



ULUSAL MESLEK STANDARDI

İÇ GİYİM MODELİSTİ (Seviye 5)

REFERANS KODU/

RESMİ GAZETE TARİH-SAYI/

**BU MESLEK STANDARDI MYK ÇALIŞMALARI KAPSAMINDA
İTKİB (İSTANBUL TEKSTİL VE KONFEKSİYON İHRACATÇI BİRLİKLERİ)
TARAFINDAN HAZIRLANMIŞTIR.**

Meslek	:	İÇ GİYİM MODELİSTİ
Seviye	:	5¹
Referans Kodu	:	
Standardı Hazırlayan Kuruluş(lar)	:	İTKİB (İstanbul Tekstil ve Konfeksiyon İhracatçı Birlikleri)
Standardı Doğrulayan Sektör Komitesi	:	MYK Sektör Komitesi
MYK Yönetim Kurulu Onay Tarih/ Sayı:		 Tarih ve Sayılı Karar
Resmi Gazete Tarih/Sayı	:	
Revizyon No	:	00

¹ Mesleğin yeterlilik seviyesi, sekizli (8) seviye matrisinde seviye (5) olarak belirlenmiştir.

TERİMLER, SİMGELER VE KISALTMALAR

KALIP TERİMLERİ

Apartura	: Kol yırtmacını temizlemek için dikilen pat.
Baz kalıp	: Üzerine model uygulanılacak ana kalıp.
Büzgü	: Giysiye form vermek için verilen bolluk.
Conta	: Pantolonun bel kısmına pens kapatılarak verilen şekil.
Çıt	: Dikiş birleşimini gösteren işaret ve çentikler.
Dikiş payı	: Kalıba dikim için gerekli fazlalıkların verilmesi.
Düzboy iplik	: Kalıp üzerine işaretlenen, kumaşın çözgü yönünü gösteren çizgi.
Fırfır	: Giysinin değişik bölümlerine eklenen büzgülü parça.
Fleto	: İlik cep.
Gode/volan	: Üstü dar, uca doğru açılan parça.
Japone	: Omuz başında veya omuzdan birkaç santim aşağıya kadar uzanan kol modeli. (kolsuz)
Kapama payı	: Pat kenarı ile giysi ortası arasındaki mesafe.
Kap(cup) ölçüsü	: Sütüyen beden tanımlamalarında kullanılan göğüs çevresi ile göğüs altı çevresi arasındaki ölçü farkına göre oluşturulan tablodur. Ölçü farkları gruplanır ve her grup bir harfle ifade edilir. Günümüzde kullanılan şekli AA, A, B, C, D, DD vb.dır.
Kemer	: Giysinin bel kısmına dikilen temizleme ve form amaçlı parça.
Kolevi	: Vücutta kolun takıldığı bölüm.
Korsaj	: Etek ön ve arkasının belirli bir formda bölünmesi.
Kruvaze	: Ön parçaları birbiri üzerine gelecek biçimde yapılmış olan model. (ceket, yelek)
Kup	: Giysiye beden formunu vermek için kalıbın bölünmesiyle oluşan parça.
Manset	: Kol ağzına eklenen düz veya formlu parça.
Mola	: Kalıba verilen yedirme payı.
Mostra	: Fermuar ve erkek yakaların ön iç parçası.
Pastal planı	: Ana kalıbı hazırlanmış ve istenilen bedenlerde serilenmiş imalat kalıplarının imalat kumaş eni ve sipariş asortisine göre hazırlanan yerleşim planı.

Pat	: Ön ve arka bedene düğme çalışabilmek için verilen kapama payı.
Patlet	: Düğmeleri veya fermuarı gizlemek için yapılan kapak.
Pens	: Giysiye beden formunu vermek için kalıptan alınan pay.
Pervaz	: Giysinin kavisli bölümlerini temizlemek için dikilen parça. (Bedenin ve pervazın kavisleri aynı olmalıdır)
Pili	: Giysiye form vermek için verilen bolluk. (Bolluksuz kısma katlanarak eklenir)
Reglan	: Omuzlardan geçerek boyuna doğru uzanan kol.
Regula	: Şablona göre kesilmiş parçaların dikiş paylı kalıplarla yeniden kesilip düzeltilmesi.
Roba	: Gömlek üst bölümünde form vermek veya model oluşturmak için kalıbın bölünmesi.
Şablon	: Dikiş payları verilmiş, tüm yazı ve işaretlerin üzerinde bulunduğu kesime hazır kalıp.
Yırtmaç	: Giysiyi rahat kullanabilmek için değişik bölümlerine yapılan açıklık.

DİKİŞ TERİMLERİ

Aplike	: Giysiye üstten takılan parça. (cep, nakış vb.)
Apolet	: Giysilerin omuzlarına süs olarak takılan parça.
Biye	: Giysinin değişik bölümlerini temizlemek için ek bir malzemeyle yapılan işlem.
Çıma	: 1 mm genişliğinde dikilen üst dikiş.
Gaze	: 0,5 cm ve üstü genişlikte dikilen üst dikiş.
Kibrit çıma	: 0,3 cm genişliğinde dikilen üst dikiş.

MALZEME TERİMLERİ

Agraf	: Kopça. Özellikle sütyenlerin iki ucunu birbirine bağlayan aparat.
Balen	: Giysilerin arzu edilen kalıpta durmalarını sağlamak için yaygın olarak kullanılan genellikle plastik şekilli çubuklar. Sütyen de daha çok bonelerin alt kısmında yarım ay şeklinde ya da özellikle askısız modellerde sütyenin yan kol altı dikişinde bükülmeyi önlemek için kullanılır.

Biz	: Katı bir şeyi dikerken iğne geçilecek yeri delmek için kullanılan çelikten yapılmış sivri uçlu ve ağaç saplı araç.
Cetvel	: Kullanıma uygun uzunlukta, düzgün kenarlı, cm aralıklı çizim aracı.
Eşel	: Minyatür kalıp çizimlerinde kullanılan, metrenin belli oranlarında küçültülmüş ölçülerinin bulunduğu ölçme aracı.
Gönye	: Çeşitli açı çizim ve ölçümlerinde kullanılan araç.
Kartela	: Boya kumaş halı vb. ürünlerin çeşitlerini küçük parçalar halinde gösteren liste.
Makas	: Kesim yaparken kullanılan araç.
Mezura	: Üzerinde metre yada inch ölçü sistemi bulunan ölçü aracı.
Mülaj kağıdı	: 1/1 ölçülerde kalıp çizimi hazırlamada kullanılan ince kağıt.
Pergel	: Yay ve daire çizimlerinde kullanılan araç.
Pelur kağıdı	: Kopya çalışmaları için kullanılan çeşitli renklerde ince kağıt.
Plotter kağıdı	: Plotter makinesinde kullanılan yapışkanlı veya yapışkansız çizim kağıdı.
Plotter makinesi	: Büyük ebatlı ve genellikle rulo şeklinde kağıt kullanılan çizici.
Pistole	: Minyatür kalıp çiziminde kavislerin düzgün çizilebilmesi için kullanılan, değişik şekilleri olan çizim aracı.
Riga	: 1/1 ölçülerde kalıp çizimi yapılırken kavisli yerlerin düzgün çizilebilmesi için kullanılan, değişik kavis şekilleri olan çizim aracı.
Tela	: Giyside beklenen görünüm, kalite ve etkiyi elde etmek amacıyla kumaşa farklı usullerle tutturulan ara katman. (işlenen kumaşa, hacim ve direnç kazandırıp, giysiye verilecek biçime katkıda bulunarak kumaşa; dikim yıkanma, ütülenme gibi karşılaşılabileceği işlerde destek rolü oynar)

MODEL TERİMLERİ

Fanila	: Genellikle pamuklu kumaşlardan üretilen yaz aylarında terden, kış aylarında soğuktan korunmak için giyilen, yarım kollu olarak üretilen çamaşır.
G- string	: Pantolon ve etekte külot izini belli etmemek üzere tasarlanmış, arka

	kısmı incelerek popo arasında kalan külot türü.
Jartiyer	: Çorapların düşmesini önlemek ve egrgin durmasını sağlamak için kullanılan lastik askılı iç giysi.
Jüpon	: Etek ve elbiselerin içine giyilen, ışıktaki kumaşın içini göstermesine ve yürüme sırasında kumaşın elektriklenerek yukarı tırmanmasını engelleyen iç etek.
Kombinezon	: Elbiselerin altına giyilen, elbisenin ışıktaki transparan olmasını engelleyen ince iç elbise.
Korse	: Vücudu sıkıca sararak istenilen şekle sokmayı amaçlayan sağlam kumaşlardan yapılmış iç giyim ürünü.
Maxsimazer	: Göğüslerin daha büyük görünmesini sağlayan sütyen modeli.
Minimazer	: Göğüslerin daha küçük görünmesini sağlayan sütyen modeli.
Ped (fasulye)	: Sütyen içine göğsü büyütmek için konulan göğüs pedi.
Push-up	: Göğüslerin daha büyük görünmesini sağlayan sütyen modellerinden birisidir.
Tanga	: Bacak kısmı oyuntusu ve beli yüksek popoyu örten kısmı dar, yan taraflarda kalan bağlantıları genellikle ip veya ince bantlardan oluşan külot türü.

KISALTMALAR

D.B.İ.	: Düz boy iplik.
K.K.	: Kumaş katı.
ISCED	: Uluslararası eğitim sınıflandırma standardı sınıflaması.
ISCO	: Uluslararası meslek sınıflandırma standardı sınıflaması.
NACE	:Avrupa Topluluğu'nda ekonomik faaliyetlerin istatistiki sınıflaması.

İÇİNDEKİLER

1. GİRİŞ	8
2. MESLEK TANITIMI	9
2.1. Meslek Tanımı	9
2.2. Mesleğin Uluslararası Sınıflandırma Sistemlerindeki Yeri	9
2.3. Sağlık, Güvenlik ve Çevre ile ilgili Düzenlemeler	9
2.4. Meslek ile İlgili Diğer Mevzuat	9
2.5. Çalışma Ortamı ve Koşulları	9
2.6. Mesleğe İlişkin Diğer Gereklilikler	9
3. MESLEK PROFİLİ	10
3.1. Görevler, İşlemler ve Başarım Ölçütleri	10
3.2. Kullanılan Araç, Gereç ve Ekipman	28
3.3. Bilgi ve Beceriler	29
3.4. Tutum ve Davranışlar	29
4. ÖLÇME, DEĞERLENDİRME VE BELGELENDİRME	30

1. GİRİŞ

İç Giyim Modelisti (Seviye 5) ulusal meslek standardı 5544 sayılı Mesleki Yeterlilik Kurumu (MYK) Kanunu ile anılan Kanun uyarınca çıkartılan “Ulusal Meslek Standartlarının Hazırlanması Hakkında Yönetmelik” ve “Mesleki Yeterlilik Kurumu Sektör Komitelerinin Kuruluş, Görev, Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik” hükümlerine göre MYK’nın görevlendirdiği **İstanbul Tekstil ve Konfeksiyon İhracatçı Birlikleri (İTKİB)** tarafından hazırlanmıştır.

İç Giyim Modelisti (Seviye 5) ulusal meslek standardı, sektördeki ilgili kurum ve kuruluşların görüşleri alınarak değerlendirilmiş, MYK Sektör Komitesi tarafından incelendikten sonra MYK Yönetim Kurulunca onaylanmıştır.

2. MESLEK TANITIMI

2.1 Meslek Tanımı

İç giyim modelisti; hazır giyim sektöründe modeli belli olan kadın, erkek ve çocuk iç giyim modellerinin teknik çizimini, kalıplarını ve serisini hazırlayan, numune üretimi yaptıran, üretim talimatlarını, çalışma ortamını düzenleyen ve denetleyen nitelikte kişidir.

İç giyim modelisti, kadın, erkek ve çocuk vücut oranlarını ve beden ölçülerini bilmelidir. Özellikle, sutyen kalıbı çalışmalarında cup(kap) ölçüleri ve cup(kap) geçişlerine dikkat etmelidir. Ayrıca, iç çamaşırı çalışmalarında kumaş esneme bilgisi önem taşımaktadır.

2.2.Mesleğin Uluslararası Sınıflandırma Sistemlerindeki Yeri

ISCO 88 : 7435
ISCED : 542
NACE : 14.14

2.3.Sağlık, Güvenlik ve Çevre ile ilgili Düzenlemeler

5362 sayılı, Esnaf Sanatkarlar Meslek Kuruluşları Kanunu,
3308 sayılı, Çıraklık ve Mesleki Eğitim Kanunu,
4857 sayılı, İş Kanunu.

2.4.Meslek ile İlgili Diğer Mevzuat

Meslek ile ilgili diğer mevzuat bulunmamaktadır.

2.5.Çalışma Ortamı ve Koşulları

Modelistin çalışma ortamı; yeterli büyüklükte, aydınlık ve işin icrası için eksiksiz teknik malzeme ile donatılmış olmalıdır. Bu alanda çalışanlar görevlerini diğer çalışanlarla işbirliği ve eşgüdüm içinde yürütmek durumundadır.

2.6.Mesleğe İlişkin Diğer Gereklilikler

Mesleğin icra edilebilmesi için, kişinin yeniliklere açık, görsel algısı yüksek, gördüğünü uygulayabilme yeteneğine ve analitik düşünme becerisine sahip olması gerekmektedir. Ayrıca, mesleğin icrası için renk körü olmaması gerekmektedir.

2. MESLEK PROFİLİ

2.1. Görevler, İşlemler ve Başarım Ölçütleri

Görevler		İşlemler		Başarım Ölçütleri	
	Adı	Kod	Adı	Kod	Açıklama
A	İş Organizasyonu Yapmak (Devamı var)	A.1	İş sağlığı ve güvenliği önlemlerini almak	A.1.1	İş sağlığı ve güvenliği ile ilgili önlemleri yapılan işin gereklerine uygun şekilde alır.
		A.2	Çevre güvenlik önlemlerini almak	A.2.1	Çevre korumaya karşı önlemleri yapılan işin gereklerine uygun şekilde alır.
		A.3	Kalite güvence sistemi gerekliliklerine uygun çalışmak	A.3.1	İşlem formlarında yer alan talimatlara ve planlara göre kalite gerekliliklerini belirler.
				A.3.2	Uygulamada izin verilen tolerans ve sapmalara göre kalite gerekliliklerini saptar.
				A.3.3	Kalite sağlamadaki teknik prosedürleri, işin kalite gerekliliklerine uygun şekilde yapar.
		A.4	Çalışma ortamını hazırlamak	A.4.1	Model hazırlamaya uygun şekilde çalışma ortamını düzenler.
				A.4.2	Model hazırlamaya uygun şekilde çalışma ortamının temizlenmesini sağlar.
		A.5	Araç, gereç ve ekipman seçmek	A.5.1	Modele uygun çizim araç, gereç ve ekipmanlarını belirler.
				A.5.2	Modele uygun çizim araç, gereç ve ekipmanlarını kullanıma hazırlar.

		A.6	Model malzemelerini seçmek	A.6.1	Hazırlanacak modelin ana ve yardımcı malzemelerini tasarımcı veya müşteriye gelen bilgilere göre seçer.
		A.7	İş akışını planlamak	A.7.1	Hazırlanacak ürüne uygun zaman planlaması yapar.
		A.8	Malzeme performansını test ettirmek	A.8.1	Ana ve yardımcı malzemelerin ütü performansını kumaş ve model özelliğine göre test ettirir.
				A.8.2	Ana ve yardımcı malzemelerin yıkama performansını kumaş ve model özelliğine göre test ettirir.
				A.8.3	Ana ve yardımcı malzemelerin dikiş performansını dikiş sağlamlık kriterlerine göre test ettirir.
				A.8.4	Ana ve yardımcı malzemelerin performans test sonuçlarını işletme ve müşteri kriterlerine göre yorumlar.
				A.8.5	Ana ve yardımcı malzemelerin esneme performansını kumaş ve model özelliğine göre test ettirir.
		A.9	Görev dağılımı yapmak	A.9.1	Hazırlanacak ürüne göre yardımcı elemanlara iş dağılımı yapar.
				A.9.2	Model kesimciye hazırlanacak ürünün iş dağılımını/programını yapar.
				A.9.3	Model makineciye hazırlanacak ürünün iş dağılımı yapar.

Görevler		İşlemler		Başarım Ölçütleri	
Kod	Adı	Kod	Adı	Kod	Açıklama
B	Teknik Föyü Hazırlamak (Devamı var)	B.1	Model analizi yapmak	B.1.1	Modelin formunu numune veya model çizimine göre analiz eder.
				B.1.2	Modelin kumaşını numune veya model çizimine göre analiz eder.
				B.1.3	Modelin aksesuar ve yardımcı malzemesini numune veya model çizimine göre analiz eder.
				B.1.4	Modelin süslemesini numune veya model çizimine göre analiz eder.
				B.1.5	Modelin dikiş özelliklerini numune veya model çizimine göre analiz eder.
		B.2.	Model ölçüm yeri ve oranlarını belirlemek	B.2.1	Model çizimi üzerinde numune veya model çizimine göre genişlik ölçülerini oranlar ve genişlik ölçülerinin yerlerini belirler.
				B.2.2	Model çizimi üzerinde numune veya model çizimine göre uzunluk ölçülerini oranlar ve uzunluk ölçülerinin yerlerini belirler.
				B.2.3	Model çizimi üzerinde numune veya model çizimine göre kup/kesiklerin ölçülerini oranlar ve kup/kesiklerin yerlerini belirler.
				B.2.4	Modelin özelliğine göre süsleme, aksesuar ölçü ve konumunu belirler.
		B.3	Modelin teknik çiziminin hazırlanmasını sağlamak	B.3.1	Teknik çizim formunun numune veya model çizimine göre hazırlanmasını sağlar ve inceler.
				B.3.2	Modelin arka görüntüsünün numune veya model çizimine göre ölçekli olarak hazırlanmasını sağlar ve inceler.
				B.3.3	Modelin ön görüntüsünün numune veya model çizimine göre ölçekli olarak hazırlanmasını sağlar ve inceler.
				B.3.4	Teknik çizimde ayrıntılı olarak gösterilmesi gereken bölümlerin numune veya model çizimine göre hazırlanmasını sağlar ve inceler. (yaka, ağ vb.)
				B.3.5	Modelin dikiş özelliklerinin numune veya model çizimine göre hazırlanmasını sağlar ve inceler.
				B.3.6	Modelin süsleme ve aksesuarlarını numune veya model çizimine göre hazırlanmasını sağlar ve inceler.

		B.4	Teknik çizim işaret ve sembollerinin hazırlanmasını sağlamak	B.4.1	Teknik çizim üzerinde genişlik ve uzunluk ölçülerinin ölçüm yerlerinin ürüne göre hazırlanmasını sağlar ve inceler.
				B.4.2	Genişlik ve uzunluk ölçüm yerleri kodlamalarının ölçüm sırasına göre hazırlanmasını sağlar ve inceler.
				B.4.3	Teknik çizim dikiş özelliklerinin ürüne göre hazırlanmasını sağlar ve inceler.
				B.4.4	Teknik çizim süsleme ve aksesuar özelliklerinin ürüne göre hazırlanmasını sağlar ve inceler.
		B.5	Model ölçü tablosu hazırlamak	B.5.1	Genişlik ve uzunluk ölçülerinin isimlerini teknik föye ve ölçüm yerine göre yazar. (1/2 göğüs, ağ genişliği vb.)
				B.5.2	Ölçülerin kodlarını teknik föye ve ölçüm yerine göre yazar. (A, B vb.)
				B.5.3	Beden numarasını/harfini ulusal ve uluslararası beden tanımlamalarına göre yazar. (75B, 38, M vb.)
				B.5.4	Genişlik ve uzunluk ölçü değerlerini model özelliğine göre yazar. (50 cm vb.)
				B.5.5	Ölçülerin tolerans değerlerini işletme veya müşteri standartlarına göre yazar. (+1cm vb.)
		B.6	Malzeme bilgi kartını kontrol etmek	B.6.1	Ana kumaşın ismini ve karışımını tasarımcı veya müşteriden gelen bilgilere göre kontrol eder. (30/1 süprem, %100 pamuk vb.)
				B.6.2	Ana kumaşın renk/baskı/desen özelliklerini tasarımcı veya müşteriden gelen bilgilere göre kontrol eder.
				B.6.3	Ana kumaşın teknik özelliklerini kontrol eder. (iplik no, gramaj vb.)
				B.6.4	Yardımcı kumaşın ismini ve karışımını tasarımcı veya müşteriden gelen bilgilere göre kontrol eder. (alt kap astar, %100 polyester vb.)
				B.6.5	Yardımcı kumaşın renk/baskı/desen özelliklerini tasarımcı veya müşteriden gelen bilgilere göre kontrol eder.
				B.6.6	Yardımcı kumaşın teknik özelliklerini kontrol eder.
				B.6.7	Süsleme/aksesuar bilgilerini tasarımcı veya müşteriden gelen bilgilere göre kontrol eder. (balen, sünger, etiket vb.)

Görevler		İşlemler		Başarım Ölçütleri	
Kod	Adı	Kod	Adı	Kod	Açıklama
C	Baz Kalıp Hazırlamak (Devamı var)	C.1	Ürün ölçü tablosuyla baz kalıp hazırlamak	C.1.1	Ölçü tablosunu teknik föye ve kumaşın esneme özelliğine göre analiz eder.
				C.1.2	Ölçü tablosunda belirtilen ölçülere göre baz kalıbı oluşturur.
				C.1.3	Kalıp ölçülerinin ölçü tablosuna uygunluğunu kontrol eder.
				C.1.4	Kalıp parçalarının doğruluğunu modele göre kontrol eder.
		C.2	Biçki sistemiyle baz kalıp hazırlamak	C.2.1	Canlı/cansız kadın, erkek ve çocuk manken üzerinden genişlik ölçülerini modele göre alır. (string için bel ve basen, sütyen için göğüs, kap derinliği vb.)
				C.2.2	Canlı/cansız kadın, erkek ve çocuk manken üzerinden uzunluk ölçülerini modele göre alır. (bolluk ve esneme vb.)
				C.2.3	Bilgi sahibi olduğu biçki sistemine göre kalıp hazırlama yöntemini belirler. (müller, optimas vb.)
				C.2.4	Bolluk paylarını modele göre belirler.
				C.2.5	Temel ölçüleri esas olarak yardımcı ölçüleri hesaplar.
				C.2.6	Ana ve yardımcı ölçülere bolluk-esneme dağılımını modele göre yapar.
				C.2.7	Modelin gerektirdiği uzunluk ve genişlik ölçülerini belirler. (ürün boyu, kol boyu vb.)
				C.2.8	Belirlenen ölçülere göre baz kalıbı oluşturur.
				C.2.9	Kalıp ölçülerini yapılan bolluk-esneme hesaplarına göre kontrol eder.
				C.2.10	Kalıp parçalarını modele göre kontrol eder.

		C.3	Drapajla (kadın iç giyim) baz kalıp hazırlamak	C.3.1	Kadın manken ölçülerini vücut özelliğine uygun olarak doğru şekilde hazırlar. (göğsü genişletmek vb.)
				C.3.2	Kullanılacak malzemeleri modele göre doğru olarak belirler.
				C.3.3	Kadın manken üzerine mülajı/kumaşı kalıp kurallarına göre doğru olarak yerleştirir.
				C.3.4	Model özelliğine göre pens, kup, cep, drape vb. işlemleri doğru olarak yapar.
				C.3.5	Mülaj/kumaş üzerinde gerekli işaretleri model ve dikim özelliğine göre alır.
				C.3.6	Mülajı/kumaşı bozmadan manken üzerinden çıkartır.
				C.3.7	Kalıp üzerinde gerekli düzeltmeleri model özelliğine göre yapar.
		C.4	Hazır kalıplarla baz kalıp hazırlamak	C.4.1	Modele uygun hazır kalıbı seçer.
				C.4.2	Hazır kalıbın ölçü kontrolünü model özelliğine göre yapar.
				C.4.3	Hazır kalıbın kopyasını alır.
				C.4.4	Model özelliğine göre kalıpta gerekli düzeltmeleri yapar.
				C.4.5	Kalıp parçalarını model özelliğine göre kontrol eder.

Görevler		İşlemler		Başarım Ölçütleri	
Kod	Adı	Kod	Adı	Kod	Açıklama
D	Model Uygulamalı Kalıp Yapmak (Devamı var)	D.1	Kup/kesik modelleri uygulamak	D.1.1	Kup/kesik yerlerini model özelliğine göre belirler.
				D.1.2	Pens kaydırmalarını model özelliğine göre yapar.
				D.1.3	Boyuna ve enine kupları model özelliğine göre çizer.
				D.1.4	Pens açma-kapama işlemlerini model özelliğine göre yapar.
				D.1.5	Kalıpları tespit edilen yerlerden keser.
				D.1.6	Çizgileri model özelliğine göre düzeltir.
				D.1.7	Parçalar arasındaki uyumu kontrol eder.
		D.2	Kol modelleri uygulamak	D.2.1	Bedene takılan kol modellerini model özelliğine göre çizer.
				D.2.2	Bedenden çıkan kol modellerini model özelliğine göre çizer.
		D.3	Yaka modelleri uygulamak	D.3.1	Bedene takılan yakaları model özelliğine göre çizer.
				D.3.2	Bedenden çıkan yakaları model özelliğine göre çizer.
				D.3.3	Şekline göre isimlendirilen yakaları model özelliğine göre çizer. (U, V yaka vb.)

D	Model Uygulamalı Kalıp Yapmak (Devamı var)	D.4	Cep modelleri uygulamak	D.4.1	Aplike cep modellerini model özelliğine göre çizer.
				D.4.2	Dikişten açılan cep modellerini model özelliğine göre çizer.
				D.4.3	Fletolu cep modellerini model özelliğine göre çizer.
				D.4.4	Model uygulamalı cep modellerini çizer.
		D.5	Bolluk verilerek model uygulamak	D.5.1	Büzgü çalışmalarını model ve kumaş özelliğine göre yapar.
				D.5.2	Pili/pilikaşe çalışmalarını model özelliğine göre yapar.
				D.5.3	Volan/gode çalışmalarını model özelliğine göre yapar.
		D.6	Bel hattuna model uygulamak	D.6.1	Pensli/penssiz bel çalışmalarını model özelliğine göre yapar.
				D.6.2	Düşük/yüksek bel çalışmalarını model özelliğine göre yapar.
		D.7	Kapama paylarına model uygulamak	D.7.1	Fermuar çalışmalarını model özelliğine göre yapar.
				D.7.2	Basit/gizli/parçalı pat çizimlerini model özelliğine göre yapar.
				D.7.3	Model uygulamalı pat çizimleri yapar.
				D.7.4	Model özelliğine göre kruvaze kapama çizimleri yapar.
				D.7.5	Model özelliğine göre tek sıra düğmeli kapama çizimleri yapar.
		D.8	Kenar özelliklerine model uygulamak	D.8.1	Manşet çalışmalarını model özelliğine göre yapar.
				D.8.2	Düz/formlu kemer çalışmalarını model özelliğine göre yapar.
				D.8.3	Biye çalışmalarını model özelliğine göre yapar.
				D.8.4	Pervaz çalışmalarını model özelliğine göre yapar.
				D.8.5	Ribana/Lastik çalışmalarını model özelliğine göre yapar.

D.9	Farklı ürünler üzerine model uygulamak	D.9.1	Model uygulamalı kadın, erkek ve çocuk slip çalışmaları yapar.
		D.9.2	Model uygulamalı kadın string çalışmaları yapar.
		D.9.3	Model uygulamalı kadın panty çalışmaları yapar.
		D.9.4	Model uygulamalı erkek ve çocuk boxer çalışmaları yapar.
		D.9.5	Model uygulamalı kadın, erkek ve çocuk atlet/fanila çalışmaları yapar.
		D.9.6	Model uygulamalı kadın, erkek ve çocuk body çalışmaları yapar.
		D.9.7	Model uygulamalı kadın sütyen çalışmaları yapar.
		D.9.8	Model uygulamalı kadın jartiyer çalışmaları yapar.
		D.9.9	Model uygulamalı kadın ve çocuk tayt çalışmaları yapar.
		D.9.10	Model uygulamalı kadın, erkek ve çocuk pijama takım çalışmaları yapar.
		D.9.11	Model uygulamalı kadın ve çocuk gecelik çalışmaları yapar.
		D.9.12	Model uygulamalı kadın sabahlık çalışmaları yapar.
		D.9.13	Model uygulamalı erkek robdöşambr çalışmaları yapar.
		D.9.14	Model uygulamalı kadın korse çalışmaları yapar.
		D.9.15	Model uygulamalı kadın jüpon çalışmaları yapar.
		D.9.16	Model uygulamalı kadın kombinezon çalışmaları yapar.
		D.9.17	Model uygulamalı kadın, erkek ve çocuk deniz giysileri çalışmaları yapar.

Görevler		İşlemler		Başarım Ölçütleri	
Kod	Adı	Kod	Adı	Kod	Açıklama
E	Şablon Yapmak (Devamı var)	E.1	Kesim şablonu hazırlamak	E.1.1	Kalıba dikiş paylarını dikim özelliğine göre verir.
				E.1.2	Kalıp üzerinde çıt yerlerini model ve dikim özelliğine göre belirler.
				E.1.3	Kalıp üzerinde delgi noktalarını model ve dikim özelliğine göre belirler.
				E.1.4	Kalıp üzerine işaret ve sembolleri dikim ve kesim özelliğine göre yazar. (düz boy iplik, büzgü, yedirme, esnetme vb.)
				E.1.5	Kalıp üzerine tanımlayıcı ve açıklayıcı bilgileri yazar. (kalıp no, toplam kalıp parça adedi, firma, sezon, artikel kodu, model adı, sezonu, kesim adedi vb.)
				E.1.6	Kalıp kağıdını çizgi kenarlarından keser.
				E.1.7	Çıt yerlerini kalıpta işaretlenen noktalara göre doğru şekilde keser.
				E.1.8	Delgi noktalarını kalıp işaretlerine göre doğru şekilde deler.
		E.2	İşaret şablonu hazırlamak (Devamı var)	E.2.1	Model özelliğine göre cep yerini belirler.
				E.2.2	Cep işaret şablonlarını kalıpta işaretlenen yerlere göre hazırlar.
				E.2.3	Pens işaret şablonlarını model özelliğine göre hazırlar.
				E.2.4	Model özelliğine göre ilik-düğme-çıtçı yerini belirler.
				E.2.5	İlik-düğme-çıtçı işaret şablonlarını kalıpta işaretlenen yerlere göre hazırlar.
				E.2.6	Model özelliğine göre baskı-nakış yerlerini belirler.

				E.2.7	Baskı-nakış işaret şablonlarını kalıpta işaretlenen yerlere göre hazırlar.
				E.2.8	Model üzerinde aksesuar yerlerini belirler.
				E.2.9	Aksesuar işaret şablonlarını model özelliğine göre hazırlar.
				E.2.10	Model özelliğine göre süsleme yerlerini belirler.
				E.2.11	Süsleme işaret şablonlarını kalıpta işaretlenen yerlere göre hazırlar.
				E.2.12	Dikiş işaret şablonlarını model özelliğine göre hazırlar. (pervaz, patlet vb.)
		E.3	Ütü / kırım şablonu hazırlamak	E.3.1	Model özelliğine göre ütü/kırım kalıbı hazırlanacak yerleri belirler. (dikiş paylı veya paysız)
				E.3.2	Kalıp çizimi üzerinden kopya alır.
				E.3.3	Ütü kırım kalıbını model özelliğine göre çizer.
				E.3.4	Kalıp üzerine gerekli yazı ve işaretlerini modelin ütü özelliklerine göre yazar.
				E.3.5	Ütü kırım kalıbını çizgi kenarlarından keser.
		E.4	Regula kalıbı hazırlamak	E.4.1	Regula kalıbı hazırlanacak yerleri model özelliğine göre belirler.
				E.4.2	Regula kalıbını model özelliğine göre çizer.
				E.4.3	Regula kalıbı üzerinde gerekli olan yazıları modelin kesim özelliklerine göre yazar ve işaretleri alır.
				E.4.4	Regula kalıbını çizgi kenarlarından keser.

Görevler		İşlemler		Başarım Ölçütleri	
Kod	Adı	Kod	Adı	Kod	Açıklama
F	Numune Üretimini (Prototip) Denetlemek	F.1	Malzeme kontrolü yapmak	F.1.1	Ana ve yardımcı malzeme kontrolünü model özelliğine göre yapar.
				F.1.2	Aksesuar kontrolünü model özelliğine göre yapar.
		F.2	Numune kesimini denetlemek	F.2.1	Kesimde dikkat edilecek noktaları belirler.
				F.2.2	Kumaş/astar/tela/elyaf kesimini model özelliğine göre denetler.
				F.2.3	Süsleme malzemelerinin kesimini model özelliğine göre denetler.
		F.3	Numune dikimini denetlemek	F.3.1	Parçaların birleştirilmesini denetler.
				F.3.2	Dikiş tekniğinin teknik föye uygunluğunu denetler.
				F.3.3	Süsleme ve aksesuarların teknik föye uygunluğunu denetler.
				F.3.4	Ölçü formuna uygunluğunu denetler.
				F.3.5	Ürünün kullanım özelliğine göre dikiş kalitesini denetler.
		F.4	Numune ütüsünü denetlemek	F.4.1	Model ve kumaş özelliğine göre ara ütülerini denetler.
				F.4.2	Model ve kumaş özelliğine göre bitmiş ürünün ütüsünü denetler.

Görevler		İşlemler		Başarım Ölçütleri	
Kod	Adı	Kod	Adı	Kod	Açıklama
G	Numune Kontrolü Yapmak (Devamı var)	G.1	Numunenin ölçü tablosuna uygunluğunu kontrol etmek	G.1.1	Numune genişlik ve uzunluk ölçülerini ölçü tablosuna göre kontrol eder.
				G.1.2	Aksesuar ve yardımcı malzemelerin boyutlarını ve yerleşim yerlerini kontrol eder.
				G.1.3	Tolerans dışı ölçülerini ölçü tablosuna göre tespit eder.
		G.2	Numunenin dikiş özelliğini kontrol etmek	G.2.1	Numune dikiş tekniğinin model ve kumaşa uygunluğunu kontrol eder.
				G.2.2	Numune dikiş tekniğinin doğrulunu teknik föye göre kontrol eder.
				G.2.3	Numune dikişinin sağlamlığını kontrol eder.
				G.2.4	Numune dikiş iplik renginin doğruluğunu malzeme bilgi kartına göre kontrol eder.
		G.3	Numunenin aksesuar kontrolünü yapmak	G.3.1	Numune aksesuarının doğruluğunu malzeme bilgi kartına göre kontrol eder.
				G.3.2	Numune aksesuarının ürün üzerindeki yerini teknik föye göre kontrol eder.

		G.4	Canlı/cansız kadın, erkek ve çocuk manken üzerinde prova yapmak	G.4.1	Numuneyi doğru ölçülere sahip kadın, erkek ve çocuk mankene giydirir.
				G.4.2	Ürün ergonomisini kadın, erkek ve çocuk canlı manken üzerinde kontrol eder.
				G.4.3	Bacak, kap vb. duruşunu model özelliğine göre kontrol eder.
				G.4.4	Kup/kesik duruşunu model özelliğine göre kontrol eder.
				G.4.5	Model boyunu ölçü tablosuna göre kontrol eder.
				G.4.6	Astar duruşunu model özelliğine göre kontrol eder.
				G.4.7	Numune ütüsünü model özelliğine göre kontrol eder.
				G.4.8	Malzeme uyumunu teknik föye göre kontrol eder.
				G.4.9	Genel görünümü model özelliğine ve teknik föye göre kontrol eder.
				G.4.10	Numunede problemlı yerlerı işaretler.
		G.5	Eksiklerı ve hataları kalıpta düzeltmek	G.5.1	Numunedeeki eksiklerı ve hataları prova sonuılarına göre tespit eder.
				G.5.2	Numunede tespit edılen hatalı bölümlerı kalıp üzerinde işaretler.
				G.5.3	Kalıptaki eksik ve hatalı bölümlerı işaretlenen yerlerden düzeltır.
				G.5.4	Yenılenmış kalıbı ölçü tablosuna göre kontrol eder ve gerekırse yenı kalıba göre ölçü tablosunu değıştırır.

Görevler		İşlemler		Başarım Ölçütleri	
Kod	Adı	Kod	Adı	Kod	Açıklama
H	Serilenmiş Kalıp Yapmak	H.1	Serili ölçü tablosu oluşturmak	H.1.1	Serilenecek bedenleri müşteri/işletme talebine göre tespit eder.
				H.1.2	Serilenecek bedenlerin genişlik ve uzunluk ölçülerini ulusal/uluslararası kadın, erkek ve çocuk beden ölçülerine göre tespit eder.
				H.1.3	Belirlenen serili ölçüleri ölçü tablosuna yazar.
		H.2	Seri farklarını belirlemek	H.2.1	Bedenlerarası ölçü farklarına göre hesaplamaları yapar.
				H.2.2	Hesaplanan ölçü farklarını serili ölçü tablosuna yazar.
		H.3	Serileme noktalarını belirlemek	H.3.1	Kalıpta serilenecek ve serilenmeyecek noktaları ölçü tablosuna göre belirler.
		H.4	Serileme yönlerini belirlemek	H.4.1	Kalıpta genişleme ve daralma yönlerini kalıp kurallarına göre belirler.
				H.4.2	Kalıpta uzama ve kısalma yönlerini kalıp kurallarına göre belirler.
				H.4.3	Kalıpta kaydırma yönlerini kalıp kurallarına göre belirler.
		H.5	Serileme oranlarını belirlemek	H.5.1	Kalıp parçasının büyüme ve küçülme oranını serili ölçü tablosuna göre belirler.
				H.5.2	Kalıp parçasının büyüme ve küçülme oranını serili ölçü tablosuna göre hesaplar.
		H.6	Serili kalıp çizimi yapmak	H.6.1	Kalıp üzerinde genişlik ve uzunluk seri farklarını hesaplanan ölçülere göre işaretler.
				H.6.2	İşaretli yerlere göre serili kalıp çizimi yapar.
				H.6.3	Serilendirilmiş kalıpların üzerine gerekli işaret ve sembollerini ana kalıpta yazan bilgilere göre yazar.
				H.6.4	Serilendirilmiş kalıpları ana kalıpta yazan bilgilere göre isimlendirir.
				H.6.5	Serilendirilmiş kalıpların ölçü kontrolünü serili ölçü tablosuna göre yapar.

Görevler		İşlemler		Başarım Ölçütleri	
Kod	Adı	Kod	Adı	Kod	Açıklama
I	Üretim Talimatlarını Hazırlamak	I.1	Pastal resmi hazırlamak	I.1.1	İmalat kesim adedi, kumaş eni, kumaş desen özelliği bilgisini planlama veya kesimhaneden alır.
				I.1.2	Modelin üretim adedine göre kesim asortisini hesaplar.
				I.1.3	Kumaş eni ve kesim asortisine göre pastal resmi hazırlar.
				I.1.4	Toplam kalıp sayısına göre pastal parça adedini kontrol eder.
				I.1.5	Kumaş özelliğine göre pastal verimliliğini kontrol eder.
				I.1.6	Printerde minyatür pastal çizimi yapar.
				I.1.7	Kesimhane ve planlama birimlerinin isteklerine göre pastal resmi üzerine gerekli bilgileri yazar. (kumaş eni, pastal boyu, asorti, verimlilik vb.)
		I.2	Dikim talimatı hazırlamak	I.2.1	Kullanılacak makine ve aparatlarını teknik föyde belirtilen dikiş özelliklerine göre belirtir.
				I.2.2	Üründeki dikiş özelliklerini teknik föye göre belirtir.
				I.2.3	Dikimde kullanılacak iplik ve iğne özelliklerini teknik föy ve kumaş özelliğine göre belirtir.
				I.2.4	İşletme/müşteri standartlarına göre dikim kalite özelliklerini belirtir.
				I.2.5	Süsleme ve aksesuar dikim talimatlarını teknik föye göre belirtir.
				I.2.6	Etiket, yıkama talimatı, barkot vb. dikim yerini ve tekniğini teknik föye göre belirtir.
				I.2.7	Yardımcı malzemelerin özelliklerini teknik föye göre belirtir. (balen sünger, lastik vb.)
				I.2.8	Dikiş paylarını dikim ve makine özelliğine göre belirtir.

Görevler		İşlemler		Başarım Ölçütleri	
Kod	Adı	Kod	Adı	Kod	Açıklama
J	Modelhane Arşivi Oluşturulmasını Sağlamak	J.1	Kalıp arşivi oluşturulmasını sağlamak	J.1.1	Kalıp üzerine gerekli bilgi yazılarının işletme standartlarına göre yazdırılmasını sağlar. (sezon, müşteri adı, numune türü vb.)
				J.1.2	Aynı siparişin serili kalıplarının biraraya getirilmesini sağlar.
				J.1.3	Kalıpların arşive uygun şekilde kaldırılmasını sağlar.
		J.2	Numune arşivi oluşturulmasını sağlamak	J.2.1	Numune üzerine gerekli bilgi ve yazıların işletme standartlarına göre yazılmasını sağlar. (sezon, müşteri adı, numune türü vb.)
				J.2.2	Aynı siparişin bütün numunelerinin biraraya getirilmesini sağlar.
				J.2.3	Numunelerin arşive kaldırılmasını sağlar.
		J.3	Belge arşivi oluşturulmasını sağlamak	J.3.1	Firma içi yazışmaları, müşteri yazışmalarını ve numunenin teknik föyünün arşivlenmesini sağlar.

Görevler		İşlemler		Başarım Ölçütleri	
Kod	Adı	Kod	Adı	Kod	Açıklama
K	Mesleki Gelişime İlişkin Faaliyetleri Yürütmek	K.1	Mesleki kanun ve yönetmelikleri takip etmek	K.1.1	Kanun ve yönetmeliğe uygun olarak mesleğini icra eder.
				K.1.2	Yeni kanun ve yönetmeliklerdeki değişiklikleri takip ederek mağduriyetlere sebep olmamaya özen gösterir.
		K.2	Mesleki yayınları takip etmek	K.2.1	Görsel ve yazılı yayınları takip eder.
		K.3	Meslekle ilgili eğitim faaliyetlerine katılmak	K.3.1	Meslekle ilgili eksiklikleri modelhanede oluşan aksaklıklara göre belirler.
				K.3.2	Mesleki gerekliliklere göre firma içi ve firma dışı eğitim faaliyetlerine katılır.
				K.3.3	Ürün kullanıcısının güvenliğini sağlamaya yönelik eğitimlere katılır.
				K.3.4	Meslekle ilgili yenilikleri takip eder.
				K.3.5	Meslekle ilgili fuar, sergi, seminer vb. organizasyonlara katılır.
		K.4	Yanında çalışanlara eğitim vermek	K.4.1	Çalışanların eğitim ihtiyacını modelhanede oluşan aksaklıklara göre tespit eder.
				K.4.2	Mesleki eğitim ihtiyacına göre çalışanlara eğitim verir.

3.2 Kullanılan Araç, Gereç, Malzeme ve Ekipmanlar

1. Ana malzeme çeşitleri
2. Astar kartelası
3. Bilgisayar destekli kalıp çıkartma, serileme ve pastal resmi hazırlama makinesi
4. Balen kartelası
5. Biz /Delici alet
6. Çıt çıt
7. Çizgi taşı
8. Çizim makine çeşitleri
9. Çizim masası
10. Dikiş iplik çeşitleri
11. Dikiş makineleri
12. Dikiş iğnesi, toplu iğne
13. Dikiş iplik kartelası
14. Düğme
15. Elyaf
16. Fermuar
17. Gönye çeşitleri
18. Kalıp askısı
19. Karbon kağıdı
20. Karbon kağıdı
21. Kesim masası
22. Kırtasiye malzemesi
23. Kumaş kartelası
24. Lastik kartelası
25. Makas çeşitleri
26. Maket bıçağı (falçata)
27. Metre
28. Mezura
29. Mülaj kağıdı
30. Pastal kağıdı
31. Plotter kağıdı
32. Pistole
33. Prova mankeni
34. Riga
35. Rulet
36. Sökücü
37. Süsleme malzeme çeşitleri
38. Şablon delme aleti
39. Tela çeşitleri
40. Tela kartelası
41. Ütü masası/Ütü/ Pres
42. Votka

3.2.Bilgi ve Beceriler

1. Bilgisayarda kalıp hazırlama programı / elde kalıp hazırlama bilgisi
2. Dikim bilgisi
3. Ekip içinde çalışma becerisi
4. El becerisi
5. Ergonomi bilgisi
6. Görsel yetenek
7. İkna etme becerisi
8. İletişim becerisi
9. Kalite kontrol bilgisi
10. Kadın, erkek ve çocuk anatomi bilgisi
11. Kadın, erkek ve çocuk beden ölçüleri bilgisi
12. Kumaş bilgisi
13. Malzeme bilgisi
14. Mesleki matematik bilgisi
15. Mesleki resim bilgisi
16. Mesleki terim bilgisi
17. Moda bilgisi
18. Model/kalıp bilgisi
19. Teknik çizim bilgisi
20. Ürün güvenliği bilgisi

3.3.Tutum ve Davranışlar

1. Anlama ve değerlendirme yeteneğine sahip olmak
2. Ekip içerisinde çalışabilme becerisine sahip olmak
3. Emniyetli çalışma şartlarına uymak
4. Gözlem yapma yeteneğine sahip olmak
5. Karar verme yeteneğine sahip olmak
6. Planlı ve düzenli çalışma alışkanlıklarına sahip olmak
7. Yeniliklere açık olmak
8. Zamanı iyi kullanmak

4. ÖLÇME, DEĞERLENDİRME ve BELGELENDİRME

İç Giyim Modelisti meslek standardına göre belgelendirme amacıyla yapılacak ölçme ve değerlendirme;

modelin kalitesi esas alınarak; model analizi, teknik föy hazırlama, ölçü hesaplaması, kalıp ölçüleri, kalıp çizimi, farklı yöntemlerle kadın, erkek ve çocuk iç giyim kalıp hazırlama becerisi, temel kalıp üzerine model uygulama becerisi, kalıp kontrolü, model dikimi, kalıp serilemesi, pastal çizimi, dikim talimatı ile ekipmanların kullanılması ve genel iç giyim modelistlik bilgisi kapsamında,

yazılı ve uygulamalı sınav yöntemiyle yapılır.

Ölçme ve değerlendirme yöntemi ile uygulama esasları, bu meslek standardına göre hazırlanacak ulusal yeterliliklerde detaylandırılır.

Ölçme ve değerlendirme ile belgelendirmeye ilişkin işlemler Mesleki Yeterlilik Kurumu Mesleki Yeterlilik, Sınav ve Belgelendirme Yönetmeliği çerçevesinde yürütülür.

EK:

1.Meslek Standardı Hazırlayan Kuruluşun Meslek Standardı Ekibi:

Erbil CİHANGİR, İTKİB – Eğitim Şube Müdürü

Hüsniye GÖKART, İTKİB – Eğitim Şubesi

Özlay BÜLBÜL, İTKİB – Eğitim Şubesi

Fatma ÇARDAK – İTKİB – Koleksiyon ve Kalıp Hazırlama Birimi

2.Teknik Çalışma Grubu Üyeleri:

Firdevs Çap – Modelhane Sorumlusu – Etem Triko

İlknur Akpınar – İç Giyim Modelisti – Eko Tekstil

Gül Aydın – İç Giyim Modelisti - Sunset

3.Görüş İstenen/Alınan kişi/Kurum ve Kuruluşlar:

3.1. İHRACATÇI BİRLİKLERİ

Ege İhracatçı Birlikleri

Uludağ İhracatçı Birlikleri

Akdeniz İhracatçı Birlikleri

Denizli Tekstil ve Konfeksiyon İhracatçıları Birliği

Antalya İhracatçı Birlikleri

3.2. ÜRETİCİ, İHRACATÇI VE MÜMESSİL FİRMALAR

Ekofer Tekstil ve Parfümeri Sanayi Pazarlama Ltd. Şti.

Hamarathı Teks.Konf.San.ve Tic. A.S

Günkar Dış. Tic. A.S.

Sudeteks Teks. San. ve Tic. Ltd. Şti.

SML Tekstil San. ve Dış Tic Ltd. Şti.

Lara Tekstil San. ve Tic.Ltd. Şti.

Ferah Konfeksiyon

Çarşıbaşı Tekstil San. ve Tic.Ltd. Şti.

Aliteks Tekstil Ürünleri San. Tic. Paz. Ltd. Şti.

Onur Tekstil İç Dış Ticaret ve Sanayi Ltd. Şti.

Gecem Çamaşır San. Tic. Ltd. Şti.

Orkide İç Giyim

3.3. SENDİKA/DERNEK/VAKIF/ODALAR

Osmanbey Tekstilci İşadamları Derneği (OTİAD)

Türkiye Giyim Sanayicileri Derneği (TGSD)

Moda Tasarımcıları Derneği (MTD)

Türkiye Moda ve Hazır Giyim Konfederasyonu

Birleşmiş Markalar Derneği (BMD)

Türkiye Tekstil Sanayii İşverenleri Sendikası (TTSİS)

Batı Anadolu Sanayici İşadamları Dernekleri Federasyonu (BASİFED)

Türk Sanayicileri ve İşadamları Derneği (TÜSİAD)

Türkiye Tekstil , Hazır Giyim, Deri Sanayii, Teknoloji ve Tasarım Araştırma Geliştirme Vakfı (TARGEV)

Ege Giyim San.Derneği (EGSD)

Ankara Giyim Sanayicileri Derneği(AGSD)

Türkiye İç Giyim Sanayicileri Derneği (TİGSAD)

Merterli Sanayici Ve İşadamları Derneği (MESİAD)

Denizli Tekstil ve Giyim Sanayicileri Derneği

Adıyaman Tekstil Hazır Giyim Kümelenme Derneği

3.4. ÜNİVERSİTE/MYO/ML

Gazi Üniversitesi/Meslek Eğitim Fakültesi

Mimar Sinan Güzel Sanatlar Üniversitesi MSGSÜ/MYO Tekstil Programı İHKİB Moda Konfeksiyon Dalı

Uludağ Üniversitesi İnegöl MYO Moda Konfeksiyon Programı

Marmara Üniversitesi/Teknik Eğitim Fakültesi/Tekstil Eğitim Bölümü

İstanbul Rüştü Uzel Kız Meslek Lisesi

İHKİB Avcılar Meslek Lisesi

İHKİB Yenibosna Meslek Lisesi

İHKİB Kağıthane Meslek Lisesi

3.6. KURUMLAR

Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı

Milli Eğitim Bakanlığı

Yüksek Öğretim Kurulu (YÖK)

Sanayi ve Ticaret Bakanlığı

Dış Ticaret Müsteşarlığı (DTM)

Türkiye İhracatçılar Meclisi (TİM)

Türkiye İş Kurumu (İŞ-KUR)

Küçük ve Orta Ölçekli Sanayi Geliştirme ve Destekleme İdaresi Başkanlığı (KOSGEB)

Türk Standartları Enstitüsü (TSE)

Türkiye Odalar ve Borsalar Birliği (TOBB)

Türk Mühendis ve Mimar Odaları Birliği (TMMOB)

Türkiye Esnaf ve Sanatkarları Konfederasyonu (TESK)

Türkiye İşçi Sendikaları Konfederasyonu (TİSK-İŞ)

Hak-İş Konfederasyonu

Devrimci İşçi Sendikaları Konfederasyonu (DİSK)

Türkiye İşveren Sendikaları Konfederasyonu (TİSK)

4. MYK Sektör Komitesi Üyeleri ve Uzmanlar

Jak ESKİNAZİ	Başkan (Türkiye İhracatçılar Meclisi)
Yrd. Doç. Dr. Saliha AĞAÇ	Başkan Vekili (Yüksek Öğretim Kurulu Başkanlığı)
Leyla ÖZDEMİR	Üye (Milli Eğitim Bakanlığı)
Ahmet SARICA	Üye (Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı)
Zehra YILDIZ	Üye (Sanayi ve Ticaret Bakanlığı)
Deniz MEGUS	Üye (Türkiye Esnaf ve Sanatkarları Konfederasyonu)
Atilla BAĞCUVAN	Üye (Türkiye Odalar ve Borsalar Birliği)
Pınar PEHLİVANOĞLU	Üye (Hak İşçi Sendikaları Konfederasyonu)
Hasan AKTAŞ	Üye (Devrimci İşçi Sendikaları Konfederasyonu)
Ömer KILINÇ	Üye (Türkiye İşveren Sendikaları Konfederasyonu)
Firuzan SİLAHŞÖR	Üye (Mesleki Yeterlilik Kurumu)

5.MYK Yönetim Kurulu

Bayram AKBAŞ,	Başkan (Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı Temsilcisi)
Uğur BEKTAŞ,	Başkan Vekili (Meslek Kuruluşları Temsilcisi)
Hüseyin ACIR,	Üye (Milli Eğitim Bakanlığı Temsilcisi)
Prof. Dr. Sabahattin BALCI,	Üye (Yüksek Öğretim Kurulu Başkanlığı Temsilcisi)
Dr. Osman YILDIZ,	Üye (İşçi Sendikaları Konfederasyonları Temsilcisi)
M. Şükrü KOÇOĞLU,	Üye (İşveren Sendikaları Konfederasyonu Temsilcisi)