



ULUSAL MESLEK STANDARDI

**MERMER-DOĞALTAŞ OCAKÇISI
SEVİYE 5**

REFERANS KODU /

RESMİ GAZETE TARİH-SAYI /

Meslek :	MERMER-DOĞALTAŞ OCAKÇISI
Seviye :	SEVİYE 5^I
Referans Kodu:	
Standardı Hazırlayan Kuruluş(lar):	TÜRKİYE MERMER DOĞALTAŞ VE MAKİNALARI ÜRETİCİLERİ BİRLİĞİ
Standardı Doğrulayan Sektör Komitesi:	MYK Maden Sektör Komitesi
MYK Yönetim Kurulu Onay Tarih/Sayı:	 Tarih ve Sayılı Karar
Resmi Gazete Tarih/Sayı:	
Revizyon No:	00

^I Mesleğin yeterlilik seviyesi, sekizli (8) seviye matrisinde seviye beş (5) olarak belirlenmiştir.

TERİMLER, SİMGELER VE KISALTMALAR

ALAN BOŞALTMA: Ekonomik boyutta blok elde etmek için alt kesme ve yan kesmeler vasıtası ile kesilmiş büyük kütlelerin bulunduğu yerden alınmasını,

AYNA: Mermer ocağının açılmış yüzünü,

BASAMAK/KADEME: Mermer blok üretmek üzere elmas tel ile kesim yapılarak oluşturulan düşey ve yatay yüzeyleri,

BLOK: Mermer ve doğaltaş kütlelerinden elde edilen ekonomik değeri olan düzgün şekilli kütleyi,

DOĞALTAŞ: Oluşma biçimi ne olursa olsun blok verebilen kesilebilen kesildiğinde kenar ve köşe verebilen, parlatılabilen her türlü yüzey işlemi yapılabilen dekoratif anlamda özel el aletleri ile istenilen biçime getirilebilen doğal olarak tabiatta oluşmuş kayaçları,

ELMAS TEL: Yaklaşık 1 cm çapında çelik içinde, sanayi elmaslarının kek şeklinde yerleştirilmesi ile yaklaşık 1 cm çapında boncukların, 0,4 cm çapında çelik bir halat üzerine yaklaşık 0,7 cm çapında yaylarla ardışık olarak dizilmesi ile elde edilen taş kesmeye yarayan teli,

ISCO: Uluslararası Standart Meslek Sınıflamasını,

İSG: İş Sağlığı ve Güvenliğini,

KAROT: Yeraltından alınan sondaj yapılarak alınan örneği,

KARTOTEKS: Kartlar üstüne işlenmiş bilgilerin düzenli bir dizgeye göre derlenmesini,

KİŞİSEL KORUYUCU DONANIM (KKD): Çalışanı, yürütülen işten kaynaklanan, sağlık ve güvenliği etkileyen bir veya birden fazla riske karşı koruyan, çalışan tarafından giyilen, takılan veya tutulan, bu amaca uygun olarak tasarımı yapılmış tüm alet, araç, gereç ve cihazları,

MERMER: Kalsiyum karbonat veya magnezyum kalsiyum karbonat bileşimli kireçtaşlarının basınç ve sıcaklık etkisi ile başkalaşım geçirerek yeniden kristalleşmesi sonucunda meydana gelen kayaçları,

OCAK: Mermer blok üretiminin yapıldığı yeri,

PASA: Ocakta blok veya moloz olarak değerlendirilemeyen mermer ve doğaltaş parçalarını,

PASA DÖKÜM ALANI: Pasa dökülmesi için ayrılan özel alanı,

REZERV: Ekonomik değeri olan maden miktarını,

RİSK: Tehlikeli bir olayın meydana gelme olasılığı ile sonuçlarının bileşimini,

ROTASYON: Dönüşümlü olarak farklı görevlerde bulunma durumunu,

SAYALAMA: Ocakta ekonomik boyutta taşı prizma haline getirmek için yapılan kesme işlemini,

SONDAJ: Yeraltından örnek alma işlemini,

STOK ALANI: Ocakta ekonomik değeri olan blok ve molozların sergilendiği alanı,

SÜREKSİZLİK: Büyük mermer kütlelerindeki çatlak ve kırık yapılarını,

TEHLİKE: İşyerinde var olan ya da dışarıdan gelebilecek, çalışanı veya işyerini etkileyebilecek zarar veya hasar verme potansiyelini,

TEKNİK NEZARETÇİ: İşletmelerin teknik ve emniyet yönünden nezaretini yapan sorumlu ve yetkili maden mühendisi,

ÜÇGEN KESİM: Ocak açma esnasında yapılan üçgen şeklinde taş kesimini ifade eder.

İÇİNDEKİLER

1. GİRİŞ.....	6
2. MESLEK TANITIML.....	7
2.1. Meslek Tanımı.....	7
2.2. Mesleğin Uluslararası Sınıflandırma Sistemlerindeki Yeri.....	7
2.3. Sağlık, Güvenlik ve Çevre ile İlgili Düzenlemeler.....	7
2.4. Meslek ile İlgili Diğer Mevzuat.....	7
2.5. Çalışma Ortamı ve Koşulları.....	8
2.6. Mesleğe İlişkin Diğer Gereklilikler.....	8
3. MESLEK PROFİLİ.....	9
3.1. Görevler, İşlemler ve Başarım Ölçütleri.....	9
3.2. Kullanılan Araç, Gereç ve Ekipman.....	25
3.3. Bilgi ve Beceriler.....	27
3.4. Tutum ve Davranışlar.....	29
4. ÖLÇME, DEĞERLENDİRME VE BELGELENDİRME.....	31

1. GİRİŞ

Mermer-Doğaltaş Ocakçısı (Seviye 5) ulusal meslek standardı 5544 sayılı Mesleki Yeterlilik Kurumu (MYK) Kanunu ile anılan Kanun uyarınca çıkartılan "Ulusal Meslek Standartlarının Hazırlanması Hakkında Yönetmelik" ve "Mesleki Yeterlilik Kurumu Sektör Komitelerinin Kuruluş, Görev, Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik" hükümlerine göre MYK'nın görevlendirdiği Türkiye Mermer Doğaltaş ve Makinaları Üreticileri Birliği tarafından hazırlanmıştır.

Mermer-Doğaltaş Ocakçısı (Seviye 5) ulusal meslek standardı, sektördeki ilgili kurum ve kuruluşların görüşleri alınarak değerlendirilmiş, MYK Maden Sektör Komitesi tarafından incelendikten sonra MYK Yönetim Kurulunca onaylanmıştır.

2. MESLEK TANITIMI

2.1. Meslek Tanımı

Mermer Doğaltaş Ocakçısı olarak (Seviye 5), iş sağlığı ve güvenliği ile çevreye ilişkin önlemleri alarak, kalite sistemleri çerçevesinde; mermer ocak sahası arama ve ocak yeri tespit çalışmaları yapan, mermer ruhsatı üretim hazırlık çalışmalarını gerçekleştiren, mermer ocağını açarak, üretimi başlatan ve devam ettiren, idari ve hizmet departmanlarını oluşturan ve mesleki gelişim faaliyetlerini yürüten nitelikli kişidir.

2.2. Mesleğin Uluslararası Sınıflandırma Sistemlerindeki Yeri

ISCO 08: 7113 (Taş ustaları ile taş kesme, yarma ve oyma işlerinde çalışanlar)

2.3. Sağlık, Güvenlik ve Çevre ile ilgili Düzenlemeler

2872 sayılı Çevre Kanunu
4857 sayılı İş Kanunu
5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanunu
6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu
Binaların Yangından Korunması Hakkında Yönetmelik
Ağır ve Tehlikeli İşler Yönetmeliği
İş Sağlığı ve Güvenliği Tüzüğü
İş Ekipmanlarının Kullanımında Sağlık ve Güvenlik Şartları Yönetmeliği
Kişisel Koruyucu Donanımların İşyerlerinde Kullanılması Hakkında Yönetmelik
Güvenlik ve Sağlık İşaretleri Yönetmeliği
Ağır ve Tehlikeli İşler Yönetmeliği
Ağır ve Tehlikeli İşlerde Çalıştırılacak İşçilerin Mesleki Eğitimlerine Dair Tebliğ
Atık Yönetimi Genel Esaslarına İlişkin Yönetmelik
Çalışanların İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimlerinin Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik
Ekranlı Araçlarla Çalışmalarda Sağlık ve Güvenlik Önlemleri Hakkında Yönetmelik
Elle Taşıma İşleri Yönetmeliği
Gürültü Yönetmeliği
Hazırlama, Tamamlama ve Temizleme İşleri Yönetmeliği
İşçi Sağlığı ve İş Güvenliği Tüzüğü
İşyeri Bina ve Eklentilerinde Alınacak Sağlık ve Güvenlik Önlemlerine İlişkin Yönetmelik
Katı Atıkların Kontrolü Yönetmeliği
Patlayıcı Ortamların Tehlikelerinden Çalışanların Korunması Hakkında Yönetmelik

Ayrıca, iş sağlığı ve güvenliği ve çevre ile ilgili yürürlükte olan kanun, tüzük, yönetmelik ve diğer mevzuata uyulması ve konu ile ilgili risk değerlendirmesi yapılması esastır.

2.4. Meslek ile İlgili Diğer Mevzuat

3217 Sayılı Maden Kanunu

6831 Sayılı Orman Kanunu

Haftalık İş Günlerine Bölünemeyen Çalışma Süreleri Yönetmeliği

İş Kanununa İlişkin Fazla Çalışma ve Fazla Sürelerle Çalışma Yönetmeliği

Yıllık Ücretli İzin Yönetmeliği

Ayrıca, meslek ile ilgili yürürlükte olan kanun, tüzük, yönetmelik ve diğer mevzuata uyulması esastır.

2.5. Çalışma Ortamı ve Koşulları

Mermer Doğaltaş Ocakçısı (Seviye 5), büyük oranda açık alanlarda çalışır. Ancak ocak işletim yöntemine göre yeraltı işletmeciliğinde kapalı alanlarda da çalışması mümkündür. Çalışma sürecinde çoğunlukla hareket halindedir. İşlerin özelliğine göre ofis ortamında da çalışır. Mesai zamanları, işin gereklerine göre esnektir. Yöneticiler ve diğer birimlerle sürekli iletişim ve koordinasyon içindedir. Üretim ünitelerinin ve ekipmanların ocaktaki konumuna göre bazen yüksekte görev yapar. Kısmen tozlu, gürültülü, iş sağlığı ve güvenliği tedbirlerini gerektiren ve -5/+45 derece arası hava sıcaklığında, iklim koşulları ve mevsimler gereği kar, yağmur ve çamurun da var olabileceği bir ortamda çalışır. Çalışma ortamının olumsuz koşulları arasında toz, gürültü, çamur sayılabilir. Ülke coğrafyası üzerinde yukarıda bahsi geçen koşullara elverişli mahallerde yılın bütünü içerisinde çalışma gerçekleştirilebilir. Bel, diz ağrısı, romatizmal hastalıklar, güneş çarpması, soğuk algınlığı vb. ortam koşullarının neden olabileceği hastalıklar görülebilir. Mesleğin icrası esnasında iş sağlığı ve güvenliği önlemlerinin alınmasını gerektiren kaza, yaralanma ve meslek hastalığı riskleri bulunmaktadır. Risklerin tamamen ortadan kaldırılamadığı durumlarda ise işveren tarafından sağlanan uygun kişisel koruyucu donanımı kullanarak çalışır.

2.6. Mesleğe İlişkin Diğer Gereklilikler

Mermer Doğaltaş Ocakçısı (Seviye 5), "Ağır ve Tehlikeli İşlerde Çalışacaklara Ait İşe Giriş veya Periyodik Muayene Formu" raporuna sahip olmalıdır.

3. MESLEK PROFİLİ

3.1. Görevler, İşlemler ve Başarım Ölçütleri

Görevler		İşlemler		Başarım Ölçütleri	
Kod	Adı	Kod	Adı	Kod	Açıklama
A	İşyeri kalite, çevre, iş sağlığı ve güvenliği politikalarının uygulanmasını sağlamak (devamı var)	A.1	Çevre ve İSG eğitimlerine/ toplantılarına katılmak, bilgi edinmek	A.1.1	İş deneyimi ve gözlemleri çerçevesinde kendisinin veya saha elemanlarının eğitim ihtiyaçlarını belirler, üstlerinden talep eder.
				A.1.2	Belirlemeler doğrultusunda eğitim ihtiyaçlarının giderilmesi için öneriler oluşturur, eğitimlerin gerçekleşmesini temin eder.
				A.1.3	İhtiyaca göre organize edilen eğitimlere iştirak eder.
				A.1.4	Gerçekleştirilen eğitimleri yeterlilik açısından değerlendirir.
				A.1.5	Değerlendirdiği eğitimler için yetkililere geri bildirimde bulunur.
		A.2	Çalışanların Çevre ve İSG kurallarına uymalarını sağlamak, risk ve tehlikelere karşı önlem almak (devamı var)	A.2.1	Çalışanlara çalışma ortamında olabilecek riskler ve tehlikeler hakkında bilgi verir ve bilgilendirmeyi periyodik aralıklarla tekrar eder.
				A.2.2	Risk faktörlerinin değerlendirilmesine yönelik çalışmalara katılarak, bunların azaltılmasına ait bilgi ve beceriyi edinir.
				A.2.3	Kullanılan makine araç ve gereçler hakkında, çalışanlara emniyetlerinin temini için işin başında gösterilerek bilgi verilmesini sağlar.
				A.2.4	Çalışmanın emniyeti için acil müdahale gerektiren durumlar ve yapılacaklar hakkında bilgi verir, talimatlar hazırlayarak, uyulmasını sağlar.
				A.2.5	İşin gerektirdiği kişisel koruyucu donanımı ve kullanımı ile ilgili bilgiler verir, talimatlar hazırlayarak, uyulmasını sağlar.
				A.2.6	İşin gerektirdiği makine ve teçhizatın emniyetli kullanımı hakkında bilgiler verir, talimatlar hazırlayarak, uyulmasını sağlar.

Görevler		İşlemler		Başarım Ölçütleri	
Kod	Adı	Kod	Adı	Kod	Açıklama
A	İşyeri kalite, çevre, iş sağlığı ve güvenliği politikalarının uygulanmasını sağlamak	A.2	Çalışanların Çevre ve İSG kurallarına uymalarını sağlamak, risk ve tehlikelere karşı önlem almak	A.2.7	Çalışma ortamında mevcut ve olması gereken işaret ve uyarı levhaları ve anlamları hakkında bilgi verir, talimatlar hazırlayıp, öğrenilmesini ve gözetilmesini sağlar.
				A.2.8	Çevre ve iş güvenliği hakkında verilen teorik bilgilere pratikte uyulmasını sağlayacak tatbikatlar yaptırılmasını planlar, bu konuda talimatlar hazırlayarak,uyulmasını sağlar.
				A.2.9	Çalışanların çalışma alanını temiz düzenli ve hijyen kurallarına uygun olarak kullanmaları hakkında bilgi verir, talimatlar hazırlar ve uyulmasını sağlar.
				A.2.10	Çalışma alanında çalışma ile ilgili var olan tüm donanımın, iş sağlığı ve güvenliği uzmanı yada teknik nezaretçinin talimatlarına uygun olarak kontrolünün yapılmasını sağlar.
		A.3	Çevre ve İSG konusundaki noksanlıkları ilgililere bildirmek	A.3.1	Çalışma ortamında, çalışanların emniyetini tehlikeye düşürecek koruyucu donanım, uyarı levhası, yetersiz aydınlatma gibi İSG ve çevre ile ilgili eksiklikleri tespit eder.
				A.3.2	Bu eksikliklerin giderilmesi konusunda ilgililere yazılı olarak bilgi verir, giderilmesini sağlar.
				A.3.3	Kullanıma uygun olmayan, emniyetsiz kişisel koruyucu donanımı ve araç gereç hakkında iyileştirme, değiştirme, talebinde bulunur, gereğinin yapılmasını sağlar.
				A.3.4	Çalışma ortamında çalışanlar arası acil durum iletişimi için gereken donanımın teminini ve kullanımını sağlar.

Görevler		İşlemler		Başarım Ölçütleri	
Kod	Adı	Kod	Adı	Kod	Açıklama
B	Mermer ocak sahası arama ve ocak yeri tespit çalışmaları yapmak (devamı var)	B.1	Mermer ocağı arama parametrelerini belirlemek	B.1.1	Arama parametrelerini ve metodlarını belirleyerek, arama planını yapar.
				B.1.2	Ülkede mermer ve doğaltaş üretiminin geniş çapta yapıldığı bölgeleri inceler.
				B.1.3	Yüzde üretim verimliliğini ve etkenlerini göz önünde bulundurur.
				B.1.4	Blok satış imkanlarını inceler.
				B.1.5	Arz talep dengesini gözetir.
				B.1.6	Bölgede üretim yapılan ocak sayısı ve fabrika sayısını inceler.
				B.1.7	Bölgenin sanayi, sosyal ve ulaşım ile ilgili imkanlarını göz önünde bulundurur.
				B.1.8	Üretilen taşın pazarlama konusunda avantaj ve dezavantajlarını inceler, göz önünde bulundurur.
				B.1.9	Bölgede işçi ve yardımcı personel temin etme imkanlarını inceler.
				B.1.10	Bu parametreler doğrultusunda ocak araması yapacağı bölgeyi belirler.
		B.2	Mermer ocak sahası aramak (devamı var)	B.2.1	Geniş bir yayılım içerisinde bölgenin jeolojik yapısı hakkında bilgi toplar.
				B.2.2	Bunun için 1/100.000, 1/25.000 ölçekli jeoloji haritalarında mermer ve doğaltaşların yayılım alanlarını tespit eder.
				B.2.3	Belirlediği alanların hukuki durumu ile ilgili araştırmayı yapar.
				B.2.4	Ruhsatsız, ruhsatlı ve ihalelik alanları belirler.
				B.2.5	Bu alanlar üzerinde 1/25.000 ölçekli topoğrafik haritalar kullanarak ulaşım ve yerleşim imkanlarını araştırır.
				B.2.6	Ulaşım, yerleşim imkanları en avantajlı olan bölgelere öncelik vererek arazide çalışmaya hazırlanır.

Görevler		İşlemler		Başarım Ölçütleri	
Kod	Adı	Kod	Adı	Kod	Açıklama
B	Mermer ocak sahası arama ve ocak yeri tespit çalışmaları yapmak (devamı var)	B.2	Mermer ocak sahası aramak (devamı var)	B.2.7	Arazi koşullarına aksamadan hizmet verecek uygun araç seçimini yaparak, uzun yol bakımını yaptırır.
				B.2.8	Yedek lastik ve çalışır durumda lastik değiştirme aparatlarını temin eder.
				B.2.9	Arazide bulunduğu yeri tespit edebilmek üzere yedek pilleri ile birlikte GPS temin eder.
				B.2.10	Yön bulmak, gerektiğinde eğim doğrultu almak üzere bir jeolog pusulası temin eder.
				B.2.11	Örnek torbası, etiket, çelik metre (en az 5 m) yazısı ıslanmayan kalem, çekiç, balyoz, değişik uç yapılarında murclar, fotoğraf makinesi, dürbün, kazma, kürek, çekme halatı, yağmurluk gibi araç gereçleri temin eder.
				B.2.12	Aramayı yapacağı bölgeye en yakın muhtarlık ile diyalog kurarak, bilgi verir.
				B.2.13	Yerel halktan amacına yönelik bilgi edinir.
				B.2.14	Belirlediği hedeflere ulaştığında aracını her yönden rahatlıkla görülebilecek, konumda park eder.
				B.2.15	Hüviyeti ve amacını kısaca belirtecek bir notu araç dışından kolayca okunabilir bir şekilde araç içine bırakır.
				B.2.16	Arazide mermer ocağı olabilecek alan üzerinde incelemelerini yapar, önemli gördüğü noktalardan örnek alır.
				B.2.17	Örnek koordinatlarını etiketlere işler, örnek torbalarına yapıştırır, örnekleri ve özelliklerini tanımlayan kısa notlar alır.
				B.2.18	Uygun görmesi halinde ruhsat almayı düşündüğü alanın köşe noktalarını belirler, koordinatlarını alır, 1/25000'lik topoğrafik haritaya işler.
				B.2.19	Alanın hukuki durumunu sorgular.

Görevler		İşlemler		Başarım Ölçütleri	
Kod	Adı	Kod	Adı	Kod	Açıklama
B	Mermer ocak sahası arama ve ocak yeri tespit çalışmaları yapmak	B.2	Mermer ocak sahası aramak	B.2.20	Alan aramalara açık ise ruhsat alımı için gereken prosedürü takip eder, arama ruhsatı alır.
				B.2.21	Alan ihale edilecek konumda ise süreci ve prosedürü takip eder, alanın arama ruhsatını alır.
				B.2.22	Alan ruhsatlı ise ruhsat üzerinde çalışma yapılıp yapılmadığını inceler, ruhsat sahibi ile diyalog kurar, imkanlara göre rödevans veya satın alma yolu ile sahada çalışma imkanlarını sağlar.
				B.2.23	Arama ve işletme ruhsatı dönemlerinde maden hukukunun gerektirdiği vecibeleri, alınması gereken diğer izinler dahil olmak üzere takip eder, yerine getirir.
		B.3	Ruhsat sahasında ocak yerini tespit etmek	B.3.1	Tabaka yapıları, kalınlıkları, çatlak ve kırık sistemleri, faylar ile kıvrımlar ve bunların arasında kalan sağlam blok yapılarının büyüklüklerini gözeterek, yüzey verileri ile ocak olabilecek en uygun alanı belirler.
				B.3.2	Yüzey verilerinin üçüncü boyut olan derinlik ile ilişkisini veya değişimlerini görebilmek ve görünür rezerv miktarını tespit amacı ile gerekli gördüğü noktalara karotlu sondaj planlaması yapar.
				B.3.3	Karot alımını gerçekleştirmek için gerekli ve planlanan ulaşım ve yasal koşulların yerine getirilmesini sağlar.
				B.3.4	Planlanan noktalardan karot alma çalışmalarının yapılmasını sağlar.
				B.3.5	Alınan karotların değerlendirmesini yapar, zarar görmeyecek şekilde muhafaza edilmelerini temin eder.
				B.3.6	Karot determinasyon ve loglarını çizer, karotlardan geçen jeolojik kesitleri oluşturur, süreksizlikler ve blok yapılarını bu kesitler vasıtası ile belirler.
				B.3.7	Yüzey verileri ile karot değerlendirmesinin uyuşması ve olumlu olması durumunda, belirlediği alanda ocak açma işlemlerini başlatır.

Görevler		İşlemler		Başarım Ölçütleri	
Kod	Adı	Kod	Adı	Kod	Açıklama
C	Mermer ruhsatı üretim hazırlık çalışmalarını gerçekleştirmek (devamı var)	C.1	Mermer ruhsatı işletme projesi hazırlatmak	C.1.1	Düşünülen üretim hedefleri ve yıllara göre işletme izin alanının köşe koordinatlarını ve sınırlarını belirler.
				C.1.2	İşletme izin alanı sınırları içerisinde üretim miktarı ve yıllara göre işletme projesi hazırlatır.
				C.1.3	İşletme projesinde öngörülenler doğrultusunda çalışmaya başlamak için gerekli yasal izinlerin alınmasını temin eder.
				C.1.4	İzinlerin alınmasını müteakip üretim planları doğrultusunda ruhsat alanı içerisinde gerekli görülen büyüklükte yerleşim yerini, pasa döküm alanını, stok sahasını, gerekli makine araç gereçleri ve çalışan sayısını planlar.
				C.1.5	İşletme ruhsatı ve iznini alır.
		C.2	Resmi makamlar ve mülki amirliklerle bilgi paylaşmak	C.2.1	Çalışma alanının bağlı bulunduğu il, ilçe, belde ve ilgili muhtarlığı belirler.
				C.2.2	Belirlenen mülki amirlikler ile bu amirliklere bağlı emniyet ve kolluk kuvvetleri ve belediyelere firma, planlanan çalışma konusu, yerleşim yeri, çalışan sayısı ile ilgili bilgileri sunar.
				C.2.3	İlgili makam ve mercilere çalışma ile ilgili periyodik olarak bilgilendirme yapar.
		C.3	Çalışma alanında yerleşim yerini belirlemek, inşasının gerçekleştirilmesini sağlamak (devamı var)	C.3.1	Çalışma alanı yerleşim yerini gelecekte olabilecek hiçbir gelişmeye engel olmayacak şekilde tespit eder.
				C.3.2	Yerleşim yerini seçerken, bu yerin çalışma koşul ve risklerinden etkilenmemesine özen gösterir.
				C.3.3	Çalışanların çalışma alanına emniyet içerisinde gitme ve yerleşim yerine dönmeleri için güzergah belirler.
				C.3.4	Çalışan sayısına ve olabilecek gelişmelere göre yerleşim yerinin konumu, dizaynı ve kapasitesini belirler, planını çizdirir,

Görevler		İşlemler		Başarım Ölçütleri	
Kod	Adı	Kod	Adı	Kod	Açıklama
C	Mermer ruhsatı üretim hazırlık çalışmalarını gerçekleştirmek (devamı var)	C.3	Çalışma alanında yerleşim yerini belirlemek, inşasının gerçekleştirilmesini sağlamak	C.3.5	İnşaat için gereken yasal izinlerin alınmasını temin eder.
				C.3.6	Yerleşim yeri ile ilgili olarak proje gereği metraj ve maliyet hesaplarını yaptırır, bilgileri üstleri ile paylaşır, inşaatı başlatır.
				C.3.7	Plana göre yerleşim yerinde teknik büro, yemekhane, erzak deposu, banyo ve tuvaletler, yedek parça ve sarf malzemeleri deposunun inşa edilmesini temin eder.
				C.3.8	Yerleşim yerine çalışanların ve yardımcı personelin ne şekilde konumlanacağını planlar.
				C.3.9	Yerleşim yerinin gerekli görülen yerlerine kullanımın itinalı, temiz ve hijyen kurallarına uygun olmasını sağlayacak direktifler yerleştirir ve uyulmasını sağlar.
				C.3.10	Çalışanlar ve personele yerleşim planını açıklar ve belirlenen plana göre kullanımını temin eder.
		C.4	Gerekli makine, araç ve gereçleri belirlemek, teminini sağlamak (devamı var)	C.4.1	Üretim hedefleri doğrultusunda minimum\ optimum olarak gereken makine, araç, gereç ve sarf malzemelerini belirler ilgililere rapor ederek, talep eder.
				C.4.2	Gerekli makine, araç, gereç ve sarf malzemelerinden mevcut bulunanların kuruluş depolarından teminini sağlar,
				C.4.3	Eksik olan makine, araç, gereç ve sarf malzemeleri için piyasa araştırması yapar/yaptırır, teklifler alır/aldırır. Uygun koşullarda temin edilmesini sağlar.
				C.4.4	Depo malzeme kayıt defteri oluşturur, malzeme giriş çıkışlarını kayıt altında tutar.
				C.4.5	Malzeme kullanım süre ve periyotlarını takip eder, hatalı malzeme kullanımını engeller, doğru kullanımın gerçekleştirilmesini temin eder.

Görevler		İşlemler		Başarım Ölçütleri	
Kod	Adı	Kod	Adı	Kod	Açıklama
C	Mermer ruhsatı üretim hazırlık çalışmalarını gerçekleştirmek (devamı var)	C.4	Gerekli makine, araç ve gereçleri belirlemek, teminini sağlamak	C.4.6	Her türlü makine, araç ve gereçlerin çalışmaya hazır halde bulundurulmasını sağlar.
				C.4.7	Her türlü makine, araç ve gereçler için üreticinin belirlediği kriterler doğrultusunda periyodik bakım kayıtlarını tutar.
				C.4.8	Kayıtlara göre bakım ve onarımların yasal sorumluluk çerçevesinde yetki belgesi bulunan servislerde gerçekleştirilmesini temin eder,
				C.4.9	Makinelerin bakım onarım belgelerini dosyalarında muhafaza eder.
				C.4.10	Makine aksamında çalışmayı engelleyebilecek olası arızaları göz önünde bulundurur, buna göre yedek parça stok sistemi oluşturarak, sistemin çalışmasını temin eder.
		C.5	Makine park yerini tespit etmek	C.5.1	Çalışma sonrası ve dinlenme sürecinde iş makinelerinin park edeceği makine park alanını yerleşime emniyetli bir mesafede olmak üzere tespit eder.
				C.5.2	Makinelerin park alanında ne şekil ve düzende park edeceklerine dair talimat hazırlayarak, uyulmasını sağlar.
				C.5.3	Arızalı makinelerin yerinde bakım ve onarımı için bir bölüm belirler.
				C.5.4	Bu bölümün kullanımı hususunda talimat hazırlayarak, uyulmasını temin eder.
		C.6	Üretim ve yerleşim için alt yapı tesislerini planlamak ve oluşturmak (devamı var)	C.6.1	Çalışmalar için gerekli olan çalışanlara hizmet verecek alt yapı planlamasını yapar.
				C.6.2	Ocak olarak belirlenen alana elektrik, su ve birden fazla olmak üzere ulaşım imkanlarını sağlar.
				C.6.3	Yerleşim merkezi olarak inşa edilen binalara iskan ruhsatı gibi yasal gerekliliklerin yerine getirilmesini sağlar.

Görevler		İşlemler		Başarım Ölçütleri	
Kod	Adı	Kod	Adı	Kod	Açıklama
C	Mermer ruhsatı üretim hazırlık çalışmalarını gerçekleştirmek (devamı var)	C.6	Üretim ve yerleşim için alt yapı tesislerini planlamak ve oluşturmak	C.6.4	Alınan yasal izinler doğrultusunda binaların elektrik, su iletişim ihtiyaçları için gereken yapılanmayı oluşturur.
				C.6.5	Personelin büro, mutfak, yatakhane ve diğer her türlü ihtiyaçlarını karşılayacağı alanları belirler, kullanım talimatları hazırlayarak,ve uyulmasını sağlar.
		C.7	Pasa döküm alanını tespit etmek, kullanımını planlamak	C.7.1	Çalışma alanında ocağın gelişmesi planlanan yapıyı göz önünde bulundurarak pasa döküm alanını belirler, kullanımını planlar.
				C.7.2	Bu belirlemede rezerve negatif etki olmaması hususunu önemser, göz önünde bulundurulur.
				C.7.3	Bu belirlemede iş makineleri ile pasa taşıma araçlarının gidiş dönüş, süre ve yakıt tasarruflarının önemini göz önünde bulundurulur.
				C.7.4	Ocakta belirlenen verimlilik ve pasa oranlarına göre yıllar içerisinde pasa döküm alanının genişleme sınırını belirler, üretim planına işler.
		C.8	Blok ve ekonomik moloz stok sergileme sahalarını tespit etmek	C.8.1	Üretim sürecinde üretim planı doğrultusunda, üretilecek blokların kalite sınıflandırmasını renk ölçü sağlamlık kriterlerine göre tanımlar ve stok alanında ne şekilde tasnif edileceğini belirler, bu hususta talimat hazırlar, uyulmasını sağlar.
				C.8.2	Talimat doğrultusunda ilgililere yazılı olarak bilgi verir.
				C.8.3	Kabul edilen sınıflama ve tasnif biçimine göre blok ve molozlar için yer tahsis eder.
				C.8.4	Bu sınıflama ve tasnife göre belirlenen yerlere blok ve molozun ne şekilde konulacağını belirleyerek, talimat hazırlar.
				C.8.5	Hazırlanan talimatlar doğrultusunda blok ve molozların yerine konulmasını sağlar.

Görevler		İşlemler		Başarım Ölçütleri	
Kod	Adı	Kod	Adı	Kod	Açıklama
C	Mermer ruhsatı üretim hazırlık çalışmalarını gerçekleştirmek	C.9	Çalışma ekiplerini belirleyerek, oluşturmak	C.9.1	Üretim hedefi, kullanılacak makine araç ve gereçler ve diğer ihtiyaçlar doğrultusunda çalışan ve yardımcı personel planlamasını yapar.
				C.9.2	Belirlenen personel ihtiyaçları konusunda ilgililere yazılı bilgi verir ve teminini sağlar.
				C.9.3	Çalışanlar ve personelin kullanacağı makine, araç ve gereçlere göre yetenek ve deneyimlerini sözlü görüşme ve uygulama yaptırarak ölçer ve belirler, yeterli olanları işe alır.
				C.9.4	Personel kişisel bilgi dosyaları oluşturur. Bu dosyalarda sözlü görüşme ve uygulamaların sonuçlarını ve belirlemelerini kayıt altına alır.
				C.9.5	Çalışmaya başlamadan önce personel ile ilgili gerekli olan her türlü bilgiyi ilgili kurumlara iletir.
				C.9.6	Çalışan ve personel için iş talimatı hazırlar, görev dağılımı yapar, çalışma sürelerine göre vardiya çizelgesini hazırlar, konu ile ilgili çalışanları bilgilendirir.
				C.9.7	Çalışma süresince ekipler ve çalışanlar arasında rotasyon planlaması yapar.
				C.9.8	Çalışanların izin kullanımları ile ilgili planlama yapar.
				C.9.9	Çalışanların puantaj ve izin kayıtlarının tutulmasını sağlar, onaylar.

Görevler		İşlemler		Başarım Ölçütleri	
Kod	Adı	Kod	Adı	Kod	Açıklama
D	Mermer ocağını açarak, üretimi başlatmak (devamı var)	D.1	Çalışanların çevre ve İSG kurallarına uymalarını sağlamak	D.1.1	Çalışanlara çalışma ortamında olabilecek riskler ve tehlikeler hakkında bilgilendirerek, bilgilendirmeyi periyodik aralıklarla tekrar eder.
				D.1.2	Risk faktörlerinin değerlendirilmesine yönelik çalışmalara katılarak, bunların azaltılmasına ait bilgi ve beceriyi edinir veya yaptırır.
				D.1.3	Çalışanların her birine firmaya ait kullanacakları makine araç ve gereçler hakkında, emniyetlerinin temini için işin başında gösterilerek ve uygulamalı olarak eğitim verilmesini sağlar.
				D.1.4	Çalışmanın emniyeti için acil müdahale gerektiren durumlar ve yapılacaklar hakkında bilgi verir, talimatlar hazırlayarak,uyulmasını sağlar.
				D.1.5	İşin gerektirdiği kişisel koruyucu donanımı ve kullanımı ile ilgili bilgiler verir, talimatlar hazırlayarak, uyulmasını sağlar.
				D.1.6	Çalışma ortamında mevcut ve olması gereken işaret ve uyarı levhaları ve anlamları hakkında bilgi verir, talimatlar hazırlayarak, öğrenilmesini ve gözetilmesini sağlar.
				D.1.7	Çevre, iş güvenliği ve acil müdahale gerektiren durumlar hakkında verilen teorik bilgilere pratikte uyulmasını sağlayacak tatbikatlar yaptırılmasını planlar, bu konuda talimatlar hazırlayarak, uyulmasını sağlar.
				D.1.8	Çalışanların çalışma alanını temiz, düzenli ve hijyen kurallarına uygun olarak kullanmaları hakkında bilgi verir, talimatlar hazırlayarak, uyulmasını sağlar.
				D.1.9	Çalışanlardan teorik veya uygulamalı olarak eğitim aldıkları her konuya dair imzalı beyanlarını alır ve dosyalarına koyar.
				D.1.10	Çalışma alanında çalışma ile ilgili var olan tüm donanımın, iş sağlığı ve güvenliği uzmanı ya da teknik nezaretçinin talimatlarına uygun olarak kontrolünün sürekli olarak yapılmasını sağlar.

Görevler		İşlemler		Başarım Ölçütleri	
Kod	Adı	Kod	Adı	Kod	Açıklama
D	Mermer ocağını açarak, üretimi başlatmak (devamı var)	D.2	Üretimin gerçekleşmesini sağlamak (devamı var)	D.2.1	Yüzey verileri ve sondaj karot sonuçlarına göre tespit edilen yerde ilk üçgen kesimin yapılmasını sağlar.
				D.2.2	Kesim yapılan yüzeyde süreksizlikler arasında kalan blok ölçülerini belirler, yüzey verileri ile örtüştürerek ocak gelişim yönünü tespit eder.
				D.2.3	Sahada ocak gelişme yönünde köşeler, basamak ve kademeler oluşturarak kesimlerin gerçekleştirilmesini ve devamını sağlar.
				D.2.4	Büyük kesimler sonucu devrilen bloklardan süreksizlikler nedeni ile ayrılmış kısımları inceleyerek, ekonomik boyutta blokların elde edilmesine yönelik olarak sayalama şekillerini belirleyerek, gerçekleştirilmesini sağlar.
				D.2.5	Kesimler sonucu elde edilen blokların, blok sahasına taşınmasını, verilen talimatlar doğrultusunda tasnif edilmesi ve blok sahasına yerleştirilmesini sağlar.
				D.2.6	Üretimi genel olarak temsil edecek bloklardan örnekler alarak, başlangıç testlerinin yap asını ve test sonuçlarının pazarlamada kullanılmasını temin eder.
				D.2.7	Üretimi temsil eden bloklardan çevrede mevcut fabrikalara örnek gönderip, kestirerek, nihai ürün haline getirilmesini sağlar.
				D.2.8	Üretilen bloklarda renk, desen ve boyut verilerini gözeterek kalite sınıflandırmasını tanımlar.
				D.2.9	Satış için kalite sınıflandırmasına göre alınan sonuçları istatistiksel olarak değerlendirerek, üretim yüzdeleri hesaplar ve sonuçları pazarlama ve satış sorumlularına bildirir.
				D.2.10	Boşaltılan alanda oluşan pasanın pasa döküm alanına dökülmesini sağlar.
				D.2.11	Üretim verilerini üretim planları ve imalat haritalarına işler.

Görevler		İşlemler		Başarım Ölçütleri	
Kod	Adı	Kod	Adı	Kod	Açıklama
D	Mermer ocağını açarak, üretimi başlatmak	D.2	Üretimin gerçekleşmesini sağlamak	D.2.12	Üretim sürecinde gelişmeler ve olumsuzluklar hakkında sebeplerini ve önerilerini belirterek üstlerine bilgi verir.
		D.3	Mermer ocağında verimliliği artırmaya yönelik çalışmalar yapmak	D.3.1	Ocakta kesimler sonucu elde edilen veriler ile verimlilik yönünü belirler.
				D.3.2	Verimliliğin maksimum - minimum olduğu yönde karotlu sondajlar yaptırır, verimliliğin artma yönü ile ilgili öngörüler oluşturur.
				D.3.3	Öngörülerini doğrultusunda ocak ayna yönünü kaydırır.

Görevler		İşlemler		Başarım Ölçütleri	
Kod	Adı	Kod	Adı	Kod	Açıklama
E	İdari ve hizmet departmanlarını oluşturmak (devamı var)	E.1	Ön Muhasebe bölümünü tesis etmek	E.1.1	Tüm gider konularını ölçümlendirir, maliyet hesabı yapar.
				E.1.2	Ölçümlendirme sonuçlarına göre muhasebe personeli ve yardımcı personel sayısını belirler.
				E.1.3	Ön muhasebe için gerekli personel sayısını belirler, iş duyurusu yapar, işe alır.
				E.1.4	Ön muhasebe görev talimatı hazırlayarak, personeli bilgilendirir, talimatlara uygun çalışmalarını sağlar ve periyodik olarak denetler.
				E.1.5	Göreve başladığından itibaren yaptığı tüm harcamaları belgeleri ile imzalı olarak ön muhasebeye aktarır, kayıt altına aldırır.
				E.1.6	Nakit para ve değerli evrakların muhafazası için muhasebe bölümüne yeterli ağırlığa sahip bir çelik kasa yerleştirir.
				E.1.7	Yangın sel, deprem, iş kazaları ve benzeri her türlü tehlikeye karşı tüm çalışanların, makine araç ve gereçlerin, yerleşim yerinin, yerleşim yeri içerisinde var olan tüm malzeme ve kullanılan araç gereçlerin teklifler alınarak, sigortalarının yapılmasını sağlar.
		E.2	Pazarlama, satış ve alım bölümlerini tesis etmek	E.2.1	Gerekli personel sayısını belirler, iş duyurusu yaparak, işe alır.
				E.2.2	Göreve başladığından bu yana yapmakta olduğu pazarlama, alış ve satışlar ile ilgili belgeleri görevlendirdiği personele talimatlar ile imza karşılığı devreder.
				E.2.3	Pazarlama, satış ve alış personelinin mermer ve doğaltaş konusundaki bilgilerini ölçer, eksiklikleri giderecek bilgi ve eğitimleri verir.

Görevler		İşlemler		Başarım Ölçütleri	
Kod	Adı	Kod	Adı	Kod	Açıklama
E	İdari ve hizmet departmanlarını oluşturmak	E.3	İnsan kaynakları bölümünü tesis etmek	E.3.1	Gerekli personel sayısını belirler, iş duyurusu yapar, işe alır.
				E.3.2	Mevcut veya yeni personelin özlük haklarını, iş verimliliğini ve performans ölçümlerinin yapılması talimatını verir, denetler.

Görevler		İşlemler		Başarım Ölçütleri	
Kod	Adı	Kod	Adı	Kod	Açıklama
F	Mesleki gelişim faaliyetlerini yürütmek	F.1	Bireysel mesleki gelişimi konusunda çalışmalar yapmak	F.1.1	Mesleki ve kişisel gelişim için gerekli araştırma faaliyetlerini gerçekleştirir.
				F.1.2	Alanı ile ilgili yeni teknolojileri ve gelişmeleri takip eder.
		F.2	Astlarına ve diğer çalışanlara mesleki eğitimler vermek	F.2.1	Bilgi ve deneyimlerini birlikte çalıştığı kişilere aktarır.
				F.2.2	Alanı ile ilgili sınırlı seviyede bilgilendirme ve eğitimleri uygular.
		F.3	Eğitim planlaması ve organizasyon çalışmalarını gerçekleştirmek	F.3.1	Eğitim ihtiyaçlarını ilgili birimlerden alır ve değerlendirir.
				F.3.2	Periyodik ve bir defaya özgü eğitimleri zaman planlaması açısından değerlendirir.

3.2. Kullanılan Araç, Gereç ve Ekipman

1. Arazöz
2. Bağlama elemanları (cıvata, perçin, somun vb.)
3. Benzin tankı
4. Çekiç veya jeolog çekici
5. Çelik mastar
6. Çeşitli aydınlatma cihazları (el feneri, seyyar lambalar vb.)
7. Çeşitli ölçme ve kontrol aletleri (avometre, kumpas, şeritmetre, termometre vb.)
8. Çeşitli renklerde markalama kalemleri ve etiketleri
9. Çeşitli taşıma ve kaldırma ekipmanları (çekirme, el ve taşıma arabaları, manivela, tekerlekli konteyner, transpalet vb.)
10. Değişik ebatta tahta
11. Değişik uzunlukta kalas (10*20,5-10-5*5)
12. Dikey ve yatay delik delme makinesi ve tijleri
13. Ekskavatör
14. Elektrikli ve hidrolik el aletleri
15. Elmas dikey tel kesme (sayalama) makinesi
16. Elmas soketli kesme zinciri
17. Elmas tel
18. Elmas tel çarpma koruyucu panosu
19. Elmas tel kesme makinesi (dağ kesme)
20. Gps
21. Hava yastığı
22. İkaz levhaları
23. İletişim araçları (telefon, telsiz vb.)
24. İlk yardım çantası
25. İşaretleme bayrakları ve boyası
26. Jeneratör
27. Jeolog pusulası
28. Kamyon
29. Karotlu sondaj araçları (tijler, karot sandıkları, karot tüpü, karotiyer)
30. Karotlu sondaj makinesi
31. Kişisel koruyucu donanım (bare, çizme, çelik burunlu ayakkabı, iş eldiveni, emniyet kemeri ve kilidi, gözlük, iş elbisesi, kulaklık, kulak tıkacı, siperlik, toz maskesi, yanmaz tulum vb.)
32. Kollu kesme Makinesi
33. Kompresör tabancası (Delici uçlar takım 0,8 M-6,15 m arası)
34. Lastik tekerlekli su tankı
35. Maden ocağı uyarıcı işaret ve levhaları
36. Matkap (Elmas - Rock Pit - Vidye Çarık)
37. Merdiven çeşitleri (gemici, ip, kedi vb.)
38. Panter
39. Pehlivan krik (5-10 ton kapasiteli)
40. Sabit su tankı

41. Su deposu
42. Su pompası
43. Su yastığı
44. Şakül, lazer
45. Temel el aletleri (çekiç, elektrik kontrol kalemi, kargaburun, kazma, keser, keski, kürek, maket bıçağı, pense, testere, tornavida, anahtar takımı vb.)
46. Titano
47. Traktör
48. Ucu püsküllü kapma teli
49. Vinç (jalaskar)
50. Yaprak ve kama
51. Yardımcı alet ve malzemeler (topaç ipi, çelik metre, pas sökücü, gres yağı, tel fırça, su hortumları, kazma, kürek, balyoz, balta, kova, levye, murc, bidon, kalın urgan ip, halat, litre ölçer, süzgeçli huni, örnek torbası, su geçirmez kalem, ıslanmaz etiket, takoz, üstübü vb)
52. Yükleyici

3.3. Bilgi ve Beceriler

1. Acil durum bilgisi
2. Araç, gereç ve ekipman bilgisi
3. Basit ilk yardım bilgisi
4. Bilgisayar kullanım bilgisi
5. Çevre düzenlemeleri bilgisi
6. Çizim bilgi ve becerisi
7. Ekip yönetim becerisi
8. El aletlerini kullanma bilgi ve becerisi
9. El becerisi
10. Görsel yetenek
11. Harita bilgisi
12. İkna kabiliyeti
13. İletişim yeteneği
14. İnsan psikolojisi bilgisi
15. İş sağlığı ve güvenliği önlemleri bilgisi
16. İşyeri çalışma prosedürleri bilgisi
17. Kalite kontrol prensipleri bilgisi
18. Karar verme yeteneği
19. Kullanım kılavuzu, el kitabı ve bakım kitabı kullanma bilgisi
20. Malzeme bilgisi
21. Mesafe ve ağırlık tahmin yeteneği
22. Mesleğe ilişkin yasal düzenlemeler bilgisi
23. Mesleki elektrik bilgisi
24. Mesleki fizik bilgisi
25. Mesleki jeoloji bilgisi
26. Mesleki matematik bilgisi
27. Mesleki teknolojik gelişmelere ilişkin bilgi
28. Mesleki terimler bilgisi
29. Not tutma becerisi
30. Organizasyon ve ekip içinde çalışma becerisi
31. Öğrenme ve öğrendiğini aktarabilme yeteneği
32. Öğrenme ve öğretme becerisi
33. Ölçme ve kontrol bilgisi
34. Planlama ve problem çözme becerisi
35. Renk bilgisi
36. Standart ölçüler bilgisi
37. Teknik resim bilgi ve becerisi
38. Uyarı işaret ve levha bilgisi
39. Ürün bilgisi
40. Yangına müdahale teknikleri ve yangın söndürücüleri kullanma bilgisi
41. Yedek parça ve sarf malzeme bilgisi
42. Yön bulma kabiliyeti
43. Yüzey bilgisi

3.4. Tutum ve Davranışlar

1. Acil ve stresli durumlarda soğukkanlı ve sakin olabilmek,
2. Araç, gereç ve sarf malzemelerin kullanımına özen göstermek
3. Araştırmacı olmak
4. Çalışkan olmak
5. Çalışma zamanını iş emri ve talimatlarına uygun şekilde etkili ve verimli kullanabilmek
6. Çevre, kalite ve İSG kurallarını benimsemek
7. Çevre korumaya karşı duyarlı olmak
8. Değişime karşı açık olmak ve değişen koşullara uyum sağlamak
9. Detaylara özen göstermek
10. Dikkatli olmak
11. Dürüst olmak
12. Ekip içinde uyumlu olmak
13. Eleştiriye açık olmak
14. Enerjik olmak
15. Gözlemci olmak
16. Güler yüzlü olmak
17. İnisiyatif sahibi olmak
18. İnsan ilişkilerine özen göstermek
19. İş disiplinine sahip olmak,
20. İş güvenliğine dikkat etmek
21. İşyeri çalışma prensiplerine uymak
22. İşyeri Temizlik, düzen ve tertibine özen göstermek
23. İşyerine ait araç, gereç ve malzemelerin kullanımına özen göstermek
24. Kaliteye dikkat etmek
25. Kararlı olmak
26. Kendini geliştirme konusunda istekli olmak
27. Kendinin ve diğer kişilerin güvenliğini gözetmek
28. Meslek ahlakına sahip olmak
29. Planlı ve organize olmak
30. Risk ve tehlike faktörleri konusunda duyarlı davranmak
31. Sabırlı olmak
32. Sağlığına özen göstermek
33. Sorumluluklarını bilmek ve yerine getirmek
34. Talimat ve kılavuzları öğrenmek, titizlikle uymak
35. Tehlikeli durumlarda kendi hareket alanında etkin şekilde, hızlı ve doğru tepki verebilmek
36. Temiz olmak
37. Üstlerine doğru ve zamanında bilgi aktarmak,
38. Vardiya değişimlerinde açık, doğru ve etkili bir şekilde bilgi paylaşabilmek
39. Yeniliklere açık olmak
40. Yetkisinde olmayan kusurlar hakkında ilgilileri bilgilendirmek

4. ÖLÇME, DEĞERLENDİRME VE BELGELENDİRME

Mermer-Doğaltaş Ocakçısı (Seviye 5) meslek standardını esas alan ulusal yeterliliklere göre belgelendirme amacıyla yapılacak ölçme ve değerlendirme, gerekli şartların sağlandığı ölçme ve değerlendirme merkezlerinde yazılı ve/veya sözlü teorik ve uygulamalı olarak gerçekleştirilecektir.

Ölçme ve değerlendirme yöntemi ile uygulama esasları bu meslek standardına göre hazırlanacak ulusal yeterliliklerde detaylandırılır. Ölçme ve değerlendirme ile belgelendirmeye ilişkin işlemler Mesleki Yeterlilik, Sınav ve Belgelendirme Yönetmeliği çerçevesinde yürütülür.

Ek: Meslek Standardı Hazırlama Sürecinde Görev Alanlar

1. Meslek Standardı Hazırlayan Kuruluşun Meslek Standardı Ekibi

Turgut BEKİŞOĞLU, TÜMMER Yönetim Kurulu Başkan Yardımcısı / Turan Bekişiöğlü
Mermer Ltd. Şti. Yön. Krl. Bşk. - İşletmeci
Celaletdin GÜREL, TÜMMER Yönetim Kurulu Başkan Yardımcısı / Gürmas Gürel Makine
Şti. yön. Krl. Bşk. - Makine Mühendisi
Yunus ÖĞÜN, TÜMMER Genel Sekreteri - Jeoloji Yüksek Mühendisi
Çiğdem ÖZBEK, Yönetim Kurulu Asistanı - Maden Mühendisi
Onur AKALIN, Turan Bekişiöğlü Mermer Ltd. Şti. - İnsan Kaynakları Uzmanı
Mustafa PINAR, Turan Bekişiöğlü Mermer Ltd. Şti. - Jeoloji Mühendisi
Erkan ÖZKAN, Afyon Kocatepe Üniversitesi İncehisar Meslek Yüksek Okulu - Maden
Yüksek Mühendisi- Öğretim görevlisi
Rıza CAFEROĞLU, Silkar Madencilik - Maden Mühendisi

2. Teknik Çalışma Grubu Üyeleri

Hasan TONTUŞ, Onur Mermer Mad. Tur. Tar. Gıd. Teks. Tic. ve San. A.Ş.
Salih AKAN, Turan Bekişiöğlü Mermer San. ve Tic. Ltd. Şti.
Harun Reşit ONUR, Tekmar Mermer ve Mad. İşl. Ürt. İhr. ve Tic. A.Ş
Kürşat DEMİR, Özmersan Mermer Mak. İth. İhr. Paz. San. ve Tic. Ltd. Şti.
Şemsettin ALBAYRAK, Efedağ Mermer Madencilik Ltd. Şti.
Özgür ÖZTÜRK, Teknomar Mermer Mad. San. ve Tic. Ltd. Şti. - Ocak Müdürü

3. Görüş İstenen Kişi, Kurum ve Kuruluşlar

Afyon Boğaz Mermerciler Derneği
Afyon İncehisar Mermerciler Derneği/pjp
Afyon Meslek Yüksekokulu
Alimoğlu Madencilik San. Tic. A.Ş.ge/pjp
Ankara Sanayi Odası
Ankara Ticaret Odası
AÜFF Jeoloji Mühendisliği Bölümü
Bandırma Mermer San. ve Tic. A.Ş
Başaranlar İnşaat Malz. Tic. ve San. A.Ş.
Bilecik Mermer ve Granit Sanayicileri Derneği
Burdur Mermerciler ve Madenciler Yardımlaşma ve Dayanışma Derneği
Cumhuriyet Üniversitesi Jeoloji Mühendisliği Bölümü
Cumhuriyet Üniversitesi Maden Mühendisliği Bölümü
Demmer Demireller Mermer San. ve Tic. A.Ş.
Denizli Madenciler ve Mermerciler Derneği
Devlet Personel Başkanlığı
Diyarbakır Mermerciler ve Madenciler Derneği
Dokuz Eylül Üniversitesi Jeoloji Mühendisliği Bölümü

Dokuz Eylül Üniversitesi Maden Mühendisliği Bölümü
Dokuz Eylül Üniversitesi Torbalı Meslek Yüksekokulu
Ege Bölgesi Sanayi Odası
Ege Maden İhracatçıları Birliği
Ege Sanayicileri ve İşadamları Derneği (ESİAD)
Elazığ Mermer ve Madencilik Derneği
Emmioğlu Mermer Madencilik İnş. Taah. İnş. Malz. İth. İhr. Tic. ve San. A.Ş.EUR³⁶
Federal Mermer Madencilik Elk. İnş. Taah. Tic. ve San. A.Ş.
Fırat Üniversitesi Maden Meslek Yüksekokulu
Fimar Mermer Madencilik İnş. Akr. İml. İth. İhr. Tic. San. A.Ş.
Granitaş Granit San. ve Paz. A.Ş.
Hacettepe Üniversitesi Jeoloji Mühendisliği Bölümü
Hacettepe Üniversitesi Maden Mühendisliği Bölümü
Hak İşçi Sendikaları Konfederasyonu
Işık Madencilik Nak. San. Tic. Ltd. Şti.
İscehisar Esnaf ve Sanatkarları Odası
İstanbul Maden İhracatçıları Birliği
İstanbul Mermeciler Derneği
İstanbul Ticaret Odası
İTÜ Maden Mühendisliği Bölümü
İzmir Mermerciler Derneği
Karadeniz Teknik Üniversitesi Maden Mühendisliği Bölümü
Kimyagerler Derneği
Küçük ve Orta Ölçekli İşletmeleri Geliştirme ve Destekleme İdaresi Başkanlığı
Maden İşleri Genel Müdürlüğü
Marmara Mermerciler Derneği
Mesleki Eğitim ve Küçük Sanayi Destekleme Vakfı (MEKSA)
MTA Genel Müdürlüğü
Muğla Mermerciler Derneği
Muğla Üniversitesi Yatağan Meslek Yüksek Okulu
ODTÜ Maden Mühendisliği bölümü
Onur Mermer Mad. Tur. Tar. Gıd. Teks. Tic. ve San. A.Ş.
Özmersan Mermer Mak. İth. İhr. Paz. San. ve Tic. Ltd. Şti.A
Silkar Madencilik San.ve Tic. A.^a.
Sivas Doğaltaş ve Madencilik Derneği/pjp
Süleyman Demirel Üniversitesi Maden Mühendisliği Bölümü
Şuayp Demirel İth. İhr. İnş. Taah. Tic.p
T.C. Bilim, Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı
T.C. Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı
T.C. Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı (İş Sağlığı ve Güvenliği Genel Müdürlüğü)
T.C. Çevre ve Şehircilik Bakanlığı
T.C. Enerji ve Tabii Kaynaklar Bakanlığı
T.C. Enerji ve Tabii Kaynaklar Bakanlığı
T.C. Milli Eğitim Bakanlığı
T.C. Milli Eğitim Bakanlığı (Hayat Boyu Öğrenme Genel Müdürlüğü)

T.C. Milli Eğitim Bakanlığı (Mesleki ve Teknik Eğitim Genel Müdürlüğü)
T.C. Milli Eğitim Bakanlığı (Talim ve Terbiye Kurulu Başkanlığı)
T.C. Orman ve Su İşleri Bakanlığı
Tekmar Mermer ve Mad. İşl. Ürt. İhr. ve Tic. A.Ş.
TMMOB Jeoloji Mühendisleri Odası
TMMOB Maden Mühendisleri Odası
Tramertaş Traverten Mermer San. ve Paz. A.Ş.
Turan Bekişoğlu Mermer San. ve Tic. Ltd. Şti.
Türkiye Esnaf ve Sanatkarlar Konfederasyonu
Türkiye İhracatçılar Meclisi
Türkiye İstatistik Kurumu
Türkiye İş Kurumu (İş ve Meslek Danışmanlığı Dairesi Başkanlığı)
Türkiye İşçi Sendikaları Konfederasyonu
Türkiye İşveren Sendikaları Konfederasyonu
Türkiye Mühendis ve Mimar Odaları Birliği
Türkiye Odalar ve Borsalar Birliği
Yükseköğretim Kurulu
Zonguldak Karaelmas Üniversitesi Maden Mühendisliği Bölümü

4. MYK Sektör Komitesi Üyeleri ve Uzmanlar

Firuzan SİLAHŞÖR,	Daire Başkanı (Mesleki Yeterlilik Kurumu)
Metin DEMİRİSOY,	Sektör Sorumlusu (Mesleki Yeterlilik Kurumu)
Fatma GÖKMEN,	Sektör Komitesi Temsilcisi (Aile ve Sosyal Politikalar Bakanlığı Özürlü ve Yaşlı Hizmetleri Genel Müdürlüğü)

5. MYK Yönetim Kurulu

Bayram AKBAŞ,	Başkan (Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı Temsilcisi)
Doç. Dr. Ömer AÇIKGÖZ,	Başkan Vekili (Milli Eğitim Bakanlığı Temsilcisi)
Prof. Dr. Mahmut ÖZER,	Üye (Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı Temsilcisi)
Bendeve PALANDÖKEN,	Üye (Kamu Kurumu Niteliğindeki Meslek Kuruluşları Temsilcisi)
Dr. Osman YILDIZ,	Üye (İşçi Sendikaları Konfederasyonları Temsilcisi)
Mustafa DEMİR,	Üye (İşveren Sendikaları Konfederasyonu Temsilcisi)