



ULUSAL MESLEK STANDARDI

ÖRME OPERATÖRÜ

SEVİYE 2

REFERANS KODU/

RESMİ GAZETE TARİH-SAYI/

Meslek	:	ÖRME OPERATÖRÜ
Seviye	:	2 ¹
Referans Kodu	:	
Standardı Hazırlayan Kuruluş(lar)	:	TÜRKİYE TEKSTİL SANAYİİ İŞVERENLERİ SENDİKASI
Standardı Doğrulayan Sektör Komitesi	:	
MYK Yönetim Kurulu Onay Tarih/ Sayı	:	
Resmi Gazete Tarih/Sayı	:	
Revizyon No	:	

¹ Mesleğin yeterlilik seviyesi, sekizli (8) seviye matrisinde seviye iki (2) olarak belirlenmiştir.

TERİMLER, SİMGELER VE KISALTMALAR

BOBİN: Masuralar üzerine sarılı durumdaki belli bir miktar ipliği,

ÇAĞLIK: Makineye beslenecek bobinlerin dizildiği sehpayı,

ÇELİK: Yuvarlak örme makinesinde desene göre dizilen ve iğnelere rehberlik eden makine parçası elemanını,

FURNİSÖR: İpliği iğneye taşıyan pozitif besleme elemanını,

ISCED: Uluslararası Standart Eğitim Sınıflamasını,

ISCO: Uluslararası Standart Meslek Sınıflamasını,

IZGARA: Çözümlü örme makinesinde ipliklerin geçirildiği levhayı,

KUMAŞ AÇICI: Kumaş kontrol makinesinde kumaşın eni boyunca düzgün ilerlemesini sağlayan helisel silindirleri,

KKD: Kişisel koruyucu donanımı,

MERDANE: Üretilen kumaşın ruloya aktarılmasını ve sarılmasını sağlayan silindiri,

NACE: Avrupa Topluluğu'nda ekonomik faaliyetlerin istatistiki sınıflamasını,

NUMUNE: Herhangi bir maddenin bütün özelliklerini içeren küçük bir örneğini,

PARTİ: Aynı özelliklere sahip ve aynı zamanda üretilmiş malzeme grubunu,

RULO: Kumaşın üzerine sarıldığı silindirik kartonu,

SET: Bir partinin çağlığa yüklenen bobin grubunu,

TARAK: Çözümlü örme makinesinde ipliklerin örme işlemine düzgün bir şekilde yönlendirilmesini sağlayan makine parçasını

ifade eder.

İÇİNDEKİLER

1. GİRİŞ.....	5
2. MESLEK TANITIMI	6
2.1. Meslek Tanımı	6
2.2. Mesleğin Uluslararası Sınıflandırma Sistemlerindeki Yeri.....	6
2.3. Sağlık, Güvenlik ve Çevre ile ilgili Düzenlemeler.....	6
2.4. Meslek ile İlgili Diğer Mevzuat	7
2.5. Çalışma Ortamı ve Koşulları.....	7
2.6. Mesleğe İlişkin Diğer Gereklilikler	7
3. MESLEK PROFİLİ	8
3.1. Görevler, İşlemler ve Başarım Ölçütleri	8
3.2. Kullanılan Araç, Gereç ve Ekipman.....	18
3.3. Bilgi ve Beceriler.....	18
3.4. Tutum ve Davranışlar	18
4. ÖLÇME, DEĞERLENDİRME VE BELGELENDİRME.....	19

1. GİRİŞ

Örme Operatörü (Seviye 2) ulusal meslek standardı 5544 sayılı Mesleki Yeterlilik Kurumu (MYK) Kanunu ile anılan Kanun uyarınca çıkartılan “Ulusal Meslek Standartlarının Hazırlanması Hakkında Yönetmelik” ve “Mesleki Yeterlilik Kurumu Sektör Komitelerinin Kuruluş, Görev, Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik” hükümlerine göre MYK’nın görevlendirdiği Türkiye Tekstil Sanayii İşverenleri Sendikası (TTSİS) tarafından hazırlanmıştır.

Örme Operatörü (Seviye 2) ulusal meslek standardı, sektördeki ilgili kurum ve kuruluşların görüşleri alınarak değerlendirilmiş, MYK Tekstil, Hazır Giyim, Deri Sektör Komitesi tarafından incelendikten sonra MYK Yönetim Kurulunca onaylanmıştır.

TASLAK

2. MESLEK TANITIMI

2.1. Meslek Tanımı

Örme Operatörü (Seviye 2); iş sağlığı ve güvenliği ile ilgili çevresel önlemleri alarak, kalite sistemleri çerçevesinde, tekstil ürünlerini örme işlemlerinde kullanılan makinelerin operatörlüğünü yapan kişidir. Bu makinelerin operatörlüğünü yaparken, makinelerin beslenmesi, çalıştırılması, makinelerin istenilen ürün özelliklerine göre basit ayarlarının yapılması ve üretimin kontrol edilmesi; makine çıktılarının uygun şekilde boşaltılması ve taşınması; üretimin uygun kalitede olması için, ipliklerin makineye kesintisiz ve kumaş desenine uygun olacak şekilde beslenmesi; üretim süresince kumaşın kontrol edilmesi ve kumaş üzerinde enine-boyuna çizgi, delik, patlak, vb. hataların olup olmadığı tespit edilerek gerekli düzeltmelerin yapılması; çıkan ürünlerin kalitesinin kontrol edilmesi ve makinelerin ve çevresinin temizliği operatörün sorumluluğundadır.

Sorumluluğunda olan makinede/makinelerde, üretimin her aşamasında uygun kalitede ürünün elde edilmesini sağlar. Bununla birlikte beklenmeyen durumlarda, olumsuz durumu ilk amirine bildirmekten, test yapılması için uygun numune almaktan ve uygun testlerin yaptırılmasından sorumludur.

2.2. Mesleğin Uluslararası Sınıflandırma Sistemlerindeki Yeri

ISCED 97	: 542
ISCO 08	: 7332-8152
NACE Rev 2.	: 13.41-14.31-14.39

2.3. Sağlık, Güvenlik ve Çevre ile ilgili Düzenlemeler

2872 sayılı Çevre Kanunu
5627 sayılı Enerji Verimliliği Kanunu
Ağır ve Tehlikeli İşler Yönetmeliği
Ambalaj ve Ambalaj Atıklarının Kontrolü Yönetmeliği
Atık suların Kanalizasyona Deşarj Yönetmeliği
Çevre Denetimi Yönetmeliği
Çevresel Etki Değerlendirmesi Yönetmeliği
Çevresel Gürültünün Değerlendirilmesi ve Yönetimi Yönetmeliği
Endüstri Tesislerinden Kaynaklanan Hava Kirliliğinin Kontrolü Yönetmeliği
Güvenlik Bilgi Formlarının Düzenlenmesine İlişkin Usul ve Esaslar Tebliği
Güvenlik ve Sağlık İşaretleri Yönetmeliği
Güvenlik ve Sağlık İşaretleri Yönetmeliği
İşçi sağlığı ve İş güvenliği ile ilgili Yönetmelikler
Kanserojen ve Mutajen Maddelerle Çalışmalarda Sağlık ve Güvenlik Önlemleri Hakkında Yönetmelik
Katı Atıkların Kontrolü Yönetmeliği

Kimyasal Maddelerle Çalışmalarda Sağlık ve Güvenlik Önlemleri Hakkında Yönetmelik
Kişisel Koruyucu Donanım Yönetmeliği
Kriyojenik sıvıların güvenli olarak depolanması ve taşınması
Makine Emniyeti Yönetmeliği
Su Kirliliği Kontrol Yönetmeliği, Numune Alma ve Analiz Metotları Tebliği
Su Kirliliği Kontrolü Yönetmeliği
Su Kirliliği Kontrolü Yönetmeliği, İdari Usuller Tebliği
Tehlikeli Atıkların Kontrolü Yönetmeliği
Tehlikeli Kimyasallar Yönetmeliği
Tehlikeli Maddelerin Su ve Çevresinde Neden Olduğu Kirliliğin Kontrolü Yönetmeliği
Titreşim Yönetmeliği
Toprak Kirliliğinin Kontrolü Yönetmeliği

Ayrıca; iş sağlığı ve güvenliği ve çevre ile ilgili yürürlükte olan diğer mevzuat, kanun, tüzük ve yönetmeliklere uyulması ve konu ile ilgili risk analizi yapılması esastır.

2.4. Meslek ile İlgili Diğer Mevzuat

Meslek ile ilgili diğer mevzuat bulunmamaktadır.

2.5. Çalışma Ortamı ve Koşulları

Çalışma ortamının uygun izafi rutubet ve sıcaklıkta sabit olması gerekir. Çalışma esnasında yapılan işin özelliğine göre Kişisel Koruyucu Donanım (KKD) Yönetmeliği hükümlerine uygun kişisel koruyucu donanım kullanılmalıdır.

2.6. Mesleğe İlişkin Diğer Gereklilikler

Örme Operatörü (Seviye 2)'nin mesleğini iyi icra edebilmesi için el ve göz koordinasyonunun iyi olması gerekir. Bunun yanında örme kumaş desen bilgisine sahip olmalıdır.

3. MESLEK PROFİLİ

3.1. Görevler, İşlemler ve Başarım Ölçütleri

Görevler		İşlemler		Başarım Ölçütleri	
Kod	Adı	Kod	Adı	Kod	Açıklama
A	İş Sağlığı ve Güvenliği önlemlerini almak	A.1	Yasa ve işyerine özgü iş sağlığı ve güvenliği kurallarını uygulamak	A.1.1	İşyerinde geçerli olan iş sağlığı ve güvenliği normlarını anlar ve öğrenir
				A.1.2	İşe uygun güvenlik ekipmanını ve koruyucu donanımı kullanır
				A.1.3	Müdahale araçlarının kullanımını ve yerlerini öğrenir
		A.2	Karşılaşılabilecek risklere karşı önlem almak	A.2.1	Çalışma bölgesinde risk oluşturabilecek faktörleri saptama çalışmalarına katılır ve katkıda bulunur
				A.2.2	Risk faktörlerinin azaltılmasına yönelik yapılan çalışmalara (risk değerlendirmesi) katılır
		A.3	Acil/tehlikeli durum ve çıkış prosedürlerini uygulamak	A.3.1	Tehlike durumlarını saptama ve önlem alma çalışmalarına katılır
				A.3.2	Anında giderilemeyecek veya yetki alanı dışındaki acil durum veya kazayı derhal ilgili personel ve acil hizmet birimlerine bildirir
				A.3.3	Acil durumlarda çıkış veya kaçış prosedürlerini uygular
		A.4	İşe özgü iş sağlığı ve güvenliği önlemlerini almak	A.4.1	Üretim sırasında kullandığı kesici araç-gerece dikkat eder
				A.4.2	İş güvenliği açısından makine içerisindeki aparatlara uzuvlarını kaptırmaması için dikkatli çalışır

Görevler		İşlemler		Başarım Ölçütleri	
Kod	Adı	Kod	Adı	Kod	Açıklama
B	Çevre koruma mevzuatına uygun çalışmak	B.1	Çevre koruma standart ve yöntemlerini uygulamak	B.1.1	Gerçekleştirilen işlemler ile ilgili çevresel etkilerin doğru bir şekilde saptanması çalışmalarına katılır
				B.1.2	Çevre koruma gereklerine ve uygulamalarına yönelik periyodik eğitimlere katılır
				B.1.3	İş süreçlerinin uygulanması sırasında çevre etkilerini gözler ve zararlı sonuçların önlenmesi çalışmalarına katılır
		B.2	Çevresel risklerin azaltılmasına katkıda bulunmak	B.2.1	Dönüştürülebilen malzemelerin geri kazanımı için gerekli ayırmayı ve sınıflandırmayı yapar
				B.2.2	Tehlikeli ve zararlı atıkları verilen talimatlar doğrultusunda diğer malzemelerden ayırıştırır ve gerekli önlemleri alarak geçici depolamasını yapar
				B.2.3	Yanıcı ve parlayıcı maddelerin güvenli bir şekilde tutulmasını sağlar
				B.2.4	İşlem sırasında ve hazırlık aşamalarında kişisel koruyucu donanım ve malzemeleri kullanır veya diğerlerine kullandırır
				B.2.5	Dökülme ve sızıntılara karşı kullanılacak uygun donanım, malzeme ve ekipmanı hazır bulundurur
		B.3	Doğal kaynakların tüketiminde tasarruflu hareket etmek	B.3.1	Doğal kaynakları tasarruflu ve verimli bir şekilde kullanır
				B.3.2	Doğal kaynakların daha az ve verimli kullanımı için gerekli tespit ve planlama çalışmalarına katılır

Görevler		İşlemler		Başarım Ölçütleri	
Kod	Adı	Kod	Adı	Kod	Açıklama
C	Kalite yönetim sistemi dokümanlarına uygun çalışmak	C.1	İşe ait kalite gerekliliklerini uygulamak	C.1.1	İşlem formlarında yer alan talimatlara ve planlara göre kalite gerekliliklerini uygular
				C.1.2	Araç, alet, donanım ya da sistemin kalite gerekliliklerine uygun çalışır
				C.1.3	Çalışmayla ilgili kalite problemlerini ilk amirine bildirir
				C.1.4	Operasyon bazında çalışmaların kalitesini denetler
		C.2	Proseslerde saptanan hata ve arızaları engelleme çalışmalarına katılmak	C.2.1	Çalışma sırasında saptanan hata ve arızaları yetkili kişilere sürekli bildirir
				C.2.2	Hata ve arızaları oluşturan nedenlerin belirlenmesine ve ortadan kaldırılmasına katkıda bulunur
				C.2.3	Hata ve arıza gidermeyle ilgili uygulama ve yöntemleri uygular
				C.2.4	Yetkisi dahilinde olmayan veya gideremediği hata ve arızaları amirlerine bildirir
		C.3	Mesleki gelişime yönelik faaliyetlere katılmak	C.3.1	Yönetim tarafından belirlenen mesleki eğitim ve organizasyonlara katılır
				C.3.2	Mesleği ile ilgili belirlediği eğitim eksikliklerini yönetime bildirir
				C.3.3	Gerekli durumlarda bilgi ve becerilerini ilgili kişilere aktarır
		C.4	Çalışmalarını raporlamak	C.4.1	Uygun periyotta yaptığı çalışmalarını yazılı hale getirir
				C.4.2	Raporlama çalışmalarında tanımlanan formları kullanır

Görevler		İşlemler		Başarım Ölçütleri	
Kod	Adı	Kod	Adı	Kod	Açıklama
D	Üretim öncesi hazırlıkları tamamlamak	D.1	Günlük/haftalık iş organizasyonu/planına uygun hareket etmek	D.1.1	Günlük/Haftalık iş organizasyonu/planını okur
				D.1.2	Verilen talimatlara göre kendi iş programında revize yapar
				D.1.3	İş planına ve verilen talimatlara göre çalışır
		D.2	İhtiyaç duyulan ürün ve malzemeyi hazırlamak	D.2.1	Üretilecek ürüne göre, malzemeleri temin eder
				D.2.2	İş emrinin öngördüğü oranlarda ürün ve malzemeleri hazırlar
		D.3	Kullanılacak araç, gereç ve ekipmanı hazırlamak	D.3.1	Verilen talimata göre, üretim planına uygun, üretimi aksatmayacak sayıda araç, gereç ve ekipmanı hazırlar
				D.3.2	Kullanılacak araç, gereç ve ekipmanın ürün ve malzemeye göre sağlamlığını kontrol eder

Görevler		İşlemler		Başarım Ölçütleri	
Kod	Adı	Kod	Adı	Kod	Açıklama
E	Çözümleri hazırlamak	E.1	Bobin ağırlığını kontrol etmek	E.1.1	Uygun sayıda numune alır
				E.1.2	Bobinleri hassas terazi kullanarak tartar
		E.2	Boş leventi makineye yüklemek	E.2.1	Makinenin tipine göre boş levent sayısını belirler
				E.2.2	Makineye yüklemeye önce boş levent üzerindeki çapağı, yağı ve kiri temizler
		E.3	Bobinleri çalığa yüklemek	E.3.1	Çalıktaki iplik gerginlik ayarlarını yapar
				E.3.2	En son sette, en düşük ağırlığa sahip bobin esas alınarak çözme işlemi devam eder
		E.4	İpliği levente bağlamak	E.4.1	İpliklerin geliş sırasına dikkat eder
				E.4.2	İplikleri delikli tabladan ve taraktan geçirerek levente bağlar
		E.5	Makine ayarlarını yapmak	E.5.1	Levente sarılacak iplik uzunluğu bilgisini makineye girer
				E.5.2	Çözgü uzunluklarını ve iplik sayısını ayarlar
				E.5.3	İpliğin cinsine göre yağlama miktarını ayarlar
				E.5.4	Gerginlik ayarları yapar
				E.5.5	Statik elektrikleme ile ilgili ayarları yapar
				E.5.6	Makineyi çalıştırmadan önce eski levent bilgilerini makineden siler
				E.5.7	Elastan iplik için, merdane ve makine arasındaki sarım gerginliği ayarını, ipliğin cinsine ve kalınlığına göre yapar
				E.5.8	İpliğin cinsine göre fotosel ayarını yapar
		E.6	Makineyi çalışma esnasında kontrol etmek	E.6.1	Kopan iplikleri bağlar
		E.7	Leventi makineden çıkarmak	E.7.1	Bir setteki bütün leventlerin sarım çapının eşit olmasına dikkat eder
				E.7.2	İplik uçlarını kaçırmayacak şekilde leventi bantlar
				E.7.3	Çözgü kontrol kartına ve leventin üstüne, operatör adını, levent sarım çapını, iplik uzunluğunu, cinsini, sayısını, levent ağırlığını ve parti numarasını yazar
		E.8	Leventi bir sonraki aşamaya götürmek	E.8.1	Levent üzerindeki ipliğe hasar vermeden taşır
		E.9	Makineyi temizlemek	E.9.1	Belirli periyotlarda makine aksamalarını temizler

Görevler		İşlemler		Başarım Ölçütleri	
Kod	Adı	Kod	Adı	Kod	Açıklama
F	Makineyi üretime hazırlamak	F.1	Cağlık'a bobinleri yerleştirmek	F.1.1	Bobinleri üretim talimatına dikkat ederek yerleştirir
				F.1.2	İstenilen ürünün özelliklerine göre (renk kombinasyonu, iplik tipi, örme tipi vb.) dikkat ederek yerleştirir
				F.1.3	İplik partilerini birbirine karıştırmaz
				F.1.4	Lot değişimlerinde tüm bobinleri değiştirmesi gerekir
				F.1.5	İplik uçlarını tek kat düğüm yaparak bağlar ve düğüm uçlarını makasla keser
		F.2	Gerginlik kontrol aparatına ipliği bağlamak	F.2.1	Bandın gerginlik kontrol aparatının üstünde olmasına dikkat eder
				F.2.2	Gerginlik kontrol aparatında (furnisör) belirli bir miktarda iplik olmasına dikkat eder
		F.3	Çözü leventlerini çözgülü örme makinelerine yüklemek	F.3.1	Makinenin tipine göre gerekli sayıdaki leventi yükler
				F.3.2	Levent üzerindeki ipliklerin aynı lot ve uzunlukta olmasına dikkat eder
		F.4	Çözgülü örme makinesine levent üzerine sarılmış ipliği bağlamak	F.4.1	Izgaradan ve taraklardan tek tek geçirerek bağlar
		F.5	Kumaşın sarılacağı ruloyu makineye takmak	F.5.1	Rulonun bağlandığı merdanenin, kanalında olmasını sağlar
				F.5.2	İstenilen kumaşa göre uygun boydaki ruloyu kullanır
		F.6	Makineyi temizlemek	F.6.1	Makineyi hava basıncı ile temizler
				F.6.2	Makineyi ilkönce içten dışa, sonra dıştan içe temizler

Görevler		İşlemler		Başarım Ölçütleri	
Kod	Adı	Kod	Adı	Kod	Açıklama
G	Üretimi kontrol etmek	G.1	Üretim başlangıcında kumaşı kontrol etmek	G.1.1	Makinedeki kumaşı gözle kontrol eder
				G.1.2	Cağlığa her bobin grubu yüklemesinden sonra uygun miktarda numune alır
				G.1.3	Numuneye ilgili testlerin yaptırılmasını sağlar
				G.1.4	Numune sonucunu bekler ve test sonucuna göre makineyi çalıştırır
		G.2	Kırık iğne olup olmadığını kontrol etmek	G.2.1	Kumaş üzerinde kırık iğnenin izinin olup olmadığını kontrol eder
		G.3	Platin grubunun bozuk olup olmadığını kontrol etmek	G.3.1	Kumaş üzerinde platinden kaynaklanan izinin olup olmadığını kontrol eder
		G.4	Makine üzerindeki ikaz ışıklarını kontrol etmek	G.4.1	İkaz ışıklarına en kısa sürede müdahale eder
				G.4.2	Varsa elastan iplik kontaklarının çalışıp çalışmadığının kontrolünü yapar
		G.5	Furnisörleri kontrol etmek	G.5.1	İpliğin kopuk olup olmadığına bakar
		G.6	Hatalı olan kumaş bölümünü tespit etmek	G.6.1	Kumaş atığı, iğne kırığı hataları, iplik kalınlık incelik farkı, uçuntu, patlak, delik olup olmadığına bakar
				G.6.2	Elastanlı ürünlerde elastan kaçığı olup olmadığına bakar

Görevler		İşlemler		Başarım Ölçütleri	
Kod	Adı	Kod	Adı	Kod	Açıklama
H	Makineyi boşaltmak	H.1	Kumaş topunu makineden çıkarmak	H.1.1	Kumaşın temas ettiği alt plakanın temiz olmasına dikkat eder
				H.1.2	Bir sonraki topun devamı için ruloya sarılacak kadar kumaş bırakır
				H.1.3	Makas kullanarak, kumaşı merdane ile top sarma silindiri arasından keser
				H.1.4	Kumaş topuna üretildiği makine ve imalat bilgilerini ekler
		H.2	Kumaş rulosunu tartıya taşımak	H.2.1	Kumaşın kirlenmemesi için gerekli tedbirleri alır
				H.2.2	Kumaşın yatay olarak zeminle temas etmesine dikkat eder
		H.3	Makineyi bir sonraki üretim için temizlemek	H.3.1	Kumaş rulosunun yerine tam oturmasına dikkat eder
				H.3.2	Malzemenin geçtiği organları temizler

Görevler		İşlemler		Başarım Ölçütleri	
Kod	Adı	Kod	Adı	Kod	Açıklama
I	Kumaş kontrolü yapmak	I.1	Kumaşı makineye yerleştirmek	I.1.1	Kumaşın eni boyunca kırışmayacak şekilde yerleştirilmesine dikkat eder
		I.2	Kumaşı açıcılardan makineye beslemek	I.2.1	Kumaşın açıcılar üzerinden akıp akmadığını kontrol eder
		I.3	Kumaşın sarılacağı ruloyu makineye yerleştirmek	I.3.1	Kumaşın rulo ya eni boyunca düzgün bir şekilde sarılmasını sağlar
		I.4	Makineyi çalıştırmak	I.4.1	Kumaşın temas ettiği silindirlerde pürüz olup olmadığına dikkat eder
		I.5	Kumaş üzerindeki hataları tespit etmek	I.5.1	Mor ışıktaki kumaşta farklı elyaf olup olmadığına bakar
				I.5.2	Üstten gelen ışıktaki kumaş yüzeyinde örgü hatası olup olmadığına bakar
				I.5.3	Altından gelen ışıktaki örgü hatalarını (delik, kaçık, patlak) tespit eder
				I.5.4	Tüp kumaşta çift taraflı kontrol yapar
		I.6	Kumaş hatalarını kaydetmek	I.6.1	Hata tipi, makine no, operatör adı, tarih bilgilerini kaydeder
		I.7	Hataları ilgili kişiye bildirmek	I.7.1	Standart değerler aşıldığında ilgili kişiye bildirir

Görevler		İşlemler		Başarım Ölçütleri	
Kod	Adı	Kod	Adı	Kod	Açıklama
J	Sorumluluğundaki makineleri kontrol etmek	J.1	Makinedeki olağandışı durumları kontrol etmek	J.1.1	İlgili birime ve amirine olağandışı durumu bildirir
		J.2	Makinede kaçak olup olmadığını kontrol etmek	J.2.1	Su, buhar, yağ, hava, kimyasal ve gaz kaçağı olup olmadığını kontrol eder
				J.2.2	Makinenin yardımcı kaplarında kaçak olup olmadığını kontrol eder
		J.3	Bakım-onarım yapıldıktan sonra makinenin çalışmasının kontrol edilmesini sağlamak	J.3.1	Arıza giderilmediyse makinenin teslim alınmamasını sağlar
				J.3.2	Bakım sonrası makinenin çalışmaması durumunda ilgili birime ve ilk amirine bildirir
		J.4	Sorumluluğunda olan makinedeki sarf malzemelerini takibini yapmak	J.4.1	Belirlenen eksiklikleri ilgili birime bildirir

3.2. Kullanılan Araç, Gereç ve Ekipman

1. Anahtar takımı
2. Cetvel
3. Gerginlik Kontrol Aparatı
4. Gramaj Kesme Aparatı
5. Hassas tartım aleti
6. Hava tabancası
7. İğne değiştirme pensesi
8. Kişisel koruyucu donanım
9. Kumaş taşıma el arabası
10. Lup (Büyüteç)
11. Makas
12. Numune alma aparatı
13. Rulo

3.3. Bilgi ve Beceriler

1. Doğrulama ve kıyaslama bilgisi
2. El becerisi
3. İş Sağlığı ve Güvenliği Bilgisi
4. Kalite bilgisi
5. Kısa zamanda farklı noktaları kontrol edebilme becerisi
6. Makine program bilgisi
7. Numune alma becerisi
8. Örme işlemlerinde kullanılan makineleri kullanabilme becerisi
9. Örme kumaş desen bilgisi
10. Seri çalışabilme becerisi

3.4. Tutum ve Davranışlar

1. Görev tanımını, görevi ile ilgili talimatları ve sorumluluklarını bilmek ve yerine getirmek
2. İş sağlığı ve güvenliği kurallarını uygulamak
3. İşyerinde doğru iletişim kurmak ve bilgi aktarmak
4. İşyerindeki kurallara uymak
5. Kalite Kurallarını benimsemek
6. Makinelerin ve ürünün durumunu dikkatle denetlemek
7. Problemleri eksiksiz olarak amirlerine aktarmak
8. Test numunelerini düzenli bir şekilde almak
9. Yönetim tarafından tanımlanan üretim standartlarına uymak

4. ÖLÇME, DEĞERLENDİRME VE BELGELENDİRME

Örme Operatörü (Seviye 2), meslek standardını esas alan ulusal yeterliliklere göre belgelendirme amacıyla yapılacak ölçme ve değerlendirme, gerekli şartların sağlandığı ölçme ve değerlendirme merkezlerinde yazılı ve/veya sözlü teorik ve uygulamalı olarak gerçekleştirilecektir.

Ölçme ve değerlendirme yöntemi ile uygulama esasları bu meslek standardına göre hazırlanacak ulusal yeterliliklerde detaylandırılır. Ölçme ve değerlendirme ile belgelendirmeye ilişkin işlemler Mesleki Yeterlilik, Sınav ve Belgelendirme Yönetmeliği çerçevesinde yürütülür.

TASLAK

EK:

1. Meslek Standardı Hazırlayan Kuruluşun Meslek Standardı Ekibi

Av. Başar AY	TTSİS-Genel Sekreter
Av. Samim ERGENELİ	TTSİS-Genel Sekreter Yardımcısı
Bora KOCAMAN	TTSİS- Araştırmacı
Av. Çiğdem SUBAŞI	TTSİS- Avukat

2. Teknik Çalışma Grubu Üyeleri

A.Fuat YILMAZ	HERBOY-Genel Müdür
Emin EVEYİK	HERBOY-Örme Ustası
Ergün AYDIN	HİSAR-İmalat Müdürü
Ethem ÇARKÇI	HİSAR-Örme Ustası
Faruk DİNER	TEKNİK İŞLER ATÖLYESİ-Firma Sahibi
Fevzi CANSIZ	KOM-Çözümleri Hazırlama Ustası
Kenan KARATAY	KOM-Yuvarlak Örme Ustası
Leon KANDİYOTİ	HİSAR-Genel Müdür
Mehmet KARADAĞ	GÜLLE-İşletme Ustası
Mehmet TAYŞI	SANKO-İşletme Müdürü
Metin ÇIRACI	HİSAR-Örme Ustası
Murat DOMUR	KOM-Raşel Bölümü Ustası
Murat DUMAN	GÜLLE-İşletme Mühendisi
Mustafa ÇEVİK	HERBOY-Örme Ustası
Müge KOÇUM	SANKO-Yönetim Kurulu Teknik Asistanı
Osman ÇETİNKAYA	KASAR&DUAL-İşletme Müdürü
Özkan Dönmez	KOM-Proje Müdürü
Ümit ÖZTÜRK	KASAR&DUAL-Üretim Müdür Yardımcısı

3. Görüş İstenen Kişi, Kurum ve Kuruluşlar

Kurumlar

Devrimci İşçi Sendikaları Konfederasyonu

Hak İşçi Sendikaları Konfederasyonu

Küçük ve Orta Ölçekli İşletmeleri Geliştirme ve Destekleme İdaresi Başkanlığı

T.C. Başbakanlık Dış Ticaret Müsteşarlığı

T.C. Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı

T.C. Milli Eğitim Bakanlığı

T.C. Sanayi ve Ticaret Bakanlığı

Türk Mühendis ve Mimar Odaları Birliği

Türk Standartları Enstitüsü

Türkiye Esnaf ve Sanatkarları Konfederasyonu

Türkiye İhracatçılar Meclisi

Türkiye İş Kurumu

Türkiye İşçi Sendikaları Konfederasyonu

Türkiye İşveren Sendikaları Konfederasyonu

Türkiye Odalar ve Borsalar Birliği

Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı

Üniversite/Meslek Yüksek Okulu/Meslek Lisesi

Akdeniz Üniversitesi

Ankara Olgunlaşma Enstitüsü

Atılım Üniversitesi Güzel Sanatlar Fakültesi Moda ve Tekstil Tasarımı Bölümü

Beykent Üniversitesi Güzel Sanatlar Fakültesi Tekstil ve Moda Tasarımı Bölümü

Çanakkale On Sekiz Mart Üniversitesi Güzel Sanatlar Fakültesi Tekstil Bölümü

Dokuz Eylül Üniversitesi Güzel Sanatlar Fakültesi Tekstil Tasarımı Bölümü

Düzce Üniversitesi Düzce Meslek Yüksekokulu

Ege Üniversitesi Güzel Sanatlar Tasarım ve Mimarlık Fakültesi

Ege Üniversitesi Mühendislik Fakültesi Tekstil Mühendisliği Bölümü

Gazi Üniversitesi Mesleki Eğitim Fakültesi

Gaziantep Üniversitesi Tekstil Mühendisliği Bölümü

Haliç Üniversitesi Güzel Sanatlar Fakültesi Tekstil ve Moda Tasarımı Bölümü

Işık Üniversitesi Güzel Sanatlar Fakültesi Tekstil ve Moda Tasarımı Bölümü

İstanbul Rüştü Üzel Kız Meslek Lisesi

İstanbul Teknik Üniversitesi Tekstil Teknolojileri ve Tasarımı Fakültesi

Marmara Üniversitesi Güzel Sanatlar Fakültesi Tekstil Bölümü

Marmara Üniversitesi Teknik Eğitim Fakültesi Tekstil Bölümü

Mersin Üniversitesi Güzel Sanatlar Fakültesi Tekstil Bölümü

Mimar Sinan Güzel Sanatlar Üniversitesi Güzel Sanatlar Fakültesi Tekstil ve Moda Tasarımı Bölümü

Okan Üniversitesi Güzel Sanatlar Fakültesi Tekstil ve Moda Tasarımı Bölümü

Pamukkale Üniversitesi Tekstil Mühendisliği Bölümü Tekstil Teknolojisi Anabilim Dalı

Süleyman Demirel Üniversitesi Tekstil Mühendisliği Bölümü

Uludağ Üniversitesi Tekstil Mühendisliği Bölümü

Yeditepe Üniversitesi Güzel Sanatlar Fakültesi Tekstil ve Moda Tasarımı Bölümü

Sendika/Dernek/Vakıf/Odalar

Adana Sanayi Odası

Adana Ticaret Odası

Adıyaman Tekstil Hazır Giyim Kümelenme Derneği

Ankara Sanayi Odası

Ankara Ticaret Odası

Aydın Ticaret Odası

Babadağ Ticaret Odası

Balıkesir Sanayi Odası

Balıkesir Ticaret Odası

Batı Anadolu Sanayici İşadamları Dernekleri Federasyonu

Buldan Ticaret Odası

Bursa Tic. ve San. Odası

Ceyhan Ticaret Odası

Denizli Sanayi Odası

Denizli Ticaret Odası

Ege Bölgesi Sanayi Odası

Ege Giyim Sanayicileri Derneği

Eskişehir Sanayi Odası

Eskişehir Ticaret Odası

Gaziantep Sanayi Odası

Gaziantep Ticaret Odası

İstanbul Sanayi Odası

İstanbul Ticaret Odası

İzmir Ticaret Odası

Kayseri Sanayi Odası

Kayseri Ticaret Odası

Kocaeli Sanayi Odası

Konya Sanayi Odası

Konya Ticaret Odası

Osmanbey Tekstilci İşadamları Derneği

Örme Sanayicileri Derneği

Öziplek İş Sendikası

Pamuklu Tekstil Sanayicileri Birliği

Tekstil İşçileri Sendikası

Türk Sanayicileri ve İşadamları Derneği

Türkiye Giyim Sanayicileri Derneği

Türkiye Sentetik İplik Üreticileri Birliği

Türkiye Tekstil Örme ve Giyim Sanayii İşçileri Sendikası

Türkiye Tekstil Terbiye Sanayicileri Derneği

Türkiye Tekstil, Hazır Giyim, Deri Sanayii, Teknoloji ve Tasarım Araştırma Geliştirme Vakfı

İhracatçı Birlikleri

Akdeniz İhracatçı Birlikleri

Antalya İhracatçı Birlikleri

Denizli Tekstil Konfeksiyon İhracatçı Birliği

Ege İhracatçı Birlikleri

Güneydoğu Anadolu İhracatçı Birliği

İstanbul Hazır giyim ve Konfeksiyon İhracatçıları Birliği

İstanbul Tekstil ve Hammaddeleri İhracatçıları Birliği

İstanbul Tekstil ve Konfeksiyon İhracatçıları Birlikleri

Uludağ İhracatçı Birlikleri

Firmalar

Abeş İplik Mensucat Sanayi A.Ş.

Ak-Al Tekstil Sanayi A.Ş.

Akfıl Tekstil Turizm İnşaat San. ve Tic. A.Ş.

Akın Tekstil A.Ş.

Akinal Yünlü San. ve Tic. A.Ş.

Aksu İplik Dokuma ve Boya Apre Fab. T.A.Ş.

Ak-Tops Tekstil San. A.Ş.

Altınyıldız Mens. ve Konf. Fab. A.Ş.

Arı Mensucat Tekstil San.ve Tic. A.Ş.

Ayka Tekstil A.Ş.

Bahariye Mens. San. ve Tic. A.Ş.

Başak Kadife Tekstil San.ve Tic. A.Ş.

BFS ÖRME

Bischoff Roja Tekstil San. ve Tic. A.Ş.

Birlik Mens. Tic. ve San. İşl. A.Ş.

Bossa Tic. ve San. İşl. T.A.Ş.

Boyner San. Mens. Fab. A.Ş.

Broderi Narin İşlemeli Kumaş San. A.Ş.

Coats Türkiye İplik San. A.Ş.

Edip İplik San. ve Tic. A.Ş.

Gülle Tekstil A.Ş.

Güney Mensucat San.ve Tic. A.Ş.

Has Örme San.ve Tic. A.Ş.

Hasteks Mensucat San.ve Tic. A.Ş.

Herboy Örme San. ve Tic. A.Ş.
İpekiş Mensucat T.A.Ş.
Karma Kokteyl Örme San.ve Tic. A.Ş.
Karsu Tekstil San.ve Tic. A.Ş.
Kasar ve Dual Tekstil Sanayii A.Ş.
Kordsa Endüstriyel İplik ve Kordbezi San. A.Ş.
Leyba Tekstil San. Tic. Ltd. Şti.
Maydın Çorapları A.Ş.
Mensa Mensucat San ve Tic. A.Ş.
Mithat Giyim San. ve Tic. A.Ş.
Narin Tekstil Endüstri A.Ş.
Ormo Yün İplik San ve Tic A.Ş.
Orta Anadolu Tic ve San İşl. T.A.Ş
Özbucak San ve Tic A.Ş.
Pisa Tekstil ve Boya Fab.A.Ş.
Sanko
Saray Halı A.Ş
Söktaş Tekstil San. ve Tic. A.Ş.
Teknik Mensucat San. A.Ş.
Tekstüre Çorap San. ve Tic. A.Ş.
Temtaş Tekstil San. ve Tic. A.Ş.
Topkapı İplik San. Tic. A.Ş.
Vakko Tekstil ve Hazır Giyim San. İşl. A.Ş.
Yeşim Satış Mağazaları ve Tekstil Fabrikaları A.Ş.
Yünsa Yünlü San ve Tic. A.Ş
Zorlu Holding

4. MYK Sektör Komitesi Üyeleri ve Uzmanları

Jak ESKİNAZİ	Başkan (Türkiye İhracatçılar Meclisi)
Yrd. Doç. Dr. Saliha AĞAÇ	Başkan Vekili (Yükseköğretim Kurulu)
Ahmet SARICA	Üye (Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı)
Leyla ÖZDEMİR	Üye (Milli Eğitim Bakanlığı)
Zehra YILDIZ	Üye (Sanayi ve Ticaret Bakanlığı)
Deniz MEGUS	Üye (Türkiye Esnaf ve Sanatkarları Konfederasyonu)
Atilla BAĞCUVAN	Üye (Türkiye Odalar ve Borsalar Birliği)
Ahmet Tahir GÜRSOY	Üye (Türkiye İşveren Sendikaları Konfederasyonu)
Pınar PEHLİVANOĞLU	Üye (Hak İşçi Sendikaları Konfederasyonu)
Firuzan SİLAHŞÖR	Üye (Mesleki Yeterlilik Kurumu)
Hilal DOĞRUÖZ ÖZER	Sektör Sorumlusu (Mesleki Yeterlilik Kurumu)
Sinan GERGİN	Sektör Temsilcisi (Özurlüler İdaresi Başkanlığı)

5. MYK Yönetim Kurulu

Bayram AKBAŞ,	Başkan (Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı Temsilcisi)
Prof.Dr.Oğuz BORAT,	Başkan Vekili (Milli Eğitim Bakanlığı Temsilcisi)
Yrd.Doç.Dr.Ömer AÇIKGÖZ,	Üye (Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı Temsilcisi)
Prof.Dr.Yücel ALTUNBAŞAK,	Üye (Meslek Kuruluşları Temsilcisi)
Dr.Osman YILDIZ,	Üye (İşçi Sendikaları Konfederasyonları Temsilcisi)
Celal KOLOĞLU,	Üye (İşveren Sendikaları Konfederasyonu Temsilcisi)