



ULUSAL MESLEK STANDARDI

DERİ İŞLENTİ YETKİLİSİ

SEVİYE 4

REFERANS KODU / ...

RESMİ GAZETE TARİH-SAYI/ ...

Meslek:	DERİ İŞLENTİ YETKİLİSİ
Seviye:	4^I
Referans Kodu:	
Standardı Hazırlayan Kuruluş(lar):	İSTANBUL TEKSTİL VE KONFEKSİYON İHRACATÇI BİRLİKLERİ (İTKİB)
Standardı Doğrulayan Sektör Komitesi:	MYK Tekstil, Hazır Giyim, Deri Sektör Komitesi
MYK Yönetim Kurulu Onay Tarih/ Sayı:	 Tarih ve Sayılı Karar
Resmi Gazete Tarih/Sayı:	
Revizyon No:	00

^I Mesleğin yeterlilik seviyesi, sekizli (8) seviye matrisinde seviye beş (5) olarak belirlenmiştir.

TERİMLER, SİMGELER VE KISALTMALAR

AÇKI YAPMA: Derilerin liflerinin ve çapının açılmasını,

ASORTİ: Derilerin kalitesi, cinsi, büyüklüğü, istenilen mamül deri tipi gibi özelliklerine göre sınıflandırılmasını,

BADANA YAPMA: Küçükbaş hayvan derisi yüzeyindeki yünün alınması işlemini,

BANYO SUYU: Derilerin içinde işlem gördüğü suyu,

BUDAMA/PİTRAK ALMA: Derinin kullanılmayan parçalarını keserek ayıklamayı,

BOME: Sudaki tuz miktarını,

ÖLÇÜ MAKİNESİ: Derinin boyutlarını ölçmeye yarayan makineni,

DEPİKLE: Koruma amaçlı pikle yapılan derilere uygulanan pikleyi çözme işlemini,

ETLEME/KADELATA YAPMA: Derilerin iç yüzeyindeki fazla yağın ve etin kadelata makinesi ile alınmasını,

FİKSASYON/BAĞLAMA: Deriye uygulanan retanaj, boya ve yağlama işlemlerinin kimyasal olarak deriye bağlanmasını sağlamayı,

FİNİSAJ: Deri işleminin son aşaması. Derinin parlaklığının, cildinin, esnekliğinin, yırtılma direncinin ve kalitesinin belirlenmesinde önemli payı olan son rütüju,

FİZİKSEL YUMUŞATMA/PATPAT: Deriyi istenilen yumuşaklığa getirmek için makinede yapılan işlemi,

GERGİ/ÇAKIM/ÇİVİLEME: Deri yüzeyini düzeltme, fazla esnemesini engelleme ve deriye çap kazandırmayı,

ISLATMA/YUMUŞATMA: Üretime gelen derilerin havuzlarda/pervanelerde/dolaplarda ıslatılarak kaybettikleri nemin geri verilmesi, yumuşatılması ve temizlenmesini,

İSTİFLEME/SEHPALAMA: Derilerin üst üste uygun şekilde konarak bekletilmesini,

ISCO: Uluslararası standart meslek sınıflamasını,

KESİT KONTROLÜ: Derinin PH ve optik kontrolünü,

KİREÇLEME: Derideki kılların kimyasal işlemle giderilmesini,

KİREÇ GİDERME: Kireçleme sonrası deride kalan kirecin amonyum tuzları ile çözünür hale getirilip uzaklaştırılmasını,

KURU TAŞ: İşlenmiş derilerin kalınlıklarının standart hale getirilmesi için kuru taş makinesi ile ayarlanmasını,

KONSERVELEME: Derinin bozulmadan uzun süre depolanması için tuz, hava, güneş etkisiyle kurutulup depolanmasını,

NÖTRALİZASYON: Boyama, yağlama ve retenaj maddelerinin deri içine daha iyi nüfuz etmesi için yapılan işlemi,

OPTİK KONTROL: Görsel kontrolü,

PENATRASYON: Kullanılan malzemelerin nüfuziyetini,

PİKLE/PİKLAJ: Tabaklama öncesi asit ortamda derinin tabaklamaya hazırlanmasını,

PRES: İşlenmiş deriyi düzgünleştirmek, değişik desenler vermek ve verilen malzemeleri deri içine penetre ettirmek için kullanılan makineyi,

POLİSAJ: Deri yüzeyini zımparalamak ve siddetli derecede ovmak sonucu derinin doğal parlaklığını ortaya çıkarma işlemi,

RETANAJ: Derilerin çekmemesi için ve deriye dolgunluk kazandırmak için krom veya bitkisel ürünlerle yapılan işlemi,

SAMA: Özel enzimler yardımı ile deriyi tabaklamaya hazırlamak ve deriye elastikiyet kazandırmak için yapılan işlemi,

TABAKLAMA: Bozulabilir haldeki deriyi mineral ve bitkisel malzemelerle işlem görerek geri dönüşümsüz bir şekilde dayanıklı hale getirme işlemi,

TAVLAMA/KURU DOLAP: İşlenmiş derilerin yumuşatılması/nem kazandırılması işlemi,

TRAŞ: Derinin istenilen kalınlığa getirilmesini,

TOZ ALMA: Zımparalama işleminden sonra deriden çıkan toz ve parçacıklarının temizlenmesini,

YAĞ GİDERME: Derinin homojen olmayan doğal yağ fazlasının özel kimyasallarla uzaklaştırılma işlemi,

YAĞLAMA: Derinin yumuşak, düzgün bir yapı alması için çeşitli yağlar ile yapılan işlemi,

YARMA: 1. Derinin yarma makinesinde ikiye ayrılması işlemi, 2. İlik, cep gibi çalışmalar için, derinin makas ya da jilet ile kesilmesi/açılması işlemi,

YAŞ İŞLENTİ/SULU İŞLENTİ: Deriye uygulanan tabaklama öncesi, tabaklama ve tabaklama sonrası yağ/sulu aşamalarının tümünü,

YIKAMA: Deri işleme aşamalarında kullanılan fazla malzemenin arıtılmasını,

ZIMPARA: Deri kalınlığını ayarlamak ve yüzey düzgünlüğünü sağlamak için yapılan işlemi ifade eder.

İÇİNDEKİLER

1. GİRİŞ	6
2. MESLEK TANITIMI	7
2.1. Meslek Tanımı	7
2.2. Mesleğin Uluslararası Sınıflandırma Sistemlerindeki Yeri	7
2.3. Sağlık, Güvenlik ve Çevre ile ilgili Düzenlemeler	7
2.4. Meslek ile İlgili Diğer Mevzuat	7
2.6. Mesleğe İlişkin Diğer Gereklilikler	8
3. MESLEK PROFİLİ	9
3.1. Görevler, İşlemler ve Başarım Ölçütleri	9
3.2. Kullanılan Araç, Gereç ve Ekipman	25
3.3. Bilgi ve Beceriler	25
3.4. Tutum ve Davranışlar	26
4.ÖLÇME, DEĞERLENDİRME VE BELGELENDİRME	27

1. GİRİŞ

Deri İşlenti Yetkilisi (Seviye 4), ulusal meslek standardı 5544 sayılı Mesleki Yeterlilik Kurumu (MYK) Kanunu ile anılan Kanun uyarınca çıkartılan “Ulusal Meslek Standartlarının Hazırlanması Hakkında Yönetmelik” ve “Mesleki Yeterlilik Kurumu Sektör Komitelerinin Kuruluş, Görev, Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik” hükümlerine göre MYK’nın görevlendirdiği İstanbul Tekstil ve Konfeksiyon İhracatçı Birlikleri (İTKİB) tarafından hazırlanmıştır.

Deri İşlenti Yetkilisi (Seviye 4), ulusal meslek standardı, sektördeki ilgili kurum ve kuruluşların görüşleri alınarak değerlendirilmiş, MYK Sektör Komitesi tarafından incelendikten sonra MYK Yönetim Kurulunca onaylanmıştır.

TASLAK

2. MESLEK TANITIMI

2.1. Meslek Tanımı

Birim yöneticisi denetiminde, ham deriyi çeşitli işlemlere tabi tutarak kullanıma hazır yarı mamul hale getirme işlemlerini yapan ve/veya yapılmasını sağlayarak çalışma ekibini yönlendiren kişidir.

2.2. Mesleğin Uluslararası Sınıflandırma Sistemlerindeki Yeri

ISCO 08: 7535 (Ham deri işleyiciler, tabakçılar ve postçular)

2.3. Sağlık, Güvenlik ve Çevre ile ilgili Düzenlemeler

3308 Sayılı Mesleki Eğitim Kanunu

4857 Sayılı İş Kanunu

Atık Yağların Kontrolü Yönetmeliği

Çalışanların İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimlerinin Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik

Güvenlik ve Sağlık İşaretleri Yönetmeliği

İş Ekipmanlarının Kullanımında Sağlık ve Güvenlik Şartları Yönetmeliği

Katı Atıkların Kontrolü Yönetmeliği

Kimyasal Maddelerle Çalışmalarda Sağlık ve Güvenlik Önlemleri Hakkında Yönetmelik

Makine Emniyeti Yönetmeliği

Kişisel Koruyucu Donanımların İşyerlerinde Kullanılması Hakkında Yönetmelik

Tehlikeli Atıkların Kontrolü Yönetmeliği

Ayrıca iş sağlığı ve güvenliği ve çevre ile ilgili yürürlükte olan kanun, tüzük ve yönetmeliklere uyulması ve konu ile ilgili risk analizi yapılması esastır.

2.4. Meslek ile İlgili Diğer Mevzuat

5362 Sayılı Esnaf Sanatkarlar Meslek Kuruluşları Kanunu

İş Kanununa İlişkin Çalışma Süreleri Yönetmeliği

İş Kanununa İlişkin Fazla Çalışma ve Fazla Sürelerle Çalışma Yönetmeliği

Yıllık Ücretli İzin Yönetmeliği

Mesleki ve Teknik Eğitim Yönetmeliği

Ayrıca meslek ile ilgili yürürlükte olan kanun, tüzük ve yönetmeliklere uyulması esastır.

2.5. Çalışma Ortamı ve Koşulları

Deri İşlenti Yetkilisi (Seviye 4), çoğunlukla kapalı ortamda fabrikalarda, atölyelerde ıslak zeminde ve laboratuvarlarda çalışırlar. Fabrika, atölye gibi yerlerde yoğun deri kokusu ve kimyasal analizler yaparken kimyasal madde ve ilaç kokularına maruz kalırlar. Çalışırken mühendislerle ve çalışma ekibiyle iletişim halindedir.

2.6. Mesleğe İlişkin Diğer Gereklilikler

Kimyasal maddelere karşı alerjisi olmaması gerekmektedir.

TASLAK

3. MESLEK PROFİLİ

3.1. Görevler, İşlemler ve Başarım Ölçütleri

Görevler		İşlemler		Başarım Ölçütleri	
Kod	Adı	Kod	Adı	Kod	Açıklama
A	İş yeri; kalite, çevre ve iş sağlığı ve güvenliği politikalarını uygulamak	A.1	Acil durum ve iş sağlığı ve güvenliği talimatlarını uygulamak	A.1.1	Yasa ve iş yerine özgü iş sağlığı ve güvenliği kurallarını uygular ve uygulanmasını sağlar.
				A.1.2	İş yerinde karşılaşılabilecek riskleri belirler ve önler.
				A.1.3	Anında giderilemeyecek veya yetki alanı dışındaki acil durum veya kazayı derhal ilgili personel ve acil hizmet birimlerine bildirir.
		A.2	Çevre güvenlik önlemlerini almak	A.2.1	Çevre korumaya karşı önlemleri yapılan işin gereklerine uygun şekilde öğrenir ve azami ölçüde uygular ve uygulanmasını sağlar.
				A.2.2	İşlemler sırasında ve hazırlık aşamalarında koruyucu donanım kullanır ve çalışma arkadaşlarının da kullanmasını sağlar.
				A.2.3	Doğal kaynakların daha az kullanımı için gerekli tespit ve planlama çalışmalarına katılır.
		A.3	Kalite güvence sistemi gerekliliklerine uygun çalışmak	A.3.1	İşlem formlarında yer alan talimatlara ve planlara göre kalite gerekliliklerini belirler.
				A.3.2	Uygulamada izin verilen tolerans ve sapmalara göre kalite gerekliliklerini saptar.
				A.3.3	Kalite sağlamadaki teknik prosedürleri, işin kalite gerekliliklerine uygun şekilde yapar ve yapılmasını sağlar.

Görevler		İşlemler		Başarım Ölçütleri	
Kod	Adı	Kod	Adı	Kod	Açıklama
B	İş organizasyonu yapmak	B.1	İşini planlamak	B.1.1	Hazırlanacak deri cinsi ve üretim planına uygun süreç ve zaman planlamasını birim yöneticisi ile yapar.
		B.2	Çalışma ortamının hazırlanmasını sağlamak	B.2.1	Birim yöneticisinden aldığı bilgiler doğrultusunda, deri işlenti aşamalarına uygun şekilde çalışma ortamının düzenlenmesini ve temizlenmesini sağlar.
		B.3	Araç, gereç ve ekipman hazırlanmasını sağlamak	B.3.1	Deri işlenti aşamalarında kullanılacak araç, gereç ve ekipmanların kontrol edilmesini ve eksikliklerin giderilmesini sağlar.
				B.4.1	Kullanılan makinelerin genel bakım ve onarımını makine bakım onarımcısına yaptırır.
		B.4	Makine bakım ve onarımı yapılmasını sağlamak	B.4.2	Kullanılan makinelerde oluşabilecek basit arızaları giderir.
				B.5.1	Birim yöneticisinden aldığı talimat doğrultusunda çalışma ekibine yönlendirme yapar.
		B.5	Üretim planını uygulamak	B.5.2	Üretim sürecini takip ederek işi kesintisiz yapar ve/veya yapılmasını sağlar.

Görevler		İşlemler		Başarım Ölçütleri	
Kod	Adı	Kod	Adı	Kod	Açıklama
C	Tabaklama öncesi işlemler yapmak (Devamı var)	C.1	Hamderi asorti takibi yapmak	C.1.1	Ham derilerin ıslatma öncesi kontrol, sınıflandırma ve tartma işlemlerini takip eder.
		C.2	Islatma yapmak	C.2.1	Derilerin dolaba/pervaneye/havuza alınmasını sağlar.
				C.2.2	Derilerin cinsi, kalitesi ve korunma şekline uygun, miktar ve ısıdaki su ile ıslatma işlemini yapar.
				C.2.3	Derilerin ıslatma sonrası uygun sürede yıkanmasını ve bekletilmesini sağlar.
				C.2.4	Derilere ıslatma, PH, bome ve ısı kontrolü yapar ve sonuçları değerlendirerek tespit ettiği hataları birim yöneticisine bildirir.
				C.2.5	Aldığı talimat doğrultusunda hataların giderilmesi için derilere tekrar ıslatma işlemi uygular.
		C.3	Budama işlemini takip etmek	C.3.1	Uygun sıralamaya göre derilerin atık kısımlarının kesilmesini ve budanan derilerin tartılmasını sağlar.
		C.4	Badana işlemi yapmak	C.4.1	Zig derilere uygulanan badana işleminin yapılmasını sağlar.
				C.4.2	İşlenen derinin kalınlığına uygun, kimyasal karışımı birim yöneticisinden aldığı bilgiler doğrultusunda hazırlar.
				C.4.3	Hazırladığı karışım ile deriye badana işlemi uygulanmasını ve derilerin uygun sürede istiflenmesini sağlar.
				C.4.4	Bekletilen derinin temizlenerek, yünlerinin sağlıklı bir şekilde alınmasını sağlar.

Görevler		İşlemler		Başarım Ölçütleri	
Kod	Adı	Kod	Adı	Kod	Açıklama
C	Tabaklama öncesi işlemler yapmak (Devamı var)	C.5	Kireçleme işlemi yapmak	C.5.1	Kürk-süet hariç diğer derilere uygulanan kireçleme işleminin yapılmasını sağlar.
				C.5.2	Derilerin ağırlığı, cinsi ve korunma şekline göre kireçleme işlemi için uygun kimyasal karışımı birim yöneticisinden aldığı bilgiler doğrultusunda hazırlar.
				C.5.3	Derilere uygun miktar ve ısıdaki su ve hazırlanan karışım ile uygun sürede kireçleme işlemi yapar.
				C.5.4	Derilere fiziksel ve optik kontrol yapar ve sonuçları değerlendirerek tespit ettiği hataları birim yöneticisine bildirir.
				C.5.5	Aldığı talimat doğrultusunda hataların giderilmesi için derilere tekrar kireçleme işlemi uygular.
		C.6	Etleme işlemini takip etmek	C.6.1	Derilerin iç yüzeyindeki yağ ve et tabakasının giderilmesi için kavaleta makinesinde yapılan işlemi takip eder.
				C.6.2	Etleme yapılan derilerin uygun biçimde budanmasını ve tartılmasını sağlar.
				C.6.3	Kürk-süet deriye uygun sıralamaya göre 2. etleme işlemi yapılmasını sağlar.
		C.7	Kireç giderme işlemi yapmak	C.7.1	Kürk-süet hariç diğer derilere uygulanan kireç giderme işleminin yapılmasını sağlar.
				C.7.2	Derilerin ağırlığı, cinsi ve korunma şekline göre kireç giderme için uygun kimyasal karışımı birim yöneticisinden aldığı bilgiler doğrultusunda hazırlar.
				C.7.3	Derilere uygun miktar ve ısıdaki su ve hazırlanan karışım ile uygun sürede kireç giderme işlemi yapar.
				C.7.4	Derilere kesit PH, fiziksel ve optik kontrol yapar ve sonuçları değerlendirerek tespit ettiği hataları birim yöneticisine bildirir.
				C.7.5	Aldığı talimat doğrultusunda hataların giderilmesi için derilere tekrar kireç giderme işlemi uygular.

Görevler		İşlemler		Başarım Ölçütleri	
Kod	Adı	Kod	Adı	Kod	Açıklama
C	Tabaklama öncesi işlemler yapmak (Devamı var)	C.8	Sama işlemi yapmak	C.8.1	Derilerin ağırlığı, cinsi ve korunma şekline göre sama işlemi için uygun kimyasal karışımı birim yöneticisinden aldığı bilgiler doğrultusunda hazırlar.
				C.8.2	Derilere uygun miktar ve ısıdaki su ve hazırlanan karışım ile uygun sürede sama işlemi yapar.
				C.8.3	Derilere PH, kürkte bome ve ısı kontrolü yapar ve sonuçları değerlendirerek tespit ettiği hataları birim yöneticisine bildirir.
				C.8.4	Aldığı talimat doğrultusunda hataların giderilmesi için derilere tekrar sama işlemi uygular.
				C.8.5	Derilerin uygun su miktarı ve ısı ile durulanmasını ve yıkanarak süzdürülmesini sağlar.
				C.8.6	Kürk-süet deriye uygun sıralamaya göre 2.sama işlemini yapar.
		C.9	Yağ giderme işlemi yapmak	C.9.1	Derilerin ağırlığı, cinsi ve korunma şekline göre yağ giderme işlemi için uygun kimyasal karışımı birim yöneticisinden aldığı bilgiler doğrultusunda hazırlar.
				C.9.2	Derilere uygun miktar ve ısıdaki su ve hazırlanan karışım ile uygun sürede yağ giderme işlemi yapar.
				C.9.3	Derilerin uygun su miktarı ve ısı ile uygun sürede yıkanmasını sağlar.
				C.9.4	Derilere PH ve fiziksel kontrol yapar ve sonuçları değerlendirerek tespit ettiği hataları birim yöneticisine bildirir.
				C.9.5	Aldığı talimat doğrultusunda hataların giderilmesi için derilere tekrar yağ giderme işlemi uygular.
				C.9.6	Derilerin süzdürülmesini sağlar.
				C.9.7	Kürk-süet deriye uygun sıralamaya göre 2.yağ giderme işlemi yapar.

Görevler		İşlemler		Başarım Ölçütleri	
Kod	Adı	Kod	Adı	Kod	Açıklama
C	Tabaklama öncesi işlemler yapmak	C.10	Pikle işlemleri yapmak	C.10.1	Pikle işlemleri için uygun bome derecesini ayarlar.
				C.10.2	Derilerin ağırlığı, cinsi ve korunma şekline göre pikle işlemleri için uygun kimyasal karışımı birim yöneticisinden aldığı bilgiler doğrultusunda hazırlar.
				C.10.3	Derilere uygun miktar ve ısıdaki su ve hazırlanan karışım ile uygun sürede pikle işlemleri yapar.
				C.10.4	Pikle işlemleri görmüş derilere banyo ve kesit PH kontrolü yapar ve sonuçları değerlendirerek tespit ettiği hataları birim yöneticisine bildirir.
				C.10.5	Aldığı talimat doğrultusunda hataların giderilmesi için derilere tekrar pikle işlemleri uygular.
		C.11	Depikle işlemleri yapmak	C.11.1	Kürk-süet derilere uygulanan depikle işleminin yapılmasını sağlar.
				C.11.2	Derilerin ağırlığı ve korunma şekline göre depikle işlemleri için uygun kimyasal karışımı birim yöneticisinden aldığı bilgiler doğrultusunda hazırlar.
				C.11.3	Derilere uygun miktar, ısı ve bomedeki su ve hazırlanan karışım ile uygun sürede depikle işlemleri yapar.
				C.11.4	Derilerin süzülerek boşaltılmasını sağlar.

Görevler		İşlemler		Başarım Ölçütleri	
Kod	Adı	Kod	Adı	Kod	Açıklama
D	Tabaklama işlemleri yapmak	D.1	Tabaklama yapmak	D.1.1	Derilerin ağırlığı, cinsi ve korunma şekline göre deriyi uzun süreli koruyabilmek için uygun kimyasal karışımı birim yöneticisinden aldığı bilgiler doğrultusunda hazırlar.
				D.1.2	Derilere uygun miktar ve ısıdaki su ve hazırlanan karışım ile uygun sürede tabaklama işlemi yapar.
				D.1.3	Kesit ve kaynama kontrolü yapar ve sonuçları değerlendirerek tespit ettiği hataları birim yöneticisine bildirir.
				D.1.4	Aldığı talimat doğrultusunda hataların giderilmesi için derilere tekrar tabaklama işlemi uygular.
				D.1.5	Derilerin süzdürülmesini sağlar.
		D.2	İstifleme işlemini takip etmek	D.2.1	Derilerin üst üste istiflenerek uygun sürede bekletilmesini sağlar.
		D.3	Asorti takibi yapmak	D.3.1	Derilerin istenilen mamul deri özelliğine göre sınıflandırılmasını sağlar.

Görevler		İşlemler		Başarım Ölçütleri	
Kod	Adı	Kod	Adı	Kod	Açıklama
E	Tabaklama sonrası işlemler yapmak (Devamı var)	E.1	Sıkma işlemini takip etmek	E.1.1	Derilerin fazla sudan arındırılması için sıkma makinesinde işlem görmesini sağlar.
		E.2	Yarma işlemini takip etmek	E.2.1	Videla derilerin yarma makinesinde istenilen kalınlığa uygun işlem görüp görmediğini takip eder.
				E.2.2	Derilerin ayrıştırılarak istiflenmesini sağlar.
		E.3	Pudralama işlemini takip etmek	E.3.1	Zig derilere sıkma işlemi sonrası uygun şekilde pudralama işlemi yapılmasını sağlar.
		E.4	Tıraş işlemini takip etmek	E.4.1	Derilerin kalınlığı ve istenilen mamul deriye göre uygun şekilde traşlanmasını sağlar.
		E.5	Nötralizasyon işlemi yapmak	E.5.1	Derilerin ağırlığı ve cinsine göre nötralizasyon işlemi için uygun kimyasal karışımı birim yöneticisinden aldığı bilgiler doğrultusunda hazırlar.
				E.5.2	Derilere uygun miktar ve ısıdaki su ve hazırlanan karışım ile uygun sürede nötralizasyon işlemi yapar.
				E.5.3	Derilere banyo ve kesit PH kontrolü yapar ve sonuçları değerlendirerek tespit ettiği hataları birim yöneticisine bildirir.
				E.5.4	Aldığı talimat doğrultusunda hataların giderilmesi için derilere tekrar nötralizasyon işlemi uygular.
				E.5.5	Derilerin süzdürülmesini sağlar.

Görevler		İşlemler		Başarım Ölçütleri	
Adı	Kod	Adı	Adı	Kod	Adı
E	Tabaklama sonrası işlemler yapmak (Devamı var)	E.6	Retenaj işlemi yapmak	E.6.1	Derilerin ağırlığı ve cinsine göre retenaj işlemi için uygun kimyasal karışımı birim yöneticisinden aldığı bilgiler doğrultusunda hazırlar.
				E.6.2	Derilere istenilen dolgunluğa ve sıklığa getirilmek için uygun miktar ve ısıdaki su ve hazırlanan karışım ile uygun sürede retenaj işlemi yapar.
				E.6.3	Deriye optik, kesit ve penetrasyon kontrolü yapar ve sonuçları değerlendirerek tespit ettiği hataları birim yöneticisine bildirir.
				E.6.4	Aldığı talimat doğrultusunda hataların giderilmesi için derilere tekrar retenaj işlemi uygular.
		E.7	Boyama işlemi yapmak	E.7.1	Derilerin ağırlığı ve cinsine göre istenilen rengi oluşturmak için uygun kimyasal karışımı birim yöneticisinden aldığı bilgiler doğrultusunda hazırlar.
				E.7.2	Derilere uygun miktar ve ısıdaki su ve hazırlanan karışım ile uygun sürede boyama işlemi yapar.
				E.7.3	Deriye optik, kesit ve penetrasyon kontrolü yapar ve sonuçları değerlendirerek tespit ettiği hataları birim yöneticisine bildirir.
				E.7.4	Aldığı talimat doğrultusunda hataların giderilmesi için derilere tekrar boyama işlemi uygular.

Görevler		İşlemler		Başarım Ölçütleri	
Kod	Adı	Kod	Adı	Kod	Açıklama
E	Tabaklama sonrası işlemler yapmak	E.8	Yağlama işlemi yapmak	E.8.1	Derilerin ağırlığı, cinsi ve istenilen mamul deri tipine göre yağlama işlemi için uygun kimyasal karışımı birim yöneticisinden aldığı bilgiler doğrultusunda hazırlar.
				E.8.2	Derilere uygun miktar ve ısıdaki su ve hazırlanan karışım ile uygun sürede yağlama işlemi yapar.
		E.9	Fiksasyon/bağlama işlemi yapmak	E.9.1	Derilerin ağırlığı ve cinsine göre deriye uygulanan retanaj boya ve yağlama işlemlerinin kimyasal olarak deriye bağlanması için uygun kimyasal karışımı birim yöneticisinden aldığı bilgiler doğrultusunda hazırlar.
				E.9.2	Derilere uygun miktar ve ısıdaki su ve hazırlanan karışım ile uygun sürede fiksasyon işlemi yapar.
				E.9.3	Derilerin süzdürülmesini ve uygun su miktarı ve ısı ile durulanmasını sağlar.
				E.9.4	Derilerin üst üste serilerek uygun şekil ve süreyle bekletilmesini sağlar.

Görevler		İşlemler		Başarım Ölçütleri	
Kod	Adı	Kod	Adı	Kod	Açıklama
F	Mekanik/kuru işlemler sürecinin tamamlanmasını sağlamak (Devamı var)	F.1	Yaş işlemler bitirmede mekanik işlemler yapmak	F.1.1	Derilerin fazla sudan arındırılması ve deri yüzeyinin daha düzgün hale getirilmesi için makinede sıkma işlemi görmesini sağlar.
				F.1.2	Derinin yüzeyini düzeltmek ve belli bir nem oranına getirmek için uygun ısı ve basınçla makinede vakum kurutma işlemi yapar.
				F.1.3	Sulu işlemleri tamamlanmış derilerin askılarda uygun süreyle bekletilerek kurutulmasını sağlar.
				F.1.4	Kurutulan derilerin nem ölçümünü yapar ve sonuçları değerlendirir.
				F.1.5	Uygun nem ölçüsünde olan derilerin toplanması ve istiflenmesini sağlar.
		F.2	Mekanik/kuru işlemleri takip etmek (Devamı var)	F.2.1	İşlenen deri cinsine göre derilerin mevcut nem oranını, uygun nem oranına getirmek için tavlama/kuru dolap işlemi yapılmasını sağlar.
				F.2.2	Videla derinin uygun yumuşaklığa getirilmesi için yapılan fiziksel yumuşatma işlemini takip eder.
				F.2.3	Nemlendirilen kürk-süet derilerin neminin kaybolmaması amacıyla istifleterek uygun sürede bekletilmesini sağlar.
				F.2.4	Açık işlemi için makinede devir ve kalınlık ayarı yaparak derilerin uygun şekilde işlem görmesini sağlar.
				F.2.5	Zig ve videla derilere uygulanan traş işleminin yapılmasını sağlar.
				F.2.6	Kürk derilere uygulanan zımpara işlemi için makinede kalınlık ve devir ayarı yaparak derilerin uygun şekilde zımparalanmasını sağlar.

Görevler		İşlemler		Başarım Ölçütleri	
Kod	Adı	Kod	Adı	Kod	Açıklama
F	Mekanik/kuru işlemler sürecinin tamamlanmasını sağlamak (Devamı var)	F.2	Mekanik/kuru işlemleri takip etmek	F.2.7	İstenilen mamul deri tipine göre kürk-süet derilerde tüyleri parlatmak amacıyla uygun kimyasalları hazırlayarak derilere ilaçlama yapılmasını sağlar.
				F.2.8	İstenilen mamul deri tipine göre kürk-süet derilerin yüzeyindeki tüyleri açmak için tarama işlemi yapılmasını sağlar.
				F.2.9	Kürk-süet derilere uygulanan ütü/pres işlemi için uygun sıcaklık, basınç ve zaman ayarlaması yaparak derilerin işlem görmesini sağlar
				F.2.10	İstenilen mamul deri tipine göre kürk-süet derilerde tüy uzunluğunu eşit hale getirebilmek için tüylerin kırılmasını sağlar.
				F.2.11	İstenilen mamul deri tipine göre mekanik işlemler görmüş kürk-süet derilere birim yöneticisinden aldığı bilgiler doğrultusunda boyama, yağlama ve retenaj gibi kimyasal işlemleri yapar.
				F.2.12	İstenilen mamul deri tipine göre boyama işlemleri tamamlanmış kürk-süet derilere yeniden nem kazanması için tavlama işlemi yapılmasını sağlar.
				F.2.13	Derilere çap kazandırmak için gergi makinesinde uygun sürede işlem görmesini sağlar.
				F.2.14	Deriye şekil vermek için deri kenarlarının uygun şekilde budanmasını sağlar.
				F.2.15	İstenilen mamul deriye uygun kalite kontrol yapılmasını ve sınıflandırılmasını sağlar.

Görevler		İşlemler		Başarım Ölçütleri	
Kod	Adı	Kod	Adı	Kod	Açıklama
G	Finisaj işlemleri yapmak (Devamı var)	G.1	Asorti takibi yapmak	G.1.1	Derilere fiziksel kontrol yapılmasını sağlar.
				G.1.2	İstenilen mamul deri tipine göre sınıflandırma yapılmasını sağlar.
		G.2	Boyama işlemi yapmak	G.2.1	İşlenen deri cinsi ve istenilen mamul deri tipine göre boyama işlemi için uygun kimyasal karışımı birim yöneticisinden aldığı bilgiler doğrultusunda hazırlar.
				G.2.2	İşlenen deri cinsi ve istenilen mamul deri tipine göre boyama işlemi yapılacak makinelerde uygun ayarlamaları yapar.
				G.2.3	Derilerin pistole makinesinde uygun şekilde işlem görmesini sağlar.
				G.2.4	Derilerin silindirik boyama makinesinde uygun şekilde işlem görmesini sağlar.
				G.2.5	Derilerin perde makinesinde uygun şekilde işlem görmesini sağlar.
				G.2.6	Boyama işlemi sırasında oluşabilecek hataların tespiti ve anında düzeltilmesini teminen, ara ve sürekli kalite kontrol yapar ve birim yöneticisine bildirir.

Görevler		İşlemler		Başarım Ölçütleri	
Kod	Adı	Kod	Adı	Kod	Açıklama
G	Finisaj işlemleri yapmak	G.3	Pres işlemi yapmak	G.3.1	İşlenen deri cinsi ve istenilen mamul deri tipine göre pres işlemi için uygun ısı ve basınç ayarı yapar.
				G.3.2	Derilerin hidrolik pres makinesinde uygun şekilde işlem görmesini sağlar.
				G.3.3	Derilerin silindirik makinesinde uygun şekilde işlem görmesini sağlar.
				G.3.4	Derilerin finifleks makinesinde uygun şekilde işlem görmesini sağlar.
				G.3.5	Derilerin kağıt transfer makinesinde uygun şekilde işlem görmesini sağlar.
				G.3.6	Pres işlemi sırasında oluşabilecek hataların tespiti ve anında düzeltilmesini teminen, ara ve sürekli kalite kontrol yapar ve birim yöneticisine bildirir.
		G.4	Polisaj işlemi yapmak	G.4.1	Derinin doğal parlaklığını ortaya çıkarmak için uygun kimyasal karışımı birim yöneticisinden aldığı bilgiler doğrultusunda hazırlar ve derilerin uygun süreyle kimyasal işlem görmesini sağlar.
				G.4.2	Derinin doğal parlaklığını ortaya çıkarmak için uygun süreyle fiziksel işlem görmesini sağlar.
				G.4.3	Deriye fiziksel ve optik kontrolü yapar ve sonuçları değerlendirerek tespit ettiği hataları birim yöneticisine bildirir.
				G.4.4	Aldığı talimat doğrultusunda hataların giderilmesi için derilere tekrar polisaj işlemi uygular.

Görevler		İşlemler		Başarım Ölçütleri	
Kod	Adı	Kod	Adı	Kod	Açıklama
G	Finisaj işlemleri yapmak (Devamı var)	G.5	Kuru dolap işlemini takip etmek	G.5.1	Zig ve kürk-süet derilere uygulanan kuru dolap işleminin yapılmasını sağlar.
				G.5.2	İşlenen deri cinsi ve istenilen mamul deri tipine göre derilerin boyama öncesi ve/veya sonrası uygulanan finisaj biçimine uygun işlem görmesini sağlar.
		G.6	Gergi/çivi işlemini takip etmek	G.6.1	İşlenen deri cinsi ve istenilen mamul deri tipine göre finisaj işlemleri görmüş deriye son şeklini verme ve çap kazandırmak için gergi makinesinde uygun şekilde işlem görmesini sağlar.
		G.7	Budama işlemini takip etmek	G.7.1	Deriye son şeklini vermek için deri kenarlarının uygun şekilde kesilmesini sağlar.
		G.8	Ölçme işlemini takip etmek	G.8.1	Ölçü makinesinde derilerin ölçülmesi sağlar.
				G.8.2	Ölçülen derilerin yüzeylerine ebatlarının yazılmasını sağlar.
		G.9	Paketleme işlemini takip etmek	G.9.1	Derilerin, istenilen mamul deri tipine uygun şekilde paketlenmesini sağlar.
				G.9.2	Paketlenen derilerin depolanmasını ve/veya sevkiyatının yapılmasını sağlar.

Görevler		İşlemler		Başarım Ölçütleri	
Kod	Adı	Kod	Adı	Kod	Açıklama
H	Mesleki gelişime ilişkin faaliyetleri yürütmek	H.1	Mesleki kanun ve yönetmelikleri takip etmek	H.1.1	Kanun ve yönetmeliğe uygun olarak mesleğini icra eder.
				H.1.2	Yeni kanun ve yönetmeliklerdeki değişiklikleri takip ederek mağduriyetlere sebep olmamaya özen gösterir.
		H.2	Mesleki yayınları takip etmek	H.2.1	Görsel ve yazılı yayınları takip eder.
		H.3	Meslekle ilgili eğitim faaliyetlere katılmak	H.3.1	Meslekle ilgili eksiklikleri işletmede oluşan aksaklıklara göre belirler.
				H.3.2	Mesleki gerekliliklere göre firma içi ve firma dışı eğitim faaliyetlerine katılır.
				H.3.3	Meslekle ilgili yenilikleri takip eder.
				H.3.4	Meslekle ilgili fuar, sergi, seminer vb. organizasyonlara katılır.
		H.4	Yanında çalışanlara eğitim vermek	H.4.1	Çalışanların eğitim ihtiyacını oluşan aksaklıklara göre tespit eder ve üst yönetime bildirir.
				H.4.2	Mesleki eğitim ihtiyacına göre çalışanlara eğitim verir ve/veya verilmesini sağlar.

3.2. Kullanılan Araç, Gereç ve Ekipman

1. Askı kurutma makinesi
2. Bıçak
3. Boya makine çeşitleri
4. Çeşitli deri kimyasalları
5. Gergi/Çivi makinesi
6. Havuz
7. Jilet
8. Kavaleta makinesi
9. Kişisel koruyucu donanım
10. Ölçü makinesi
11. Pervaneli tekne
12. Pres makine çeşitleri
13. Sıkma makinesi
14. Tarak
15. Traş makinesi
16. Ütü
17. Vakum kurutma makinesi
18. Yaş ve kuru dolaplar
19. Yarma makinesi
20. Zımpara makinesi

3.3. Bilgi ve Beceriler

1. Araç, gereç ve ekipman kullanma bilgi ve becerisi
2. Araştırma becerisi
3. Çevresel etkileri belirleyebilme bilgisi
4. Dinleme becerisi
5. Deri işlenti teknikleri bilgisi
6. Ekip içinde çalışma becerisi
7. El becerisi
8. El-göz koordinasyon becerisi
9. Ham deri bilgisi
10. İkna becerisi
11. İletişim becerisi
12. İş sağlığı ve güvenliği bilgisi
13. İşyeri çalışma prosedürleri bilgisi
14. Karar verme becerisi
15. Kayıt tutma becerisi
16. Mesleki terim bilgisi
17. Meslekteki teknolojiye ilişkin bilgi
18. Mesleğe ilişkin yasal düzenlemeler bilgisi
19. Organizasyon becerisi
20. Öğrenme ve öğretme becerisi
21. Ölçme ve değerlendirme bilgisi
22. Problem çözme becerisi
23. Renk bilgisi
24. Temel deri kimyasalları bilgisi
25. Temel makine onarımı bilgi ve becerisi

3.4. Tutum ve Davranışlar

1. Araştırmacı ve yeniliklere açık olmak
2. Beraber çalıştığı kişileri yönlendirebilmek
3. Bilgi ve tecrübesi dahilinde karar vermek
4. Birim yetkilisinden aldığı verileri çalışma ekibiyle paylaşmak
5. Kalite, Çevre ve İSG standartlarını uygulamak
6. Deneyimlerini iş arkadaşlarına aktarmak
7. Doğru anlamak ve değerlendirmek
8. Doğru iletişim kurmak ve bilgi paylaşımında bulunmak
9. Ekip içerisinde uyumlu çalışabilmek
10. Emniyetli çalışma şartlarına uymak
11. İş disiplinine sahip olmak
12. İş yeri hiyerarşi ilişkisine saygı göstermek
13. Kaliteye dikkat etmek
14. Malzeme kullanımında dikkatli olmak
15. Planlı ve düzenli çalışmak
16. Sürekli gelişim düşüncesini benimsemek
17. Sorumluluklarını bilmek ve yerine getirmek
18. Zamanı iyi kullanmak

4. ÖLÇME, DEĞERLENDİRME VE BELGELENDİRME

Deri İşlenti Yetkilisi (Seviye 4) meslek standardını esas alan ulusal yeterliliklere göre belgelendirme amacıyla yapılacak ölçme ve değerlendirme, gerekli şartların sağlandığı ölçme ve değerlendirme merkezlerinde yazılı ve/veya sözlü teorik ve uygulamalı olarak gerçekleştirilecektir.

Ölçme ve değerlendirme yöntemi ile uygulama esasları bu meslek standardına göre hazırlanacak ulusal yeterliliklerde detaylandırılır. Ölçme ve değerlendirme ile belgelendirmeye ilişkin işlemler Mesleki Yeterlilik, Sınav ve Belgelendirme Yönetmeliği çerçevesinde yürütülür.

TASLAK

Ek:

1.Meslek Standardı Hazırlayan Kuruluşun Meslek Standardı Ekibi

Erbil CİHANGİR,	İTKİB/Mesleki Yeterlilik Organizasyon Geliştirme Direktörü
Hüsnîye GÖKART,	İTKİB/Mesleki Yeterlilik İş Geliştirme Müdürü
Özlay BÜLBÜL,	İTKİB/Mesleki Yeterlilik İş Geliştirme Analisti
Fatma ÇARDAK,	İTKİB/Mesleki Yeterlilik Meslek/Sektör Danışmanı

2.Teknik Çalışma Grubu Üyeleri

Turgay YETİŞGİN,	Alfa Kimya A.Ş. /Yönetim Kurulu Başkanı Türkiye Deri Vakfı Başkanı
Hasan Basri YORULMAZ,	Finitek Deri Ltd. Şti./Yönetim Kurulu Başkanı
David YAHYA,	Çetinkaya Deri Ltd. Şti./ Genel Müdür
Özcan KÜÇÜK,	Pulcra-Chemicals/Deri Pazarlama Müdürü
Volkan ÇANDAR,	Pulcra-Chemicals/Deri Satış/Pazarlama Müdürü Deri Teknologları Teknisyenleri ve Kimyacılar Derneği DETEK Yönetim Kurulu Başkan Yardımcısı
İsmail SİNOP,	Pulcra-Chemicals/Deri Mühendisi
Hüseyin KAROVA,	Finitek Deri Finisaj Teknolojisi. San. ve Tic. Ltd. Şti./ Üretim Şefi
Gökhan AKTOP,	Çetinkaya Deri San. Tic. Ltd. Şti./Yaş İşlemler Üretim Şefi
Gül GÜR,	Çetinkaya Deri San. Tic. Ltd. Şti./Finisaj Üretim Şefi
Selim İNAN,	Alfa Kimya San. ve Tic. A.Ş./Üretim Şefi
Erkan ILDAN,	Alfa Kimya San. ve Tic. A.Ş- Üretim Şefi
Devrim KAYA,	Derimsan Deri İmalat Sanayi/Yaş İşlenti Üretim Şefi
Taylan ÇETİNKAYA,	Derimsan Deri İmalat Sanayi/Finisaj Üretim Şefi

3.Görüş İstenen Kişi, Kurum ve Kuruluşlar

Kurumlar

Devrimci İşçi Sendikaları Konfederasyonu

Hak İşçi Sendikaları Konfederasyonu

Küçük ve Orta Ölçekli İşletmeleri Geliştirme ve Destekleme İdaresi Başkanlığı

T.C. Başbakanlık Dış Ticaret Müsteşarlığı

T.C. Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı

T.C. Milli Eğitim Bakanlığı

T.C Milli Eğitim Bakanlığı Çıraklık ve Yaygın Eğitim Genel Müdürlüğü

T.C Milli Eğitim Bakanlığı Erkek Teknik Öğretim Genel Müdürlüğü

T.C Milli Eğitim Bakanlığı Kız Teknik Öğretim Genel Müdürlüğü

T.C Milli Eğitim Bakanlığı Projeler Koordinasyon Merkezi Başkanlığı

T.C. Sanayi ve Ticaret Bakanlığı

Türk Mühendis ve Mimar Odaları Birliği

Türkiye Esnaf ve Sanatkarları Konfederasyonu

Türkiye İhracatçılar Meclisi

Türkiye İş Kurumu

Türkiye İşçi Sendikaları Konfederasyonu

Türkiye İşveren Sendikaları Konfederasyonu

Türkiye Odalar ve Borsalar Birliği

Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı

Üniversite/Meslek Yüksekokulu/Meslek Lisesi

Abant İzzet Baysal Üniversitesi Gerede Meslek Yüksekokulu

Adnan Menderes Üniversitesi Karacasu Deri Meslek Yüksek Okulu

Afyon Kocatepe Üniversitesi Ulubey Meslek Yüksekokulu

Dumlupınar Üniversitesi Gediz Meslek Yüksek Okulu

Ege Üniversitesi Mühendislik Fakültesi /Deri Mühendisliği Bölümü

İstanbul Üniversitesi Teknik Bilimler Meslek Yüksek Okulu Deri İşleme Teknolojisi

Programı

Namık Kemal Üniversitesi Çorlu Meslek Yüksek Okulu Dericilik Bölümü

Niğde Üniversitesi Bor Halil Zöhre Ataman Meslek Yüksek Okulu Dericilik

Süleyman Demirel Üniversitesi Dericilik Yalvaç Meslek Yüksek Okulu

Uşak Üniversitesi Meslek Yüksek Okulu Dericilik Programı

Zeytinburnu İDMİB Deri Meslek Lisesi

Sendika/Derneğ/Vakıf/Odalar

Batı Anadolu Sanayici İşadamları Dernekleri Federasyonu

Biga Tabaklar Odası

Bor Deri Organize Sanayi Bölgesi Çorlu Deri Organize Sanayicileri Derneği

Bursa Deri San. Yardımlaşma Derneği

Denizli Deri Sanayicileri Derneği

Deri Teknologları Teknisyenleri ve Kimyacıları Derneği

Ege Bölgesi Deri Sanayicileri Derneği

Ege Bölgesi Sanayi Odası

Gaziantep Tabaklar Odası

Gerede Deri Organize Sanayicileri Derneği

Gönen Deri Sanayici ve İşadamları Derneği

Isparta Tabaklar Derneği

Isparta Debbağlar Odası

Kürk Sanayicileri Ve İşadamları Derneği

Manisa Deri Sanayicileri Derneği

Türkiye Deri Vakfı

Türkiye Deri Sanayicileri Derneği

Türkiye Deri Sanayi İşverenleri Sendikası

Uşak Tabakhaneler Esnaf Odası

Uşak Deri Sanayicileri Derneği

Türk Sanayicileri ve İşadamları Derneği

Türkiye Tekstil, Hazır Giyim, Deri Sanayii, Teknoloji ve Tasarım Araştırma Geliştirme

Vakfı

Türkiye Tekstil Sanayii İşverenleri Sendikası

İhracatçı Birlikleri

Ege İhracatçı Birlikleri

Firmalar

Alkoç Deri

Birdallar Deri

Deri Serbest Bölge Kurucu ve İşletici A.Ş.

İzmir Deri Serbest Bölge Kurucu ve İşletici A.Ş.

Karderson Deri

Kopuzlar Deri San. Tic. A.Ş.

Öz-Yüksel Deri San. Tic. A.Ş.

Pirima Deri

Sabır Deri

4. MYK Sektör Komitesi Üyeleri ve Uzmanlar

Jak ESKİNAZİ ,	Başkan (Türkiye İhracatçılar Meclisi)
Yrd. Doç. Dr. Saliha AĞAÇ ,	Başkan Vekili (Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı)
Leyla ÖZDEMİR ,	Üye (Milli Eğitim Bakanlığı)
Ahmet SARICA ,	Üye (Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı)
Zehra YILDIZ ,	Üye (Sanayi ve Ticaret Bakanlığı)
Deniz MEGUS ,	Üye (Türkiye Esnaf ve Sanatkarları Konfederasyonu)
Atilla BAĞCUVAN ,	Üye (Türkiye Odalar ve Borsalar Birliği)
Pınar PEHLİVANOĞLU ,	Üye (Hak İşçi Sendikaları Konfederasyonu)
Ahmet Tahir GÜRSOY ,	Üye (Türkiye İşveren Sendikaları Konfederasyonu)
Firuzan SİLAHŞÖR ,	Üye (Mesleki Yeterlilik Kurumu)
Hilal DOĞRUÖZ ÖZER ,	Sektör Sorumlusu (Mesleki Yeterlilik Kurumu)
Sinan GERGİN ,	Sektör Temsilcisi (Özürlüler İdaresi Başkanlığı)

5. MYK Yönetim Kurulu

Bayram AKBAŞ ,	Başkan (Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı Temsilcisi)
Prof. Dr. Oğuz BORAT ,	Başkan Vekili (Milli Eğitim Bakanlığı Temsilcisi)
Yrd. Doç. Dr. Ömer AÇIKGÖZ ,	Üye (Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı Temsilcisi)
Prof. Dr. Yücel ALTUNBAŞAK ,	Üye (Meslek Kuruluşları Temsilcisi)
Dr. Osman YILDIZ ,	Üye (İşçi Sendikaları Konfederasyonları Temsilcisi)
Celal KOLOĞLU ,	Üye (İşveren Sendikaları Konfederasyonu Temsilcisi)