

VOC-TEST MERKEZLERİ- II HİBE PROGRAMI

EuropeAid/136735/ID/ACT/TR

Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı
Avrupa Birliği ve Mali Yardımlar Dairesi Başkanlığı tarafından

05.02.2015 tarihinde yayınlanan,
08.05.2015 son başvuru tarihli
Teklif Çağrısı

Açıklamalar – I

Bu çağrıya ilişkin sorulan soruların birçoğu, Hibe Başvuru Rehberinin dikkatli bir şekilde okunmasıyla cevaplandırılabilir.

Bu dokümanın, İngilizce versiyonu ile arasında ihtilaf olması halinde dokümanın İngilizce versiyonu bağlayıcı olacaktır.

Genel Konular

- 1. Başarılı başvuru sahipleriyle sözleşme imzalanma tarihi nedir?**
Hibe rehberinin 2.5.2 Öngörülen Takvim bölümünde belirtildiği üzere, başarılı proje sahipleriyle sözleşme imzalanması için tahmini tarih **07.01.2016**'dır.
- 2. Kabul edilen projelerde ödemeler nasıl yapılıyor?**
Ödemeler, Hibe Rehberine ekli Ek-II Genel Koşullar, Madde 15.1 de belirtilen *“Seçenek 2: Uygulama süresi 12 aydan fazla olan ve Sözleşme Makamı'nın sağladığı finansman 100.000 Avro'dan fazla olan Projeler”* kapsamında yapılacaktır.
- 3. PADOR numarası almak zorunlu mudur?**
PADOR kaydı, yalnızca Avrupa Komisyonunun Sözleşme Makamı olduğu durumlarda geçerlidir. Bu teklif çağrısında, PADOR numarası geçerli değildir.
- 4. Program kapsamında kurulacak olan Voc-Test merkezine, bireysel başvurular için “sınav ücreti” desteği verilecek mi?**

Bu hibe programı kapsamında Voc-Test merkezlerinin kurulması ve/veya işletilmesi amaçlanmaktadır. Sınav ücreti desteği, **bu teklif çağrısı kapsamında** yer almamaktadır.

5. %10-%20 arasında olan eş-financemanın bir kısmını veya tamamını Başvuru sahibi yerine eş-başvuru sahibi karşılayabilir mi?

Evet. Hibe Rehberi Bölüm 1.3'te belirtildiği üzere eş-financeman AB bütçesi dışındaki kaynaklardan finanse edilmelidir..

6. Rehberde “Eğer Başvuru Sahipleri veya Bağlı Kuruluş(lar), AB tarafından finanse edilen bir işletme hibesi almaktaysa, teklif edilen projenin bütçesinden hiçbir dolaylı maliyet talep edilemez.” ifadesi yer almaktadır. Buna göre, Başvuru sahibi kurumun hâlihazırda yürütmekte olduğu bir AB projesi varsa, bu programdaki başvuruyu etkiler mi?

İşletme hibesi olmadığı sürece, hâlihazırda yürütülen projeler bu hibe programına yapılacak başvuruyu etkilemeyecektir. Ancak, Başvuru sahipleri Rehberde ekli Tam Başvuru Formunun 2.2 bölümünde bu projelerden bahsetmelidir. Eğer başvuru sahipleri işletme hibesi almaktaysa, soruda belirtilen kural uygulanacaktır.

**Başvuru Sahiplerinin, Eş-Başvuru Sahiplerinin ve Bağlı Kuruluşların Uygunluğu
(Hibe Rehberi Bölüm 2.1.1 ve 2.1.2)**

7. Eş başvuru sahibi olmak zorunda mı? Eş başvuru sahibi Türkiye’den olabilir mi?

Bu program kapsamında, başvuru sahibi tek başına veya eş-başvuru sahibi/sahipleri ile başvuruda bulunabilir. Eş-başvuru sahibi/sahipleri için **minimum bir sayı yoktur**. Türkiye’den veya Hibe Rehberi 2.1.1 bölümünde belirtilen uygun bir ülkeden başvuruda bulunulabilir.

Başvuru sahibinin Türkiye’de kurulmamış olması durumunda, Türkiye’de kurulmuş en az bir eş başvuru sahibi ile başvurması gerekmektedir.

8. Dernek üyesi olan bir şirket eş başvuru sahibi olabilir mi?

Eş-başvuru sahiplerinin, başvuru sahibi ile aynı uygunluk kriterlerini sağlaması gerekmektedir. Bu nedenle, kar amacı güden kurum veya kuruluşlar uygun başvuru sahibi, eş-başvuru sahibi veya bağlı kuruluş değildir.

9. İktisadi işletme ve dernek olarak iki yapıdan oluşan bir enstitünün dernek kısmı başvurabilir mi?

Tüzel kişiliğe haiz olma, kar amacı gütmeme ve Hibe Rehberi 2.1.1 bölümünde belirtilen diğer uygunluk kriterlerini sağlamak koşuluyla başvuru yapılabilir.

10. Bir projede kaç tane bağlı kuruluş olabilir?

Bir projede yer alacak başvuru sahibinin veya eş-başvuru sahibinin bağılı kuruluşlarının sayısı için bir kısıtlama yoktur. Lütfen Hibe Rehberinin 2.1.2 bölümünü inceleyiniz.

11. Organize Sanayi Bölgeleri uygun başvuru sahibi midir?

Başvuru Rehberi bölüm 2.1.1 ve 2.1.2 bölümlerinde belirtilen uygunluk kriterlerini sağlamaları halinde Organize Sanayi Bölgeleri bu teklif çağrısı kapsamında projede başvuru sahibi ve/veya eş-başvuru sahibi olarak yer alabilirler.

12. Yetkilendirilmiş bir Voc-Test Merkezi, başvuru sahibi veya eş-başvuru sahibi olarak başvurabilir mi?

Eş-başvuru sahiplerinin ve bağılı kuruluşların **başvuru sahibi ile aynı uygunluk kriterlerini sağlaması gerektiğinden**, Hibe Rehberi 2.1.1 bölümünde belirtilen uygunluk kriterlerini sağlamak koşuluyla başvuru yapılabilir.

13. İlgili alt sektörde en az 2 (iki) yıl faaliyet gösterme kriteri, eş-başvuru sahipleri için de aranıyor mu?

Eş-başvuru sahiplerinin başvuru sahibi ile aynı uygunluk kriterlerini sağlaması gerektiğinden, alt sektörde en az 2 (iki) yıl faaliyet gösterme kriteri **eş-başvuru sahipleri için de geçerlidir**.

14. Kamu kurumları ve belediyeler projelerde yer alabilir mi?

Hibe Rehberi 2.1.1 bölümünde belirtildiği üzere, merkezi yönetim ve bunların il/bölge müdürlükleri, belediyeler ve Milli Eğitim Bakanlığı ve Yüksek Öğretim Kuruluna bağılı eğitim kurumları bu teklif çağrısı kapsamında başvuru sahibi veya eş-başvuru sahibi olarak yer alamamalarına rağmen istirakçiler olarak katılım gösterebilirler.

15. Tarım Kooperatifleri ve bunların oluşturduğu birlikler uygun başvuru sahibi midir?

Tüzel kişiliğe haiz olma, kar amacı gütmeme ve Hibe Rehberi 2.1.1 bölümünde belirtilen diğer uygunluk kriterlerini sağlamak koşuluyla başvuru yapılabilir.

16. Konut Yapı Kooperatifleri uygun başvuru sahibi midir?

Lütfen 15 no.lu cevaba bakınız.

17. Bir STK'nın iktisadi işletmesi “Bağılı Kuruluş” sayılır mı?

Hibe Rehberi 2.1.2 Bağılı Kuruluşlar bölümünde belirtildiği üzere, başvuru sahipleriyle sadece yapısal bağlantısı olan kuruluşlar, özellikle de yasal veya sermaye bağı bulunan kuruluşlar bağılı kuruluş olarak kabul edilir. Ancak bağılı kuruluşların başvuru sahibi ile aynı uygunluk kriterlerini sağlaması gerektiğinden, kar amacı güden kurum veya kuruluşlar bu program kapsamında uygun bağılı kuruluş değildir.

18. Ticaret ve sanayi odaları 2 yıl ilgili sektörde deneyim şartını karşılamalı mı?

Bu program kapsamında başvuru alan alt sektörlerde 2 yıldır faaliyet gösteren üyelere sahip olan ticaret ve sanayi odaları başvuru yapabilirler.

19. “Köylere Hizmet Götürme Birliği” uygun başvuru sahibi midir?

Bu program kapsamında Köylere Hizmet Götürme Birliği uygun başvuru sahibi/eş-başvuru sahibi değildir. Sadece bu program kapsamında iştirakçi olarak yer alabilirler.

20. Kamu iktisadi teşebbüsleri uygun başvuru sahibi midir?

Tüzel kişiliğe haiz olma, kar amacı gütmeme ve Hibe Rehberi 2.1.1 bölümünde belirtilen diğer uygunluk kriterlerini sağlamak koşuluyla başvuru yapılabilir.

21. Ceza infaz kurumları uygun başvuru sahibi midir?

Lütfen 14. no.lu cevaba bakınız.

22. Mesleki Yeterlilik Kurumu (MYK) projelerde iştirakçi olarak yer alabilir mi?

MYK bu programın Operasyon Faydalanicısı olduğu için hibe programına başvuru sahibi, eş-başvuru sahibi, bağlı kuruluş veya iştirakçi olarak **katılamaz**.

Faaliyetlerin Uygunluğu

23. Mevcut bir belgelendirme merkezinin kapasitesini geliştirmek ve başvuruya konu alt sektördeki yeni mesleklerde standart ve yeterlilik hazırlamak üzere başvurabilir miyiz?

Hibeden faydalanmak üzere başvuru yapacak kuruluşların Hibe Başvuru Rehberi “2.1.1. *Başvuru Sahiplerinin Uygunluğu: (başvuru sahibi ve eş-başvuru sahibi/sahipleri)*” bölümündeki uygunluk kriterlerini karşılaması beklenmektedir. Söz konusu kriterleri sağlayan tüm kuruluşlar başvuru sahibi olabilecektir.

Proje kapsamında başvuru alan sektör/alt sektörde **en az 3 (üç) ulusal meslek standardı ve en az 3 (üç) ulusal yeterlilik** geliştirilmesi gerekmektedir. Ayrıca, aynı proje kapsamında **en az 3 (üç) ulusal yeterlilikte** ulusal yeterlik sistemi ile uyumlu **sınav ve belgelendirme sisteminin kurulması** zorunludur.

Bu hibe programı kapsamında sınav ve belgelendirme sistemi kurulacak olan yeterlilikler;

- Başvuru yapılan alt sektörde halihazırda kabul edilmiş,
- Proje kapsamında yeni geliştirilecek,
- Ya da her ikisinin kombinasyonlarını içerecek şekilde seçilebilir.

Bu hibe programı kapsamında yeni bir belgelendirme merkezi kurulabileceği gibi, Hibe Rehberi'nde yer alan uygunluk kriterlerini sağlamak kaydıyla mevcut merkezlerin geliştirilmesine yönelik faaliyetler de söz konusu olabilir.

İlgili maddeler ve detaylı bilgi için Hibe Başvuru Rehberi “**Ek Bilgiler**” bölümü incelenmelidir.

24. Proje süresi içerisinde hazırlanması öngörülen ulusal yeterlilikler için sınav ve belgelendirme sistemine ilişkin altyapı hazırlıklarının tamamlanması yeterli midir? Proje süresi içerisinde sınav ve belgelendirme merkezinin kurulması ve işletilmeye başlanması şartı var mıdır?

Hibe Rehberinde kuruluşların proje kapsamında en az üç ulusal yeterlilikte ulusal yeterlilik sistemi ile uyumlu sınav ve belgelendirme sistemini kurlmaları gerektiği ifade edilmiştir. Sadece sınav ve belgelendirme sistemi alt yapısı oluşturmak **yeterlidir**. Proje kapsamında sınav ve belgelendirmeye ilişkin akreditasyon süreçlerinin tamamlanması ve merkezin işletilmeye başlanması zorunluluğu yoktur. Ancak, akreditasyon süreci ile ilgili faaliyetler uygun faaliyet olarak kabul edilmektedir. Proje tasarımında bu faaliyetlere yer verilebilir.

Unutulmamalıdır ki, proje kapsamında geliştirilen ulusal yeterlilikler ile sınav ve belgelendirmesi yapılan ulusal yeterliliklerin **aynı olması şartı bulunmamaktadır**. Kuruluşlar her biri başvuruya konu alt sektörde yer almak üzere farklı mesleklerle ilişkin ulusal meslek standartlarını ve ulusal yeterlilikleri geliştirebilecekleri gibi, bunlardan bağımsız olarak hâlihazırda yayınlanmış (yürürlükte olan) ulusal yeterlilikler için sınav ve belgelendirme sürecine başlayabilecektir.

Lütfen 23 no.lu cevabı ve Hibe Rehberi ile eklerinde yapılan Sözleşme Makamı internet adresinde (www.ikg.gov.tr) yayınlanan değişiklikleri inceleyiniz.

25. Sadece standart veya yeterlilik hazırlamak için ya da mevcut bir Voc-Test merkezini geliştirmek için başvurabilir miyiz?

Proje kapsamında en az 3 (üç) ulusal meslek standardı ve en az 3 (üç) ulusal yeterlilik geliştirilmesi ile en az 3 (üç) ulusal yeterlilikte sınav ve belgelendirme sisteminin kurulması zorunludur (detaylı bilgi için Hibe Başvuru Rehberi “*Ek Bilgiler*” bölümünü inceleyiniz). Bu nedenle, **sadece** standart veya yeterlilik hazırlamak için ya da sadece mevcut bir VOC-Test Merkezini geliştirmek için tasarlanan projeler **uygun değildir**. Projelerin, Programda belirtilen bileşenleri içeren bütüncül projeler olması gerekmektedir.

26. Projemizde ulusal meslek standardı yerine sadece ulusal yeterlilik hazırlayabilir miyiz?

Hibe Başvuru Rehberi “*Ek Bilgiler*” bölümünde yer alan 3. madde bu soruya ilişkin açıklamayı içermektedir. Buna göre kuruluşlar başvurdukları alt sektörde en az 3 (üç) ulusal meslek standardı ve en az 3 (üç) ulusal yeterlilik hazırlamak zorundadır.

Ancak başvuruya konu alt sektörde ulusal meslek standartlarının yürürlükte olması halinde kuruluşlar meslek standardı yerine **eksik kalan meslek standardı sayısı kadar** fazladan, ulusal yeterlilik sistemi ile uyumlu yeterlilik hazırlamalıdır.

Lütfen Hibe Rehberi ile eklerinde yapılan, Sözleşme Makamı internet adresinde (www.ikg.gov.tr) yayınlanan değişiklikleri inceleyiniz.

27. 3’ten fazla ulusal yeterlilik hazırlamayı öngörmemiz durumunda, proje kapsamında sadece 3 ulusal yeterlilik için sınav ve belgelendirme sistemini kurmak ve işletmek yeterli midir?

Proje kapsamında en az üç ulusal meslek standardı ve en az üç ulusal yeterlilik geliştirilmesi ile en az üç ulusal yeterlilikte sınav ve belgelendirme sisteminin kurulması şartları birbirinden bağımsız şartlardır. Kuruluşlar, her biri aynı alt sektörde yer almak kaydıyla farklı ulusal meslek standartları ve ulusal yeterlilikler hazırlayabilir veya farklı ulusal yeterliliklerde sınav ve belgelendirme sistemi kurabilir. Dolayısıyla hazırlanan ulusal yeterlilik sayısı ile sınav ve belgelendirme sistemi kurulan ulusal yeterlilik sayısı arasında bir ilişki söz konusu değildir.

28. Proje kapsamı dışında farklı bir yeterliliğe ilişkin akreditasyon başvurusu yapılmış olması bu programa başvuru için bir engel teşkil eder mi?

Başvuru sahiplerinin Hibe Başvuru Rehberi “2.1.1. Başvuru Sahiplerinin Uygunluğu: (başvuru sahibi ve eş-başvuru sahibi/sahipleri)” bölümündeki uygunluk kriterlerini karşılaması beklenmektedir. Söz konusu kriterleri sağlayan tüm kuruluşlar başvuru sahibi olabilecektir. Akreditasyon ile ilgili bir uygunluk kriteri bulunmamaktadır.

29. Başvurusu kabul edilen bir başvuru sahibi, iş sağlığı ve güvenliği konusunda gerekli önlemleri almakla yükümlü müdür? Projede bu hususa yer verilecek midir?

Proje faaliyetlerinin ve çıktılarının Türkiye’de yürürlükte olan mevzuata uygun olması gerekmektedir.

30. MYK ile imzalanmış mevcut protokoller kapsamındaki mesleklere ilişkin standart ve yeterlilikler geliştirmek üzere başvuru yapmak mümkün müdür?

Hibe Başvuru Rehberi “*Ek Bilgiler*” bölümünün 2. maddesinde hibe başvurusunun yapıldığı tarih itibarıyla hazırlanmakta olan ve MYK’nı internet sitesinde yayımlanmış olan ulusal meslek standartları ve ulusal yeterlilikler için başvuru yapılamayacağı belirtilmektedir. Bu sebeple, protokoller kapsamına alınmış, geliştirme/hazırlık süreci başlatılmış meslek standartları ve yeterlilikler ile yürürlüğe konulmuş ulusal meslek standartları ve ulusal yeterlilikleri geliştirmek için başvuruda bulunulamaz. Ancak,

ilgili alt-sektörde olmak kaydıyla, yürürlüğe konulmuş Ulusal Yeterlilikleri kullanarak sınav ve belgelendirme merkezi altyapısı oluşturulabilir.

31. İlgili sektörde 2 yıl tecrübe şartı ile kastedilen nedir?

Başvuru sahiplerinin Hibe Başvuru Rehberi “2.1.1. *Başvuru Sahiplerinin Uygunluğu: (başvuru sahibi ve eş-başvuru sahibi/sahipleri)*” bölümünde belirtildiği üzere, başvuru sahibi ve/veya eş başvuru sahipleri başvuru tarihinden **en az iki yıl önce kurulmuş** olmalı ve en az iki yıldır başvuruya konu alt sektörle ilgili faaliyetlerde bulunmalıdır.

32. “...” sektörü neden kapsam dışında bırakıldı?

MYK tarafından belirlenen 26 sektörün 11’i UYEP-I projesi kapsamında yer alan ve 2013 yılında tamamlanan VOC-Test Merkezleri-I Hibe Programı ile desteklenmiştir.

VOC-Test Merkezleri- II Hibe Programı bir önceki hibe programında desteklenemeyen 15 sektörde standart ve yeterliliklerin geliştirilmesi, sınav ve belgelendirme merkezlerinin kurulmasının desteklenmesi ve ulusal yeterlilik sisteminin tüm sektörlerde yaygınlaştırılmasına yöneliktir.

33. Hibe Rehberinde yer alan sektörler dışındaki bir sektör için başvuru yapılabilir mi?

Desteklenecek projeler Hibe Rehberinde belirtilen sektörler ve alt sektörlerle sınırlı olacaktır. Hibe rehberinde açıkça belirtilen 15 sektör ve bunların alt sektörleri dışında yapılan başvurular kabul edilmeyecektir.

34. Alt sektörler bölümlere ayrılmakta mıdır?

Hibe programı kapsamında desteklenecek bazı sektörler, o sektör içerisindeki yer alan ana faaliyetler temel alınarak alt sektörler ayrıştırılmıştır. Alt sektörler ise alt bölümlere ayrılmamıştır. Hibe rehberinde yer alan sektörlerle ilişkin tabloda sektörler, alt sektörler ve bu alt sektörlerin örnek faaliyetleri listelenmiştir. Faaliyetler sütunu ile o sektör/alt sektörde yapılan örnek faaliyetler sıralanmıştır. Proje başvuruları alt sektör bazında gerçekleştirilmelidir.

35. Ülkelerle iletişim projenin hangi bölümünde yer alabilir?

Bu soru, proje tasarımı ile ilgilidir. Başvuru sahibinin kararına bağlıdır.

36. Devlet Personel Başkanlığınca meslek tanımı yapılmayan (sanat tarihçisi, müzeci vb.) mesleklerin projelendirilmesi nasıl mümkün olur? Eğer mümkün değilse nasıl bir yol izlenmelidir?

5544 sayılı Mesleki Yeterlilik Kurumu (MYK) Kanununun 1. maddesinin 2. fıkrası ile kanunun kapsamı belirlenmiştir. Buna göre “*tabiplik, diş hekimliği, hemşirelik, ebelik, eczacılık, veterinerlik, mühendislik ve mimarlık meslekleri*” ile “*en az lisans düzeyinde öğrenimi gerektiren ve mesleğe giriş şartları kanunla düzenlenmiş olan meslekler*” Kanun kapsamı dışındadır. Söz konusu fıkra ile Kanun kapsamı dışında bırakılmayan meslekler MYK’ nin görev alanı içerisinde yer aldığından projeye konu olabilirler.

37. Yayınlanmamış yeterlilikler için başvuru yapılabilir mi?

Lütfen 30. no.lu cevabı inceleyiniz.

38. Proje başvurusunda çalışmak istenilen mesleklerin belirlenmesi konusunda nasıl bir yol izlemeliyiz?

MYK web sitesinde yer alan ulusal meslek standartları ve ulusal yeterliliklerin incelenmesi önerilmektedir. Bugüne kadar yapılan meslek haritası çalışmalarında yer alan meslekler konusunda MYK sektör sorumluları ile görüşülerek bilgi alınabilir.

Bunun yanında, projenizin tasarlanması aşamasında geliştirmeyi planladığınız meslek standardı ve yeterlilikler ile belgelendirilmesi yapılacak yeterliliklere ilişkin bilgiye projede açıkça yer verilmeli; bunlara ilişkin liste, kısa tanım, mevcut talep, vb. bilgiler projede yer almalıdır.

39. “Yatay meslek” ile kastedilen nedir?

Yatay meslek terimi birden fazla sektör/meslek alanına hizmet sunabilen ortak bilgi, beceri ve yetkinlikleri içeren meslekleri ifade eder.

40. Hazırlamayı teklif ettiğimiz standart ve yeterlilikler MYK veya TÜRKAİ tarafından kabul edilmez ise, MYK’nın önerdiği standartları mı hazırlamalıyız?

Standart veya yeterliliklerin hazırlanmasında ve onaylanmasında TÜRKAİ’nin bir rolü bulunmamaktadır. Standart ve yeterlilikler MYK sekretaryasında sektörü temsil kabiliyetine sahip kuruluşlar tarafından hazırlanarak MYK tarafından onaylanır. Dolayısıyla proje kapsamında hazırlanması öngörülen standart ve yeterlilikler MYK onayına tabidir. Lütfen ayrıca Hibe Başvuru Rehberi “*Ek Bilgiler*” bölümü 4. maddeyi inceleyiniz.

41. Meslek Haritası yapılmamış mesleklerin meslek olup olmadıkları nasıl belirlenebilir?

Meslek haritalandırması yapılmayan sektör/alt-sektörlerde meslekler, standart veya yeterlilik hazırlamak üzere MYK’ye başvuran kuruluş ile sektördeki ilgili diğer kuruluşların bir araya getirilerek yapacağı görüşmeler sonucunda detaylı olarak belirlenmektedir. Bugüne kadar yapılan meslek haritası çalışmalarında yer alan meslekler konusunda MYK sektör sorumluları ile görüşülerek bilgi alınabilir. Bunun yanında, bir ön çalışma olarak, meslek standartları tanımını incelenerek ilgili (alt)sektörde meslek olarak adlandırılan/kabul edilen meslekler belirlenebilir ve buna ilişkin ön araştırmalara/bilgilere proje başvuru dokümanında yer verilebilir.

Lütfen ayrıca 38 no.lu cevabı inceleyiniz.

42. Sadece yayınlanmış standartlar için mi yeterlilik hazırlanmalıdır?

Ulusal yeterlilikler, ulusal veya uluslararası meslek standartlarına dayanılarak geliştirilen dokümanlardır. Bu nedenle, ulusal veya uluslararası bir meslek standardı bulunmayan bir mesleğe ilişkin yeterlilik hazırlanamamaktadır.

43. Onaylanmamış bir yeterliliğin eğitimi ve sınavı pratikte olabilir mi? Katılımcılara nasıl bir belge verilebilir?

Adaylara sağlanacak eğitimler MYK'nin görev alanında yer almamaktadır. Mesleki Yeterlilik, Sınav ve Belgelendirme Yönetmeliğinin 53 üncü maddesi eğitim/öğretim ve belgelendirme faaliyetlerinin birbirinden ayrılması hususunu düzenlemektedir.

Anılan yönetmeliğin 17. maddesi ise yetkilendirilmiş belgelendirme kuruluşlarının özelliklerini düzenlemektedir. Buna göre yetkilendirilmiş belgelendirme kuruluşları ulusal yeterliliklere göre sınav ve belgelendirme faaliyetlerini yürüten, TS EN ISO/IEC 17024 standardı şartlarına uygun oluşturulmuş sistem dâhilinde akredite edilmiş ve MYK tarafından yetkilendirilmiş tüzel kişiliğe sahip kurum ve kuruluşlardır. Proje kapsamında MYK tarafından onaylanmamış yeterliliklere ilişkin belgelendirme yapılması mümkün değildir.

44. Önceki VOC-Test operasyonu sonucunda VOC-Test merkezi kurmuş bir kurum/kuruluş (STK/meslek örgütü/sendika/vakıf/dernek/oda/vb.), bu program kapsamında başvuru yapabilir mi?

Önceki program kapsamında VOC-Test Merkezinin kurulmuş olmasının, başvuruya bir etkisi olmayacaktır. Hibeden faydalanmak üzere başvuru yapacak kuruluşların Hibe Başvuru Rehberi “2.1.1. Başvuru Sahiplerinin Uygunluğu: (başvuru sahibi ve eş-başvuru sahibi/sahipleri)” bölümündeki uygunluk kriterlerini karşılaması gerekmektedir.

45. Proje kapsamında geliştirilecek olan meslek standardı ve yeterlilikler birbirinden farklı mesleklere ait olabilir mi?

Aynı alt sektör altında olmak şartıyla hazırlanacak meslek standardı ve/veya yeterlilikler farklı mesleklere ait olabilecektir.

46. Eş- başvuru sahibi ile birlikte yapılan başvurular için, süreç sonunda Voc-Test Merkezinin sahibi kim olacaktır?

VOC-Test Merkezi hangi kuruluş bünyesinde oluşturulduysa o kuruluşa ait olacaktır. Merkezin başvuru sahipleri tarafından ortaklaşa kurulması da mümkündür. Konu tamamen proje kurgusunun nasıl oluşturulduğu ile ilgilidir.

47. Proje bitiminde test merkezinin, başvuru sahibi kurum altında faaliyetlerini sürdürmesi mümkün müdür ya da ayrı bir tüzel kişiliğe mi sahip olmalıdır?

Sınav ve belgelendirme merkezleri ile başvuru sahipleri arasındaki hukuki durum başvuru sahibinin tabi olduğu mevzuat çerçevesinde her başvuru sahibi için ayrı ayrı değerlendirilmelidir.

**Proje Ekibi, Maliyetlerin Uygunluğu (Hibe Rehberi Bölüm 2.1.4)
ve Mali Konular**

48. Üniversitede çalışan Öğretim üyeleri “Proje Koordinatörü” olarak yarı veya tam zamanlı olarak proje kapsamında çalışabilir mi?

Rehber ekli EK L “*Hibe Projelerinde Çalışan/Çalışacak Devlet Memurları Ve/Veya Diğer Görevlilerin Durumları İle İlgili Açıklama*” da belirtilen koşullar sağlandığı sürece üniversitede çalışan akademisyenler yarı zamanlı veya tam zamanlı olarak projede çalışabilirler.

49. Başvuru sahibinin bağlı kuruluşunda çalışan personel, projede görevlendirilirse maaşı eş-finansman sayılabilir mi?

Projede görevli personelin maliyeti; bu maliyet Faydalanıcılar (başvuru sahibi, eş başvuru sahibi/sahipleri veya bağlı kuruluşlar) tarafından karşılanıyorsa proje bütçesinde eş-finansman olarak gösterilebilir.

50. YMM Raporu hazırlanması zorunlu mudur? Bu raporun maliyeti için bir limit var mıdır?

Hibe Rehberinin “2.1.5 Maliyetlerin Uygunluğu” “Önemli” bölümünde belirtildiği üzere “*Ara ve Nihai raporlarla olmak üzere iki Harcama Doğrulama Raporu talep edilecektir.*” Harcama Doğrulama giderleri için bir sınır olmamakla birlikte makul düzeyde bütçelenmelidir.

51. Projede uygulanacak eğitimlerde katılımcılara harcırah, yemek veya yol gideri ödenebilir mi?

Mesleki Yeterlilik Belgesi almak isteyen adaylara verilecek eğitimler bu program kapsamında uygun faaliyet değildir. Ancak, eğitim veya faaliyetlerin (personelin, değerlendiricilerin, komitelerin vb. kapasitelerinin artırılmasına yönelik faaliyetler) proje amacına hizmet etmesi ve uygun şekilde gerekçelendirilmesi halinde eğitimlerde katılımcılara harcırah (konaklama, yemek ve şehir içi ulaşım masrafları) ve seyahat giderleri ödenebilir. Ancak maliyet etkinlik açısından söz konusu faaliyetlerin hizmet alımı yoluyla gerçekleştirilmesi tavsiye edilmektedir.

52. Bir AB ülkesinden eş-başvuru sahibi personelinin Türkiye’ye gelmesi gereken durumlarda yol ve konaklama giderleri proje kapsamında karşılanabilir mi?

Faaliyetlerin proje amacına hizmet etmesi ve uygun şekilde gerekçelendirilmesi halinde, eş-başvuru sahibi personelinin yol ve konaklama giderleri uygun maliyetlerdendir.

53. Projede iştirakçi olarak bulunan AB ülkesinden bir şirketin ülkesine yapılacak çalışma ziyaretinin maliyeti proje kapsamında karşılanabilir mi?

Çalışma ziyaretinin amacının proje hedefine hizmet etmesi ve uygun şekilde gerekçelendirilmesi halinde, çalışma ziyareti giderleri uygun maliyetlerdendir. Maliyet etkinlik açısından söz konusu faaliyetlerin hizmet alımı yoluyla gerçekleştirilmesi tavsiye edilmektedir.

54. Alımların AB ülkelerinden yapılması şart mı?

Ekipmanın Menşe Kuralına (AB veya yerli üretim) uygun olarak satın alınması gerekmektedir. Menşe kuralı Avrupa Birliği Dış Yardım Sözleşme Usulleri Uygulama Kılavuzu (PRAG) ve Satın Alma Prosedürleri (Ek IV) Kısım 2 İhalelere Kabul Koşulları başlığında belirtilen kurallara tabidir. Uygun ülkelerin listesini görmek için

lütfen ilgili baęlantıda bulunan ‘‘A2a Eligibility Programmes 2014-2020’’ belgesini inceleyiniz: <http://ec.europa.eu/europeaid/prag/annexes.do?group=A>.

55. Fiyatlardaki ani değişimler gibi maliyetleri etkileyen unsurlar nasıl telafi edilebilir?

Hibe Rehberinin ‘‘2.1.5 Maliyetlerin Uygunluğu’’ bölümünde belirtildiği üzere proje doğrudan uygun maliyetinin %5’ini geçmemek kaydıyla proje bütçesi dâhilinde bir Yedek Akçe bulunabilir. Bu Yedek Akçe sadece istisnai ve öngörülemeyen durumlarda Sözleşme Makamı’nın yazılı ön onayı alınarak kullanılabilir.

56. Menş e Kuralı ve KDV muafiyeti var mıdır?

Evet. Program kapsamında KDV dâhil tüm vergiler uygun maliyet değildirler. Lütfen ‘‘EK J Hibe Sözleşmeleri İçin Geçerli Olacak Vergi Düzenlemeleri Hakkında Bilgi’’yi inceleyiniz. Ayrıca, ekipmanın Menş e Kuralına (AB veya yerli üretim) uygun olarak satın alınması gerekmektedir.

Lütfen ayrıca 54 No.lu soruya verilen cevaba bakınız.

57. Bütçe kalemlerini belirtirken proforma fatura sunulmasına gerek var mı?

Başvuru aşamasında Proforma fatura sunma zorunluluğu bulunmamaktadır. Ancak proje bütçesinin faaliyetlerle uyumlu olarak maliyet etkin hazırlanması gerekmektedir. Ayrıca, bütçenin ekinde yer alan ‘‘Maliyetlerin Gerekç elendirilmesi’’ excel sayfasında her bir bütçe kaleminin (dolaylı maliyetler hariç) birim sayıları ve birim maliyetlerinin yeterli düzeyde gerekç elendirilmesi gerekmektedir. Bu nedenle, Sözleşme Makamı, başvuru sahiplerinin gerekç elendirmelerini yeterli bulmazsa, başvuru sahiplerinden proforma fatura isteyebilecektir.

58. Uygulamalı olarak yeterlilik ölçmeye yardımcı olan cihaz ve sistemlerin alımı için de %15 lik limit geçerli olacak mı?

Hibe Rehberinin ‘‘2.1.5 Maliyetlerin Uygunluğu’’ bölümünde belirtildiği üzere ‘‘satın alınacak ekipman ve malzeme alımı ile ilgili toplam tutar, toplam doğrudan uygun maliyetlerin %15’inden fazla olamaz.’’

59. Ofis kirası eş-financeman olarak gösterilebilir mi?

Hâlihazırda sahip olunan ofislerin kirası, ayni katkı olarak değerlendirilir ve uygun olmayan maliyettir. Dolayısıyla, eş-financeman olarak gösterilemez. Ancak, sunulan projede ayni katkı yer almakta ise, bu katkıların temin edilmesi gerekmektedir.

Hibe faydalanıcısının yerleşik ofisinin aynı zamanda proje ofisi olarak kullanılması durumunda ise, telefon, faks, elektrik, su, ısınma ve bakım giderlerine ilişkin harcamalar Ek B- Bütçenin 8 no.lu Dolaylı Giderler kaleminde yer almalıdır. Ancak, bu tür maliyetler, **sadece ofisin projenin uygulanması için tahsis edilen bölümü** için uygun kabul edilmektedir.

Öte yandan, proje için başka bir ofise ihtiyaç olması halinde, yeni bir ofis kiralanabilir ve kiralama maliyeti proje uygulama süresi kapsamında eş-financeman olarak gösterilebilir.

60. Projede bağlı kuruluş kamu kurumu olduğunda projede çalışacak memur veya sözleşmeli personel statüsündekilerle ilgili masraflar uygun maliyet midir?

Hibe Rehberi'nin 2.1.1 bölümünde belirtildiği üzere, “merkezi yönetim ve bunların il/bölge müdürlükleri” bu program kapsamında uygun başvuru sahibi değildir ve bağlı kuruluş olarak da projelerde yer alamazlar.

Devlet memurları ve diğer görevlilerin çalışma şartları için, lütfen “EK L Hibe Projelerinde Çalışan/Çalışacak Devlet Memurları Ve/Veya Diğer Görevlilerin Durumları İle İlgili Açıklama”yı inceleyiniz.

61. Proje kapsamında araç satın alma uygun maliyet midir?

Bu soru proje tasarımı ile ilgilidir. Projeler, etkili maliyet yönetimi ve faaliyetlerin teklif çağrısı hedefleri ile uygunluğu göz önünde bulundurularak tasarlanmalıdır. Sadece proje amaçlarının gerçekleştirilmesi için araç alımı gerekliyse ilgili maliyetler uygun maliyet olarak kabul edilebilir. Ancak, Hibe Rehberinin 2.1.5 Maliyetlerin Uygunluğu bölümünde belirtildiği üzere “satın alınacak ekipman ve malzeme alımı ile ilgili toplam tutar, toplam doğrudan uygun maliyetlerin %15'inden fazla olamaz.” Lütfen ayrıca “Genel Koşullar Madde 14”ü inceleyiniz.

62. Proje Koordinatörü maaşı için bir sınır var mıdır?

Hibe Rehberine ekli Ek II- Genel Koşullar Madde 14.2'de belirtildiği üzere söz konusu personele ödenecek ücret ve diğer maliyetler Faydalanıcı(lar)ın normalde üstlendiği maliyet düzeyini aşmamalıdır.

63. Basitleştirilmiş maliyetlerdeki 60.000 Avro sınırı, tek bir başvuru sahibi olması durumunda da geçerli midir?

Evet. Hibe Rehberine ekli EK K- “AB Tarafından Desteklenen Hibe Sözleşmeleri İçin Proje Bütçelerinin Ve Basitleştirilmiş Maliyet Seçeneklerinin Değerlendirme Rehberi ve Kontrol Listeleri”nde belirtildiği üzere, basitleştirilmiş maliyetlerdeki 60.000 Avro sınırı başvuru sahibi veya eş-başvuru sahibinin her biri için ayrı ayrı geçerlidir.

64. Proje sonunda faydalanıcılara devredilmek kaydıyla, Voc-Test Merkezi inşası mümkün müdür?

Bu hibe çağrısı kapsamında yeni bina inşası uygun maliyet değildir.

**Nasıl Başvuru Yapılır?
(Hibe Rehberi Bölüm 2.2)**

65. Başvuru ve eş-başvuru sahibi için beyanlar, Ön Teklif ve Tam Başvuru Formu için ayrı ayrı mı imzalatılmalıdır?

Proje Ön Teklifi ve Tam Başvuru Formu, “Başvuru Formu” olarak tek bir pakette eş-zamanlı sunulacağından, “Başvuru Formu”nda bulunan ilgili beyanların tek bir sefer doldurulup imzalanması yeterlidir.

66. Proje Ön Teklifinde farklı, Tam Başvuru Formunda farklı eş-başvuru sahipleri belirtilebilir mi?

Proje Ön Teklifi ve Tam Başvuru Formu, “Başvuru Formu” olarak tek bir pakette eş-zamanlı sunulacağından, eş-başvuru sahibinin/sahiplerinin iki formda farklı belirtilmemesi gerekmektedir.

67. Devlet memurlarının çalıştırılmasıyla ilgili beyan başvuru sırasında mı verilmelidir? Maaşları eş-finance olarak gösterilebilir mi?

Devlet memurlarının çalıştırılmasıyla ilgili beyan başvuruyla birlikte sunulmayacaktır. Hibe Rehberinin 2.4. Bölümünde belirtildiği üzere söz konusu beyanlar **şartlı olarak kabul edilen** proje sahiplerinden talep edilecektir. Maaşların eş-finance şartları için lütfen Ek L “*Hibe projelerinde çalışan/çalışacak Devlet Memurları ve/veya diğer görevlilerin durumları*” ile ilgili açıklamayı inceleyiniz.

68. Proje Ön Teklifi için aranan şekil şartları (10 Ponto, Arial) Tam başvuru formu için de geçerli mi?

Proje Ön Teklifi için aranan şekil şartları, Tam Başvuru Formu için aranmamaktadır.

69. 5 sayfa kriterine uymak için Ön Başvuru Formu’ndaki şablon olarak duran sorular silinebilir mi?

Ön Teklif, şablonunda yer alan başlıklarda istenilen bilgiyi sırası değiştirilmeden ve ilgili başlığın taşıdığı önemi yansıtacak şekilde sunulmalıdır. Şablonda kalın olarak belirtilen başlıklar hariç, her bir soru altında yer alan talimat bölümleri yer tasarrufu sağlamak amacıyla silinebilir.

70. Projede iştirakçi olarak yer almak için, 6. Bölümdeki formun doldurulması yeterli midir?

Evet. Projede yer alan iştirakçiler için ilgili formun doldurulması yeterlidir.

71. Ön Teklif Formu’nda görsel materyal (istatistik, grafik vs.) kullanabilir miyiz?

Hibe Rehberine ekli EK A- “Başvuru Formu, Kısım A- Proje Ön Teklifi bölümünde belirtilen format şartları sağlandığı sürece, Ön Teklif Formu’nda görsel materyal kullanılabilir.

Başvuruların Değerlendirilmesi ve Seçimi (Hibe Rehberi Bölüm 2.3)

72. Ön Teklif değerlendirmesinden sonra başvurudaki hataların düzeltilmesi için süre verilecek midir?

Hayır. Proje Ön Teklifi ve Tam Başvuru Formu, “Başvuru Formu” olarak eş zamanlı tek bir pakette sunulacağından, başvuru sahipleri projelerini hazırlarken hata yapmamaya özen göstermelidirler.

73. Proje başvurusu yapan kurum, kuruluş ve STK’ların kurumsal kapasitesi araştırılırken nasıl bir yol izleniyor? Kuruluşun projeyi yürütme kapasitesi neye göre belirleniyor?

Başvuru sahiplerinin kurumsal ve proje yönetme ile uygulama kapasitesi, “Tam Başvuru Formunun Değerlendirilmesi” aşamasında değerlendirilecektir. Değerlendirme, özellikle Tam Başvuru Formundaki 3, 4 ve 5. bölümde verilen bilgiler ışığında yapılacaktır. Dolayısıyla bu bölümlerin detaylı bir şekilde doldurulması büyük önem arz etmektedir.

Unutulmamalıdır ki, değerlendirmede “Mali ve Operasyonel Kapasite” bölümünden **20** üzerinden en az **12** puan alamayan projeler reddedilecektir. Ayrıca bu bölümdeki alt kriterlerin en az birinden **1** puan alan projeler de reddedilecektir. Lütfen Hibe Rehberinin 2.3 no.lu bölümünü inceleyiniz.

74. Başvuru sahibinin milliyeti değerlendirmede fark yaratacak mı?

Başvuru sahiplerinin milliyetinin değerlendirmeye bir etkisi olmamakla birlikte, projenin sunulduğu sektör ve alt sektördeki tecrübeleri, teknik ve idari kapasitesi, proje içindeki rol ve sorumlulukları, vb. hususlar değerlendirme aşamasında dikkate alınacaktır.

75. Eksik belgelerin tamamlanması için süre verilecek midir?

Başvuru Formu, Kontrol Listesindeki (Hibe Başvuru Formu Kısım B Bölüm 7) 1 ile 9. maddeler arasında belirtilen bütün kriterleri karşılamalıdır. İstenilen bilgilerden herhangi biri eksik veya yanlış ise, proje teklifi yalnızca bu esasa dayanarak reddedilebilir. Ek açıklama yalnızca sunulan bilginin açık olmaması ve Sözleşme Makamının objektif bir değerlendirme yapmasına olanak vermediği durumlarda talep edilecektir.