



**ULUSAL MESLEK STANDARDI**

**DUVARCI**

**SEVİYE 3**

**REFERANS KODU /**

**RESMİ GAZETE TARİH-SAYI/**

<b>Meslek:</b>	<b>DUVARCI</b>
<b>Seviye:</b>	<b>3<sup>1</sup></b>
<b>Referans Kodu:</b>	
<b>Standardı Hazırlayan Kuruluş(lar):</b>	<b>Türkiye İnşaat Sanayicileri İşveren Sendikası (İNTES)</b>
<b>Standardı Doğrulayan Sektör Komitesi:</b>	<b>MYK İnşaat Sektör Komitesi</b>
<b>MYK Yönetim Kurulu Onay Tarih/Sayı:</b>	
<b>Resmi Gazete Tarih/Sayı:</b>	
<b>Revizyon No:</b>	<b>00</b>

<sup>1</sup> Mesleğin yeterlilik seviyesi, sekizli (8) seviye matrisinde seviye üç (3) olarak belirlenmiştir.

## TERİMLER, SİMGELER VE KISALTMALAR

**BARBAKAN:** İstinat duvarları arkasında toplanan suların dışarıya atılması için bırakılan delikleri,

**BİMS BLOK:** Boşluklu sünger görünümlü, silikat esaslı volkanik bir agregayla değişik boylarda üretilen kagir duvar elemanını,

**DERZ:** Duvarı oluşturan elemanların (taş, tuğla, bims, gazbeton vb.) birleşim yerini,

**DUVARCI GÖNYESİ:** Dik açılı ölçmeye ve çizmeye yarayan dik üçgen biçiminde aracı,

**GAZBETON:** Kuvarsit, çimento ve su ile hazırlanan karışıma kabartıcı bir madde ilave edilerek çelik kalıplara dökülmesi, kesme hattında boyutlandırıldıktan sonra kür işlemine tabi tutulması ile son mukavemeti kazandırılan yapı malzemesi ve elemanını,

**GENLEŞME (DİLATASYON) DERZİ:** Yapılarda uzama veya oturmalarından meydana gelen hasarları önlemek amacıyla bırakılan aralığı,

**HATIL:** Yığma yapılarda üzerine gelen yükleri yatay olarak dağıtmak ve duvarların bir bütün olarak çalışmasını sağlamak amacıyla bütün duvarların örgüsü içine yerleştirilen betonarme veya ahşap elemanı,

**HAZIR DUVAR HARÇLARI:** Çeşitli kimyasal katkı maddeleriyle desteklenmiş ve içerisine çimento katılmak suretiyle fabrika ortamlarında elde edilmiş harcı,

**HELİK:** Duvar örülürken büyük taşların arasına yerleştirilen küçük taşları,

**ISCO:** Uluslararası Standart Meslek Sınıflaması'nı,

**İSG:** İş Sağlığı ve Güvenliğini,

**İSTİNAT DUVARI:** Yüksek bir setin kenarına toprağı tutmak üzere örülen dayanma yapısını,

**KAGİR ELEMAN:** Taş, tuğla, bims blok, briket, kerpiç vb. malzemeden yapılmış olan yapı elemanını,

**KAMA:** Ağzı geniş ve keskin, kısa boylu, ahşaptan yapılmış duvar sıkıştırma malzemesini,

**KİŞİSEL KORUYUCU DONANIM (KKD):** Çalışanı, yürütülen işten kaynaklanan, sağlık ve güvenliği etkileyen bir veya birden fazla riske karşı koruyan, çalışan tarafından giyilen, takılan veya tutulan tüm alet, araç, gereç ve cihazları,

**LENTO:** Yapılarda kapı ya da pencere üzerinde oluşan açıklığı geçmek ve üzerine gelen yükleri yandaki duvarlara aktarmak amacıyla yapılan yerinde döküm veya hazır donatılı yapı elemanını,

**NİŞ:** Duvarda küçük ölçüde ve düzgün girintiyi,

**ÖRGÜ HARCİ (DUVAR HARCİ):** Belirli oranlarda kum ve suyun bir bağlayıcı ile homojen bir şekilde karıştırılması ile elde edilen, kâgir birimleri bir birine tutturmak için kullanılan harcı,

**ÖRGÜ TUTKALI:** Kâgir birimleri birbirine yapıştırmak amaçlı kullanılan ve su ilavesi ile karıştırılarak kullanıma hazır hale getirilen yapı kimyasalını,

**PALET:** Kâgir birimlerin paketlenerek taşınması amacı ile üzerine istiflendiği ahşap malzemeyi,

**RASPA:** Pürüzleri gidermek için kullanılan iri dişli törpüyü,

**RENDE:** Gazbeton blokları tesviye esnasında yüzeyde kot farklılığını gidermek amacı ile kullanılan el aletini,

**SANDVIÇ DUVAR:** Yapılarda ısı yalıtımı sağlamak amacıyla yapıların dış yüzeyine yapılan, iki duvar arasına ısı yalıtımı malzemesi konularak örülen duvar çeşidini,

**ŞAKÜL:** Yapı elemanlarının düşeyliğini kontrol edebilmek için kullanılan aleti,

**ŞAMOT HARCİ:** Yüksek ısıya dayanıklı tuğla harcını,

**TESVİYE:** Zeminin (duvar örülecek yerin) düzeltilmesi işini,

**TUĞLA:** Nemlendirilmiş kilin şekillendirilmesi, kurutulması ve yüksek sıcaklıkta pişirilmesi ile elde edilen, tamamen doğal, duvarda harçlı veya harçsız uygulanan kâgir birimleri,

ifade eder.

## İÇİNDEKİLER

<b>1. GİRİŞ</b> .....	<b>6</b>
<b>2. MESLEK TANITIMI</b> .....	<b>7</b>
<b>2.1. Meslek Tanımı</b> .....	<b>7</b>
<b>2.2. Mesleğin Uluslararası Sınıflandırma Sistemlerindeki Yeri</b> .....	<b>7</b>
<b>2.3. Sağlık, Güvenlik ve Çevre ile ilgili Düzenlemeler</b> .....	<b>7</b>
<b>2.4. Meslek ile İlgili Diğer Mevzuat</b> .....	<b>7</b>
<b>2.5. Çalışma Ortamı ve Koşulları</b> .....	<b>7</b>
<b>2.6. Mesleğe İlişkin Diğer Gereklilikler</b> .....	<b>7</b>
<b>3. MESLEK PROFİLİ</b> .....	<b>8</b>
<b>3.1. Görevler, İşlemler ve Başarım Ölçütleri</b> .....	<b>8</b>
<b>3.2. Kullanılan Araç, Gereç ve Ekipman</b> .....	<b>24</b>
<b>3.3. Bilgi ve Beceriler</b> .....	<b>25</b>
<b>3.4. Tutum ve Davranışlar</b> .....	<b>26</b>
<b>4. ÖLÇME, DEĞERLENDİRME VE BELGELENDİRME</b> .....	<b>27</b>

## 1. GİRİŞ

Duvarcı (Seviye 3) ulusal meslek standardı 5544 sayılı Mesleki Yeterlilik Kurumu (MYK) Kanunu ile anılan Kanun uyarınca çıkartılan “Ulusal Meslek Standartlarının Hazırlanması Hakkında Yönetmelik” ve “Mesleki Yeterlilik Kurumu Sektör Komitelerinin Kuruluş, Görev, Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik” hükümlerine göre MYK’nın görevlendirdiği Türkiye İnşaat Sanayicileri İşveren Sendikası (İNTES) tarafından hazırlanmıştır.

Duvarcı (Seviye 3) ulusal meslek standardı, sektördeki ilgili kurum ve kuruluşların görüşleri alınarak değerlendirilmiş, MYK İnşaat Sektör Komitesi tarafından incelendikten sonra MYK Yönetim Kurulunca onaylanmıştır.

## 2. MESLEK TANITIMI

### 2.1. Meslek Tanımı

Duvarcı (Seviye 3); iş sağlığı ve güvenliği ile çevreye ilişkin önlemleri alarak, kalite sistemleri çerçevesinde, mesleği ile ilgili iş organizasyonu yapan, kagir birimler (tuğla, cam tuğla, gazbeton, briket, bims blok, taş vb. malzemeleri) kullanarak binaların iç ve dış cephe bölmelerinin, bahçe duvarı, istinat duvarı, kemer, şömine, lento, hatıl ve bacaların harçlı veya harçsız yapılması, onarılması ve sökülmesine ilişkin işlemleri yapan ve mesleki gelişime ilişkin faaliyetleri yürüten nitelikli kişidir.

### 2.2. Mesleğin Uluslararası Sınıflandırma Sistemlerindeki Yeri

**ISCO 08:** 7112 (Tuğla örme ustaları ve ilgili işlerde çalışanlar)

### 2.3. Sağlık, Güvenlik ve Çevre ile ilgili Düzenlemeler

5510 Sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanunu  
Ağır ve Tehlikeli İşler Yönetmeliği  
Güvenlik ve Sağlık İşaretleri Yönetmeliği  
İş Ekipmanlarının Kullanımında Sağlık ve Güvenlik Şartları Yönetmeliği  
İşçi Sağlığı ve İş Güvenliği Tüzüğü  
Kişisel Koruyucu Donanımların İşyerlerinde Kullanılması Hakkında Yönetmelik

\*Ayrıca, iş sağlığı ve güvenliği ve çevre ile ilgili yürürlükte olan diğer mevzuat, kanun, tüzük ve yönetmeliklere uyulması ve konu ile ilgili risk analizi yapılması esastır.

### 2.4. Meslek ile İlgili Diğer Mevzuat

4857 Sayılı İş Kanunu

\*Ayrıca, meslek ile ilgili yürürlükte olan diğer mevzuat, kanun, tüzük ve yönetmeliklere uyulması esastır

### 2.5. Çalışma Ortamı ve Koşulları

Duvarcı (Seviye 3)'nın çalışma ortamı açık ve kapalı mekanlar, ıslak, tozlu ve çamurlu olabilir. Duvarcının yüksekte çalışma yapması ve uzun süre ayakta kalması gerekebilir. İşin gereğine göre çalışma sürecinde kendi meslektaşları ve iş sahibi ile iletişim içerisinde çalışır. Mesleğin icrası esnasında iş sağlığı ve güvenliği önlemlerini gerektiren kaza ve yaralanma riskleri bulunmaktadır.

### 2.6. Mesleğe İlişkin Diğer Gereklilikler

Duvarcının; iş iskelesi ile ilgili şartnamelere uygun çalışma yapması, yükseklik fobisinin olmaması ve ağır ve tehlikeli işlerde çalışabilecek sağlık raporuna sahip olması gerekir.

### 3. MESLEK PROFİLİ

#### 3.1. Görevler, İşlemler ve Başarım Ölçütleri

Görevler	İşlemler		Başarım Ölçütleri	
	Kod	Adı	Kod	Açıklama
A İş organizasyonu yapmak (devamı var)	A.1	İş sağlığı ve güvenliği için gerekli önlemleri almak	A.1.1	Çalışacağı alandaki risk unsurları hakkında bilgi alır.
			A.1.2	İş sağlığı ve güvenliği için gerekli KKD'leri kullanır.
			A.1.3	Sorun yaratacak aksaklıkları yetkili kişiye bildirir.
			A.1.4	Kazaya sebebiyet verecek davranışlardan kaçınır, iş sağlığı ve güvenliği konusunda alınan önlemlere dikkat eder ve uyar.
			A.1.5	Çalışma alanında ilgisiz kişilerin bulunmamasına dikkat eder.
			A.1.6	İlk yardım çantası ve yangın söndürücü bulundurur.
			A.1.7	İletişim araçlarını yanına alır.
			A.1.8	Çalışacağı alanın gereken güvenlik donanım kontrolünü iş sağlığı ve güvenliği uzmanının direktiflerine uygun olarak yapar.
			A.1.9	Çalışma alanının temiz ve düzenli tutulmasını sağlar.
			A.1.10	Çalışma alanına en yakın sağlık kuruluşunun yeri hakkında bilgi sahibi olur.
			A.2.1	Kendisine verilen iş ile ilgili iş programını belirler.
			A.2.2	Kullanacağı el aletlerinin gerekliyse temizliğini ve bakımını yapar.
			A.2.3	Yanında çalışanlara iş dağılımı yapar.
			A.2.4	Duvarın yapılacağı yerde kırılması, traşlanması, doldurulması gereken yerleri belirler.
			A.2.5	Kullanılacak malzemeyi ve malzeme miktarını belirler. Malzemenin uygulama ortamına temin edilmesini sağlar.



Görevler		İşlemler		Başarım Ölçütleri	
Kod	Adı	Kod	Adı	Kod	Açıklama
A	İş organizasyonu yapmak	A.2	İş öncesi hazırlık ve iş programı yapmak	A.2.6	İş başlama ve iş bitiş süresini belirler.
				A.2.7	Yapacağı işe ait projeyi inceler ve okur.
				A.2.8	Gerekli durumlarda basit iş iskelesi kurar, söker veya kurulup sökülmesini sağlar.
		A.3	Kalite sağlamadaki teknik prosedürleri uygulamak	A.3.1	Yapılacak işlemin türüne göre kalite sağlama tekniklerini uygular.
				A.3.2	İşlemler sırasında kalite şartlarının karşılanmasını sağlar.
				A.2.3	Yapı teknik-ortam uygulama şartlarına uyar.
		A.4	Çevresel risklerin azaltılmasına katkıda bulunmak	A.4.1	Dönüştürülebilen malzemelerin geri kazanımı için gerekli ayırmayı ve sınıflamayı yapar.
				A.4.2	Tehlikeli ve zararlı atıkları verilen talimatlar doğrultusunda diğer malzemelerden ayırıştırır ve gerekli önlemleri alarak geçici depolamasını sağlar.
				A.4.3	Sınıflaması yapılan geri dönüştürülebilen malzemeleri çalışma alanı dışında uygun bir yere depolar veya toplar.

Görevler		İşlemler		Başarım Ölçütleri	
Kod	Adı	Kod	Adı	Kod	Açıklama
<b>B</b>	Duvar ve baca uygulaması öncesi hazırlık yapmak	<b>B.1</b>	Duvarın zemine (duvar örtülecek yere) aplikasyonunu yapmak	<b>B.1.1</b>	Projeye göre duvar yapılacak yerleri işaretler ve gerekli temizliği yapar.
				<b>B.1.2</b>	Gerekli durumda ip iskelesini şakülüne göre kurar.
				<b>B.1.3</b>	Köşelerin gönye kontrolünü yapar.
				<b>B.1.4</b>	İp iskelesini kurmak için duvar ve boşluk ölçülerini proje üzerinden tespit eder.
				<b>B.1.5</b>	Gerekli ise kemer şablonu hazırlar.
		<b>B.2.1</b>	Örgü harcının yapılacak yerin temiz olmasına dikkat eder.		
		<b>B.2.2</b>	Duvar malzemesi ve duvar özelliklerine göre kullanacağı örgü harcı tipini belirler.		
		<b>B.2.3</b>	Uygulama yapılacak yere göre uygun oranlarda örgü harcı malzemelerini (kum, kireç, çimento ve suyu) homojen oluncaya kadar karıştırır.		
		<b>B.2.4</b>	Hazır duvar harcı veya birleştirme tutkalı kullanacaksa üretici talimatlarına göre karışımı hazırlar.		
		<b>B.2.5</b>	Harç teknesini hazır hale getirir.		

Görevler		İşlemler		Başarım Öçütleri	
Kod	Adı	Kod	Adı	Kod	Açıklama
C	Duvar örme uygulamasını yapmak (devamı var)	C.1	Kagir malzemeler (tuğla, briket, bims blok, gazbeton vb.) ile duvar örmek (devamı var)	C.1.1	Duvar elemanı veya uygulama yapılacak (duvar örülecek) yeri nemlendirir.
				C.1.2	Uygulama yapılacak (duvar örülecek) yere hazırladığı örgü harcını, hazır duvar harcını veya tutkalı serer.
				C.1.3	İlk sırayı oluşturmak için duvarın her iki köşe başına tam mastarlık tuğla, bims blok, gaz beton briket, vb. kagir elemanı, uygun birleştirme malzemeleri ile terazisinde yerleştirir.
				C.1.4	Mastarlıkların ön yüzüne ipi uygun gerginlikte çeker.
				C.1.5	Her iki köşe başındaki mastarlık tuğla, bims blok, briket ve gaz betonların aralarını ipe uyarak, örgü kurallarına ve derz aralıklarına dikkat ederek örgü harcı, hazır duvar harcı veya birleştirme tutkalı kullanarak yerleştirir.
				C.1.6	Yerleştirme işlemine şakül veya su terazisi ile kontrolünü yaparak başlar ve ilk sırayı tamamlar.
				C.1.7	İkinci sırayı oluşturmak için hazır gelen veya çalışma ortamında hazırlanan yarım parçaları duvarın her iki köşe başına şakül ve terazisine uygun olarak yerleştirir ve kuralına göre ip çeker.
				C.1.8	Her bir duvar elemanını ipe ve örgü kuralına uygun olarak yerleştirir ve böylece ikinci sıra uygulamasını tamamlar.
				C.1.9	Yatay derz yerlerinde gazbeton uygulamalarında ipte bir sapma olduğunda rende kullanarak raspa yapar ve derz yerlerini terazisine getirir.
				C.1.10	Projesinde belirtilen örgü çeşidine ve duvar uygulama tekniklerine uygun olarak diğer sıraları tamamlar.
				C.1.11	Diğer sıraları yerleştirirken köşeye yerleştirdiği tuğla vb. malzemenin ilk sıraya göre şakülünde örülmesini sağlar.
				C.1.12	Uygulamada düşey derzlerin şaşırtılmasına, yatay ve düşey derzlerin uygun kalınlıkta ve sürekliliğine dikkat eder.

Görevler		İşlemler		Başarım Ölçütleri	
Kod	Adı	Kod	Adı	Kod	Açıklama
C	Duvar örme uygulamasını yapmak (devamı var)	C.1	Kagir malzemeler (tuğla, briket, bims blok, gazbeton vb.) ile duvar örnek	C.1.13	Duvar köşelerini ve birleşim noktalarını dişli/birbirine geçmeli olacak şekilde yapar.
				C.1.14	Uygulamada, duvarın iç ve dış tarafına taşan fazla harçları mala yardımıyla temizler.
				C.1.15	Yatay delikli tuğlalar ile yapılan uygulamalarda deliklerin dışarı gelmesine dikkat eder.
				C.1.16	Projeye uygun olarak gerekli yerlerde kapı ve pencere boşlukları bırakarak duvarı örer.
				C.1.17	Gerekli durumlarda duvarın kolonlara ve kirişlere bağlantısının yapılmasını sağlar.
				C.1.18	Yüksek ve uzun duvar uygulamalarında hatıl yapar.
				C.1.19	Tuğla ve bims blok uygulamalarında projesinde varsa, ısı ve ses yalıtım malzemesini duvarın içine yerleştirir veya yerleştirilmesini sağlar, sandviç duvarlar arası gerekli bağlantının yapılmasını sağlar.
				C.1.20	Dış etkenlere karşı gerekli koruma işlemlerini uygular.
				C.1.21	Projede kemer var ise, yapım kurallarına uygun şekilde kemeri örer.
				C.2.1	Sıcak havalarda tuğlaları ıslatarak kullanır.
				C.2.2	Tuğlaların konacağı yüzeye ve tuğlanın yanına normal kıvamlı örgü harcı koyar ve boşluk kalmayacak şekilde yerleştirir.
				C.2.3	Duvarın her iki köşesine detay tuğlası / mastarlık pres tuğlayı, lastik tokmak ile vurarak terazisine getirir ve taşan harcı mala ile sıyrarak alır.
C.2.4	Mastarlıkların ön yüzüne ip çeker.				

Görevler		İşlemler		Başarım Ölçütleri	
Kod	Adı	Kod	Adı	Kod	Açıklama
C	Duvar örme uygulamasını yapmak	C.2	Pres tuğla ile duvar örmek	C.2.5	Duvarı örgü kurallarına uygun olarak örer.
				C.2.6	Duvar örerken farklı paletlerden tuğla kullanır.
				C.2.7	Harç yeterince kuruduktan sonra derz boşluklarındaki harcı şekillendirir.
				C.2.8	Tuğla yüzeyinde kalan kurumuş harçları sert bir fırça ile temizler.
				C.2.9	Dış etkilere karşı gerekli koruma işlemlerini uygular.
				C.2.10	Projede var ise yapım kurallarına uygun şekilde kemer örer.
				C.3.1	Projeye uygun ölçülerde lento/hatıl kalıbının içerisine, uygun çap ve uzunlukta donatıları, pas payına dikkat ederek yerleştirir.
				C.3.2	Agrega, çimento ve su ile uygun dozajda hazırlanan betonu, kalıp içerisine dökerek iyice yerleştirir.
				C.3.3	Beton dayanımını aldıktan sonra lentoları kalıplardan çıkarır.
				C.3.4	Şantiyede hazırlanan lento veya hazır lentoları, duvarın her iki ucuna harç sererek projede belirtilen ölçülerde bindirme payı ile yerleştirir.
C.3	Lento ve hatıl yapmak ve yerleştirmek	C.3.5	Hazır lento kullanılmasında, lentoyu lastik tokmak ve su terazisi yardımıyla terazisine getirir.		
		C.3.6	Lentoyu yerinde dökülecekse uygun ölçülerde lento kalıbını duvarda hazırlar veya hazırlanmasını sağlar.		
		C.3.7	Pas payına dikkat ederek projesinde belirtilen donatı demirlerini yerleştirir veya yerleştirilmesini sağlar.		
		C.3.8	Projesine göre hazırlanan taze betonu kalıp içerisine yerleştirir veya yerleştirilmesini sağlar.		
		C.3.9	Gerekli durumlarda ahşap vb. uygun malzemeden hatıl yapar.		

Görevler		İşlemler		Başarım Ölçütleri	
Kod	Adı	Kod	Adı	Kod	Açıklama
<b>D</b>	Taş duvar örnek (devamı var)	<b>D.1</b>	İşlem öncesi hazırlık yapmak	<b>D.1.1</b>	Gelen malzemenin kullanıma uygunluğunu kontrol eder.
				<b>D.1.2</b>	Duvar yapılacak alanın uzığında taşları kullanabileceği şekilde balyoz, küllük veya madırga ile kırarak boyutlandırır ve taşların yüzeylerini kabaca düzeltir.
				<b>D.1.3</b>	Duvar projesindeki ölçülere göre ahşap şablonlar hazırlar ve ano başlarına ve gereken yerlere yerleştirir.
				<b>D.1.4</b>	Duvar temelinin açılmasını sağlar.
				<b>D.1.5</b>	Ahşap şablonlar arasında uygun gerginlikte ip çeker.
				<b>D.1.6</b>	Harçlı uygulama yapacaksa duvar harcını temiz bir yerde hazırlar.
				<b>D.1.7</b>	Taşların temizliğini yapar, gerekiyse yıkar.
		<b>D.1.8</b>	Harç teknesini temizler ve hazır hale getirir.		
		<b>D.2.1</b>	Duvar örülecek yeri ıslatır.		
		<b>D.2.2</b>	Duvar yapımına, temele ve köşelere en iri taşları koyarak başlar.		
		<b>D.2.3</b>	Duvar kalınlığı aynı olacak şekilde taşları yatay sıralar halinde üst üste yerleştirir.		
		<b>D.2.4</b>	Bütün taşları geniş yüzeyleri üzerine ve en az üç noktası ile altındaki taş sırasına oturacak şekilde yerleştirir.		
		<b>D.2.5</b>	Taşlar arasında en az boşluk kalacak şekilde birbirleriyle yatay ve düşey doğrultularda bağlantılar yapar.		
		<b>D.2.6</b>	Harçlı uygulamalarda taşları ıslatarak kullanır.		
<b>D.2.7</b>	Yatayda ve düşeyde derz boşluğu bırakır. Düşeyde sürekli derz oluşturmadan taşları şartırtmalı olarak yerleştirir.				

Görevler		İşlemler		Başarım Ölçütleri	
Kod	Adı	Kod	Adı	Kod	Açıklama
<b>D</b>	Taş duvar örmek	<b>D.2</b>	Taş duvar uygulaması yapmak	<b>D.2.8</b>	Harçlı uygulamalarda harcın taşlar arasına ve derz boşluklarına iyice dolması için harcı şişlet.
				<b>D.2.9</b>	Kuru uygulamalarda boşlukları helikle doldurur ve taşları kamalarla destekler.
				<b>D.2.10</b>	Ortalama 2 metrede bir hatlı atar.
				<b>D.2.11</b>	İstinat duvarlarına barbakan yerleştirir.
				<b>D.2.12</b>	Zemin ve kesit değişikliği olan noktalarda dilatasyon derzi bırakır.
				<b>D.2.13</b>	Dış etkilere karşı gerekli koruma işlemlerini uygular.
				<b>D.2.14</b>	Projesinde var ise, yapım kurallarına uygun şekilde kemer yapar.
				<b>D.3.1</b>	Duvara doğru kaynamamış, oturmamış taşlar varsa söker ve işlemi yeniler.
				<b>D.3.2</b>	Duvar harcı sertleşmeye başladığında derzin bir kısmını çıkartır.
				<b>D.3.3</b>	Derzleri çimento takviyeli kireç veya çimento harcıyla doldurur ve istenilen şekle getirir.
				<b>D.3.4</b>	Derz harcı prizini aldıktan sonra duvarı belli aralıklarla sular.

Görevler		İşlemler		Başarım Ölçütleri	
Kod	Adı	Kod	Adı	Kod	Açıklama
E	Baca örmek (devamı var)	E.1	İşlem öncesi hazırlık yapmak	E.1.1	Çalışma alanını düzenler ve temizler.
				E.1.2	Projeye uygun baca malzemelerini, araç ve gerecini temin eder.
				E.1.3	Projesine uygun olarak bacanın uygulanacağı alanı, duvarla birlikte ya da ayrı olarak belirler.
				E.1.4	Birleştirme harcını uygun oranlarda, uygun bir yerde hazırlar.
				E.1.5	Baca örülecek yerde kırma işi varsa kırar veya kırdırır.
				E.1.6	Baca örgü malzemesini ve baca örülecek yerii ıslatır.
		E.2.1	Projede malzemesi belirtilmediyse; dış baca yapımında kullanılan malzemelerden uygun olanını seçer.		
		E.2.2	Projesine göre; bacanın birinci sırasını tekniğine uygun olarak birleştirme harcı yardımıyla yerine yerleştirir.		
E.2.3	Baca kanalını, dik bir eksen üzerinde şaşma olmadan, aynı kesitte devam ettirir.				
E.2.4	Baca duvarının her köşesinin dik olmasını su terazisi ve şakül ile kontrol ederek sağlar.				
E.2.5	Duvar ile birlikte yapılan bacalarda, baca örgü malzemesi ile duvar arasına birleştirme harcı koyarak duvarla birleştirir.				
E.2.6	Baca kanalının içerisinde harç kalıntıları bırakmadan derzleri iyice doldurarak sızdırmazlık sağlar.				
E.2.7	Harç artıklarının baca kanalının içine dökülmemesine dikkat ederek derzlerdeki fazla harcı çelik mala ile alır ve kolay temizlenebilir ve düzgün bir yüzey elde eder.				
E.2.8	Bir baca kanalına, en fazla bir ateş kaynağı girişi bağlar.				



Görevler	İşlemler		Başarım Ölçütleri			
	Kod	Adı	Kod	Açıklama		
E Baca örnek	E.2	Duman (ateş) bacası yapmak	E.2.9	Baca kanalını temizlemek için döşemeden en çok 70 cm yükseklikte temizleme deliği yapar.		
			E.2.10	Bacaların çatıdan yükseklikleri projede belirtilmemişse, bacayı çatının en yüksek kotundan en az 50 cm yukarıda yapar.		
			E.2.11	Bacanın yapıldığı noktadan çatı yüzeyi ile baca arasındaki mesafe tehlike oluşturacak kadar fazla ise bacayı uygun metal malzeme ile çatıya bağlar.		
			E.2.12	Zorunlu durumlarda çatıda baca kanalı kaydırılması gerekiyorsa kaydırmayı açısı 60°'lik eğimin altına düşürmeden yapar.		
			E.2.13	Gerekliyse bacaların en üstüne, dışardan gelecek etkilere karşı uygun kagir eleman ile baca şapkası yapar.		
			E.3.1	Projede belirtilen ölçülere göre, havalandırma, çöp ve tesisat bacaları ile ışıklıkları seçilen malzemeye göre duvar örme tekniklerine uygun olarak yapar.		
			E.3.2	Havalandırma ve ışıklık yaparken gerekli yerlerde niş ya da pencere boşluğu bırakır.		
			E.3	Havalandırma, çöp, tesisat bacaları ve ışıklıklar yapmak		

Görevler		İşlemler		Başarım Ölütleri	
Kod	Adı	Kod	Adı	Kod	Açıklama
F	Şömine/barbekü yapmak (devamı var)	F.1	Şömine öncesi hazırlık yapmak	F.1.1	Ateşe dayanıklı örgü harcını (şamot harcı) kuru olarak bir kap içinde hazırlar.
				F.1.2	Kuru olarak hazırlanmış harç içine su ilave eder ve kıvama gelinceye kadar karıştırır.
				F.1.3	Şömine/barbekü yapılacak yüzeyi temizler ve düzgünlüğünü sağlar.
		F.1.4	Şömine/barbekü örgü işinde kullanılacak tuğlaları ıslatır.		
		F.1.5	Şömine/barbekü yapılacak yerde kırma, delme işi varsa yapar veya yaptırır.		
		F.2.1	Şömine/ barbekü yapılacak yüzeyi ıslatır		
		F.2.2	Örgü harcını döşemeye düzgünce serer.		
		F.2.3	Şömine/barbekü ayaklarının yapımı için kullanılacak tuğlaları zemin (şömine yapılacak yüzey) üzerindeki harca bastırarak oturturur.		
		F.2.4	Düşey derzler içindeki boşlukları harç ile doldurur.		
F.2.5	Şömine/barbekü ayaklarını projesindeki kalınlık ve yüksekliğine göre örür.				
F.2.6	Ateşlik kısmının zeminle (şömine yapılacak yüzey) olan bağlantısını kesmek için ocak tabanı ateş tuğlalarını şamot harcı ile örür.				
F.2.7	Ocak tabanı altında ızgara ve kül kutularını yerleştirmek için projedeki ölçüsüne uygun boşluklar bırakır.				
F.2.8	Önce ocak yan duvarlarını daha sonra ocak arka duvarlarını ateş tuğlası ile örür.				
F.2.9	Ocak arka duvarını şömine ağız açıklığının 1/3' ü kadar düşey, geriye kalan 2/3 yüksekliği ise 10-20 cm arasında değişen ölçüde odaya doğru eğimli örür.				

Görevler		İşlemler		Başarım Ölçütleri	
Kod	Adı	Kod	Adı	Kod	Açıklama
F	Şömine/barbekü yapmak	F.2	Tuğla ile şömine yapmak	F.2.10	Açık hazne şöminelerde ateşi ve dumanı kontrol edebilmek için gerekli olan duman kapağını davlumbazın arkasına köşebentleri ile tutturur.
				F.2.11	Ateşlik kısmının üstüne davlumbazın yapılabilmesi için 45° veya 60°'lik açıyla ön ve yan duvarları tuğla ile örer.
				F.2.12	Projesindeki ölçüsüne göre davlumbazın üst ortasına bacayı tuğla ile örer.
				F.2.13	Bacanın çatıdan çıkışını, tepe mahya seviyesinden daha yüksek kotta olacak şekilde örüp şapkasını yerleştirir.
				F.2.14	Şömine/ barbekü dış cephesini dekoratif tuğlalarla kaplar ve vernikler.
F.2.15	Çalışma alanını ve kullandığı araç gereçleri temizler.				

Görevler		İşlemler		Başarım Ölçütleri	
Kod	Adı	Kod	Adı	Kod	Açıklama
G	Cam tuğla duvar örmek (devamı var)	G.1	Uygulama öncesi hazırlık yapmak	G.1.1	Donatı demirleri galvanizli değilse çimento şerbetine batırır ve kurumasını bekler.
				G.1.2	Metal U profilleri projede belirtilen ölçülerde keser, dört köşesinden metal köşebentler yardımıyla çeşitli yöntemlerle çerçeve oluşturacak şekilde birleştirir.
				G.1.3	Profil tabanlarında ortalama 50 cm aralıklarla delikler açar.
				G.1.4	Metal çerçevenin yatay ve düşey konumunu kontrol ederek sabitler.
				G.1.5	Darbeli matkap yardımıyla duvarda profildeki deliklerin hizasında uygun malzemeye göre delikler açar.
				G.1.6	Dübel ve paslanmaz vida yardımıyla çerçeveyi yapı elemanlarına sabitler.
				G.1.7	Metal çerçeve üzerinde tuğla ve derz mesafeleri yukarıdan aşağıya doğru çekilecek ip yardımıyla işaretler.
				G.1.8	Metal çerçevenin, taban profilinin, taban ve yanal iç yüzeylerini U biçiminde 2 kat kumlanmamış bitümlü karton kayma bandıyla kaplar.
				G.2.1	Metal çerçevenin taban profili içine harç döker ve içerisine donatı demiri yerleştirerek yüzeyi düzeltir.
				G.2.2	İşaretlediği yerlerden ilk sıra için ip çeker.
				G.2.3	Plastik ayar aparatlarıyla derz boşluklarını ayarlayarak cam tuğlaların ilk sırasını yerleştirir.
				G.2.4	Düşey ve yatay derzlere en az 1 cm, beton çerçeveye en az 5 cm, en çok 10 cm genişliği sağlayacak şekilde harç koyar.
				G.2.5	İlk cam tuğla sırasının dizilmesinden sonra, lastik tokmakla tuğlaların üst kenarlarına hafifçe vurarak ipine ve terazisine getirir.

Görevler		İşlemler		Başarım Ölütleri	
Kod	Adı	Kod	Adı	Kod	Açıklama
G	Cam tuğla duvar örmek	G.2	Cam tuğlaları yerleştirmek	G.2.6	Düşey derzler arasına düşey donatı demirleri yerleştirilerek duvar örmeye devam eder.
				G.2.7	Donatı demirlerini yatayda ve düşeyde iki veya üç sırada bir cam tuğlaya temas ettirmeden yerleştirir.
		G.2.8	Uygulama işlemi bittikten sonra duvarın yanları ile üstündeki genişleme (dilatasyon) derzlerine 10-20 mm kalınlığında sert genişleme köpüğü yerleştirir.		
		G.3.1	Derz dolgu malzemesini üretici tariflerine göre hazırlar.		
G.3	Derz dolgu yapmak	G.3.2	Harç kuruduktan sonra plastik ayar aparatlarının kulakçıklarını kırarak derz dolgu malzemesini uygulamaya hazır hale getirir.		
		G.3.3	Uygun malzeme (sünger, bez, vb.) yardımıyla derz fazlalıklarını temizler.		
		G.3.4	Cam tuğla duvarların dış etkilere maruz kalacağı durumlarda derz dolgu harcı kuruduktan sonra üzerine su geçirmez malzemeyi uygulur.		

Görevler		İşlemler		Başarım Ölçütleri	
Kod	Adı	Kod	Adı	Kod	Açıklama
<b>H</b>	Uygulama sonrası işlemleri yapmak	<b>H.1</b>	Tamamlanmış yüzeyleri kontrol etmek	<b>H.1.1</b>	Uygun alet yardımıyla yüzeylerin düzgünlüğünü kontrol eder.
				<b>H.1.2</b>	Varsa kusurları ve eksiklikleri giderir.
		<b>H.2</b>	Çevre temizliği yapmak	<b>H.2.1</b>	Dökülen harçları mala ile toplar.
				<b>H.2.2</b>	Kullanıma uygun olan kireç harçlarını uygun yerde muhafaza eder.
				<b>H.2.3</b>	Kullanılmayan atıl haldeki malzemelerin atık yönetmeliğine uygun olarak stoklanmasını sağlar ve yetkiliye teslim eder.
				<b>H.2.4</b>	Kullanılan araç ve gereçleri toplar, temizler ve bakımını yapar.

Görevler		İşlemler		Başarım Ölçütleri	
Kod	Adı	Kod	Adı	Kod	Açıklama
<b>I</b>	Mesleki gelişime ilişkin faaliyetleri yürütmek	<b>I.1</b>	Meslekle ilgili yayınları, teknolojik gelişmeleri izlemek	<b>I.1.1</b>	Meslekle ilgili yayınları takip eder.
				<b>I.1.2</b>	Ürün tanıtım toplantılarına katılır.
				<b>I.1.3</b>	Mesleki fuar ve sergileri takip eder.
		<b>I.2</b>	Meslekle ilgili hizmet içi eğitim, kurs vb. faaliyetlere katılmak	<b>I.2.1</b>	Meslekle ilgili yetkili kurum ve kuruluşlar tarafından düzenlenen kurslara ve sertifika programlarına katılır.
				<b>I.2.2</b>	Meslekle ilgili katıldığı eğitimler sonucunda elde ettiği bilgileri mesleğinde kullanır. Öğrendiklerini çalıştığı ekiple paylaşır.
				<b>I.2.3</b>	Biriminde işe yeni başlayanlara meslek etiği hakkında bilgi ve işin yapım süreci hakkında gerekli eğitimi verir.

### 3.2. Kullanılan Araç, Gereç ve Ekipman

1. Ankraj malzemeleri
2. Çivi
3. Duvarcı malası
4. El fırçası
5. Duvarcı gönyesi
6. Harç teknesi
7. Karıştırma ucu
8. Keser
9. Kişisel Koruyucu donanım (Baret, Eldiven, İş elbisesi-iş ayakkabısı, Emniyet kemeri, Koruyucu gözlük, Toz maskesi vb.)
10. Lastik tokmak
11. Darbeli matkap
12. Mastar
13. Metre
14. Gazbeton rendesi
15. Su terazisi
16. Sünger
17. Şakül
18. Pala testere
19. Çekiç
20. Kalem
21. Kama
22. Keski ucu
23. Keskin balyoz
24. Küşkü
25. Midiz
26. Mil
27. Mucarta
28. Murç
29. Sivri balyoz
30. Tarak
31. Balyoz
32. İp



### 3.3. Bilgi ve Beceriler

1. Acil durum bilgisi
2. Araç, gereç ve ekipman bilgisi
3. Artık ve atıkların kaynakta doğru ayrılması bilgisi
4. Çevre koruma yöntemleri bilgisi
5. Derz dolgu uygulama bilgi ve becerisi
6. Ekip içinde çalışma yeteneği
7. El aletlerini kullanma bilgisi
8. El becerisi
9. El-göz koordinasyon yeteneği
10. Harç karışım miktarları bilgisi
11. İletişim yeteneği
12. Basit iş İskelesi kurma ve sökme bilgi ve becerisi
13. İş sağlığı ve güvenliği bilgisi
14. İşaret bilgisi
15. İşyeri çalışma prosedürleri bilgisi
16. Kalite kontrol prensipleri bilgisi
17. Kullanım kılavuzu, el kitabı ve bakım kitabı kullanma bilgisi
18. Malzeme bilgisi
19. Mesafe ve ağırlık tahmin yeteneği
20. Mesleğe ilişkin yasal düzenlemeler bilgisi
21. Mesleki terim bilgisi
22. Öğrenme ve öğrendiğini aktarabilme yeteneği
23. Ölçme ve kontrol bilgisi
24. Proje okuma bilgisi ve uygulama becerisi
25. Renk bilgisi
26. Standart ölçüler bilgisi
27. Temel çalışma mevzuatı bilgisi
28. Temel matematik bilgisi
29. Yüzey hazırlama teknikleri bilgi ve becerisi
30. Zamanı iyi kullanma becerisi

### 3.4. Tutum ve Davranışlar

1. Acil ve stresli durumlarda soğukkanlı ve sakin olmak
2. Amirlerine doğru ve zamanında bilgi aktarmak
3. Çalışma zamanını iş emrine uygun şekilde etkili ve verimli kullanmak
4. Çevre korumaya karşı duyarlı olmak
5. Çevre, kalite ve İSG mevzuatında yer alan düzenlemeleri benimsemek
6. Değişime karşı açık olmak ve değişen koşullara uyum sağlamak
7. Ekip içinde uyumlu çalışmak
8. Göreviyle ilgili yenilikleri izlemek ve uygulamak
9. İnsan ilişkilerine özen göstermek
10. İş disiplinine sahip olmak
11. İşyeri çalışma prensiplerine uymak
12. İşyerine ait araç, gereç ve ekipmanın kullanımına özen göstermek
13. Kaliteye dikkat etmek
14. Kendini geliştirme konusunda istekli olmak
15. Kendinin ve diğer kişilerin güvenliğini gözetmek
16. Meslek ahlakına sahip olmak
17. Planlı ve organize olmak
18. Risk ve tehlike faktörleri konusunda duyarlı davranmak
19. Sorumluluklarını bilmek ve yerine getirmek
20. Talimat ve kılavuzlara titizlikle uymak
21. Tedbirli olmak
22. Tehlikeli durumlarda kendi hareket alanında etkin şekilde, hızlı ve doğru tepki verebilmek ve ilgilileri bilgilendirmek
23. Temizlik, düzen ve işyeri tertibine özen göstermek
24. Yetkisinde olmayan kusurlar hakkında ilgilileri bilgilendirmek

#### 4. ÖLÇME, DEĞERLENDİRME VE BELGELENDİRME

Duvarcı (Seviye 3) meslek standardına göre belgelendirme amacıyla yapılacak ölçme ve değerlendirme, gerekli çalışma şartlarının oluşturulduğu test ve sertifikasyon merkezlerinde veya çalışma sahalarında, yazılı ve/veya sözlü teorik ve uygulamalı sınav şeklinde olacaktır.

Ölçme ve değerlendirme yöntemi ile uygulama esasları bu meslek standardına göre hazırlanacak ulusal yeterliliklerde detaylandırılır. Ölçme ve değerlendirme ile belgelendirmeye ilişkin işlemler Mesleki Yeterlilik Kurumu Mesleki Yeterlilik, Sınav ve Belgelendirme Yönetmeliği çerçevesinde yürütülür

TASLAK

## **Ek: Meslek Standardı Hazırlama Sürecinde Görev Alanlar**

### **1. Meslek Standardı Hazırlayan Kuruluşun Meslek Standardı Ekibi**

H.Necati ERSOY, İNTES - Genel Sekreter  
Dr. Aytekin AKAGÜN, İNTES - İnşaat Yüksek Mühendisi  
Aslı KARATEKİN, İNTES - İstatistikçi  
Aslı ÜNSAL SAĞLIK, İNTES – İnşaat Yüksek Mühendisi  
Sevil Buket ATAR, İNTES - İnşaat Teknikeri  
Necati Akbaş, İNTES – Yapı Eğitimcisi

### **2. Teknik Çalışma Grubu Üyeleri:**

Yrd.Doç.Dr. Osman ŞİMŞEK, Gazi Üniversitesi – Yapı Eğitimcisi  
Abdulkadir BAŞKOCA, Türkiye Gaz Beton Üreticileri Birliği – İnşaat Yüksek Mühendisi  
Aykut HAŞIMOĞLU, Türkiye Gaz Beton Üreticileri Birliği – İnşaat Mühendisi  
Fahri YALÇIN, Türkiye Gaz Beton Üreticileri Birliği – İnşaat Yüksek Mühendisi  
Çetin ÇELİK, Tuğla Kiremit Sanayicileri Derneği – İnşaat Yüksek Tek.Öğr.  
Murat ALTUĞ, Bims Sanayicileri Derneği  
Önder ÇİMEN, MEB – Teknik Öğretmen  
Emrah ÇÖRDÜK, İNTES- MYM - İnşaat Mühendisi  
Eren EROĞLU, İNTES - MYM - Makine Mühendisi

### **3. Görüş İstenen Kişi, Kurum ve Kuruluşlar**

AKG Gazbeton  
Ankara Sanayi Odası  
Ankara Ticaret Odası  
Boğaziçi Üniversitesi, Mühendislik Fakültesi, İnşaat Mühendisliği Bölümü  
Devlet Su İşleri Genel Müdürlüğü, Proje ve İnşaat Dairesi Başkanlığı  
Dokuz Eylül Üniversitesi, Mühendislik Fakültesi, İnşaat Mühendisliği Bölümü  
Gazi Üniversitesi, Mühendislik Fakültesi, İnşaat Mühendisliği Bölümü  
**Gazi Üniversitesi, Teknik Eğitim Fakültesi, Yapı eğitimi Bölümü**  
**Hak İşçi Sendikaları Konfederasyonu**  
İnşaat Mühendisleri Odası Ankara Şubesi  
İNTES Üye Firmaları  
İstanbul Teknik Üniversitesi, Mühendislik Fakültesi, İnşaat Mühendisliği Bölümü  
Karadeniz Teknik Üniversitesi, Mühendislik Fakültesi, İnşaat Mühendisliği Bölümü  
**Küçük ve Orta Ölçekli İşletmeleri Geliştirme ve Destekleme İdaresi Başkanlığı**  
Mesleki Eğitim ve Küçük Sanayi Destekleme Vakfı  
Orta Doğu Teknik Üniversitesi, Mühendislik Fakültesi, İnşaat Mühendisliği Bölümü  
T.C. Başbakanlık, Toplu Konut İdaresi Başkanlığı  
**T.C. Başbakanlık, Devlet Personel Başkanlığı**  
T.C. Bayındırlık ve İskan Bakanlığı, Yapı İşleri Genel Müdürlüğü  
T.C. Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı, Çalışma ve Sosyal Güvenlik Eğitim ve Araştırma Merkezi  
T.C. Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı, İş Sağlığı ve Güvenliği Genel Müdürlüğü

T.C. Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı, Sosyal Güvenlik Kurumu, İnşaat Emlak Daire Başkanlığı

T.C. Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı, Türkiye İş Kurumu, İşgücü Uyum Dairesi Başkanlığı

T.C. Milli Eğitim Bakanlığı, Eğitim Araştırma ve Geliştirme Dairesi Başkanlığı

T.C. Milli Eğitim Bakanlığı, Çıracılık ve Yaygın Eğitim Genel Müdürlüğü

T.C. Milli Eğitim Bakanlığı, Erkek Teknik Öğretim Genel Müdürlüğü

Tuğla Kiremit Sanayicileri Derneği

Türk Akreditasyon Kurumu

**Türk Mühendis ve Mimar Odaları Birliği**

Türk Ytong Sanayi A.Ş.

**Türkiye Devrimci İşçi Sendikaları Konfederasyonu**

Türkiye Esnaf ve Sanatkarları Konfederasyonu

Türkiye Gazbeton Üreticileri Birliği

Türkiye İnşaat Müteahhitleri İşveren Sendikası

**Türkiye İnşaat ve Tesisat İşçileri Eğitim Vakfı**

Türkiye İşçi Sendikaları Konfederasyonu

Türkiye İşveren Sendikaları Konfederasyonu

Türkiye Müteahhitler Birliği

Türkiye Odalar ve Borsalar Birliği

Türkiye Resmi Sektör İnşaat Müteahhitleri İşveren Sendikası

Türkiye Yol, Yapı, İnşaat İşçileri Sendikası

Yıldız Teknik Üniversitesi, Mühendislik Fakültesi, İnşaat Mühendisliği Bölümü

Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı, İnşaat Bakım Onarım Dairesi Başkanlığı

#### **4. MYK Sektör Komitesi Üyeleri ve Uzmanlar**

Mustafa DEMİR, Başkan (Türkiye İşveren Sendikaları Konfederasyonu)

Hüseyin ÇELİK, Üye (Bayındırlık ve İskan Bakanlığı)

Kemal AYDOĞAN, Üye (Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı)

Ekrem DİRİER, Üye (Milli Eğitim Bakanlığı)

Mehmet SAĞ, Üye (Ulaştırma Bakanlığı)

Doç. Dr. Rifat SÖNMEZ, Üye (Yüksek Öğretim Kurulu Başkanlığı)

H. Necati ERSOY, Üye (Türkiye Odalar ve Borsalar Birliği)

Mustafa ARSLAN, Üye (Türkiye Esnaf ve Sanatkarları Konfederasyonu)

Hacı ÜSTÜNDAL, Üye (Hak İşçi Sendikaları Konfederasyonu)

Muzaffer YÖNTEM, Üye (Mesleki Yeterlilik Kurumu)

Firuzan SİLAHŞÖR, Daire Başkanı (Mesleki Yeterlilik Kurumu)

Aylin RAMANLI, Sektör Sorumlusu (Mesleki Yeterlilik Kurumu)

Sinan GERGİN, Sektör Komitesi Temsilcisi (Özürülüler İdaresi Başkanlığı)

## 5. MYK Yönetim Kurulu

Bayram AKBAŞ,  
Prof. Dr. Oğuz BORAT,  
Doç. Dr. Ömer AÇIKGÖZ,  
Prof. Dr. Yücel ALTUNBAŞAK,  
Dr. Osman YILDIZ,  
Celal KOLOĞLU,

Başkan (Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı Temsilcisi)  
Başkan Vekili (Milli Eğitim Bakanlığı Temsilcisi)  
Üye (Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı Temsilcisi)  
Üye (Meslek Kuruluşları Temsilcisi)  
Üye (İşçi Sendikaları Konfederasyonları Temsilcisi)  
Üye (İşveren Sendikaları Konfederasyonu Temsilcisi)

TASLAK