Metal Levha İşleme Tezgahı İşçisi (Seviye 3) Mesleki Yeterlilik Belgesi, Mesleki Yeterlilik Kurumu tarafından ilgili alanda yetkilendirilmiş Belgelendirme Kuruluşları tarafından verilmektedir.

Kuruluşların listesine aşağıdaki adresten ulaşılabilir.

[http://portal.myk.gov.tr/index.php?option=com\\_kurulus\\_ara&view=kurulus\\_ara#&Itemid=322a](http://portal.myk.gov.tr/index.php?option=com_kurulus_ara&view=kurulus_ara#&Itemid=322a)

### Sertifikanın tanınmasını sağlayan ulusal makamın adı ve statüsü

Mesleki Yeterlilik Kurumu  
Ziyabey Caddesi 1420. Sokak (Eski 4. Sokak) No:12  
Balgat-Çankaya/ANKARA  
[www.myk.gov.tr](http://www.myk.gov.tr)

### Sertifikanın (ulusal veya uluslararası) düzeyi

Seviye 3- Avrupa Yeterlilikler Çerçevesi

Avrupa Yeterlilikler Çerçevesi hakkında ayrıntılı bilgiye aşağıdaki adresten ulaşılabilir.

<http://www.myk.gov.tr/index.php/ayc>

[http://ec.europa.eu/eqf/home\\_en.htm](http://ec.europa.eu/eqf/home_en.htm)

### Not skalası / Geçme koşulları

Kişinin Metal Levha İşleme Tezgahı İşçisi (Seviye 3) Mesleki Yeterlilik Belgesine sahip olabilmesi için A grubu yeterlilik birimi ile B grubu yeterlilik birimlerinin en az bir tanesinden başarılı olunması zorunludur.

### Bir sonraki eğitim/öğretim seviyesine geçme durumu

-

### Uluslararası anlaşmalar

-

### Yasal Dayanak

5544 Sayılı Mesleki Yeterlilik Kurumu Kanunu

## 6. SERTİFİKAYI ALMANIN RESMÎ YOLLARI

Bu belge MYK tarafından yetkilendirilmiş belgelendirme kuruluşlarına başvuran adayların, teorik ve uygulama sınavları sonrasında her bir birimin başarımlarını yerine getirmeleri ve yeterliliği elde etmek için gereken birimlerden başarı sağlamaları halinde hak eden adaylar için düzenlenir.

Her bir yeterlilik biriminin başarımlarını şartları ile teorik ve uygulama sınav oranları değişkenlik göstermektedir.

### **Giriş koşulları**

Bu ulusal yeterliliğe erişimde bir giriş koşulu bulunmamaktadır.

### **Ek bilgi**

Ulusal ve uluslararası meslek standartlarını temel alarak teknik ve mesleki eğitim standartlarının ve yeterliliklerin geliştirilmesi, uygulanması ve bunlara ilişkin akreditasyon, yetkilendirme, denetim, ölçme, değerlendirme ve belgelendirmeye ilişkin kural ve faaliyetleri kapsayan adil, şeffaf ve güvenilir bir sistemdir.

30 Aralık 2008 tarihli ve 27096 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Mesleki Yeterlilik, Sınav ve Belgelendirme Yönetmeliğine göre hazırlanmış olan ulusal yeterliliklerin seviyeleri, Avrupa Birliği tarafından benimsenen yeterlilik esaslarına ve AYÇ’ye uyumludur. AYÇ sekiz ana yeterlilik seviyesinden oluşur ve her bir seviye belli bilgi, beceri ve yetkinlikleri içerir. Genel olarak, seviye ne kadar artarsa, kişiden beklenen bilgi, beceri ve yetkinlikler de bu oranda artmaktadır. İşbu belgenin düzenlendiği 3. Seviye yeterlilikler; “Çalışan görevlerin tamamlanmasıyla ilgili sorumluluk alır ve problemlerin çözümünde kendi davranışlarını ortama uyarlar.” şeklinde tanımlanmaktadır.

### **Ulusal Yeterlilikler Çerçevesi dahil daha fazla bilgi için:**

#### **Mesleki Yeterlilik Kurumu**

<http://www.myk.gov.tr>

#### **Europass**

<http://www.europass.gov.tr>