



ULUSAL MESLEK STANDARDI

DERİ FİNİSAJ SORUMLUSU

SEVİYE 5

REFERANS KODU / ...

RESMİ GAZETE TARİH-SAYI/ ...

Meslek:	DERİ FİNİSAJ SORUMLUSU
Seviye:	5 ¹
Referans Kodu:	
Standardı Hazırlayan Kuruluş(lar):	İSTANBUL TEKSTİL VE KONFEKSİYON İHRACATÇI BİRLİKLERİ (İTKİB)
Standardı Doğrulayan Sektör Komitesi:	MYK Sektör Komitesi
MYK Yönetim Kurulu Onay Tarih/ Sayı:	 Tarih ve Sayılı Karar
Resmi Gazete Tarih/Sayı:	...
Revizyon No:	00

¹ Mesleğin yeterlilik seviyesi, sekizli (8) seviye matrisinde seviye (5) olarak belirlenmiştir.

TERİMLER, SİMGELER VE KISALTMALAR

AÇKI YAPMA: Derilerin liflerinin ve çapının açılmasını,

ASORTİ: Derilerin kalitesi, cinsi, büyüklüğü, istenilen mamül deri tipi gibi özelliklerine göre sınıflandırılmasını,

BUDAMA/PİTRAK ALMA: Derinin kullanılmayan parçalarını keserek ayıklamayı,

ÖLÇÜ MAKİNESİ: Derinin boyutlarını ölçmeye yarayan makineyi,

FİKSASYON/BAĞLAMA: Deriye uygulanan retanj, boya ve yağlama işlemlerinin kimyasal olarak deriye bağlanmasını sağlamayı,

FİNİSAJ: Deri işleminin son aşaması. Derinin parlaklığının, cildinin, esnekliğinin, yırtılma direncinin ve kalitesinin belirlenmesinde önemli payı olan son rütüju,

FİZİKSEL YUMUŞATMA/PATPAT: Deriyi istenilen yumuşaklığa getirmek için makinede yapılan işlemi,

GERGİ/ÇAKIM/ÇİVİLEME: Deri yüzeyini düzeltme, fazla esnemesini engelleme ve deriye çap kazandırmayı,

İSTİFLEME/SEHPALAMA: Derilerin üst üste uygun şekilde konarak bekletilmesini,

ISCO: Uluslararası standart meslek sınıflamasını,

KESİT KONTROLÜ: Derinin PH ve optik kontrolünü,

KURU TAŞ: İşlenmiş derilerin kalınlıklarının standart hale getirilmesi için kuru taş makinesi ile ayarlanmasını,

OPTİK KONTROL: Görsel kontrolü,

PENATRASYON: Kullanılan malzemelerin nüfuziyetini,

PRES: İşlenmiş deriyi düzgünleştirmek, değişik desenler vermek ve verilen malzemeleri deri içine penetre ettirmek için kullanılan makineyi,

POLİSAJ: Deri yüzeyini zımparalamak ve siddetli derecede ovmak sonucu derinin doğal parlaklığını ortaya çıkarma işlemini,

TABAKLAMA: Bozulabilir haldeki deriyi mineral ve bitkisel malzemelerle işlem görerek geri dönüşümsüz bir şekilde dayanıklı hale getirme işlemini,

TAVLAMA/KURU DOLAP: İşlenmiş derilerin yumuşatılması/nem kazandırılması işlemini,

TRAŞ: Derinin istenilen kalınlığa getirilmesini,

TOZ ALMA: Zımparalama işleminden sonra deriden çıkan toz ve parçacıklarının temizlenmesini,

ZIMPARA YAPMA: Deri kalınlığını ayarlamak ve yüzey düzgünlüğünü sağlamak için yapılan işlemi

ifade eder.

TASLAK

İÇİNDEKİLER

1. GİRİŞ	6
2. MESLEK TANITIMI	7
2.1. Meslek Tanımı	7
2.2. Mesleğin Uluslararası Sınıflandırma Sistemlerindeki Yeri	7
2.3. Sağlık, Güvenlik ve Çevre ile ilgili Düzenlemeler	7
2.4. Meslek ile İlgili Diğer Mevzuat	7
2.5. Çalışma Ortamı ve Koşulları	7
2.6. Mesleğe İlişkin Diğer Gereklilikler	8
3. MESLEK PROFİLİ	9
3.1. Görevler, İşlemler ve Başarım Ölçütleri	9
3.2. Kullanılan Araç, Gereç ve Ekipman	21
3.3. Bilgi ve Beceriler	21
3.4. Tutum ve Davranışlar	22
4. ÖLÇME, DEĞERLENDİRME VE BELGELENDİRME	23

1. GİRİŞ

Deri Finisaj Sorumlusu (Seviye 5) ulusal meslek standardı 5544 sayılı Mesleki Yeterlilik Kurumu (MYK) Kanunu ile anılan Kanun uyarınca çıkartılan “Ulusal Meslek Standartlarının Hazırlanması Hakkında Yönetmelik” ve “Mesleki Yeterlilik Kurumu Sektör Komitelerinin Kuruluş, Görev, Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik” hükümlerine göre MYK’nın görevlendirdiği İstanbul Tekstil ve Konfeksiyon İhracatçı Birlikleri (İTKİB) tarafından hazırlanmıştır.

Deri Finisaj Sorumlusu (Seviye 5) ulusal meslek standardı, sektördeki ilgili kurum ve kuruluşların görüşleri alınarak değerlendirilmiş, MYK Sektör Komitesi tarafından incelendikten sonra MYK Yönetim Kurulunca onaylanmıştır.

2. MESLEK TANITIMI

2.1. Meslek Tanımı

Yaş ve mekanik işlemler görmüş ham deriye, finisaj işlemleri yapan ve/veya yapılmasını sağlayarak sonuçları değerlendiren, çalışma ekibini yönlendiren ve yöneten kişidir.

2.2. Mesleğin Uluslararası Sınıflandırma Sistemlerindeki Yeri

ISCO 08: 7535 (Ham deri işleyiciler, tabakçılar ve postçular)

2.3. Sağlık, Güvenlik ve Çevre ile ilgili Düzenlemeler

3308 Sayılı Mesleki Eğitim Kanunu

4857 Sayılı İş Kanunu

Atık Yağların Kontrolü Yönetmeliği

Çalışanların İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimlerinin Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik

Güvenlik ve Sağlık İşaretleri Yönetmeliği

İş Ekipmanlarının Kullanımında Sağlık ve Güvenlik Şartları Yönetmeliği

Katı Atıkların Kontrolü Yönetmeliği

Kimyasal Maddelerle Çalışmalarda Sağlık ve Güvenlik Önlemleri Hakkında Yönetmelik

Makine Emniyeti Yönetmeliği

Kişisel Koruyucu Donanımların İşyerlerinde Kullanılması Hakkında Yönetmelik

Tehlikeli Atıkların Kontrolü Yönetmeliği

Ayrıca iş sağlığı ve güvenliği ve çevre ile ilgili yürürlükte olan kanun, tüzük ve yönetmeliklere uyulması ve konu ile ilgili risk analizi yapılması esastır.

2.4. Meslek ile İlgili Diğer Mevzuat

5362 Sayılı Esnaf Sanatkarlar Meslek Kuruluşları Kanunu

İş Kanununa İlişkin Çalışma Süreleri Yönetmeliği

İş Kanununa İlişkin Fazla Çalışma ve Fazla Sürelerle Çalışma Yönetmeliği

Yıllık Ücretli İzin Yönetmeliği

Mesleki ve Teknik Eğitim Yönetmeliği

Ayrıca meslek ile ilgili yürürlükte olan kanun, tüzük ve yönetmeliklere uyulması esastır.

2.5. Çalışma Ortamı ve Koşulları

Deri finisaj sorumlusu (Seviye 5), çoğunlukla kapalı ortamda; fabrikalarda, atölyelerde ve laboratuvarlarda çalışırlar. Fabrika, atölye gibi yerlerde yoğun deri kokusu ve kimyasal analizler yaparken kimyasal madde ve ilaç kokularına maruz kalırlar. Çalışırken mühendislerle ve çalışma ekibiyle iletişim halindedir.

2.6. Mesleğe İlişkin Diğer Gereklilikler

Kimyasal maddelere karşı alerjisi olmaması gerekmektedir.

TASLAK

3. MESLEK PROFİLİ

3.1. Görevler, İşlemler ve Başarım Ölçütleri

Görevler		İşlemler		Başarım Ölçütleri	
Kod	Adı	Kod	Adı	Kod	Açıklama
A	İş yeri; kalite, çevre ve iş sağlığı ve güvenliği politikalarını uygulamak	A.1	Acil durum ve iş sağlığı ve güvenliği talimatlarını uygulamak	A.1.1	Yasa ve iş yerine özgü iş sağlığı ve güvenliği kurallarını uygular ve uygulanmasını sağlar.
				A.1.2	İş yerinde karşılaşılabilecek riskleri belirler ve önler.
				A.1.3	Anında giderilemeyecek veya yetki alanı dışındaki acil durum veya kazayı derhal ilgili personel ve acil hizmet birimlerine bildirir.
		A.2	Çevre güvenlik önlemlerini almak	A.2.1	Çevre korumaya karşı önlemleri yapılan işin gereklerine uygun şekilde öğrenir ve azami ölçüde uygular ve uygulanmasını sağlar.
				A.2.2	İşlemler sırasında ve hazırlık aşamalarında koruyucu donanım kullanır ve çalışma arkadaşlarının da kullanmasını sağlar.
				A.2.3	Doğal kaynakların daha az kullanımı için gerekli tespit ve planlama çalışmalarına katılır.
		A.3	Kalite güvence sistemi gerekliliklerine uygun çalışmak	A.3.1	İşlem formlarında yer alan talimatlara ve planlara göre kalite gerekliliklerini belirler.
				A.3.2	Uygulamada izin verilen tolerans ve sapmalara göre kalite gerekliliklerini saptar.
				A.3.3	Kalite sağlamadaki teknik prosedürleri, işin kalite gerekliliklerine uygun şekilde yapar ve yapılmasını sağlar.

Görevler		İşlemler		Başarım Ölçütleri	
Kod	Adı	Kod	Adı	Kod	Açıklama
B	İş organizasyonu yapmak	B.1	İşini planlamak	B.1.1	Hazırlanacak deri cinsi ve üretim planına uygun süreç ve zaman planlaması yapar.
		B.2	Çalışma ortamının hazırlanmasını sağlamak	B.2.1	Deri finisaj aşamalarına uygun şekilde çalışma ortamının düzenlenmesini sağlar.
				B.2.2	Deri finisaj aşamalarına uygun şekilde çalışma ortamının temizlenmesini sağlar.
		B.3	Araç, gereç ve ekipman hazırlanmasını sağlamak	B.3.1	Deri finisaj aşamalarında kullanılacak araç, gereç ve ekipmanların kontrol edilmesini ve eksikliklerin giderilmesini sağlar.

Görevler		İşlemler		Başarım Ölçütleri	
Kod	Adı	Kod	Adı	Kod	Açıklama
C	Üretim planını uygulamak	C.1	Görev dağılımı yapmak	C.1.1	İşlenecek deri cinsine uygun çalışma ekibine görevlendirme yapar.
				C.1.2	İşlemlerin devamını sağlamak için çalışma ekibine yönlendirme yapar.
		C.2	Üretim sürecinin takibini yapmak	C.2.1	Üretimin kesintisiz olmasına dikkat eder.
				C.2.2	Üretimin istenilen kalitede olmasına dikkat eder.
				C.2.3	Üretimin verimliliğine dikkate alır.

Görevler		İşlemler		Başarım Ölütleri	
Kod	Adı	Kod	Adı	Kod	Açıklama
D	Laboratuar çalışmaları yapmak*	D.1	Formül oluşturmak	D.1.1	İstenilen mamul deri tipine ve müşteri talebine uygun deri işleme aşamalarında kullanılacak kimyasal karışımları belirler ve/veya oluşturur.
		D.2	Test yapmak	D.2.1	İşlenecek derinin uygun yerinden parça alır.
				D.2.2	Deri cinsi ve uygulanacak işlemlere göre numunelere test yapar.
		D.3	Test sonuçlarını değerlendirmek	D.3.1	Numune parçaya uygulanan testlerin sonuçlarını değerlendirir ve uygun formülleri seçer.
				D.3.2	Deri işlenti aşamalarında kullanılması uygun karışımları/formülleri ilgili kişilere bildirir ve kullanılmasını sağlar.

*İşletme yapısına göre tanımlanan görevi kendi yapar ve /veya hazır formülleri kullanır .

*İşletme yapısına göre söz konusu testler işletme dışında da yaptırabilir.

Görevler		İşlemler		Başarım Ölçütleri	
Kod	Adı	Kod	Adı	Kod	Açıklama
E	Asorti kontrolü yapmak	E.1	Fiziksel kontrol yapılmasını sağlamak	E.1.1	İşlenen deri cinsine göre derilere optik kontrol yapılmasını sağlar.
				E.1.2	İstenilen mamul deri tipine göre derilerin uygun şekilde sınıflandırılmasını sağlar ve denetler.
		E.2	Penetrasyon kontrolü yapılmasını sağlamak	E.2.1	İşlenen deri cinsine göre derilere penetrasyon kontrolü yapılmasını sağlar.
				E.2.2	İstenilen mamul deri tipine göre; penetrasyon kontrolü yapılan derilerin uygun şekilde sınıflandırılmasını sağlar ve denetler.

Görevler		İşlemler		Başarım Ölçütleri	
Kod	Adı	Kod	Adı	Kod	Açıklama
F	Boyama işlemleri kontrolü yapmak (Devamı var)	F.1	Boyama şeklini belirlemek	F. 1.1	İşlenen deri cinsi ve istenilen mamul deri tipine göre boyama şeklini belirler.
				F.1.2	Boyama işlemine uygun makineyi belirler.
				F.1.3	Uygun sıralamada deriye efekt boyama yapılmasını sağlar.
				F.1.4	Elle boyama, elle efekt boyama ve hata düzeltme boyamalarının yapılmasını sağlar.
		F.2	Pistole makinesinde boyama işlemi kontrolü yapmak	F. 2.1	İşlenen deri cinsi ve istenilen mamul deri tipine göre; boyama işlemi için uygun boya çözeltisinin hazırlanmasını sağlar.
				F.2.2	Pistole makinesinde uygun pompa, tabanca, kurutma ve çalışma hızı ayarlarının yapılmasını sağlar.
				F.2.3	Hazırlanan pistole makinesinde, derilerin uygun şekilde boyama işlemi görmesini sağlar.
				F.2.4	Boyama işlemi sırasında oluşabilecek hataların tespiti ve anında düzeltilmesini teminen, ara ve sürekli kalite kontrol işlemi yapılmasını sağlar ve denetler.

Görevler		İşlemler		Başarım Ölçütleri	
Kod	Adı	Kod	Adı	Kod	Açıklama
F	Boyama işlemleri kontrolü yapmak	F.3	Silindir makinesinde boyama işlemi kontrolü yapmak	F.3.1	İşlenen deri cinsi ve istenilen mamul deri tipine göre; boyama işlemi için uygun boya çözeltisinin hazırlanmasını sağlar.
				F.3.2	İşlenen deri cinsi ve istenilen mamul deri tipine göre; uygun vaks çözeltisinin hazırlanmasını ve makinede uygun ısı ayarlarının yapılmasını sağlar.
				F.3.3	Silindir makinesinde uygun silindir ölçüsünün seçilmesi ve viskozite/akışkanlık ayarlarının yapılmasını sağlar.
				F.3.4	Hazırlanan silindir makinesinde derilerin uygun şekilde boyama işlemi görmesini sağlar.
				F.3.5	Boyama işlemi sırasında oluşabilecek hataların tespiti ve anında düzeltilmesini teminen, ara ve sürekli kalite kontrol işlemi yapılmasını sağlar ve denetler.
		F.4	Perde makinesinde boyama işlemi kontrolü yapmak	F.4.1	İşlenen deri cinsi ve istenilen mamul deri tipine göre; yoğun boyama uygulamaları yapılacak derilerde uygun boya çözeltisinin hazırlanmasını sağlar.
				F.4.2	Perde makinesinde filtre, zaman, viskozite ve deri geçiş ayarlarının yapılmasını sağlar.
				F.4.3	Hazırlanan perde makinesinde derilerin uygun şekilde boyama işlemi görmesini sağlar.
				F.4.4	Boyama işlemi sırasında oluşabilecek hataların tespiti ve anında düzeltilmesini teminen, ara ve sürekli kalite kontrol işlemi yapılmasını sağlar ve denetler.

Görevler		İşlemler		Başarım Ölçütleri	
Kod	Adı	Kod	Adı	Kod	Açıklama
G	Pres işlemleri kontrolü yapmak	G.1	Hidrolik makinesinde pres işlemi kontrolü yapmak	G.1.1	İşlenen deri cinsi ve istenilen mamul deri tipine göre; hidrolik pres makinesinde uygun ısı ve basınç ayarı yapılmasını sağlar.
				G.1.2	Derilerin makineye uygun şekilde yerleştirilerek belli bir alanının düzeltilmesini ve çeşitli cilt baskılarının deriye uygulanmasını sağlar.
				G.1.3	Hidrolik makinede oluşabilecek hataların tespiti ve anında düzeltilmesini teminen, ara ve sürekli kalite kontrol işlemi yapılmasını sağlar ve denetler.
		G.2	Silindir makinesinde pres işlemi kontrolü yapmak	G.2.1	İşlenen deri cinsi ve istenilen mamul deri tipine göre; silindir pres makinesinde uygun ısı ve basınç ayarı yapılmasını sağlar.
				G.2.2	Derilerin makineye uygun şekilde yerleştirilerek uygun ısı ve basınçla derinin düzeltilmesini sağlar.
				G.2.3	Silindir makinesinde; oluşabilecek hataların tespiti ve anında düzeltilmesini teminen, ara ve sürekli kalite kontrol işlemi yapılmasını sağlar ve denetler.
		G.3	Finifleks makinesinde pres işlemi kontrolü yapmak	G.3.1	İşlenen deri cinsi ve istenilen mamul deri tipine göre; finifleks pres makinesinde uygun ısı ve basınç ayarı yapılmasını sağlar.
				G.3.2	Derilerin makineye uygun şekilde yerleştirilmesini sağlar.
				G.3.3	Finifleks pres makinesinde; ince giysilik ve ağır basınçtan negatif etkilenen narin derilerin uygun şekilde işlem görmesini sağlar.
				G.3.4	Finifleks makinede oluşabilecek hataların tespiti ve anında düzeltilmesini teminen, ara ve sürekli kalite kontrol işlemi yapılmasını sağlar ve denetler.
		G.4	Kağıt transfer makinesinde pres işlemi kontrolü yapmak	G.4.1	İşlenen deri cinsi ve istenilen mamul deri tipine göre; kağıt transfer makinesinde uygun ısı ve basınç ayarı ile uygun kağıdın yerleştirilmesini sağlar.
				G.4.2	Derilerin makineye uygun şekilde yerleştirilerek belirlenen kağıt rulolar ile derilerin uygun şekilde işlem görmesini sağlar.
				G.4.3	Kağıt transfer makinesinde oluşabilecek hataların tespiti ve anında düzeltilmesini teminen, ara ve sürekli kalite kontrol işlemi yapılmasını sağlar ve denetler.

Görevler		İşlemler		Başarım Ölçütleri	
Kod	Adı	Kod	Adı	Kod	Açıklama
H	Polisaj kontrolü yapmak	H.1	Polisaj işlemi kontrolü yapmak	H.1.1	İşlenen deri cinsi ve istenilen mamul deri tipine göre; polisaj işlemine uygun kimyasal karışımın hazırlanmasını sağlar.
				H.1.2	İşlenen deri cinsi ve istenilen mamul deri tipine göre; derinin doğal parlaklığını ortaya çıkarmak için uygun süreyle fiziksel işlem görmesini sağlar.
		H.2	Kalite kontrol yapılmasını sağlamak	H.2.1	Deriye fiziksel ve optik kontrol yapılmasını sağlar ve sonuçları değerlendirir.
				H.2.2	Polisaj işlemi sırasında oluşabilecek hataların tespiti ve anında düzeltilmesini teminen, ara ve sürekli kalite kontrol işlemi yapılmasını sağlar ve denetler.

Görevler		İşlemler		Başarım Ölçütleri	
Kod	Adı	Kod	Adı	Kod	Açıklama
I	Son işlemler/bitirme işlemleri kontrolü yapmak	I.1	Kuru dolap işlemi kontrolü yapmak	I.1.1	Zig ve kürk-süet derilere uygulanan boyama öncesi ve/veya sonrası finisaj biçimine uygun nemlendirme yapılmasını sağlar.
		I.2	Gergi/çivi işlemi kontrolü yapmak	I.2.1	İşlenen deri cinsi ve istenilen mamul deri tipine göre gergi makinesinde uygun şekilde işlem görmesini sağlar.
		I.3	Budama işlemi kontrolü yapmak	I.3.1	İşlenen deri cinsine ve uygun sıralamaya göre deri kenarlarının uygun şekilde kesilmesini sağlar.
		I.4	Ölçme işlemi kontrolü yapmak	I.4.1	Ölçü makinesinde derilerin ölçülmesi ve yüzeylerine ebatlarının yazılmasını sağlar.
		I.5	Paketleme yapılmasını sağlamak	I.5.1	Derilerin, istenilen mamul deri tipine uygun şekilde paketlenmesini sağlar.
				I.5.2	Paketlenen derilerin depolanmasını ve/veya sevkiyatının yapılmasını sağlar.

Görevler		İşlemler		Başarım Ölçütleri	
Kod	Adı	Kod	Adı	Kod	Açıklama
J	Üretim performansını değerlendirmek	J.1	Çalışma ekibi performansını değerlendirmek	J.1.1	Çalışma ekibinin planlanan programa uygun çalışıp çalışmadıklarını kontrol eder.
		J.2	Üretim sürecinin sonuçlarını değerlendirmek	J.2.1	Üretim sürecinde yapılan kontrolleri analiz eder.
				J.2.2	Üretimin istenilen kalitede sonuçlanıp sonuçlanmadığını değerlendirir.
		J.3	Çalışmalarını raporlamak	J.3.1	Yürüttüğü çalışmaları uygun periyotta yazılı hale getirir.
				J.3.2	Çalışma ekibinin performans değerlemesini üst yönetime bildirir.
				J.3.3	Üretim planındaki aksamaları üst yönetime bildirir.

Görevler		İşlemler		Başarım Ölçütleri	
Kod	Adı	Kod	Adı	Kod	Açıklama
K	Mesleki gelişime ilişkin faaliyetleri yürütmek	K.1	Mesleki kanun ve yönetmelikleri takip etmek	K.1.1	Kanun ve yönetmeliğe uygun olarak mesleğini icra eder.
				K.1.2	Yeni kanun ve yönetmeliklerdeki değişiklikleri takip ederek mağduriyetlere sebep olmamaya özen gösterir.
		K.2	Mesleki yayınları takip etmek	K.2.1	Görsel ve yazılı yayınları takip eder.
		K.3	Meslekle ilgili eğitim faaliyetlerine katılmak	K.3.1	Meslekle ilgili eksiklikleri işletmede oluşan aksaklıklara göre belirler.
				K.3.2	Mesleki gerekliliklere göre firma içi ve firma dışı eğitim faaliyetlerine katılır.
				K.3.3	Meslekle ilgili yenilikleri takip eder.
				K.3.4	Meslekle ilgili fuar, sergi, seminer vb. organizasyonlara katılır.
		K.4	Yanında çalışanlara eğitim vermek	K.4.1	Çalışanların eğitim ihtiyacını oluşan aksaklıklara göre tespit eder ve üst yönetime bildirir.
				K.4.2	Mesleki eğitim ihtiyacına göre çalışanlara eğitim verir ve/veya verilmesini sağlar.

3.2. Kullanılan Araç, Gereç ve Ekipman

1. Askı kurutma makinesi
2. Bıçak
3. Boya makine çeşitleri
4. Çeşitli deri kimyasalları
5. Gergi/Çivi makinesi
6. Jilet
7. Kişisel koruyucu donanım
8. Kuru dolap
9. Ölçü makinesi
10. Polisaj makinesi
11. Pres makine çeşitleri
12. Tarak
13. Zımpara makinesi

3.3. Bilgi ve Beceriler

1. Araç, gereç ve ekipman kullanma bilgi ve becerisi
2. Araştırma becerisi
3. Çevresel etkileri belirleyebilme bilgisi
4. Dinleme becerisi
5. Deri kimyasalları bilgisi
6. Ekip içinde çalışma becerisi
7. El becerisi
8. El-göz koordinasyon becerisi
9. Finisaj teknikleri bilgisi
10. Ham deri bilgisi
11. İkna becerisi
12. İletişim becerisi
13. İş sağlığı ve güvenliği bilgisi
14. İşyeri çalışma prosedürleri bilgisi
15. Karar verme becerisi
16. Kayıt tutma becerisi
17. Mesleki terim bilgisi
18. Meslekteki teknolojiye ilişkin bilgi
19. Mesleğe ilişkin yasal düzenlemeler bilgisi
20. Organizasyon becerisi
21. Öğrenme ve öğretme becerisi
22. Ölçme ve değerlendirme bilgisi
23. Problem çözme becerisi
24. Renk bilgisi
25. Yönetme becerisi

3.4. Tutum ve Davranışlar

1. Araştırmacı ve yeniliklere açık olmak
2. Beraber çalıştığı kişileri yönlendirebilmek
3. Bilgi, tecrübe ve yetkisi dahilinde karar vermek ve uygulanmasını sağlamak
4. Kalite, Çevre ve İSG standartlarını uygulamak ve uygulanmasını sağlamak
5. Deneyimlerini iş arkadaşlarına aktarmak
6. Doğru anlamak ve değerlendirmek
7. Doğru iletişim kurmak ve bilgi paylaşımında bulunmak
8. Ekip içerisinde uyumlu çalışabilmek ve ekibi yönetebilmek
9. Emniyetli çalışma şartlarına uymak ve uyulmasını sağlamak
10. İnisiyatif alabilmek
11. Kaliteye dikkat etmek
12. Malzeme kullanımında dikkat edilmesini sağlamak
13. Planlı ve düzenli çalışılmasını sağlamak
14. Sürekli gelişim düşüncesini benimsemek
15. Sorumluluklarını bilmek ve yerine getirmek
16. Talimatlara uyulmasını sağlamak
17. Zamanı iyi kullanmak

4. ÖLÇME, DEĞERLENDİRME VE BELGELENDİRME

Deri Finisaj Sorumlusu (Seviye 5) meslek standardını esas alan ulusal yeterliliklere göre belgelendirme amacıyla yapılacak ölçme ve değerlendirme, gerekli şartların sağlandığı ölçme ve değerlendirme merkezlerinde yazılı ve/veya sözlü teorik ve uygulamalı olarak gerçekleştirilecektir.

Ölçme ve değerlendirme yöntemi ile uygulama esasları bu meslek standardına göre hazırlanacak ulusal yeterliliklerde detaylandırılır. Ölçme ve değerlendirme ile belgelendirmeye ilişkin işlemler Mesleki Yeterlilik, Sınav ve Belgelendirme Yönetmeliği çerçevesinde yürütülür.

TASLAK

Ek:

1.Meslek Standardı Hazırlayan Kuruluşun Meslek Standardı Ekibi

Erbil CİHANGİR,	İTKİB/Mesleki Yeterlilik Organizasyon Geliştirme Direktörü
Hüsniye GÖKART,	İTKİB/Mesleki Yeterlilik İş Geliştirme Müdürü
Özlay BÜLBÜL,	İTKİB/Mesleki Yeterlilik İş Geliştirme Analisti
Fatma ÇARDAK,	İTKİB/Mesleki Yeterlilik Meslek/Sektör Danışmanı

2.Teknik Çalışma Grubu Üyeleri:

Turgay YETİŞGİN,	Alfa Kimya A.Ş. /Yönetim Kurulu Başkanı Deri Vakfı Başkanı	Türkiye
Hasan Basri YORULMAZ,	Finitek Deri Ltd. Şti./Yönetim Kurulu Başkanı	
David YAHYA,	Çetinkaya Deri Ltd. Şti./ Genel Müdür	
Özcan KÜÇÜK,	Pulcra-Chemicals/Deri Pazarlama Müdürü	
Volkan ÇANDAR,	Pulcra-Chemicals/Deri Satış/Pazarlama Müdürü Deri Teknologları Teknisyenleri ve Kimyacılar Derneği DETEK Yönetim Kurulu Başkan Yardımcısı	
İsmail SİNOP,	Pulcra-Chemicals/Deri Mühendisi	
Hüseyin KAROVA,	Finitek Deri Finisaj Teknolojisi. San. ve Tic. Ltd. Şti. Üretim Şefi	
Gökhan AKTOP,	Çetinkaya Deri San. Tic. Ltd. Şti. - Yaş İşlemler Üretim Şefi	
Gül GÜR,	Çetinkaya Deri San. Tic. Ltd. Şti. - Finisaj Üretim Şefi	
Taylan ÇETİNKAYA,	Derimsan Deri İmalat Sanayi – Finisaj Üretim Şefi	

3.Görüş İstenen Kişi, Kurum ve Kuruluşlar

Kurumlar

Devrimci İşçi Sendikaları Konfederasyonu

Hak İşçi Sendikaları Konfederasyonu

Küçük ve Orta Ölçekli İşletmeleri Geliştirme ve Destekleme İdaresi Başkanlığı

T.C. Başbakanlık Dış Ticaret Müsteşarlığı

T.C. Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı

T.C. Milli Eğitim Bakanlığı

T.C Milli Eğitim Bakanlığı Çıraklık ve Yaygın Eğitim Genel Müdürlüğü

T.C Milli Eğitim Bakanlığı Erkek Teknik Öğretim Genel Müdürlüğü

T.C Milli Eğitim Bakanlığı Kız Teknik Öğretim Genel Müdürlüğü

T.C Milli Eğitim Bakanlığı Projeler Koordinasyon Merkezi Başkanlığı

T.C. Sanayi ve Ticaret Bakanlığı

Türk Mühendis ve Mimar Odaları Birliği

Türkiye Esnaf ve Sanatkarları Konfederasyonu

Türkiye İhracatçılar Meclisi

Türkiye İş Kurumu

Türkiye İşçi Sendikaları Konfederasyonu

Türkiye İşveren Sendikaları Konfederasyonu

Türkiye Odalar ve Borsalar Birliği

Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı

Üniversite/Meslek Yüksekokulu/Meslek Lisesi

Abant İzzet Baysal Üniversitesi Gerede Meslek Yüksekokulu

Adnan Menderes Üniversitesi Karacasu Deri Meslek Yüksek Okulu

Afyon Kocatepe Üniversitesi Ulubey Meslek Yüksekokulu

Dumlupınar Üniversitesi Gediz Meslek Yüksek Okulu

Ege Üniversitesi Mühendislik Fakültesi /Deri Mühendisliği Bölümü

İstanbul Üniversitesi Teknik Bilimler Meslek Yüksek Okulu Deri İşleme Teknolojisi

Programı

Namık Kemal Üniversitesi Çorlu Meslek Yüksek Okulu Dericilik Bölümü

Niğde Üniversitesi Bor Halil Zöhre Ataman Meslek Yüksek Okulu Dericilik

Süleyman Demirel Üniversitesi Dericilik Yalvaç Meslek Yüksek Okulu

Uşak Üniversitesi Meslek Yüksek Okulu Dericilik Programı

Zeytinburnu İDMİB Deri Meslek Lisesi

Sendika/Derneğ/Vakıf/Odalar

Batı Anadolu Sanayici İşadamları Dernekleri Federasyonu

Biga Tabaklar Odası

Bor Deri Organize Sanayi Bölgesi Çorlu Deri Organize Sanayicileri Derneği

Bursa Deri San. Yardımlaşma Derneği

Denizli Deri Sanayicileri Derneği

Deri Teknologları Teknisyenleri ve Kimyacıları Derneği

Ege Bölgesi Deri Sanayicileri Derneği

Ege Bölgesi Sanayi Odası

Gaziantep Tabaklar Odası

Gerede Deri Organize Sanayicileri Derneği

Gönen Deri Sanayici Ve İşadamları Derneği

Isparta Tabaklar Derneği

Isparta Debbağlar Odası

Kürk Sanayicileri ve İşadamları Derneği

Manisa Deri Sanayicileri Derneği

Türkiye Deri Vakfı

Türkiye Deri Sanayicileri Derneği

Türkiye Deri Sanayi İşverenleri Sendikası

Uşak Tabakhaneler Esnaf Odası

Uşak Deri Sanayicileri Derneği

Türk Sanayicileri ve İşadamları Derneği

Türkiye Tekstil, Hazır Giyim, Deri Sanayii, Teknoloji ve Tasarım Araştırma Geliştirme

Vakfı

Türkiye Tekstil Sanayii İşverenleri Sendikası

İhracatçı Birlikleri

Ege İhracatçı Birlikleri

Firmalar

Alkoç Deri

Birdallar Deri

Deri Serbest Bölge Kurucu ve İşletici A.Ş.

Ezgi Deri Sanayi Dış Ticaret Ltd.Şti.

İleri Teknik Deri

İzmir Deri Serbest Bölge Kurucu ve İşletici A.Ş.

Karderson Deri

Kopuzlar Deri San. Tic. A.Ş.

Motif Deri Desen San Ltd.Şti.

Öz-Yüksel Deri San. Tic. A.Ş.

Parlıt Deri Finisaj -Boyama Sanayi ve Ticaret

Pirima Deri

Sabır Deri

4. MYK Sektör Komitesi Üyeleri ve Uzmanlar

Jak ESKİNAZİ	Başkan (Türkiye İhracatçıları Meclisi)
Yrd. Doç. Dr. Saliha AĞAÇ	Başkan Vekili (Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı)
Leyla ÖZDEMİR	Üye (Milli Eğitim Bakanlığı)
Ahmet SARICA	Üye (Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı)
Zehra YILDIZ	Üye (Sanayi ve Ticaret Bakanlığı)
Deniz MEGUS	Üye (Türkiye Esnaf ve Sanatkarları Konfederasyonu)
Atilla BAĞCUVAN	Üye (Türkiye Odalar ve Borsalar Birliği)
Pınar PEHLİVANOĞLU	Üye (Hak İşçi Sendikaları Konfederasyonu)
Ahmet Tahir GÜRSOY	Üye (Türkiye İşveren Sendikaları Konfederasyonu)
Firuzan SİLAHŞÖR	Üye (Mesleki Yeterlilik Kurumu)
Hilal DOĞRUÖZ ÖZER	Sektör Sorumlusu (Mesleki Yeterlilik Kurumu)
Sinan GERGİN	Sektör Temsilcisi (Özürlüler İdaresi Başkanlığı)

5. MYK Yönetim Kurulu

Bayram AKBAŞ,	Başkan (Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı Temsilcisi)
Prof. Dr. Oğuz BORAT,	Başkan Vekili (Milli Eğitim Bakanlığı Temsilcisi)
Yrd. Doç. Dr. Ömer AÇIKGÖZ,	Üye (Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı Temsilcisi)
Prof. Dr. Yücel ALTUNBAŞAK,	Üye (Meslek Kuruluşları Temsilcisi)
Dr. Osman YILDIZ,	Üye (İşçi Sendikaları Konfederasyonları Temsilcisi)
Celal KOLOĞLU,	Üye (İşveren Sendikaları Konfederasyonu Temsilcisi)