



**ULUSAL MESLEK STANDARDI**

**OTOMOTİV BOYA ONARIMCISI  
SEVİYE 4**

**REFERANS KODU / 11UMS0115-4**

**RESMİ GAZETE TARİH-SAYI/ 03/03/2011- 27863 (Mükerrer)**

<b>Meslek:</b>	<b>OTOMOTİV BOYA ONARIMCISI</b>
<b>Seviye:</b>	<b>4<sup>1</sup></b>
<b>Referans Kodu:</b>	<b>11UMS0115-4</b>
<b>Standardı Hazırlayan Kuruluş(lar):</b>	<b>TÜRKİYE METAL SANAYİCİLERİ SENDİKASI (MESS)</b>
<b>Standardı Doğrulayan Sektör Komitesi:</b>	<b>MYK Otomotiv Sektör Komitesi</b>
<b>MYK Yönetim Kurulu Onay Tarih/ Sayı:</b>	<b>25.01.2011 Tarih ve 2011/07 Sayılı Karar</b>
<b>Resmi Gazete Tarih/Sayı:</b>	<b>03/03/2011- 27863 (Mükerrer)</b>
<b>Revizyon No:</b>	<b>00</b>

<sup>1</sup> Mesleğin yeterlilik seviyesi, sekizli (8) seviye matrisinde seviye dört (4) olarak belirlenmiştir.

## TERİMLER, SİMGELER VE KISALTMALAR

**AKIŞMAZLIK (VİSKOZİTE):** Bir akışkanın, iç sürtünmelerinden dolayı harekete (akmaya) karşı gösterdiği direncin ölçüsünü,

**BECERİ:** Belli bir işe ilişkin görev ve sorumlulukları yerine getirebilme yeteneğini,

**BOYA ALTI ASTAR BOYA:** Metal ve plastik yüzeyler için sonkat boya işlemleri uygulanmadan önce atılan, yüzeyin düzgünlüğünü, darbelere karşı direncini ve üzerine gelecek boyanın uyumunu sağlamayı amaçlayan ara boya katını,

**BOYA TABANCASI (PİSTOLE):** Boya püskürtmede kullanılan hava basmalı tabancayı,

**BOYAMA:** Kurduğunda film tabakası oluşturarak uygulandığı malzemeye koruyucu ve dekoratif özellik veren sıvı veya katı haldeki kimyasal maddeler ile yüzeyleri kaplama işlemini,

**ÇEVRE KORUMA:** Çalışmalarda, çevreye zarar vermeyen malzemeleri veya süreçleri kullanmayı veya zararlı atıkların uygun şekilde bertaraf edilmesini,

**GERİ KAZANIM:** Malzemeleri doğrudan veya işleminden geçirdikten sonra tekrar kullanıma sunmayı ve ilgili süreçleri yönetmeyi,

**ISCO:** Uluslararası Standart Meslek Sınıflaması'nı,

**İLK KAT (PRİMER) ASTAR BOYA:** Macun uygulanacak metal zeminlere, boya altı paslanmayı önlemek ve macunun mukavemetini arttırmak amacıyla uygulanan astar boya çeşidini,

**İSG:** İş Sağlığı ve Güvenliğini,

**KİŞİSEL KORUYUCU DONANIM:** Bir veya birden fazla sağlık ve güvenlik tehlikesine karşı korunmak için kişilerce giyinmek veya taşınmak amacıyla tasarlanmış herhangi bir cihaz, alet ya da malzemeyi,

**KOMPONENT:** Boya karışımını oluşturan kimyasal bileşenlerin her birini,

**MACUN:** Boya uygulamadan önce, boyanacak yüzeyin pürüzlerini kapatmak üzere kullanılan dolgu maddesini,

**MASKELEME:** Üzerinde çalışılan parçanın belirli bölümlerini izole ederek boyanmaktan korumayı,

**METALİK SON KAT BOYA:** Vernik komponentleri boya içine doğrudan karıştırılmadan hazırlanan ve sonradan son boya katı üzerine vernik uygulanan, parlak görünüme sahip son kat boya çeşidini,

**MUMLU BEZ:** Her çeşit yüzeyde, boyama işleminden önce yüzeyde bulunan tozları almak ve yüzey temizlendikten sonra tekrar toz yapışmasını engelleyerek, uygulanacak boyanın yüzeye daha iyi yapışmasını sağlamak için kullanılan cila emdirilmiş bezi,

**OPAK (METALİK OLMAYAN) SON KAT BOYA:** Vernik komponentleri boya içine doğrudan karıştırılarak hazırlanan ve mat görünüme sahip son kat boya çeşidini,

**ÖN BUHARLAŞMA SÜRESİ (FLASH-OFF):** Astar veya son kat boyanın fırınlama öncesinde, hızlı buharlaşan solventlerin çıkmasının sağlanması için beklenen 5–10 dakikalık süreyi,

**PASTA:** Otomotiv ürünün dış yüzeylerindeki çizik ve kusurların belirli bir kısmının giderilmesi için kullanılan özel macunu,

**RENK KARTELÂSİ:** Boyanın, renk, ton, parlaklık, matlık gibi özelliklerini gösteren boya katalogunu,

**RİSK:** Tehlikeli bir olayın meydana gelme olasılığı ile sonuçlarının bileşimini,

**TEHLİKE:** İnsanların yaralanması, hastalanması, malın veya malzemenin zarar görmesi, işyeri ortamının zarar görmesi veya bunların birlikte gerçekleşmesine sebep olabilecek potansiyel kaynak veya durumu,

**YOKLAMA MACUNU:** İlk kat macunu atıldıktan sonra zımparalanarak pürüzsüz hale getirilmeye çalışılan yüzeylerde kalan hata veya pürüzlerin üzerine tekrar uygulanan macunu,

**ZIMPARALAMA:** Kaportada işlem yapılacak yüzey üzerindeki pürüzleri alarak, boya veya astarın uygulanabileceği düzgün ve pastan arındırılmış yüzeyi elde edebilmek için elektrikli, pnömomatik el aletleri veya el ile yapılan yüzey hazırlama işlemini

ifade eder.

## İÇİNDEKİLER

<b>1. GİRİŞ .....</b>	<b>6</b>
<b>2. MESLEK TANITIMI.....</b>	<b>7</b>
<b>2.1. Meslek Tanımı .....</b>	<b>7</b>
<b>2.2. Mesleğin Uluslararası Sınıflandırma Sistemlerindeki Yeri .....</b>	<b>7</b>
<b>2.3. Sağlık, Güvenlik ve Çevre ile İlgili Düzenlemeler .....</b>	<b>7</b>
<b>2.4. Meslek ile İlgili Diğer Mevzuat .....</b>	<b>8</b>
<b>2.5. Çalışma Ortamı ve Koşulları .....</b>	<b>8</b>
<b>2.6. Mesleğe İlişkin Diğer Gereklilikler.....</b>	<b>8</b>
<b>3. MESLEK PROFİLİ.....</b>	<b>9</b>
<b>3.1. Görevler, İşlemler ve Başarım Ölçütleri .....</b>	<b>9</b>
<b>3.2. Kullanılan Araç, Gereç ve Ekipman .....</b>	<b>23</b>
<b>3.3. Bilgi ve Beceriler.....</b>	<b>25</b>
<b>3.4. Tutum ve Davranışlar .....</b>	<b>26</b>
<b>4. ÖLÇME, DEĞERLENDİRME VE BELGELENDİRME .....</b>	<b>27</b>

## 1. GİRİŞ

Otomotiv Boya Onarımcısı (Seviye 4) ulusal meslek standardı 5544 sayılı Mesleki Yeterlilik Kurumu (MYK) Kanunu ile anılan Kanun uyarınca çıkartılan “Ulusal Meslek Standartlarının Hazırlanması Hakkında Yönetmelik” ve “Mesleki Yeterlilik Kurumu Sektör Komitelerinin Kuruluş, Görev, Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik” hükümlerine göre MYK’nın görevlendirdiği Türkiye Metal Sanayicileri Sendikası (MESS) tarafından hazırlanmıştır.

Otomotiv Boya Onarımcısı (Seviye 4) ulusal meslek standardı, sektördeki ilgili kurum ve kuruluşların görüşleri alınarak değerlendirilmiş, MYK Otomotiv Sektör Komitesi tarafından incelendikten sonra MYK Yönetim Kurulunca onaylanmıştır.

## 2. MESLEK TANITIMI

### 2.1. Meslek Tanımı

Otomotiv Boya Onarımcısı (Seviye 4), motorlu kara taşıtlarının metal ve metal olmayan dış ve iç yüzeylerinde boya hasarlarının olduğu parçaları, boyama işlemine uygun hale getiren, uygun renk ve özellikte boya hazırlayan, boyama işlemini yapan ve boyama sonrası yüzey işlemlerini uygulayan kişidir. Bu işlemin sonunda boyanan yüzeyin korozyona, paslanmaya ve diğer dış etkenlere karşı korunma özelliği kazanması ve dış yüzeylerde belirlenmiş renk ile düzgün ve estetik görünümün sağlanması esastır.

Boyama işlemlerinde, araç dış ve iç yüzeyleri üzerinde oluşmuş tüm boya hasarlarını tespit edebilmek, boyama sırasında ve sonrasında gerekli işlem sırasını belirleyebilmek ve bu işlemlerin süresini ve maliyetini hesaplayabilmek otomotiv boya onarımcısının mesleki yetkinliğini gerektirir.

Otomotiv Boya Onarımcısı (Seviye 4), genel nezaret altında gerçekleştirdiği boyama işlemlerinde, işlemlerin doğruluğundan, sıralamasından, zamanlamasından, kalitesinden ve güvenli bir şekilde tamamlanmasından sorumludur. İşlemlerin yapılmasında iş talimatlarına uygun çalışır ve sorumluluk alanı dışında kalan arızaları ve hataları ilgili kişilere bildirir. Boyama işlemi tamamlanan araçların uygun şekilde diğer işlemler için ilgili bölümlere veya araç sahibine teslim edilmesi ile birlikte çalışılan diğer kişilerin emniyetinin sağlanması, otomotiv boya onarımcısının sorumlulukları arasında yer alır.

### 2.2. Mesleğin Uluslararası Sınıflandırma Sistemlerindeki Yeri

**ISCO 08:** 7231 (Motorlu taşıt bakım ve onarım işlerinde çalışanlar)

### 2.3. Sağlık, Güvenlik ve Çevre ile İlgili Düzenlemeler

Ağır ve Tehlikeli İşler Yönetmeliği  
Ambalaj Atıklarının Kontrolü Yönetmeliği  
Atık Yağların Kontrolü Yönetmeliği  
Atık Yönetimi Genel Esaslarına İlişkin Yönetmelik  
Çalışanların İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimlerinin Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik  
Ekranlı Araçlarla Çalışmalarda Sağlık ve Güvenlik Önlemleri Hakkında Yönetmelik  
Elle Taşıma İşleri Yönetmeliği  
Gürültü Yönetmeliği  
Güvenlik ve Sağlık İşaretleri Yönetmeliği  
Hazırlama, Tamamlama ve Temizleme İşleri Yönetmeliği  
İş Ekipmanlarının Kullanımında Sağlık ve Güvenlik Şartları Yönetmeliği  
İşyeri Bina ve Eklentilerinde Alınacak Sağlık ve Güvenlik Önlemlerine İlişkin Yönetmelik  
Katı Atıkların Kontrolü Yönetmeliği  
Kimyasal Maddelerle Çalışmalarda Sağlık ve Güvenlik Önlemleri Hakkında Yönetmelik  
Kişisel Koruyucu Donanımların İşyerlerinde Kullanılması Hakkında Yönetmelik  
Patlayıcı Ortamların Tehlikelerinden Çalışanların Korunması Hakkında Yönetmelik

## Tehlikeli Atıkların Kontrolü Yönetmeliği Titreşim Yönetmeliği

Ayrıca, iş sağlığı ve güvenliği ve çevre ile ilgili yürürlükte olan kanun, tüzük ve yönetmeliklere uyulması ve konu ile ilgili risk analizi yapılması esastır.

### **2.4. Meslek ile İlgili Diğer Mevzuat**

Mesleğe ilişkin diğer mevzuat bulunmamaktadır.

### **2.5. Çalışma Ortamı ve Koşulları**

Otomotiv boya onarım işlemleri her türlü kapalı atölyede bulunan, aydınlatma, havalandırma, nem ve sıcaklık özellikleri uygun şekilde ayarlanmış özel kabinlerde ve açık atölye alanlarında uygulanır. Çalışma ortamının olumsuz koşulları arasında, koku, gürültü, titreşim, aşırı hava akımı ve çeşitli kimyasal maddelere maruz kalma gibi iş sağlığı ve güvenliği tedbirlerini gerektiren fiziksel ve kimyasal nedenlerden kaynaklanan kaza ve yaralanma riskleri bulunmaktadır. İşlemler sırasında kişinin uygun kişisel koruyucu donanım kullanarak çalışması söz konusudur.

### **2.6. Mesleğe İlişkin Diğer Gereklilikler**

Mesleğe ilişkin diğer gereklilik bulunmamaktadır.



### 3. MESLEK PROFİLİ

#### 3.1. Görevler, İşlemler ve Başarım Ölçütleri

Görevler		İşlemler		Başarım Ölçütleri	
Kod	Adı	Kod	Adı	Kod	Açıklama
A	İş sağlığı ve güvenliği, yangın ve acil durum kurallarını uygulamak	A.1	İş sağlığı ve güvenliği konusundaki yasal ve işyerine ait kuralları uygulamak	A.1.1	İş sağlığı ve güvenliği konusundaki işyerinin düzenlediği eğitimlere veya işyeri dışındaki kurumların eğitimlerine katılarak ilgili normları öğrenir.
				A.1.2	Yapılan iş için öngörülmuş iş elbiseleri ve kişisel koruyucu donanımı kullanır.
				A.1.3	İSG koruma ve müdahale araçlarını uygun ve çalışır şekilde bulundurur.
				A.1.4	Yapılan çalışmaya ait uyarı işaret ve levhalarını talimatlar doğrultusunda yerleştirerek ve çalışma sırasında koruyarak iş alanının ve diğer personelin güvenliğini sağlar.
				A.1.5	Yanıcı ve parlayıcı malzemelerin güvenli bir şekilde tutulmasını sağlar.
		A.2	Risk etmenlerini azaltmak	A.2.1	Tehlikelerin belirlenmesi, risklerin değerlendirilmesi çalışmalarına katkıda bulunur.
				A.2.2	Risk faktörlerinin azaltılmasına yönelik yapılan çalışmalar yapar.
		A.3	Tehlike durumunda acil durum prosedürlerini uygulamak	A.3.1	Tehlike durumlarını saptayıp hızlı bir şekilde yok etmek üzere önlem alır.
				A.3.2	Anında giderilemeyecek türden tehlike durumlarını amirlerine ve yetkililere veya gereken durumlarda işletme dışında ilgili kurumlara bildirir.
				A.3.3	Uygulanan işleme özel acil durum prosedürlerini uygular.
		A.4	Acil çıkış prosedürlerini uygulamak	A.4.1	Acil durumlarda çıkış veya kaçış prosedürlerini uygular.
				A.4.2	Acil çıkış veya kaçış ile ilgili deneyimleri ilgililerle ve iş arkadaşlarıyla paylaşmak üzere yapılan periyodik çalışmalarda ve tatbikatlarda gerekli uygulamaları yapar.

Görevler		İşlemler		Başarım Ölçütleri	
Kod	Adı	Kod	Adı	Kod	Açıklama
<b>B</b>	Çevre koruma mevzuatına uygun çalışmak	<b>B.1</b>	Çevre koruma standart ve yöntemlerini uygulamak	<b>B.1.1</b>	Gerçekleştirilen işlemler ile ilgili çevresel etkileri doğru bir şekilde saptar.
				<b>B.1.2</b>	Çevre koruma gereklerine ve uygulamalarına yönelik periyodik eğitimlere katılarak, çevre korumaya dönük tutum ve davranışları edinir.
				<b>B.1.3</b>	İş süreçlerinin uygulanması sırasında çevre etkilerini gözler ve zararlı sonuçların önlenmesini sağlar.
		<b>B.2</b>	Çevresel risklerin azaltılmasına katkıda bulunmak	<b>B.2.1</b>	Dönüştürülebilir malzemelerin geri kazanımı için gerekli ayırmayı ve sınıflamayı yapar.
				<b>B.2.2</b>	Tehlikeli ve zararlı atıkları verilen talimatlar doğrultusunda diğer malzemelerden ayırıştırır ve gerekli önlemleri alarak geçici depolamasını yapar.
				<b>B.2.3</b>	İşlem sırasında ve hazırlık aşamalarında kişisel koruyucu donanım ve malzemeleri kullanır veya diğerlerine kullandırır.
				<b>B.2.4</b>	Dökülme ve sızıntılara karşı kullanılacak uygun donanım, malzeme ve ekipmanı hazır bulundurur.
		<b>B.3</b>	İşletme kaynaklarının tüketiminde tasarruflu hareket etmek	<b>B.3.1</b>	İşletme kaynaklarını tasarruflu ve verimli bir şekilde kullanır.
				<b>B.3.2</b>	İşletme kaynaklarının daha az ve verimli kullanımı için gerekli tespit ve planlama çalışmaları yapar.

Görevler		İşlemler		Başarım Ölçütleri	
Kod	Adı	Kod	Adı	Kod	Açıklama
C	Kalite yönetim sistemi dokümanlarına uygun çalışmak	C.1	İşe ait kalite gerekliliklerini uygulamak	C.1.1	İşlem formlarında yer alan talimatlara ve planlara göre kalite gerekliliklerini uygular.
				C.1.2	Uygulamada izin verilen tolerans ve sapmalara göre kalite gerekliliklerini uygular.
				C.1.3	Kullanılan aletlerin kalite gerekliliklerine uygun çalışır.
		C.2	Kalite sağlamadaki teknik prosedürleri uygulamak	C.2.1	Yapılacak işlemin türüne göre kalite sağlama tekniklerini uygular.
				C.2.2	İşlemler sırasında kalite sağlama ile ilgili teknik prosedürleri uygulayarak, özel kalite şartlarının karşılanmasını sağlar.
				C.2.3	Çalışmayla ilgili kalite ve fire/hata formlarını doldurur.
		C.3	Yapılan çalışmaların kalitesini denetim altında tutmak	C.3.1	Operasyon bazında çalışmaların kalitesini denetler.
				C.3.2	İşlemlerinin uygunluğunu denetleme çalışmalarında kendisine verilen görevleri yapar.
				C.3.3	İşlemleri tamamlanan parça veya aracın öngörülen özelliklere uygunluğunu denetler.
		C.4	Süreçlerde saptanan hata ve arızaları engelleme çalışmalarına katılmak	C.4.1	Çalışma sırasında saptanan hata ve arızaları yetkili kişilere bildirir.
				C.4.2	Hata ve arızaları oluşturan nedenlerin belirlenmesine ve ortadan kaldırılmasına katkıda bulunur.
				C.4.3	Müşteri memnuniyeti ve hizmet kalitesini arttırmaya yönelik çalışmalar yapmak.
C.4.4	Yetkisinde olmayan veya gideremediği hata ve arızaları amirlerine bildirir.				

Görevler		İşlemler		Başarım Ölçütleri	
Kod	Adı	Kod	Adı	Kod	Açıklama
D	Çalışılan yeri düzenlemek	D.1	Çalışma alanının özelliklerini belirlemek	D.1.1	Çalışmaların kesintisiz ve uygun şekilde sürdürülmesi için, iş alanını inceleyerek çalışma noktalarının kapsamını belirler.
				D.1.2	İş alanının olumsuz özelliklerinin iyileştirilmesine katkıda bulunur.
				D.1.3	Çalışmanın türü ve kullanılan iş yöntemine göre düzeni sağlar.
				D.1.4	Uygun olmayan parça veya malzeme alanını kontrol altında tutar ve düzenini sağlar.
		D.2	Gerekli araç, donanım ve malzemeyi çalışmaya hazırlamak	D.2.1	Kullanılacak malzemeleri verilen talimatlara göre seçer ve hazırlar.
				D.2.2	Belirlenen işleme göre, kontrol ve muayene araçlarını ve cihazlarını kullanır.
				D.2.3	Çalışma için gerekli aparat, donanım ve araçları çalışmaya hazır hale getirir.
				D.2.4	Çalışma süresince kullanılacak malzeme, araç ve gereçlerin İSG kapsamında uygunluğunu denetler.
		D.3	İş bitiminde donanım ve iş alanı temizliğini yapmak	D.3.1	Çalışma alanını düzgün ve temiz tutar.
				D.3.2	Temizlik yaparken iş güvenliği şartlarını gözetir.
				D.3.3	Kullanılan makine ve ekipmanı iş bitiminde kaldırır ve temizler.
				D.3.4	İş güvenliğine zarar verebilecek maddelerin kullanımı sırasında gereken özeni gösterir ve belirlenmiş yerlerde uygun bir şekilde depolar.
				D.3.5	Yapılan çalışma hakkında amirlerini ve ilgili operatörleri bilgilendirir.

Görevler		İşlemler		Başarım Ölçütleri	
Kod	Adı	Kod	Adı	Kod	Açıklama
E	Çalışma alet ve donanımının koruyucu ve talimatlı bakımlarını sağlamak	E.1	Çalışma donanımının çalışabilirlik durumlarını denetlemek	E.1.1	Çalışma donanımının durumunu ve güvenlik düzeneklerinin işlerliğini talimatlara uygun şekilde periyodik olarak denetler.
				E.1.2	Çalışma sırasında uygun olmayan bir durum olduğunda veya olacağı sezildiğinde çalışmayı durdurur.
				E.1.3	Arızalı donanımın ve araçların değişimi veya onarımı için ilgili kişilere haber verir.
				E.1.4	Araç, gereç ve donanımın yetkisindeki sorun ve arızalarını giderir.
		E.2	Çalışma donanımının bakım aşamalarını uygulamak	E.2.1	Donanımın düzgün ve sürekli çalışmalarını sağlamak üzere gerekli bakım aşamalarını uygular.
				E.2.2	Otonom bakım ve temizlik işlemlerini uygular.
				E.2.3	Bakım ve temizlik faaliyetlerinde kullanılacak malzemeleri temin eder ve uygun şekilde depolar.
		E.3	Çalışma donanımının bozulma ve yıpranmaları ile ilgili bilgileri aktarmak	E.3.1	Kullanılan alet ve donanımlardaki yıpranmaları ve bozulmaları zamanında tespit eder.
				E.3.2	Çalışma işlemlerinin sürekliliğinin sağlanması için araç ve donanımdaki bozulma, yıpranma türünden olumsuzluklar ile ilgili kayıtları oluşturur ve ilgililere aktarır.
				E.3.3	Donanımın genel durumu ile ilgili bilgilendirmeyi, prosedürlere uygun yapar.
				E.3.4	Parçaların çalışma ömürlerini takip eder, zamanı geldiğinde değiştirilmesi için amirlerine bildirir.

Görevler		İşlemler		Başarım Ölçütleri	
Kod	Adı	Kod	Adı	Kod	Açıklama
F	Organizasyon ve hazırlık işlemlerini gerçekleştirmek	F.1	İş organizasyonunu yapmak	F.1.1	Müşterinin sorun ve şikayetlerini dinleyerek ilgili formları doldurur veya ilgili personelce doldurulmuş formları inceleyerek aracı kontrol eder.
				F.1.2	Yapılan kontrol sonrasında, mevcut sorun ve şikâyetleri değerlendirir ve formların üzerinde gerekli düzeltmeleri yapar.
				F.1.3	Gerekli gördüğü durumlarda amirlerine ve müşterisine yeni önerilerde bulunur.
				F.1.4	Boya işleminde gerekli olan renk ve özellikteki boyayı tespit ve temin eder.
				F.1.5	Ortalama işlem süresini göz önüne alarak araç teslim tarihini belirler.
				F.1.6	Yapılacak olan işlemlere göre yaklaşık maliyet çıkarır ve müşteriye bilgilendirir.
				F.1.7	Gerçekleştirilmiş olan boya işlemleri ile ilgili rapor hazırlar.
		F.2	Kullanılacak ekipman ve kimyasalları hazırlamak	F.2.1	Yapılacak olan boya işlemlerinin gereklerine uygun ekipman ve kimyasalları hazırlar.
				F.2.2	Kullanılacak ekipmanın çalışma durumunu ve gerekli ayarlarını kontrol eder.
				F.2.3	Kullanılacak boya ve cila kimyasallarını uygun ölçülerde hazırlar.
				F.2.4	Boya işlemleri uygulayacağı boyama kabınınin aydınlatma, havalandırma, sıcaklık ve basınç değerlerini ayarlar.
		F.3	Boya işlemleri öncesi güvenlik önlemleri almak	F.3.1	Yetkili olmayan kişileri, yabancı/tehlikeli unsurları uzak tutmak gibi çalışma ortamının güvenliğini sağlayacak önlemleri alır.
				F.3.2	Kullanılacak aletleri, boyalar ve kimyasalları uygun şekilde depolayarak denetim altında tutar.
				F.3.3	Boya işlemleri öncesi araç üzerinde gerekli koruyucu önlemleri alır.

Görevler		İşlemler		Başarım Ölçütleri	
Kod	Adı	Kod	Adı	Kod	Açıklama
G	Boya öncesi hazırlık işlemleri yapmak ( <i>devamı var</i> )	G.1	Boya kabinini veya ortamını hazırlamak	G.1.1	Boya kabinindeki kalıntı ve tozları uygun ekipman kullanarak temizler.
				G.1.2	Kabin içi aydınlatma lambalarını ve elektrik bağlantılarını kontrol eder, lambaların gerekli aydınlatmayı sağlamasını denetler.
				G.1.3	Boya kabini havalandırma filtrelerini kontrol eder, temizler veya değiştirir.
				G.1.4	Boya kabini iç basıncını kontrol eder ve gerekli seviyeye ayarlar.
				G.1.5	Boya işlemi öncesi kabin içi sıcaklığının gerekli değerde olmasını denetler, sıcaklığı ayarlar.
				G.1.6	Boyama işlemi için gerekli olan ekipman ve kimyasalları boya kabine alır.
				G.1.7	Açık alında yapılacak olan küçük ölçekli boyama işlemleri için gerekli temizlik önlemlerini alır.
		G.2	Boya hazırlamak	G.2.1	Araç üzerinde bulunan kod veya renk kartelası ile gerekli olan boyanın kodunu tespit ve temin eder.
				G.2.2	Boya ile ilgili renk kodunu ve özellikleri bilgisayarlı boya hazırlama makinesine girer ve boyayı makinede hazırlar.
				G.2.3	Boyanın renk koduna ve özelliklerine göre karışım formülünü hesaplar ve uygun renkte boyaları ve komponentleri karıştırarak, boyayı elle hazırlar.
				G.2.4	Boya karışımını homojen hale gelene kadar karıştırır.
				G.2.5	Boya akışmazlığı (viskozitesi) uygun değere gelene kadar boya karışımına inceltici veya sertleştirici kimyasalları gerekli miktarda ekler.
				G.2.6	Boyayı uygun bir zemine uygular ve araç rengi ile karşılaştırır, gerekiyorsa renkte değişiklik yapar.
		G.3	Boya tabancası ve kompresörün ayar ve kontrollerini yapmak	G.3.1	Boya kompresörünün su, yağ durumunu ve hava filtresini kontrol eder, ayarlarını yapar.
				G.3.2	Boya tabancasının uygulanacak boya özelliklerine göre ayarlarını yapar.
				G.3.3	Uygulanacak boya özelliklerine uygun meme ucunu belirler ve boya tabancasına takar.

Görevler		İşlemler		Başarım Ölçütleri	
Kod	Adı	Kod	Adı	Kod	Açıklama
G	Boya öncesi hazırlık işlemleri yapmak	G.4	Boyanacak yüzeyleri hazırlamak	G.4.1	Boyanacak araç veya parçada gerekli kısımları uygun malzeme ile maskeler.
				G.4.2	Boya uygulaması yapılacak sac ve plastik yüzeyleri mekanik ve kimyasal olarak temizler.
				G.4.3	Zımparalama ve kazıma yoluyla eski boyayı uygulama yüzeyinden uzaklaştırır.
				G.4.4	Uygun özellikteki zımpara ve kimyasallar uygulayarak yüzeyin pürüzlerini temizler.
				G.4.5	Boyanacak araç veya parçada gerekli ek yerlerine sızdırmazlık ve yalıtım işlemleri uygular.
		G.5	İlk kat (primer) astar boya ve macun uygulamak	G.5.1	Boya tabancası ile ilk kat (primer) astar boyayı ilgili yüzeye uygun miktarda tatbik eder ve uygun sıcaklıktaki gerekli kurumu süresini bekler.
				G.5.2	Yüzey ve uygulanacak son kat boyanın özelliklerine göre macun hazırlar.
				G.5.3	Macunu uygular, uygun şartlarda kurumasını bekler ve zımparalayarak fazlalıkları, pürüzleri alır.
				G.5.4	Zımparalanmış macunlu yüzeyi mekanik ve kimyasal olarak temizleyerek boya altı astar boya uygulamasına uygun hale getirir.
				G.5.5	Uygulanmış olan boyanın kalıntılarını temizlemek üzere boya tabancasını söker ve temizleme tineri ile boya tabancasının tüm parçalarını temizler, temizlenmiş olan parçaları tekrar monte eder.



Görevler		İşlemler		Başarım Ölçütleri	
Kod	Adı	Kod	Adı	Kod	Açıklama
H	Boya işlemlerini gerçekleştirmek (devamı var)	H.1	Boya altı astar boya uygulamak	H.1.1	Boyanan yüzey ve işlem gereklerine uygun boya altı astar boyayı belirler ve hazırlar.
				H.1.2	Boya altı boya işlemi uygulanacak aracı veya parçayı kabine alır, uygun konuma yerleştirir.
				H.1.3	Boya tabancası ile boya altı astar boyayı ilgili yüzeye uygun miktarda tatbik eder.
				H.1.4	Uygulanmış olan boya altı astar boyanın özelliğine göre kurutma sıcaklık ve süresini belirler.
				H.1.5	Gerekli pürüzsüzlük elde edilemeyen yüzeylerde yoklama macunu uygulaması yapar.
				H.1.6	Yoklama macunlu yüzeyi zımparalayarak fazlalıkları alır, pürüzleri giderir.
				H.1.7	Boya tabancası ile boya altı astar boyayı ilgili yüzeye uygun miktarda tekrar tatbik eder.
				H.1.8	Araç veya parçayı ayarlarını gerçekleştirdiği kurutma kabine alarak kurutur.
				H.1.9	Boya altı astar boyası kurumuş yüzeyi mekanik ve kimyasal olarak temizler.
				H.1.10	Uygulanmış olan boyanın kalıntılarını temizlemek üzere boya tabancasını söker ve temizleme tineri ile boya tabancasının tüm parçalarını temizler, temizlenmiş olan parçaları tekrar monte eder.
		H.2	Yüzeyi son boya katına hazırlamak	H.2.1	Son kat boya uygulanacak yüzeyin özelliğine göre gerekiyorsa temizleyici tiner ile yüzeyi siler.
				H.2.2	Yüzey çeşidine uygun zımpara çeşidini belirler ve boya uygulaması yapılacak alanın tümüne zımparalama işlemini gerçekleştirir.
				H.2.3	Zımpara yapılan yüzeyi, temizleyici tiner ile silerek temizler.
				H.2.4	Zımparalama işlemi sonucu oluşan tozları mumlu bez ile silerek uygulama yüzeyinden uzaklaştırır.

Görevler		İşlemler		Başarım Ölçütleri	
Kod	Adı	Kod	Adı	Kod	Açıklama
H	Boya işlemlerini gerçekleştirmek ( <i>devamı var</i> )	H.3	Yüzeye son kat boya uygulamak	H.3.1	Son kat boya uygulanacak araç veya parçayı önceden hazırladığı boya kabine alır.
				H.3.2	Boya tabancasının son ayarlarını uygulanacak opak veya metalik son kat boyanın özelliklerine göre gerçekleştirir ve uygun bir yüzeye deneme atışı yapar.
				H.3.3	Opak veya metalik son kat boya uygulanacak araç veya parçaya boya tabancası ile son boya katını atar.
				H.3.4	Uygulanmış olan son kat boyanın ön buharlaşma süresi kadar bekledikten sonra yüzeye gerekli gördüğü miktarda son kat boya uygulamasını tekrarlar.
				H.3.5	Uygulanmış olan boyanın kalıntılarını temizlemek üzere boya tabancasını söker ve temizleme tineri ile boya tabancasının tüm parçalarını temizler, temizlenmiş olan parçaları tekrar monte eder.
		H.4	Boyanmış yüzeyi kurutmak	H.4.1	Solvent bazlı son kat boyaları ortam şartlarında kurutur.
				H.4.2	Su bazlı son kat boyalar için kurutma işlemi uygulanacak boyama kabini veya uygun kurutucu donanımı temizler ve hazırlar.
				H.4.3	Boyanmış yüzey ve uygulanan boya özelliklerine uygun kurutma sıcaklığını ve süresini belirler.
				H.4.4	Boyama kabini veya uygun kurutucu donanımda gerekli diğer ayarları yapar.
				H.4.5	Belirlenen kurutma süresi dolana kadar su bazlı son kat boya uygulanan araç veya parçayı kurutucuda tutar.
				H.4.6	Kurutma işlemi biten ve ortam şartlarında soğutulan araç veya parçayı boya kalitesi yönünden inceler.

Görevler		İşlemler		Başarım Ölçütleri	
Kod	Adı	Kod	Adı	Kod	Açıklama
H	Boya işlemlerini gerçekleştirmek	H.5	Vernik uygulamak	H.5.1	Metalik son kat boya uygulanmış yüzeyin ve boyanın özelliklerini göz önüne alarak uygun vernik çeşidini belirler.
				H.5.2	İnceltici kullanarak verniğin akışmazlığını (viskozitesini) ayarlar.
				H.5.3	Sertleştirici kimyasalları gerekli miktarda ekleyerek verniği uygulama açısından uygun duruma getirir.
				H.5.4	Vernik karışımına uygun meme ucunu belirler ve boya tabancasında gerekli ayarları yapar.
				H.5.5	Verniği, boya tabancası kullanarak metalik son kat boya uygulanmış yüzeye tatbik eder.
				H.5.6	Boyanmış yüzey kurutma tekniklerini uygulayarak verniklenmiş araç veya parçayı kurutur.
				H.5.7	Uygulanmış olan verniğin kalıntılarını temizlemek üzere boya tabancasını söker ve temizleme tineri ile boya tabancasının tüm parçalarını temizler, temizlenmiş olan parçaları tekrar monte eder.
				H.5.8	Maskelemede kullanılan malzemeleri yüzeye zarar vermeden çıkartır.

Görevler		İşlemler		Başarım Ölçütleri	
Kod	Adı	Kod	Adı	Kod	Açıklama
I	Boya sonrası kontrolleri ve diğer yüzey işlemlerini yapmak ( <i>devamı var</i> )	I.1	Boya son kontrolünü yapmak	I.1.1	Kontrol işlemlerinin uygulanacağı alanın uygun derecede aydınlatılmasını sağlar.
				I.1.2	Gözle boya hatalarını ve renk uyumunu kontrol eder.
				I.1.3	Elle boya hatalarını, yüzey pürüzlerini kontrol eder.
				I.1.4	Manyetik veya elektronik ölçüm cihazları ile boya kalınlığını kontrol eder.
				I.1.5	Gözlemlenen hataların sebeplerini ve uygulanması gereken düzeltme işlemlerini belirler ve boya hatalarını gerekli şekilde düzeltir.
		I.2	Pasta, cila ve rötuş boyası uygulamak	I.2.1	Araç veya parça üzerinde bulunan çizikleri inceler, çizik derinliğine göre gerekli işleme karar verir.
				I.2.2	Pasta işlemi için uygun olan pasta türünü belirler, cila makinesine pasta başlığı takar.
				I.2.3	Cila makinesi ile pastayı yüzeye tatbik eder.
				I.2.4	Yüzey için uygun olan cila çeşidini belirler ve cila makinesine cila başlığı takar.
				I.2.5	Cila makinesi ile cilayı yüzeye tatbik eder.
				I.2.6	Renk kodu veya renk kartelası kullanarak araç veya parça için uygun boyayı hazırlar.
				I.2.7	Çizik bulunan bölgeyi temizler ve çizik derinliği için uygun fırçayı belirler.
				I.2.8	Fırça kullanarak rötuş boyasını çizikler üzerine sürer.

Görevler		İşlemler		Başarım Ölçütleri	
Kod	Adı	Kod	Adı	Kod	Açıklama
I	Boya sonrası kontrolleri ve diğer yüzey işlemlerini yapmak	I.3	Yama boya uygulamak	I.3.1	Yama boya uygulanacak olan parçasının gerekli kısımlarını uygun malzeme ile maskeler.
				I.3.2	Yama boya uygulanacak kısımlardaki eski boyayı mekanik ve kimyasal yollarla uygulama yüzeyinden uzaklaştırır.
				I.3.3	Yama boya uygulaması için uygun olan özel tiner ve vernik katkıları ile gerekli miktardaki yama boyayı hazırlar.
				I.3.4	Yama boya uygulanacak yüzeye gerekli astar ve macun uygulamalarını yaparak yeterli sürede kurumalarını bekler.
				I.3.5	Uygun meme ucu taktığı ve ayarlarını yaptığı boya tabancası ile yama boyayı uygulama yüzeyine tatbik eder.
				I.3.6	Uygun ortam ve sıcaklıkta kuruttuğu yama boya uygulanmış yüzeydeki pürüzleri zımpara ve pasta ile giderir.
				I.3.7	Yama boya uygulanmış bölge ile boya uygulanmayan bölge arasında seviye ve görünüm farkı kalmayana kadar zımpara ve pasta uygular.
				I.3.8	Uygulanmış olan yama boyanın kalıntılarını temizlemek üzere boya tabancasını söker ve temizleme tineri ile boya tabancasının tüm parçalarını temizler, temizlenmiş olan parçaları tekrar monte eder.

Görevler		İşlemler		Başarım Ölçütleri	
Kod	Adı	Kod	Adı	Kod	Açıklama
J	Mesleki gelişim faaliyetlerine katılmak	J.1	Bireysel mesleki gelişimi konusunda çalışmalar yapmak	J.1.1	Mesleki ve kişisel gelişim için gerekli araştırma faaliyetlerini gerçekleştirir.
				J.1.2	Mesleği ile ilgili yeni teknolojileri ve gelişmeleri takip eder.
		J.2	Astlarına ve diğer çalışanlara mesleki eğitimler vermek	J.2.1	Bilgi ve deneyimlerini birlikte çalıştığı kişilere aktarır.
				J.2.2	Boya işlemleri ile ilgili yeni teknolojileri ve gelişmeleri hizmet içi eğitim kapsamında çalışma arkadaşlarına aktarır.

### 3.2. Kullanılan Araç, Gereç ve Ekipman

1. Akışmazlık (viskozite) ölçer
2. Araç onarım katalogları
3. Askılar
4. Astar boya malzemeleri
5. Bağlama elemanları (cıvata, somun, vida, perçin vb.)
6. Bağlama kemer ve kayışları
7. Basınç düşürücü ve yağ/su ayırıcı
8. Bezler, emici malzemeler
9. Bilgi ve değerlendirme formları
10. Boya kabinleri
11. Boya kalınlığı ölçüm cihazı
12. Boya karıştırıcısı
13. Boya katkı maddeleri
14. Boya kompresörleri
15. Boya kurutma fırınları
16. Boya maskesi
17. Boya süzgeçleri
18. Boya tabancası
19. Boyacı tulumu
20. Cila makinesi
21. Çalışma platformu
22. Çeşitli anahtar takımları
23. Çeşitli boyalar
24. Daldırma banyoları
25. Elektrostatik boyama donanımı
26. Fırçalar
27. Gönye
28. Göz yıkama kabı
29. Halat ve zincirler
30. Hasar tespit tutanakları
31. Havalı mastik tabancası
32. Hortumlar
33. Kaporta eğesi
34. Kazıma gereçleri
35. Kelepçeler
36. Kızıl ötesi kurutucular
37. Kişisel koruyucu donanım ( baret, iş ayakkabısı, eldiven, gaz maskesi, kulak tıkacı, siperlik, toz gözlüğü, toz maskesi, )
38. Kontrol lambaları
39. Kriko
40. Kullanım kılavuzları

41. Levye
42. Lift sistemi
43. Macun küreği
44. Macunlar
45. Manometre
46. Maskeleme bantları ve kağıtları
47. Mastarlar
48. Merdiven
49. Mor-kızıl ötesi muayene lambaları
50. Motorlu el aletleri
51. Mumlu bez
52. Ölçü çubukları
53. Parlaticılar
54. Pas önleyici kimyasallar
55. Pasta makinesi
56. Pasta parlatma keçesi
57. Polyesterli tozlar
58. Pürmüz
59. Raspa
60. Silikon
61. Sorun ve şikâyet formları
62. Spatula takımı
63. Şablonlar
64. Şerit metre
65. Takım arabaları
66. Taşıma-kaldırma ekipmanı
67. Temel el aletleri
68. Termograf cihazı
69. Termometre ve nem göstergesi
70. Tiner çeşitleri
71. Vakumlu toz tutucular
72. Vernik
73. Yağ çözücü maddeler
74. Yalıtım malzemeleri
75. Yapıştırıcı
76. Yapıştırıcı tabancası
77. Zımpara kağıdı çeşitleri
78. Zımpara makinesi
79. Zımparalama takozu



### 3.3. Bilgi ve Beceriler

1. Acil durum bilgisi
2. Bilgi ve değerlendirme formlarını doldurma bilgisi
3. Boya atölyesi iş güvenliği bilgisi
4. Boya kabinleri kullanım bilgisi
5. Boya kalitesi test bilgisi
6. Boya karışımı hazırlama bilgisi
7. Boya kimyasalları ve sembolleri bilgisi
8. Boya tabancası kullanma becerisi
9. Boyalı yüzey kalitesi test bilgisi
10. Boyalı yüzey onarım ve koruma yöntemleri bilgisi
11. Cila kimyasalları ve sembolleri bilgisi
12. Çalışma ve kontrol prosedürleri bilgisi
13. Çevre koruma yöntemleri bilgisi
14. Donanım ve araçların kullanımı bilgi ve becerisi
15. Ekip içinde çalışma yeteneği
16. El becerisi
17. El ve göz ile muayene esasları bilgisi
18. Elleçleme, taşıma ve sabitleme donanımını güvenli şekilde kullanım becerisi
19. Geri dönüşümlü atık bilgisi
20. Hasarlı parçaların değiştirilmesine veya onarılmasına karar verebilme bilgisi
21. İş sağlığı ve güvenliği bilgisi
22. İşlem sürelerini hesaplayabilme becerisi
23. İşyeri çalışma prosedürleri bilgisi
24. İyileştirme potansiyellerini araştırabilme yeteneği
25. Kayıt tutma ve raporlama becerisi
26. Kontrol ve uygulama teknikleri bilgi ve becerisi
27. Korozyon bilgisi
28. Kullanılan malzeme ve ürünlerin genel özellikleri bilgisi
29. Maliyet hesaplama bilgi ve becerisi
30. Mesleki terim bilgisi
31. Onarım işlemleri ile ilgili maliyetleri hesaplayabilme becerisi
32. Onarım işlemlerinin uygulama sırası bilgisi
33. Öğrenme ve öğrendiğini aktarabilme becerisi
34. Ölçme ve kontrol bilgisi
35. Ölçme ve muayene araçları kullanımı bilgisi
36. Parça sökme yöntemleri bilgi ve becerisi
37. Pasta kimyasalları ve sembolleri bilgisi
38. Renkleri ayırt etme yeteneği
39. Sözlü ve yazılı iletişim yeteneği
40. Standart ölçüler bilgisi
41. Taşlama ve zımparalama bilgi ve becerisi

42. Tehlikeli atık bilgisi ve tehlikeli atık ayırma becerisi
43. Temel çalışma mevzuatı bilgisi
44. Temel sıcaklık ve basınç bilgisi
45. Yalıtım malzemelerinin özellikleri bilgisi
46. Yalıtım yöntemleri bilgisi
47. Yangın önleme ve yangınla mücadele bilgisi
48. Yüzey temizleme kimyasalları ve sembolleri bilgisi
49. Zamanı iyi kullanma becerisi

### **3.4. Tutum ve Davranışlar**

1. Acil ve stresli durumlarda soğukkanlı ve sakin olmak
2. Amirlerine doğru ve zamanında bilgi aktarmak
3. Araç, donanım ve aparatların limitlerini zorlamamak, limitleri dahilinde çalışmak
4. Beraber çalıştığı kişilerle işe göre hareket koordinasyonu kurmak ve eş zamanlı hareket etmek
5. Boya atölyesi donanım ve aletlerinin doğru kullanımını sağlamak
6. Boyalı yüzeylerin korunması için gerekli tedbirleri almak
7. Çevre, kalite ve İSG mevzuatında yer alan düzenlemeleri benimsemek
8. Ekip içinde uyumlu çalışmak
9. Gerekli ve acil durumlarda donanımın çalışmasını durdurmak
10. Görevi ile ilgili yenilikleri izlemek ve uygulamak
11. Grup toplantılarına etkin şekilde katılmak
12. İş yerine ait araç, gereç ve ekipmanın kullanımına özen göstermek
13. İşletme kaynaklarının kullanımı ve geri kazanım konusunda duyarlı olmak
14. İşyeri hiyerarşi ilişkisine saygı göstermek
15. Kendi ve diğer kişilerin güvenliğini gözetmek
16. Malzemeleri tasarruflu bir şekilde kullanmak
17. Olumsuz çevresel etkileri belirlemek
18. Programlı ve düzenli çalışmak
19. Risk faktörleri konusunda duyarlı davranmak
20. Sorumluluklarını bilmek ve zamanında yerine getirmek
21. Süreç kalitesine özen göstermek
22. Talimat ve kılavuzlara harfiyen uymak
23. Taşıma işlemlerini gerçekleştirirken dikkatli olmak
24. Taşıma ve kaldırma donanımını doğru şekilde kullanmak
25. Tehlike durumlarında ilgilileri bilgilendirmek
26. Tehlike durumlarını dikkatle algılayıp değerlendirmek
27. Temizlik, düzen ve işyeri tertibine özen göstermek
28. Yetkisinde olmayan kusurlar hakkında ilgilileri bilgilendirmek
29. Zamanı verimli bir şekilde kullanmak

#### **4. ÖLÇME, DEĞERLENDİRME VE BELGELENDİRME**

Otomotiv Boya Onarımcısı (Seviye 4) meslek standardını esas alan ulusal yeterliliklere göre belgelendirme amacıyla yapılacak ölçme ve değerlendirme, gerekli şartların sağlandığı ölçme ve değerlendirme merkezlerinde yazılı ve/veya sözlü teorik ve uygulamalı olarak gerçekleştirilecektir.

Ölçme ve değerlendirme yöntemi ile uygulama esasları bu meslek standardına göre hazırlanacak ulusal yeterliliklerde detaylandırılır. Ölçme ve değerlendirme ile belgelendirmeye ilişkin işlemler Mesleki Yeterlilik, Sınav ve Belgelendirme Yönetmeliği çerçevesinde yürütülür.

## **Ek: Meslek Standardı Hazırlama Sürecinde Görev Alanlar**

### **1. Meslek Standardı Hazırlayan Kuruluşun Meslek Standardı Ekibi:**

Av. İsmet SİPAHİ – Genel Sekreter, MESS

Prof. Dr. M. Nahit SERARSLAN – End. Müh. Öğr. Üyesi, İTÜ; Meslek Standartları Danışmanı, MESS

Av. Erten CILGA – Hukuk ve Toplu Sözleşme Hukuk Müşaviri, MESS

Mak. Müh. Dr. Aykut ENGİN – Eğitim Müdürü, MESS

Çevre Müh. Aytül ANLAR – Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürü, MESS

Mak. Müh. Altan ÇETİNKAL – İş Sağlığı ve Güvenliği Müdürü, MESS

End. Müh. Tunçay YEŞİLNİL – Endüstri Yönetimi ve Araştırma Uzmanı, MESS

Ahmet Afşin CİBİROĞLU – Endüstri Yönetimi ve Araştırma Uzmanı, MESS

End. Y. Müh. Aytek DURAK – Eğitim Uzmanı, MESS

### **2. Teknik Çalışma Grubu Üyeleri:**

#### **2.1. Meslek Standartları Komisyonu Üyeleri**

Prof. Dr. Ercan TEZER – Genel Sekreter, OSD

End. Y. Müh. Ali Rıza AKSOY – End. İlişkileri ve İK Op. Müdürü, FORD OTOSAN

Gökhan AKSU – Endüstriyel İlişkiler Uzmanı, TOFAŞ

Burhan BALKIR – Endüstriyel İlişkiler Uzmanı, TOFAŞ

Aydın BAŞESKİ – Eğitim Yöneticisi, TOFAŞ

Mak. Müh. Ahmet Lemi ÇAĞLAR – Eğitim Danışmanı, OYAK RENAULT

Çevre Y. Müh. Elif GÖKNİL – Eğitim Yönetim Sorumlusu, OYAK RENAULT

Met. Y. Müh. Erdoğan GÜNEŞ – Eğitim Enstitüsü Müdürü, OYAK RENAULT

End. Y. Müh. Emre MERCAN – Tek. Mes. Eğ.&Öneri Sis. Grup Şefi, MERCEDES BENZ TÜRK

İnş. Müh. Onur ŞENGÜN – Personel Yönetimi Ekip Lideri, FORD OTOSAN

## 2.2. Meslek Standardının Hazırlanmasına Katkıda Bulunanlar

Elekt. Müh. Özgür TAŞGIN – Kalite Güv. Montaj ve Finiş Grup Şefi, MERCEDES BENZ TÜRK

İhsan ERTÜM – Kalite Güv. Montaj ve Finiş Birim Yöneticisi, MERCEDES BENZ TÜRK

Ercan YILMAZ – Ağır Vasıta Tecrübe ve Test Kontrolörü, MERCEDES BENZ TÜRK

Bülent KARAASLAN – Hidrolik-Pnömatik Teknolojisi Teknik Eğitmeni, MERCEDES BENZ TÜRK

Saim YILMAZOK – Otomotiv ve Otomekatronik Teknik Eğitmeni, MERCEDES BENZ TÜRK

Vedat SÜNBUĞLU – Metal Teknolojisi Teknik Eğitmeni, MERCEDES BENZ TÜRK

Sadık GÜNBATAR – Oto Elektrik Elektronik Teknik Eğitmeni, MERCEDES BENZ TÜRK

Mehmet ALTUN – Elektronik Teknik Eğitmeni, MERCEDES BENZ TÜRK

Feridun GÖNÜLKIRMAZ – Oto Boya Teknolojisi Teknik Eğitmeni, MERCEDES BENZ TÜRK

Mak. Müh. Kubilay DİNÇER – Satış Sonrası Teknik Müdür, TOFAŞ

Mak. Müh. Ahmet ÇAPAR – Satış Sonrası İş Geliştirme Müdürü, TOFAŞ

Mak. Müh. Mücahit KORKUT – Bayi İnsan Kaynakları Müdürü, TOFAŞ

Tek. Öğret. Murat ÇİTLER – Bayi İK Müdürlüğü Teknik Eğitim Uzmanı, TOFAŞ

Tek. Öğret. Mesut KOCATÜRK – Bayi İK Müdürlüğü Teknik Eğitim Uzmanı, TOFAŞ

Tek. Öğret. Eyüp Yavuz – Satış sonrası İş Geliştirme Müdürlüğü Boya Süreç Geliştirme Uzmanı, TOFAŞ

Tek. Öğret. Yaşar VATANSEVER - Bayi İK Müdürlüğü Teknik Eğitim Uzmanı, TOFAŞ

Eriş ARSLAN – Personel Yönetimi Ekip Lideri, FORD OTOSAN

Cenap BİNİCİ – İnsan Kaynakları, Kalite ve Endüstriyel İlişkiler Müdürü, RENAULT MAİS

Eren Hayri DEMİR – Eğitim Yöneticisi, RENAULT MAİS

Mustafa GEYVE – Eğitim Danışmanı

### 3. Görüş İstenen Kişi, Kurum ve Kuruluşlar:

Adana Sanayi Odası

Anadolu Isuzu Otomotiv Sanayi ve Ticaret A.Ş.

Ankara Sanayi Odası

Ankara Ticaret Odası

Birleşik Metal İşçileri Sendikası

BMC Sanayi ve Ticaret A.Ş.

Boğaziçi Üniversitesi Makina Mühendisliği Bölümü

Bornova Oto Tamircileri ve Sanatkarları Odası Ar-Ge Eğitim ve Teknoloji Merkezi

Bursa Ticaret ve Sanayi Odası

Çelik İş Sendikası

Çimento Endüstrisi İşverenleri Sendikası

Çukurova Üniversitesi Otomotiv Mühendisliği Bölümü

Ege Bölgesi Sanayi Odası

Ford Otomotiv Sanayii A.Ş.

Gazi Üniversitesi Mühendislik Fakültesi

Gazi Üniversitesi Teknik Eğitim Fakültesi

Hacettepe Üniversitesi Makina Mühendisliği Bölümü

Hak İşçi Sendikaları Konfederasyonu

İstanbul Sanayi Odası

İstanbul Teknik Üniversitesi Endüstri Mühendisliği Bölümü

İstanbul Ticaret Odası

Karsan Otomotiv Sanayii ve Ticaret A.Ş.

Kocaeli Sanayi Odası

Küçük ve Orta Ölçekli İşletmeleri Geliştirme ve Destekleme İdaresi Başkanlığı

MAN Türkiye A.Ş.

Marmara Üniversitesi Teknik Eğitim Fakültesi

Mercedes-Benz Türk A.Ş.

ODTÜ Endüstri Mühendisliği Bölümü

Otokar Otobüs Karoseri Sanayii A.Ş.

Otomotiv Sanayii Derneği

Oyak Renault Otomobil Fabrikaları A.Ş.

Sakarya Ticaret ve Sanayi Odası

T.C. Başbakanlık Türkiye İstatistik Kurumu

T.C. Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı

T.C. Milli Eğitim Bakanlığı

T.C. M.E.B Çıraklık ve Yaygın Eğitim Genel Müdürlüğü

T.C. M.E.B Çıraklık, Mesleki ve Teknik Eğitimi Geliştirme ve Yaygınlaştırma Dairesi Başkanlığı

T.C. M.E.B Eğitim Araştırma ve Geliştirme Dairesi Başkanlığı

T.C. M.E.B Eğitim Teknolojileri Genel Müdürlüğü

T.C. M.E.B Erkek Teknik Öğretim Genel Müdürlüğü

T.C. M.E.B Hizmetiçi Eğitim Dairesi Başkanlığı

T.C. M.E.B Kız Teknik Öğretim Genel Müdürlüğü

T.C. M.E.B Öğretmen Yetiştirme ve Eğitimi Genel Müdürlüğü

T.C. M.E.B Talim ve Terbiye Kurulu Başkanlığı

T.C. Sanayi ve Ticaret Bakanlığı Sanayi Genel Müdürlüğü

Taşıt Araçları Yan Sanayicileri Derneği

Tekirdağ Ticaret ve Sanayi Odası

Temsa Global Sanayi ve Ticaret A.Ş.

Tofaş Türk Otomobil Fabrikaları A.Ş.

Türk Metal Sendikası

Türk Mühendis ve Mimar Odaları Birliği

Türk Traktör ve Ziraat Makineleri A.Ş.

Türkiye Devrimci İşçi Sendikaları Konfederasyonu

Türkiye Esnaf ve Sanatkarları Konfederasyonu

Türkiye İhracatçılar Meclisi

Türkiye İş Kurumu

Türkiye İşçi Sendikaları Konfederasyonu

Türkiye İşveren Sendikaları Konfederasyonu

Türkiye Kimya, Petrol, Lastik ve Plastik Sanayi İşverenleri Sendikası

Türkiye Odalar ve Borsalar Birliği

Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı



#### 4. MYK Sektör Komitesi Üyeleri ve Uzmanlar

Burhan ÇAKIR,	Başkan (Türkiye Odalar ve Borsalar Birliği)
Recep ŞEKER,	Başkan Vekili (Milli Eğitim Bakanlığı)
Ahmet ERSOY,	Üye (Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı)
Özlem SAKA,	Üye (Sanayi ve Ticaret Bakanlığı)
Prof. Dr. Nuri YÜCEL,	Üye (Yüksek Öğretim Kurulu)
Gökhan UĞURAY,	Üye (Türkiye Esnaf ve Sanatkarları Konfederasyonu)
Ali Kerem ALPTEMOÇİN,	Üye (Türkiye İhracatçılar Meclisi)
Dr. Aykut ENGİN,	Üye (Türkiye İşveren Sendikaları Konfederasyonu)
Av. Semih TEMİZ,	Üye (Hak İşçi Sendikaları Konfederasyonu)
Miray VURMAY	Üye (Türkiye İşçi Sendikaları Konfederasyonu)
Firuzan SİLAHŞÖR,	Üye (Mesleki Yeterlilik Kurumu)

Hacı Ali EROĞLU,	Sektör Sorumlusu (Mesleki Yeterlilik Kurumu)
Sinan GERGİN,	Sektör Komitesi Temsilcisi (Özürümler İdaresi Başkanlığı)

#### 5. MYK Yönetim Kurulu

Bayram AKBAŞ,	Başkan (Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı Temsilcisi)
Prof.Dr. Oğuz BORAT,	Başkan Vekili (Milli Eğitim Bakanlığı Temsilcisi)
Prof.Dr. Yücel ALTUNBAŞAK,	Üye (Meslek Kuruluşları Temsilcisi)
Yrd.Doç.Dr. Ömer AÇIKGÖZ,	Üye (Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı Temsilcisi)
Dr. Osman YILDIZ,	Üye (İşçi Sendikaları Konfederasyonları Temsilcisi)
Celal KOLOĞLU,	Üye (İşveren Sendikaları Konfederasyonu Temsilcisi)