



ULUSAL MESLEK STANDARDI

**KUAFÖR (KADIN)
SEVİYE 4**

REFERANS KODU /

RESMİ GAZETE TARİH-SAYI/

Meslek:	KUAFÖR (KADIN)
Seviye:	4¹
Referans Kodu:	
Standardı Hazırlayan Kuruluş(lar):	Türkiye Esnaf ve Sanatkarları Konfederasyonu (TESK)
Standardı Doğrulayan Sektör Komitesi:	MYK Toplumsal ve Kişisel Hizmetler Sektör Komitesi
MYK Yönetim Kurulu Onay Tarih/ Sayı:	 Tarih ve Sayılı Karar
Resmi Gazete Tarih/Sayı:	
Revizyon No:	00

¹ Mesleğin yeterlilik seviyesi, sekizli (8) seviye matrisinde seviye dört (4) olarak belirlenmiştir.

TERİMLER, SİMGELER VE KISALTMALAR

DEFRİZE: Saçı düzleştirme işlemini,

DEKOLARE: Saçın rengini açmayı,

EFİLE MAKASI: Saçı seyreltmede kullanılan tarağı,

FRIKSİYON: Saç yıkama / bakım esnasında müşterinin başına uygulanan bir masaj türünü,

HELEZON: Saç çıkış yönünü,

ISCO: Uluslararası Standart Meslek Sınıflaması'nı,

İSG: İş Sağlığı ve Güvenliğini,

KİŞİSEL KORUYUCU DONANIM (KKD): Çalışanı, yürütülen işten kaynaklanan, sağlık ve güvenliği etkileyen bir veya birden fazla riske karşı koruyan, çalışan tarafından giyilen, takılan veya tutulan, bu amaca uygun olarak tasarımı yapılmış tüm alet, araç, gereç ve cihazları,

KLİMAZON: Saça kalıcı şekil yapma işlemlerinde kullanılan cihazı,

KOMODEN: Ciltteki batık, sivilce vb. çıkarmaya yarayan ucu sivri kesici aleti,

KOMPRES: Ilık ya da soğuk suyla ıslatılmış bezin yüze uygulanmasını,

MİZAMPLİ: Saça dalga vermek amacıyla eşit tutamlar alıp öne doğru tarayarak, bigudilere sardıktan sonra fileye geçirilip, mizampli makinesinde bekletilerek elde edilen geçici şekil verme işlemini,

NÖTRALİZATÖR: Saça kalıcı şekil verme işleminde kullanılan toz-sıvı kozmetik ürününü,

PENUVAR: İşlem öncesi müşteriye giydirilen önlüğü,

PERHİDROL: Saç açma işlemi sırasında kullanılan renk açıcı kozmetik ürününü,

PİGMENTASYON: Saç boyanmadan önce boyayı dengelemek için yapılan işlemi,

ŞESUAR: Mizampli işleminde saçı kurutmak için kullanılan cihazı,

VİGO: Saç kurutma makinesinin ucuna takılan saç şekillendiricisini,

VOLÜM: Hacmi,

ZEKZEL: Saçın eşit biçimde tutamlara ayrılarak sarıldıktan sonra pamuk ve parmaklar yardımıyla şekillendirilmesini

ifade eder.

TASLAK

İÇİNDEKİLER

1. GİRİŞ	6
2. MESLEK TANITIMI	7
2.1. Meslek Tanımı.....	7
2.2. Mesleğin Uluslararası Sınıflandırma Sistemlerindeki Yeri.....	7
2.3. Sağlık, Güvenlik ve Çevre ile ilgili Düzenlemeler.....	7
2.4. Meslek ile İlgili Diğer Mevzuat.....	7
2.5. Çalışma Ortamı ve Koşulları.....	7
2.6. Mesleğe İlişkin Diğer Gereklilikler	7
3. MESLEK PROFİLİ.....	8
3.1. Görevler, İşlemler ve Başarım Ölçütleri	8
3.2. Kullanılan Araç, Gereç ve Ekipman.....	35
3.3. Bilgi ve Beceriler	36
3.4. Tutum ve Davranışlar	37
4. ÖLÇME, DEĞERLENDİRME VE BELGELENDİRME	38

1. GİRİŞ

Kuaför (Kadın) (Seviye 4) ulusal meslek standardı 5544 sayılı Mesleki Yeterlilik Kurumu (MYK) Kanunu ile anılan Kanun uyarınca çıkartılan “Ulusal Meslek Standartlarının Hazırlanması Hakkında Yönetmelik” ve “Mesleki Yeterlilik Kurumu Sektör Komitelerinin Kuruluş, Görev, Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik” hükümlerine göre MYK’nın görevlendirdiği Türkiye Esnaf ve Sanatkarları Konfederasyonu (TESK) tarafından hazırlanmıştır.

Kuaför (Kadın) (Seviye 4) ulusal meslek standardı, sektördeki ilgili kurum ve kuruluşların görüşleri alınarak değerlendirilmiş, MYK Toplumsal ve Kişisel Hizmetler Sektör Komitesi tarafından incelendikten sonra MYK Yönetim Kurulunca onaylanmıştır.

2. MESLEK TANITIMI

2.1. Meslek Tanımı

Kuaför (Kadın) (Seviye 4); İSG, çevre ve sağlık kurallarına uygun olarak, saç kesimi, saç yıkama ve bakımı, saçın rengini değiştirme, saç kalıcı ve geçici şekil verme işlemlerini ve müşteri ilişkilerini kendi başına/ekip içinde inisiyatif alarak yürütme bilgi ve becerilerine sahip kişidir.

2.2. Mesleğin Uluslararası Sınıflandırma Sistemlerindeki Yeri

ISCO 08: 5141(Kuaförler)

2.3. Sağlık, Güvenlik ve Çevre ile İlgili Düzenlemeler

1593 Sayılı Umumi Hıfzıssıhha Kanunu
2872 Sayılı Çevre Kanunu
4857 Sayılı İş Kanunu
5510 Sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanunu
İş Sağlığı ve Güvenliği Yönetmeliği
Tehlikeli Atıkların Kontrolü Yönetmeliği

*Ayrıca; iş sağlığı ve güvenliği ve çevre ile ilgili yürürlükte olan kanun, tüzük ve yönetmeliklere uyulması ve konu ile ilgili risk analizi yapılması esastır.

2.4. Meslek ile İlgili Diğer Mevzuat

3100 Sayılı Ödeme Kaydedici Cihaz Kullanım Mecburiyeti Hakkında Kanun
3308 Sayılı Mesleki Eğitim Kanunu
4077 Sayılı Tüketicilerin Korunması Hakkında Kanun
5174 Sayılı Türkiye Odalar ve Borsalar Birliği ile Odalar ve Borsalar Kanunu
5362 Sayılı Esnaf ve Sanatkarlar Meslek Kuruluşları Kanunu,

*Ayrıca; meslek ile ilgili yürürlükte olan kanun, tüzük ve yönetmeliklere uyulması esastır.

2.5. Çalışma Ortamı ve Koşulları

Kuaför (Kadın) (Seviye 4); kapalı ortamda uzun süre ayakta ve kimyasal kokulara maruz kalarak çalışır. Çalışma ortamı aydınlık ve havalandırılmış olmalıdır. Güç ve dayanıklılık gerektiren bir meslektir.

2.6. Mesleğe İlişkin Diğer Gereklilikler

Mesleğe ilişkin diğer gereklilik bulunmamaktadır.

3. MESLEK PROFİLİ

3.1. Görevler, İşlemler ve Başarım Ölçütleri

Görevler		İşlemler		Başarım Ölçütleri	
Kod	Açıklama	Kod	Açıklama	Kod	Açıklama
A	İş organizasyonu yapmak (Devamı var)	A.1	İş ortamının temizliğini yapmak	A.1.1	Çalışma tezgahlarını hijyen kurallarına uygun şekilde makine, el ve temizlik malzemesi kullanarak temizler.
				A.1.2	Çalışma tezgahlarını rahat çalışılabilecek şekilde düzene sokar.
		A.2	Makine, araç ve gereçlerin hijyen ve temizliğini sağlamak	A.2.1	Kullanılan araç ve gereçleri hijyen kurallarına uygun şekilde makine, el ve temizlik malzemesi kullanarak yıkar/sterilize eder.
				A.2.2	Yıkanan araç ve gereçleri kurular.
				A.2.3	Malzemeleri steril ortamda saklar.
		A.3	Kullanılacak makine araç / gereçlerin bakımını yapmak	A.3.1	Basit arıza ve bakımları talimatına uygun yapar.
				A.3.2	Kapsamlı arıza durumunu ilgililere bildirir.
		A.4	İş kıyafetlerini giymek ve çalışanların giymesini sağlamak	A.4.1	İşin niteliğine ve ilgili mevzuat hükümlerine uygun iş kıyafetini seçer.
				A.4.2	Kıyafetin temizliğini ve uygunluğunu kontrol eder.
				A.4.3	Kurallarına uygun şekilde kıyafetleri giyer/takar/giydirir.

Görevler		İşlemler		Başarım Ölçütleri	
Kod	Açıklama	Kod	Açıklama	Kod	Açıklama
A	İş organizasyonu yapmak (Devamı var)	A.5	Kendisinin ve çalışanların kişisel bakımını sağlamak	A.5.1	Kişisel temizlik kurallarına uyar.
				A.5.2	Çalışanların kişisel temizlik kurallarına uymalarını sağlar.
		A.6	Stok / çalışma ortamındaki araç gereç ve malzemeyi kontrol etmek	A.6.1	Stoktaki/çalışma ortamındaki malzemelerin yapılacak işe göre miktarını, niteliğini ve kullanılabilirliğini kontrol eder.
				A.6.2	Eksik araç/gereç ve malzemeleri ilgililere/işverene bildirir.
				A.6.3	Temin edilen malzemelerin, türünü, miktarını, kullanım tarihini, ilgili kurumlardan onayı olup olmadığını, siparişe göre kontrol eder.
		A.7	Temin edilen malzemelerin uygun koşullarda/yerlerde saklanması sağlamak	A.7.1	Saklanacak / stoklanacak malzemeleri saklama koşullarına göre sınıflandırır.
				A.7.2	Sınıflandırılmış malzemeleri saklama koşullarına uygun yerlere yerleştirir.
				A.7.3	Çalışma tezgahı üzerine konulacak malzemeleri rahat çalışma ortamı sağlayacak şekilde zarar vermeden dizer.

Görevler		İşlemler		Başarım Ölçütleri	
Kod	Açıklama	Kod	Açıklama	Kod	Açıklama
A	İş organizasyonu yapmak (Devamı var)	A.8	Astlar arasında işbölümü yapmak	A.8.1	Astları arasında niteliklerine, kapasitelerine ve işin özelliklerine göre iş bölümü yapar.
				A.8.2	Astlarına yapacakları işi açıklar.
		A.9	Astlarının yaptığı işleri kontrol etmek	A.9.1	Astlarına verilen işlerin istenilen nitelikte ve zamanında yapılıp yapılmadığını takip eder.
				A.9.2	Varsa hata ve eksiklikleri belirler ve geri bildirir.
				A.9.3	Eksik ve hataların giderilmesini sağlar.
		A.10	Müşteri kaydı tutmak	A.10.1	Müşterilere uygulanan kimyasal işlemler, kullanılan malzeme oranı, uygulaması, model gibi işlem ve iletişim bilgilerinin bulunduğu çizelgeyi yazılı/elektronik ortamda hazırlar.
				A.10.2	Tutulan kayıtları gelen müşteriye göre inceler.
		A.11	Gelir-gider kaydı tutmak	A.11.1	Kendisinin ve astlarının gün içinde sunduğu hizmetin gelir-giderlerini takip ederek elde/elektronik ortamda kaydını tutar.
				A.11.2	Tuttuğu kayıtlara ilişkin işverene/amirine bilgi verir.

Görevler		İşlemler		Başarım Ölçütleri	
Kod	Açıklama	Kod	Açıklama	Kod	Açıklama
A	İş organizasyonu yapmak	A.12	İşlem sonrası kullanılan koruyucu aparatları müşterinin üzerinden almak/çıkmak	A.12.1	İşlem sonrasında müşteriyi rahatsız etmeden ve kıyafetine/saçına zarar vermeden koruyucu aparatları müşterinin üzerinden alır/çıkarır.
				A.13.1	Müşteriye yapılan işlemin saç üzerindeki olumlu – olumsuz etkisi konusunda sözlü olarak bilgi verir.
		A.13	Müşteriye saç modelinin kullanımına ilişkin önerilerde bulunmak	A.13.2	Saçı / modeli nasıl daha iyi kullanabileceği konusunda sözlü olarak önerilerde bulunur.
				A.13.3	Saça uygun temizleyici/bakım/şekillendirici kozmetik ürünlerini müşteriye önerir.

Görevler		İşlemler		Başarım Ölçütleri	
Kod	Açıklama	Kod	Açıklama	Kod	Açıklama
B	İş sağlığı ve güvenliği (İSG) faaliyetlerini yürütmek (Devamı var)	B.1	Eğitilere ve tatbikatlara katılmak	B.1.1	İSG konusunda işyerinin ve işyeri dışındaki kurumların eğitimlerine katılır.
				B.1.2	Eğitimlerde öğrendiklerini işinde uygular.
				B.1.3	İSG ile ilgili edindiği bilgi ve becerileri günceller.
				B.1.4	Risk faktörlerinin belirlenmesi ve azaltılmasına yönelik yapılan çalışmalara katılır.
				B.1.5	Yangın, sel, deprem gibi doğal afetlerde işletme izleklerine uygun olarak görev alır.
		B.2	Yasal ve işyerine ait kurallara uymak (Devamı var)	B.2.1	İSG ile ilgili bilgi edinir.
				B.2.2	İSG koruma ve müdahale araçlarını uygun ve çalışır şekilde bulundurur.
				B.2.3	Yapılan çalışmaya uygun iş elbisesini ve KKD'yi giyer, çalışmayla ilgili uyarı işaret ve levhalarını talimatlar doğrultusunda kullanır.
				B.2.4	Yanıcı, yakıcı, patlayıcı ve kesici malzemeleri güvenli bir şekilde muhafaza eder.

Görevler		İşlemler		Başarım Ölçütleri	
Kod	Açıklama	Kod	Açıklama	Kod	Açıklama
B	İş sağlığı ve güvenliği (İSG) faaliyetlerini yürütmek	B.2	Yasal ve işyerine ait kurallara uymak	B.2.5	Yangın tüplerinin dolum tarihlerini gözlemleyerek amirini bilgilendirir.
				B.2.6	Tehlikeli durumları saptayıp giderilmesi için önlemler alır, amirine rapor eder.
		B.3	Basit ilkyardım müdahalesinde bulunmak	B.3.1	Basit kesik, yanık gibi kazalar sonucunda meydana gelen yaralanmalara ilk yardım kuralları çerçevesinde müdahale eder.
				B.3.2	Kaza geçiren çalışanı sağlık kuruluşuna sevk eder.

Görevler		İşlemler		Başarım ölçütleri	
Kod	Adı	Kod	Adı	Kod	Açıklama
C	Kalite yönetim sistemine uygun çalışmak (Devamı var)	C.1	Yapılan çalışmaların kalitesini denetlemek	C.1.1	Çalışmaların kalitesini denetler ve takibini yapar.
				C.1.2	Kullandığı araç, gereç ve sistemin kalite gerekliliklerini öğrenir.
				C.1.3	Makine, araç, gereç ve ayarlarının kullanım kılavuzlarına uygunluğunu denetler.
				C.1.4	Bakımı veya onarımı gerçekleştirilen araç-gereçleri kontrol eder.
		C.2	Hata ve arızaları engelleme çalışmalarına katılmak	C.2.1	Çalışma sırasında saptanan hata ve arızaları yetkili kişilere bildirir, ilgili kayıtları tutar.
				C.2.2	Hata ve arızaları oluşturan nedenleri belirler ve ortadan kaldırır.
		C.3	Kalite yönetim sistemi ile ilgili eğitim faaliyetlerini yürütmek	C.3.1	İşletmenin eğitim faaliyetlerine katılır.
				C.3.2	Eğitimde öğrendiklerini işinde uygular ve astlarının da uygulamasını sağlar.
				C.3.3	Eğitimlerde edindiği bilgi ve becerileri günceller ve yenilikleri astlarına aktarır.

Görevler		İşlemler		Başarım Ölçütleri	
Kod	Adı	Kod	Adı	Kod	Açıklama
C	Kalite yönetim sistemine uygun çalışmak	C.4	Geri bildirim (personel-müşteri) sistemini işletmek	C.4.1	Astlarının şikâyet ve önerilerini dinler, konuyla ilgili üstlerini bilgilendirir.
				C.4.2	Müşterilerden gelen öneri ve şikâyetleri üstlerine bildirir, şikâyetlerin sebeplerini araştırır, kendi inisiyatifi dâhilindekileri çözer.
		C.5	İşin etkinliğini ve verimliliğini sağlamak için işveren / çalışanlara öneride bulunmak	C.5.1	İşyerindeki iş sürecini takip ederek verimin düşük olduğu aşamaları tespit eder.
				C.5.2	Bu aşamalara ilişkin öneri geliştirir, ilgililere iletir.

Görevler		İşlemler		Başarım Ölçütleri	
Kod	Adı	Kod	Adı	Kod	Açıklama
D	Çevre koruma mevzuatına uygun çalışmak	D.1	Çevre koruma yöntemlerini öğrenmek	D.1.1	Çevre koruma yöntemleri konusunda işyerinin ve işyeri dışındaki kurumların eğitimlerine katılır.
				D.1.2	Eğitimlerde öğrendiklerini işinde uygular.
				D.1.3	Eğitimlerde edindiği bilgi ve becerileri günceller.
		D.2	Çevresel risklerin azaltılması çalışmalarına katılmak	D.2.1	Risk faktörlerinin belirlenmesi ve azaltılmasına yönelik yapılan çalışmalara katılır.
				D.2.2	Doğal kaynakları verimli ve tasarruflu bir şekilde kullanır.
				D.2.3	Sorumlu olduğu alanlardaki tehlikeli ve zararlı atıkları cinslerine göre ayrıştırarak uygun ortamlarda depolar.
				D.2.4	Çalışırken yaptığı uygulamaların çevresel etkilerini gözlemler, rapor eder ve zararlı sonuçlarının önlenmesi çalışmalarına katılır.

Görevler		İşlemler		Başarım Ölçütleri	
Kod	Açıklama	Kod	Açıklama	Kod	Açıklama
E	Ön hazırlık yapmak (Devamı var)	E.1	Müşteriyi karşılamak / ağırlamak	E.1.1	Müşteriyi kapıda güler yüzle selamlayarak karşılar.
				E.1.2	Müşterinin kıyafetinin dolapta/vestiyerde itina ile muhafaza edilmesini sağlar.
				E.1.3	Müşteriyi uygun bekleme bölümü veya çalışma koltuğuna yönlendirir.
		E.2	Müşteriyle ön görüşme yaparak modeli / işlemi belirlemek	E.2.1	Müşterinin talebini ikili görüşme ile belirler.
				E.2.2	Müşterinin talebini birlikte tip, yaş, saç yapısı gibi kriterler çerçevesinde değerlendirir.
				E.2.3	Katalog, bilgisayar gibi imkanlardan da yararlanarak müşteriye uygulanacak işlemi/modeli belirler.
		E.3	İşlem öncesi saç ve deriyi kontrol etmek	E.3.1	Müşterinin saçının yağlı, kirli, temiz olup olmadığını sorar ve kontrol eder.
				E.3.2	Saçlı deride açık yara, sivilce, et beni, cilt hastalığı olup olmadığını müşteriden bilgi alarak, gözle ve elle kontrol eder.
				E.3.3	Saçın yapısını, çıkış yönünü ve daha önce işlem yapıp yapılmadığını müşteriden bilgi alarak, gözle kontrol eder.

Görevler		İşlemler		Başarım Ölçütleri	
Kod	Açıklama	Kod	Açıklama	Kod	Açıklama
E	Ön hazırlık yapmak (Devamı var)	E.4	Müşteriye kullanılacak kozmetik ürününe ilişkin alerji testi yapmak	E.4.1	İşlemden en az bir saat ya da en fazla 24 saat öncesinde müşterinin dirsek içi ya da kulak arkasına müşteriye ilk defa kullanılacak kozmetik ürünlerinden küçük bir miktar sürer.
				E.4.2	Alerjik bir reaksiyon halinde bol ılık su ile bölgeyi yıkayarak koruyucu krem sürer.
		E.5	Yapılacak işleme göre kullanılacak makine, araç-gereç ve malzemeleri hazır hale getirmek	E.5.1	Müşteriye uygulanacak kesim, fön, boya, perma/defrize işlemine göre uygun makine, araç-gereç ve malzemeleri belirler.
				E.5.2	Kullanılacak makine, araç-gereç ve malzemeleri düşürmeden, çarpmadan, kırmadan dikkatli ve kolay kullanabilecek şekilde tezgahın/sehpanın uygun yerlerine koyar.
		E.6	Yapılacak işleme göre koltuk ayarlamak	E.6.1	Koltuğu, müşterinin rahat edebileceği, rahat çalışılabilecek ve aynaların rahat kullanılabileceği seviyeye getirir.
		E.7	Koruyucu aparat kullanarak müşteriye yapılacak işleme hazırlamak	E.7.1	İşlemin türüne göre koruyucu aparatları müşterileri rahatsız etmeyecek gevşeklikte/sıkılıkta müşteriye takar/giydirir.

Görevler		İşlemler		Başarım Ölçütleri	
Kod	Açıklama	Kod	Açıklama	Kod	Açıklama
F	Saç bakımı yapmak	F.1	Saça bakım uygulamak	F.1.1	Müşterinin talep etmesi halinde ve/veya kendisi ihtiyaç duyduğunda, saçın yapısına uygun yöntem, araç, gereç ve malzemelerle ve kullanma talimatlarını dikkate alarak, temiz saça bakım yapar.
				F.1.2	Bakım kremi uygulanmış saçı müşteriyi rahatsız etmeden uçtan dibe doğru tarar.
		F.2	Saç diplerine friksiyon yapmak	F.2.1	Müşterinin talebi üzerine veya gerek görülmesi halinde kozmetik ürünler kullanarak, parmak uçlarıyla düzenli ve hafif hareketlerle saçlı deriye İSG kuralları çerçevesinde friksiyon yapar.
		F.3	Saçın ıslaklığını gidermek/saçı kurutmak	F.3.1	Temiz kuru bir havluyu başa sararak hafif ovma hareketi ile saçın suyunu alır.
				F.3.2	Saç kurutma makinesini, saça zarar vermeyecek/deriyi yakmayacak sıcaklık ve mesafede tutarak saçı kurutur.
				F.3.3	Kurutulma öncesi ve sonrası saçı müşteriyi rahatsız etmeden uçtan dibe doğru tarar.

Görevler		İşlemler		Başarım Ölçütleri	
Kod	Açıklama	Kod	Açıklama	Kod	Açıklama
G	Saç kesimi yapmak (Devamı var)	G.1	Saçı kesime hazır hale getirmek	G.1.1	Islak kesim halinde, saçı su ve/veya uygun kozmetik ürünler kullanarak ve müşterinin kulağına, gözüne ve kıyafetine su/kozmetik kaçmamasına dikkat ederek kesime uygun hale gelene kadar eşit şekilde ıslatır.
		G.2.	Saçı kesmek	G.2.1	Belirlenen saç kesim tekniğine ve modele göre saçı, eşit, düzgün bölümlere ayırır.
				G.2.2	Müşteriye kesimi rahat yapabileceği ve yaptığı kesimi rahat görebileceği bir mesafede durur.
				G.2.3	Müşteriyi, kesim süresince sözlü olarak ve parmak uçlarıyla, zorlamadan, kesime uygun pozisyona yönlendirir.
				G.2.4	Kesim sırasında tepe, ön ve ensede bulunan helezonlara sivilce, et beni, yaralara dikkat eder.
				G.2.5	İSG kuralları çerçevesinde; belirlenen modele ve tekniğe göre uygun yerden başlayarak ve uygun saç kesim aracı kullanarak saç kesimine başlar.
				G.2.6	Kesim sırasında müşterinin değişik profil açılarını aynadan sürekli olarak kontrol eder.

Görevler		İşlemler		Başarım Ölçütleri	
Kod	Açıklama	Kod	Açıklama	Kod	Açıklama
G	Saç kesimi yapmak	G.3	Saçın kesimini kontrol etmek	G.3.1	Kesim sonrasında, kesim yapılan bölgeleri ve saçı aynadan yararlanarak, gözle, elle, tarayarak ve saçları eşleştirerek kontrol eder.
				G.3.2	Hatalı kesimlerde modele ve tekniğe uygun olarak hatayı giderir.
		G.4	Saçın son şeklini müşteriye göstermek	G.4.1	Kesim sonrasında aynayı uygun açılara getirerek müşterinin saç kesimini görmesini sağlar.
				G.4.2	Müşterinin isteği doğrultusunda saçta gereken değişiklikleri yapar.
				G.4.3	Kesim sonrasında müşterinin üzerine dökülen saçları, müşterinin saçına ve kıyafetine zarar vermeden, uygun araç ve gereçle temizler.

Görevler		İşlemler		Başarım Ölçütleri	
Kod	Açıklama	Kod	Açıklama	Kod	Açıklama
H	Saçın rengini değiştirmek (Devamı var)	H.1	Saç sınır çizgisine koruyucu kozmetik ürünü uygulamak	H.1.1	Koruyucu kozmetik ürünü saç sınır çizgisine, boya yapılacak saçlı bölgeye ve gözlere taşımayacak şekilde ve ince bir tabaka halinde sürer / yayar.
		H.2	Renk açıcı (oreal, perhidrol) / renk değiştirici (saç boyası) kozmetik ürün karışımını hazırlamak	H.2.1	Müşterinin saç yapısına, uzunluğuna ve belirlenen renge göre renk açıcı/boya ve diğer malzemelerin oranını, miktarını ve yoğunluğunu belirler.
				H.2.2	Belirlenen malzemeleri, KKD kullanarak, plastik/porselen/cam bir kapta, plastik fırça yardımıyla, pütür kalmayınca kadar ve kabın dışına taşırmadan karıştırır.
		H.3	Saça renk açıcı/renk değiştirici ürünleri sürmek (Devamı var)	H.3.1	Hazırlanan renk açıcı/boya karışımını bekletmeden saça uygular.
				H.3.2	KKD kullanarak, boyayı, saçın ön kısmından başlayarak, saçsız deriye temas etmeyecek ve saçın tümünü kaplayacak şekilde fırça ile hızlıca sürer.
				H.3.3	Boyalı saç, gerek duyulması halinde saça bone geçirerek, oda sıcaklığında saçın özelliğine göre uygun sürede bekletir.
				H.3.4	Boyayı zor tutan beyaz, kalın telli saçlarda ihtiyaç duyulması halinde saça ön pigmentasyon yapar.

Görevler		İşlemler		Başarım Ölçütleri	
Kod	Açıklama	Kod	Açıklama	Kod	Açıklama
H	Saçın rengini değiştirmek (Devamı var)	H.3	Saça renk açıcı/renk değiştirici ürünleri sürmek	H.3.5	Saçın rengini açma işleminde; renk açıcı ürünü, KKD kullanarak, saç diplerine değdirmeden enseden başlayarak saça sürer.
				H.3.6	Havalandırmak amacıyla boyalı saç tutamlarının yönünü sık sık elle/tarakla değiştirir
				H.3.7	İstenilen renge ulaşıldıktan sonra ürünü saç diplerine de uygulayarak kısa bir süre daha bekletir.
		H.4	Saçın rengini kontrol etmek	H.4.1	Bekleme süresinin sonunda, sürölme zamanına göre birkaç farklı bölgedeki saçın boyasını tarağın sırtıyla sıyırarak istenilen renge ulaşp ulaşmadığını kontrol eder.
				H.4.2	Saç istenilen renge ulaşmamış ise boyalı saçı belirli aralıklarla kontrol ederek bir süre daha bekletir.
				H.4.3	İstenilen renge ulaşlamaması halinde saçı yıkamadan yeniden boyama işlemi yapar.
		H.5	Saça röfle / meç / balyaj yapmak (Devamı var)	H.5.1	Meç, röfle ve balyajda esas saç rengi arasındaki dağılımın uyumlu olmasına dikkat eder.
				H.5.2	Paketleme metodunda, KKD kullanarak saçı eşit tutamlara böler.

Görevler		İşlemler		Başarım Ölçütleri	
Kod	Açıklama	Kod	Açıklama	Kod	Açıklama
H	Saçın rengini değiştirmek	H.5	Saça röfle / meç / balyaj yapmak	H.5.3	Uygun paket kağıdını saç dibine iyice yaklaştırmak suretiyle, renk açıcıyı, diplere taşırmadan ve saçın tümüne eşit şekilde yayılacak şekilde fırça yardımıyla saçta uygular.
				H.5.4	Pens yardımıyla kaymayı önleyecek şekilde paketi tutturur.
				H.5.5	Balyajda, saç tutamının ucuna krepe yaparak paketleme yapar.
				H.5.6	İşleme enseden başlar.
				H.5.7	İlk boyanan bölümden başlayarak sırasıyla, saçın istenilen renge kavuşup kavuşmadığını sürekli gözle kontrol eder.
		H.7	Ciltteki boya lekelerini temizlemek	H.7.1	Boya bitiminde, boya esnasında saç sınır çizgisinin dışındaki bölgeye akan boyaları uygun temizleme malzemesi ile cilde zarar vermeden ve saç dibine girmeden temizler.

Görevler		İşlemler		Başarım Ölçütleri	
Kod	Açıklama	Kod	Açıklama	Kod	Açıklama
I	Saça kalıcı şekil vermek (Devamı var)	I.1	Saça koruyucu kozmetik ürün uygulamak	I.1.1	Müşterinin talebi üzerine ya da ihtiyaç duyulması halinde saça uygulanacak koruyucu kozmetik ürünü, miktarını ve oranını belirler.
				I.1.2	Koruyucu kozmetik ürünü saçın tümüne eşit olarak yayılacak şekilde fırça ile /elle saça sürer.
		I.2	Şekillendirici/sabitleyici ürün ve ilaçlama tekniğini belirlemek	I.2.1	Perma/defrize işleminde kullanılacak saça ve belirlenen modele uygun kozmetik şekillendirici ve sabitleyici ürünleri ile ilaçlama yöntemini belirler.
				I.2.2	Saça ve belirlenen modele uygun sarma tekniğini belirler.
		I.3	Saça perma/defrize yapmak (Devamı var)	I.3.1	Müşterinin saç uzunluğu ve sıklığına bakarak perma/defrize ilacının miktarını belirler.
				I.3.2	Permada; perma işlemi için tercih edilen ilaçlama yöntemi ve sarma tekniği çerçevesinde, İSG kurallarına uygun olarak, ilacın müşterinin kulağına, gözüne ve kıyafetine kaçmamasına, saç diplerine temas etmemesine ve saçın tümüne eşit oranda yedirilmesine özen gösterir.
				I.3.3	Saçı eşit tutamlara ayırıp uçlarını kırmadan düzgün tarar.
				I.3.4	Deriyi gerdirmeden ve simetriye dikkat ederek saçı bigudilere sarar.

Görevler		İşlemler		Başarım Ölçütleri	
Kod	Açıklama	Kod	Açıklama	Kod	Açıklama
I	Saça kalıcı şekil vermek (Devamı var)	I.3	Saça perma/defrize yapmak	I.3.5	Bigudilere sarılmış saça, tüm bigudileri içine alacak ve müşteriye rahatsız etmeyecek şekilde bone takar.
				I.3.6	Bone takılmış saçı, doğal, boyalı, meçli, kınalı olma durumuna göre klimazona koyarak ya da oda sıcaklığında uygun sürede bekletir.
				I.3.7	Defrizede; İSG kurallarına uygun olarak, ilacın müşterinin kulağına, gözüne ve kıyafetine kaçırılmamasına, saç diplerine temas etmemesine ve saçın tümüne eşit oranda yedirilmesine özen gösterir.
				I.3.8	Saçı ince, eşit ve simetrik tutamlar halinde düzgün bir şekilde tarayarak şekillendirici ilacı tüm saça uygular.
				I.3.9	İşlem görmüş saçı, sert, boyalı, kınalı, meç/röfleli olma durumuna göre uygun sürede oda sıcaklığında bekletir.
		I.4	Permayı/defrizeyi kontrol etmek (Devamı var)	I.4.1	Permada; şekillendirici ilacın bekleme süresinin bitiminde, ilk ve son sardığı bigudiye yarım açarak dalganın oluşup oluşmadığını gözle/elle kontrol eder.
				I.4.2	Saç istenilen dalga seviyesine erişmemiş ise; saçı 5-10 dakika daha bekletir.

Görevler		İşlemler		Başarım Ölçütleri	
Kod	Açıklama	Kod	Açıklama	Kod	Açıklama
I	Saça kalıcı şekil vermek (Devamı var)	I.4	Permayı/defrizeyi kontrol etmek	I.4.3	Defrizede; iki elin parmak uçlarıyla küçük bir tutam saç alarak saçın istenilen düzlüğe ve esnekliğe ulaşp ulaşmadığını gözle/elle kontrol eder.
				I.4.4	İstenilen düzlüğe ulaşmadıysa saçı aynı şartlarda 5-10 dakika daha bekletir.
		I.5	Saçı şekillendirici kozmetik üründen arındırmak	I.5.1	Suyun müşterinin kulağına, gözüne ve kıyafetine kaçırılmamasına dikkat eder.
				I.5.2	Bigudilere zarar vermeden ve gerekli hallerde ilacın özelliğine göre temizleyici kozmetik ürün kullanarak ilaç arıtılana kadar bol ılık suyla durular.
				I.5.3	Defrize işlemi yapılmış saç; ilacın özelliğine göre temizleyici kozmetik ürün kullanarak ya da kullanmaksızın, ilaç arıtılana kadar bol ılık suyla durular.
				I.5.4	Müşterinin gözüne, kulağına ve kıyafetine kaçırılmamasına dikkat ederek, fazla friksiyon yapmadan, sadece saçı sıvazlar.
				I.5.5	Durulama sonrasında kompres sistemiyle, permada bigudilere zarar vermeden, saçın suyunu alır.

Görevler		İşlemler		Başarım Ölçütleri	
Kod	Açıklama	Kod	Açıklama	Kod	Açıklama
I	Saça kalıcı şekil vermek (Devamı var)	I.6	Saça sabitleyici kozmetik ürünü uygulamak	I.6.1	Yeterli miktardaki sabitleyici ilacı bir kaseye koyarak sünger yardımıyla köpürtür.
				I.6.2	Permada, İSG kurallarına uygun olarak, ilacın müşterinin kulağına, gözüne ve kıyafetine kaçırılmamasına dikkat ederek ve enseden başlayarak, teker teker tüm bigudilere ilacı sünger yardımıyla yedirek sürer.
				I.6.3	Defrizede; İSG kurallarına uygun olarak ve ilacın müşterinin kulağına, gözüne ve kıyafetine kaçırılmamasına dikkat ederek, ilacı tüm saça yedirecek şekilde sürer/döker.
				I.6.4	Sabitleyici ilaç uygulanmış saçı en az 5 en fazla 10 dakika bekletir.
		I.7	Bigudileri açmak	I.7.1	Bigudileri, enseden başlayarak, saçı çekiştirmeden ve müşteriyi rahatsız etmeden dikkatli şekilde açar.
				I.7.2	İşlem görmüş saçı bol ılık su ile elle durulayarak ilaçtan arındırır.
				I.7.3	İlacın özelliğine göre temizleyici kozmetik ürün ve/veya saç kremi kullanarak saçı bol su ile durular.
		I.8	Saç uçlarını kesmek/rötuşlamak	I.8.1	İşlemden sonra kırık saç uçlarını makasla keserek düzeltir.

Görevler		İşlemler		Başarım Ölçütleri	
Kod	Açıklama	Kod	Açıklama	Kod	Açıklama
I	Saça kalıcı şekil vermek	I.9	Saça kaynak yapmak	I.9.1	Müşterinin saç yapısına uygun kaynak yapılacak saç temin edilir.
				I.9.2	Saçı enseden başlayarak küçük eşit tutamlara ayırır.
				I.9.3	Kaynak saçı, saç dibinden 1-1,5 cm geriden asıl saça uygun yöntemle ve eşit aralıklarla düzgün olarak tutturur.

Görevler		İşlemler		Başarım Ölçütleri	
Kod	Açıklama	Kod	Açıklama	Kod	Açıklama
İ	Saça geçici şekil vermek (Devamı var)	İ.1	Saçı föne uygun nemlendirmek / ıslatmak	İ.1.1	Suyun/kozmetik ürünün müşterinin kulağına, gözüne ve kıyafetine kaçırılmamasına dikkat eder.
				İ.1.2	Damlamayacak/akmayacak ölçüde su / kozmetik ürün kullanarak saçı eşit şekilde nemlendirir/ıslatır.
		İ.2	Saça şekil vermek	İ.2.1	Müşterinin talebi ve belirlenen modele göre saç şekil vereceği tekniği belirler.
				İ.2.2	İSG kuralları çerçevesinde, uygulanacak modele göre saçı eşit ve simetrik bölümlere ayırır.
				İ.2.3	Saç kurutma makinesini saç ve saçlı deriye zarar vermeyecek ısıda ve mesafede tutar.
				İ.2.4	Saç fırçası yardımıyla dairesel hareketlerle saç istenilen modeli uygular.
				İ.2.5	Maşa ile işlem yapılması halinde, İSG kuralları çerçevesinde, maşayı yeterli ısı seviyesine getirerek, saç derisine yakın tutmadan, dipten uca doğru çekerek saç belirlenen modeli uygular.

Görevler		İşlemler		Başarım Ölçütleri	
Kod	Açıklama	Kod	Açıklama	Kod	Açıklama
İ	Saça geçici şekil vermek (Devamı var)	İ.3	Saçın modele uygunluğunu kontrol etmek	İ.3.1	Saçın istenilen modele uygun olup olmadığını ve simetrisini, müşterinin de fikrini alarak, ayna yardımıyla gözle/elle kontrol eder.
				İ.3.2	Modele uymayan bölümler sabitleyici kozmetik ürün kullanılmadan uygun hale getirir.
		İ.4	Saça sabitleyici kozmetik ürün uygulamak	İ.4.1	Sabitleyici kozmetik ürünü müşteriye yüz koruyucu aparat kullanarak, ürünün kullanma talimatını dikkate alarak, saç ıslatmayacak ve eşit dağılacak şekilde saça uygular.
		İ.5	Takma saç takmak	İ.5.1	Müşterinin kendi saç rengine uygun, doğal duracak peruk/postişi/çıtı çıtı belirler.
				İ.5.2	Peruk/postişi/çıtı çıtı belirlenen yere saç derisine zarar vermeden, düşmesini, çıkmasını engelleyecek ve doğal görünecek biçimde takar.
		İ.6	Topuz yapmak	İ.6.1	Topuz modelini uygulamadan önce, topuz modeline ve saçın özelliğine göre fön çekilmiş ya da mizampli yapılmış saç üzerinde kalmış izleri gidererek hazır hale getirir.
				İ.6.2	Belirlenen modeli, gerek duyulduğunda sabitleyici kozmetik ürün kullanarak, ip, toka, lastik file, sünger vb. malzemeler vasıtasıyla, saç derisine zarar vermeyecek ve kullanılan malzeme görünmeyecek biçimde saça uygular.

Görevler		İşlemler		Başarım Ölçütleri	
Kod	Açıklama	Kod	Açıklama	Kod	Açıklama
İ	Saça geçici şekil vermek	İ.7	Mizampli yapmak	İ.7.1	Bigudi ile sarma yapılacaksa; yapılacak modele göre bigudi boyutunu belirler.
				İ.7.2	Belirlenen modele göre; saçtan eşit ve bigudiden taşmayacak kalınlıkta tutamlar alıp öne doğru tarayarak, sıralı ve simetrik şekilde ve pensleri saçta iz bırakmamasına dikkat ederek saç bigudilere sarar.
				İ.7.3	Müşteriye kulaklık takarak, bigudileri bozmadan, filenin dışında saç-bigudi bırakmadan ve müşterinin alnında iz kalmayacak şekilde saç fileye alır.
				İ.7.4	Fileli saç, müşteriye rahatsız etmeyecek ısıda (30-60°) ayarlanmış şesuarda arada kontrol ederek saç kuruyana kadar bekletir.
				İ.7.5	Müşteriye rahatsız etmeden ve saç zarar vermeden bigudileri açar.
		İ.8	İşlem sonrasında müşteriye saçın son şeklini göstermek	İ.8.1	İşlem sonrasında aynayı uygun açılara getirerek müşterinin saçın son halini görmesini sağlar.
				İ.8.2	Müşterinin isteği doğrultusunda gereken değişikliği yapar.

Görevler		İşlemler		Başarım Ölçütleri	
Kod	Açıklama	Kod	Açıklama	Kod	Açıklama
J	Mesleki gelişime ilişkin faaliyetleri yürütmek (Devamı var)	J.1	Kendisinin ve astlarının eğitim ihtiyaçlarını tespit etmek	J.1.1	Astlarının ve kendisinin, gözlemleyerek ve çalışma sırasında karşılaşılan zorlukları / eksiklikleri dikkate alarak, eğitim ihtiyaçlarını belirler
		J.2	Eğitim ihtiyaçlarının karşılanması için ilgilileri bilgilendirmek	J.2.1	Belirlenen eğitim ihtiyacının karşılanması amacıyla işverene talepte bulunur.
				J.2.2	Eğitim ihtiyacının karşılanıp karşılanmadığını takip eder.
		J.3	Mesleki eğitim faaliyetlerine iştirak etmek	J.3.1	İhtiyaç duyulan eğitim faaliyetlerine katılır, çalışanların katılmasını sağlar.
		J.4	Çalışanlara iş başı eğitimi vermek	J.4.1	Yeni çalışmaya başlayan çalışanın bilgi-beceri durumunu kontrol eder.
				J.4.2	Tespitler çerçevesinde gereken bilgi ve becerileri teorik ve uygulamalı olarak verir.
		J.5	Motivasyonu artırıcı faaliyetlerde bulunmak	J.5.1	Çalışanları gözlemleyerek motivasyon eksikliklerini tespit eder.
				J.5.2	Motivasyonu artırıcı işyeri içi / dışı sosyal faaliyetler düzenler / düzenlenmesini sağlar.
				J.5.3	Motivasyonu artırıcı teşvikler önerir.

Görevler		İşlemler		Başarım Ölçütleri	
Kod	Açıklama	Kod	Açıklama	Kod	Açıklama
J	Mesleki gelişime ilişkin faaliyetleri yürütmek	J.6	Sektördeki gelişmeleri takip etmek	J.6.1	Mesleğe ilişkin fuar ve sergi gibi etkinlikleri takip eder ve katılır.
				J.6.2	Mesleğe ilişkin yazılı ve görsel basın-yayın organlarını takip eder.

3.2. Kullanılan Araç, Gereç ve Ekipman

1. Ayna
2. Badem yağı
3. Biryantin
4. Boya çeşitleri
5. Boya fırçası
6. Boya katalogları
7. Bigudi
8. Buhar makinesi ve aparatları
9. Dezenfektan maddeler
10. Defrize ilacı
11. Elbise fırçası
12. Eldiven
13. Ense makinesi
14. Fırça çeşitleri (fön fırçası vb)
15. Firkete
16. Havlu
17. İp
18. İş önlüğü
19. Jöle
20. Kolonya
21. Kompres havlusu
22. Kompres makinesi
23. Köpük
24. Krem
25. Kulaklık
26. Losyon
27. Makas
28. Makine yağı
29. Maske
30. Maşa çeşitleri (seramik, tost vb.)
31. Mezur (ilaç ölçüm kabı)
32. Model kataloğu
33. Oksijen
34. Oreal
35. Pamuk
36. Pamukluk
37. Peçete
38. Pens
39. Penuar (önlük)
40. Perhidrol
41. Perma bugidisi
42. Perma ilacı

43. Perma kağıdı
44. Perma tarağı
45. Pudra
46. Saç bonesi
47. Saç filesi
48. Saç kesme makinesi
49. Saç kremi
50. Saç kurutma makinesi
51. Saç spreyi
52. Sprey maskesi
53. Sterilizasyon makinesi
54. Su kabı
55. Şampuan
56. Tarak
57. Temizlik araçları
58. Toka
59. Ustura
60. Vazelin
61. Vigo
62. Vitamin ampulleri
63. Zefiran

3.3. Bilgi ve Beceriler

1. Araç, gereç ve ekipman bilgisi
2. El becerisi
3. İkna yeteneği
4. İletişim yeteneği
5. İnsan psikolojisi bilgisi
6. İSG önlemleri bilgisi
7. Malzeme/ürün bilgisi
8. Masaj bilgisi
9. Mesleki teknolojik gelişmelere ilişkin bilgi
10. Mesleki terim bilgisi
11. Model bilgisi
12. Renkleri ayırt edebilme becerisi
13. Saç derisinin özelliklerini bilmek

3.4. Tutum ve Davranışlar

1. Araştırmacı olmak
2. Çalışkan olmak
3. Çevre korumaya karşı duyarlı olmak

4. Dikkatli olmak
5. Dürüst olmak
6. Ekip ruhuyla çalışmak
7. Etkili ve güzel konuşmak
8. Estetik görüşe sahip olmak
9. Güler yüzlü olmak
10. İnsan ilişkilerine özen göstermek
11. İş disiplinine sahip olmak
12. İSG kurallarına uymak
13. İşyeri çalışma prensiplerine uymak
14. İşyerine ait araç, gereç ve ekipmanların kullanımına özen göstermek
15. Kaliteye dikkat etmek
16. Meslek ahlakına sahip olmak
17. Misafirperver olmak
18. Planlı ve organize olmak
19. Sır saklamak
20. Sorumluluk sahibi olmak
21. Temiz ve bakımlı olmak
22. Titiz olmak
23. Yaratıcı olmak
24. Yeniliklere açık olmak
25. Zamanı iyi kullanmak

4. ÖLÇME, DEĞERLENDİRME VE BELGELENDİRME

Kuaför (Kadın) (Seviye 4) meslek standardına göre belgelendirme amacıyla yapılacak ölçme ve değerlendirme, gerekli çalışma şartlarının oluşturulduğu test ve sertifikasyon merkezlerinde yazılı ve/veya sözlü teorik ve uygulamalı sınav şeklinde olacaktır.

Ölçme ve değerlendirme yöntemi ile uygulama esasları bu meslek standardına göre hazırlanacak ulusal yeterliliklerde detaylandırılır. Ölçme ve değerlendirme ile belgelendirmeye ilişkin işlemler Mesleki Yeterlilik Kurumu Mesleki Yeterlilik, Sınav ve Belgelendirme Yönetmeliği çerçevesinde yürütülür.

Ek: Meslek Standardı Hazırlama Sürecinde Görev Alanlar

1. Meslek Standardı Hazırlayan Kuruluşun Meslek Standardı Ekibi

Nuran SENAR	Genel Sekreter Yardımcısı, TESK
Zehra KAYA	Eğitim ve Planlama Müdürü, TESK
Ayfer TOPKAYA	Eğitim ve Planlama Uzman Yardımcısı, TESK
Cenk Sami KARAMAN	Eğitim ve Planlama Uzman Yardımcısı, TESK

2. Teknik Çalışma Grubu Üyeleri

Cem İRİK	Kadın Kuaförü, Cem İrik Kuaför
Gülsüm ERYILMAZ	Kadın Kuaförü, Gülsüm Kuaför
Mesut SERTER	Kadın Kuaförü
Erdoğan KULA	Kadın Kuaförü, Kazım Lale Kuaför Salonu
Selahattin GÖNEN	Kadın Kuaförü
Fevzi ÖZTÜRK	Kadın Kuaförü, Çağdaş Kuaför
Necat AKGÜL	Kadın Kuaförü, Aria Kuaför
Yalçın TAŞDEMİR	Kadın Kuaförü
Haydar DENGİ	Kadın Kuaförü

3. Görüş İstenen Kişi, Kurum ve Kuruluşlar

Ankara Estetisyenler Derneği

Devrimci İşçi Sendikaları Konfederasyonu

Esnaf Sanatkar Odaları Birlikleri (82 il)

Gazi Üniversitesi Ankara Meslek Yüksekokulu Cilt Bakımı ve Güzellik Bölümü

Gazi Üniversitesi Ankara Meslek Yüksekokulu Kuaförlük Bölümü

Hak İşçi Sendikaları Konfederasyonu

İstanbul Estetisyenler Derneği

İzmir Estetisyenler Derneği

Kozmeotoloji Eğitimcileri Derneği

Küçük ve Orta Ölçekli İşletmeleri Geliştirme ve Destekleme İdaresi Başkanlığı

T.C Sağlık Bakanlığı

T.C. Milli Eğitim Bakanlığı (Çıraklık ve Yaygın Eğitim Genel Müdürlüğü)

T.C. Milli Eğitim Bakanlığı (Kız Teknik Öğretim Genel Müdürlüğü)

T.C. Milli Eğitim Bakanlığı (Projeler Koordinasyon Merkezi Başkanlığı)

T.C. Milli Eğitim Bakanlığı (Sağlık İşleri Dairesi Başkanlığı)

T.C. Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı

T.C.Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı

Türk Dermatoloji Derneği

Türk Tabipler Birliği

Türkiye İstatistik Kurumu

Türkiye İş Kurumu

Türkiye İşçi Sendikaları Konfederasyonu

Türkiye İşveren Sendikaları Konfederasyonu

Türkiye Odalar ve Borsalar Birliği